

Sjekkliste for trusselmottaker

1	Dersom du er i umiddelbar fare – ring Politiet på telefon 112 Dersom du anser at du er i umiddelbar fare – kom deg til et sikkert sted og varsle politiet.	
2	Varsle din nærmeste leder Varsle din nærmeste leder så raskt som mulig. Det kan være aktuelt å iverksette umiddelbare tiltak på arbeidsplassen. Om du ikke får tak i nærmeste leder – gå videre oppover, eller ta kontakt med lokal beredskapsrådgiver	
3	Informer Vakt- og alarmsentralen telefon 22 85 66 66 Det er viktig at Vakt- og alarmsentralen varsles om du befinner deg på campus når du mottar trusselen. Varsle Vaktsentralen SELV OM du varsler politiet.	
4	Fyll ut mottaksskjema for trusler Start bevissikring og dokumentasjon så tidlig som mulig. Mottaksskjema for trusler , som er tilgjengelig på ressursiden for trusselhåndtering, hjelper deg i gang med denne prosessen.	
5	Samle mest mulig informasjon om trusselen For å vurdere trusselen og eventuelt videre anmelde forholdet, må det foreligge mest mulig dokumentasjon. Bruk Mottaksskjema for trusler som et utgangspunkt. Ikke slett mail og meldinger, ta skjermdump eller fotografer skjermen, ta vare på fysiske bevis. Vaktsentralen UiO CERT og sikkerhetsrådgiver HMSB kan bistå/gi råd.	
6	I samråd med leder – vurder og iverksett umiddelbare individuelle sikringstiltak Ved alvorlige trusler, kan det være nødvendig å gjøre enkelte individuelle sikringstiltak umiddelbart etter en trussel. Disse kan være nødvendige til situasjonen er avklart. Sikkerhetsrådgiver HMSB og lokal beredskapskoordinator kan gi råd.	
7	I samråd med leder – book oppfølgingssamtale hos BHT Slike oppfølgingssamtaler med BHT er obligatoriske. Dette er en del av UiO sin oppfølging av alvorlige hendelser.	
8	I samråd med leder – utarbeid en plan for oppfølging av hendelsen Oppfølging omfatter både det sikringsfaglige, juridiske og psykososiale aspektet.	
9	Bistå HMSB med anmeldelse av saken UiO har som policy og anmelde trusler mot ansatte. Dette medfører at UiO ved Udir står som anmelder og at HMSB skriver og saksbehandler en anmeldelse	