|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| UiO_RED_frame.epsUniversitetet i Oslo |

 Utbetalingsanmodning **Skjemaet benyttes til utbetalinger der faktura ikke mottas.** **Utbetaling til samarbeidspartnere utland** **Tilbakebetaling av prosjektmidler** **Utbetaling til eksterne samarbeidspartnere (BOA**)\* **Andre utbetalinger der mottaker ikke sender faktura til UiO****Skjema skal ikke brukes som utbetaling til organisasjoner med org.nr i brrg eller til norske leverandører for betaling av vare eller tjeneste.** **Rutine for utfylling av skjema:*** **Skjemaet fylles ut elektronisk. Alle relevante felt for utbetalingsanmodning må fylles ut.**
* **Forhånds utfylte felt skal ikke endres.**
* **Koststed styrer hvor bilaget sendes (innkjøpergruppe).**
* **De med rolle som Fagrekvirent, Innkjøper eller Prosjektøkonom kan sende utfylt skjema som PDF til invoices@admin.uio.no.**
* **Vedlegg som dokumenterer bankopplysninger, må alltid inngå i samme PDF-fil som utbetalingsanmodningen (maksimalt ett vedlegg i epost som sendes** **invoices@admin.uio.no****).**
* **\*Bilagsnr. for avsatt gjeld på konto 2980 registreres i kommentarfelt.**
 |
| **Navn på mottaker** |   |
| **Leverandørnummer** |  |
| **Postadresse** |   |
| **Postnr/Sted** |   |
| **Land** |  |
| **Fakturanummer (må være unikt, og maksimalt 30 tegn)** |  |
| **Fakturadato** |  |
| **Forfallsdato** |  |
| **Beløp** |  |
| **Utbetalingen gjelder** |  |
| **Valuta** |   |
| **Organisasjonsnummer** |  |
| **Kontonummer** |  |
| **IBAN/SWIFT** |  |
| **Bankopplysninger (hvis utenfor EU)** |  |
| **KID** |  |
| **Fakturatype**  | KF |
| **Firmakode Unit4 ERP** | UL |
| **Koststed (8 siffer)** |  |
| **Laget av (fullt navn og tlf.)** |  |
| **Konto** |  |
| **Delprosjektnummer** |  |
| **Kommentar** |  |