



UiO : Universitetet i Oslo

Personaltverksmøte 10. april 2019



Agenda

- 1. Informasjon fra International Staff Mobility Office (ISMO)**
v/ rådgiver Tone Elstad og Thea Ullhaug Pope
- 2. Informasjon fra Avdeling for personalstøtte (AP)**
UiOs arbeid med forebygging mot seksuell trakassering v/
seniorrådgiver Hege Elisabeth Løvbak
- 3. Nytt fra personalrutineforvaltningen (PRF)**
Nytt om maler og rutiner v/koordinator Mija Nikolaisen
- 4. Informasjon fra Juridisk gruppe (AP)**
Habilitet ved ansettelse v/ seniorrådgiver Aminah Iqbal

Nytt fra PRF- oppdateringer i rutiner og maler:

- Oppdatering og presisering av saksbehandlingsrutiner ved dødsfall : <https://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/personal/personaloppfolging/dodsfall/index.html>
- Samkjøring av rutinene for «tilbud om tilsetting»:
<https://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/personal/rutiner-personalarbeid/personalmapper/rutiner/tilbud%20om%20%28midlertidig%29%20tilsetting.html>

Forskyvning av sluttdato og forlengelser for stipendiater og postdoktorer:

- Forlengelse (forskyvning) for stipendiater og postdoktor har en egen rutine: <https://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/personal/rutiner-personalarbeid/personalmapper/rutiner/forlenget-midlertidig-tilsetting-stipendiater.html>
- For at alle skal få den forlengelsen de har krav på, bør forskyvning regnes ut med eget verktøy: <https://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/personal/rutiner-personalarbeid/personalmapper/rutiner/forlengelseskalkulator.html>

- NB: stipendiater og postdoktorer får ofte ikke riktig forlengelse for ferie når det brukes andre verktøy enn de to offisielle kalkulatorene til beregningen

- Justering av søknadsskjema for permisjon
- Endring av forlengelsesbrev ved ny arbeidsavtale: informasjon om lønns plassering legges inn
- Endring av brev om doktorgradsopprykk (mal 7.8.) : informasjon om lønns plassering legges inn

Noen saker som kommer:

- I samarbeid med Lønn ser vi å få på plass enkle rutiner for utreisende ansatte
- Ordningen med utvidet rett til egenmelding videreføres frem til 31.12.2022. (ephorte sak 2019/3546)

Personalrutineforvaltningen V2019

- [Mija Nikolaisen](#), SV (koordinator)
- [Thoril Kristiansen](#), MED
- [Nina Holtan](#), MN
- [Julie Bårdsen Tøllefsen](#), HF
- [Yamila Lopez](#), OD (arkiv)
- [Jon Arne Sneve](#) (Seksjon for lønn)

Personalrutineforvaltningen H2019

- [Thoril Kristiansen](#), MED (koordinator)
- [Julie Bårdsen Tøllefsen](#), HF
- [Yamila Lopez](#), OD (arkiv)
- [Jon Arne Sneve](#) (Seksjon for lønn)

Vil du være med i personalrutineforvaltningen?

- Vi trenger to-tre personalkonsulenter til forvaltningen fra høsten 2019
- Man sitter i utgangpunktet for ett år, med mulighet for forlengelse
- Send epost til meg hvis du er interessert eller vil foreslå kandidater: mija.nikolaisen@psykologi.uio.no

Datoer fremover:

- Neste PK-nettverksmøte blir 12.juni, kl. 9.00-11.00

Kommentarer eller innspill til rutiner og maler?:

- Personalrutiner@admin.uio.no

Vi i PRF kan også gi tilgang til fellesmaler og felles epostliste for personalkonsulentene 😊