



UiO : Universitetet i Oslo

Ny rutine!

- Arkivering av kunngjøring, offentlig og utvidet søkerliste

v/ Maja J. Malnes AP



Ny rutine!

Gjelder følgende dokumenter:

Kunngjøringstekst (24 timer etter utlysning)

Offentlig søkeliste (14 dager etter søknadsfrist)

Utvidet søkeliste (14 dager etter søknadsfrist)

Fra og med 13. juli 2020 vil dokumentene overføres automatisk fra Jobbnorge til tilsettings sak i e-Phorte

Hva vil det si for meg som saksbehandler?

Saksnummer

- Skriv riktig saksnummer når du oppretter stilling i Jobbnorge
- Ikke skriv annen informasjon i saksnummerfeltet (kalt kundens referanse i Jobbnorge)
- Ikke last opp dokumentene manuelt i e-Phorte, da resultatet blir duplikater på saksmappene

Offentlig og utvidet søkeliste

- Forespørsler om unntak må behandles innen rimelig tid
- Listen bør foreligge to til tre virkedager etter søknadsfrist (jfr. Offentleglova § 25 andre ledd)
- Listene overføres automatisk 14 dager etter søknadsfrist fra Jobbnorge til e-Phorte. Offentlig søkerliste legges så ut på offentlig journal

Hva skjer om jeg ikke behandler søkelisten i tide?

- Søkelistene lar seg ikke overføre om det er ubehandlede søkeforespørsler
- Om man behandler forespørsler hvor søkere får mulighet til å trekke seg f.eks. innen 48 timer, så må man passe på at denne tiden ikke strekker seg utover de 14 dagene. Er forespørsel-ikonet fra en søker borte fra søkeroversikten vil listen produseres og overføres
- 14 dager etter søknadsfrist vil systemet «etterspørre» søkelisten daglig for overføring til e-Phorte.

Søker trekker seg etter at offentlig søkerliste er lagt ut på offentlig journal

Det hender at søkere trekker seg etter lengre ut i tilsettingsprosessen og offentlig søkerliste for lengst er lagt ut på offentlig journal. Oppdatert søkeliste må da lastes opp manuelt i e-Phorte inntil videre.

Til slutt

Mer detaljert informasjon vil komme i tillegg til oppdaterte retningslinjer.