

DELEGERING AV OPPGAVER KNYTTET TIL FORSKNING MED PERSONOPPLYSNINGER VED UiO

Roller og ansvar

Denne oversikten viser delegering av roller og ansvar ved forskning med personopplysninger ved Universitetet i Oslo (UiO). Ved igangsettelse av et forskningsprosjekt som behandler personopplysninger er det viktig å være klar over hvilket ansvar og hvilke oppgaver som forvaltes av den enkelte rolleinnehaver.

BEHANDLINGSANSVARLIG

Den institusjon eller annen juridisk person som alene eller sammen med andre bestemmer formålet med behandlingen av personopplysninger og hvilke midler som skal benyttes. Behandlingsansvarlig har det overordnede ansvaret for behandlingen av personopplysninger i forskningsprosjektet, og som skal oppfylle plikter etter personvernregelverket.

1. Hensikt

Hensikten med denne delegeringen er å sikre at pliktene til behandlingsansvarlig oppfylles ved UiO og at delegering av oppgaver fra behandlingsansvarlig dokumenteres.

2. Omfang

Denne delegeringen gjelder for all forskning ved UiO som omfattes av personvernregelverket.

3. Ansvar

Universitetsdirektøren

- er behandlingsansvarlig for personopplysninger etter personvernregelverket ved UiO og skal legge til rette for lovlig forskning gjennom etablering av tydelig organisasjonsstruktur og tydelige rutiner.
- har ansvar for at den behandlingsansvarliges plikter oppfylles, men kan delegerer plikter og oppgaver til fakultet, museum, eller senter underlagt universitetsstyret, til stab eller avdelinger i sentraladministrasjon.
- skal sørge for at det føres internkontroll med forskningsprosjekter
- skal tilrettelegge for at forskning blir utført på en måte som ivaretar etiske, vitenskapelige, personvern- og informasjonssikkerhetsmessige forhold, slik at faglig forsvarlig standard overholdes.

IT - direktøren ved Universitetets senter for informasjonsteknologi (USIT)

- har ansvar for drift av UiOs datasystemer og for vedlikehold av de rutiner som er tilknyttet datasystemene og ansvaret for UiOs internkontrollsystem for informasjonssikkerhet.
- er delegert oppgaven som utøver av behandleransvaret. Dette innebærer at IT-direktøren – på vegne av universitetsdirektøren – følger opp og kontrollerer arbeidet med personvern og behandling av personopplysninger i sentraladministrasjonen og ved grunnenhetene.

IT-direktøren skal påse og legge til rette for at sentraladministrasjonen og grunnenhetene ivaretar:

- de lover og regler som gjelder for personvern og behandling av personopplysninger
- de krav som styret og rektor stiller til arbeidet med personvern og behandling av personopplysninger



DELEGERING AV OPPGAVER KNYTTET TIL FORSKNING MED PERSONOPPLYSNINGER VED UiO

IT-direktørens oppfølgings- og kontrollansvar utøves på følgende måter:

- Gjennom årlig internkontroll (revisjon) av behandling av personopplysninger. Se veiledning for internkontroll her.
- Gjennom stedlige kontroller i sentraladministrasjonen og ved grunnenhetene av behandling av personopplysninger
- Gjennom utarbeidelse av rutiner og regler for behandling av personopplysninger
- Gjennom informasjon om hvilke rutiner og regler som gjelder for behandling av personopplysninger
- Gjennom opplæring av ledere/ansatte og kompetanseheving
- Gjennom juridisk rådgiving
- Gjennom håndtering av avvik
- Gjennom ivaretagelse av UiOs plikter som databehandler
- Gjennom rapportering av funn fra årlig internkontroll, stedlige kontroller og alvorlige avvik til universitetsdirektøren

Utøvelsen av den daglige oppfølgingen er delegert til juristene i IT-direktørens stab.

Den enkelte dekan ved fakultetene, direktør ved museum eller direktør for senter underlagt universitetsstyret,

er behandlingsansvarliges representant ved sin egen og underliggende enheter som oppgave å tilrettelegge for forsvarlig organisering, planlegging, igangsetting, gjennomføring, formidling, avslutning og etterforvaltning av forskningsprosjekter

Dette omfatter følgende oppgaver:

- sørge for at UiOs sentrale rutiner for behandling av personopplysninger i forskningsprosjekter følges ved enheten, og ved behov etablere lokale retningslinjer som sikrer etterlevelse
- sørge for tilstrekkelige ressurser til opplæring av prosjektledere og prosjektmedarbeidere i personvernregelverket og de rutiner og retningslinjer som gjelder for behandling av personopplysninger i forskningsprosjekter
- påse at vedtatte rutiner og retningslinjer som gjelder for behandling av personopplysninger i forskningsprosjekter etterleves av prosjektledere og prosjektmedarbeidere
- sørge for etablering av rutiner og retningslinjer som sikrer etterlevelse av UiOs sentrale rutiner for avvikshåndtering
- bistå ved årlig internkontroll (revisjon) og stedlige kontroller gjennomført av Universitetsdirektøren ved ansatte i IT-direktørens stab, se veiledning for gjennomføring av årlig internkontroll.
- er ansvarlig for hensiktsmessig delegering av plikter og oppgaver til det enkelte institutt eller annen underliggende enhet

Instituttleder og tilsvarende organisasjonsnivå

- Ansvar for at prosjektet organiseres, igangsettes, gjennomføres, formidles, avsluttes og etterforvaltes i henhold til gjeldende regelverk.
- Ansvar for at instituttets medarbeidere er kjent med UiOs rutiner for personvern
- Ansvar for å varsle overordnet og revisjonssjef ved varsel om eksternt tilsyn.
- Ansvar for etablering og vedlikehold av instituttspesifikke rutiner.



DELEGERING AV OPPGAVER KNYTTET TIL FORSKNING MED PERSONOPPLYSNINGER VED UiO

Prosjektleder/prosjektansvarlig ved UiO

- Ansvar for egen vurdering av at prosjektet er i tråd med forskningsetiske retningslinjer og personvern i dialog med behandlingsansvarliges representant.
- Ansvar for innhenting av nødvendige interne og eksterne godkjenninger og gjennomføring i henhold til godkjente betingelse.
- Ansvar for kommunikasjon med NSD, personvernombud og UiOs utøver av behandleransvaret etter personopplysningsloven.
- Ansvar for håndtering og lagring av forskningsdata i tråd med UiOs rutiner.
- Prosjektledere har et selvstendig ansvar for personvernet til respondenter eller informanter i forskningsprosjekter. Ph.d.-studenter regnes som prosjektledere for sine ph.d.-prosjekter som ikke er medisinsk og helsefaglig forskning. For ph.d.-prosjekter innen medisinsk og helsefaglig forskning, følger ansvaret av Kvalitetssystemet for medisinsk og helsefaglig forskning.

Studentveileder og student ved UiO

- Studentveiledere har ansvar for personvernet til respondenter eller informanter i studentforskning på bachelor- og masternivå, ved å
 - bistå studentforskere på bachelor- eller masternivå slik at forskningen skjer etter de samme retningslinjer som gjelder for forskning med personopplysninger.
 - kontrollere at studentforskere respekterer de retningslinjer som gjelder for behandling av personopplysninger i forskning.
- Studenter har et selvstendig ansvar for personvernet til respondenter eller informanter i studentforskning på bachelor- og masternivå, ved å
 - respektere de retningslinjer som gjelder for behandling av personopplysninger i forskning ved UiO.
 - søke bistand hos veileder eller koordinator for master-/bacheloroppgaver ved instituttet dersom det oppstår tvil om hvilke retningslinjer som gjelder eller hvordan de skal forstås/praktiseres.
 - ikke sette i gang innsamling eller annen bruk av personopplysninger før riktig tillatelse foreligger.

Revisjonssjef ved avdeling for internrevisjon (EIR)

- har ansvaret for å holde oversikt over tilsyn fra eksterne tilsynsmyndigheter
- har ansvaret for gjennomføring av interne revisjoner

Personvernombudet

- skal bidra til at UiO ivaretar personvernet til ansatte, studenter og forskningsdeltagere i tråd med personopplysningsregelverket og UiOs interne rutiner og retningslinjer for personvern.
- skal involveres i internkontrollen for etterlevelse og revisjoner av rutineoppsett for personvern i forskning.
- skal være kontaktpunkt for de registrerte ved utøvelsen av rettigheter de har etter personvernregelverket.



DELEGERING AV OPPGAVER KNYTTET TIL FORSKNING MED PERSONOPPLYSNINGER VED UiO

- skal samarbeide med Datatilsynet ved avvikshåndtering og tilsyn.

Alle ansatte og studenter ved UiO

- har ansvar for kvaliteten av sitt eget arbeid, og for å gjennomføre og melde behov for opplæring og kompetansebygging til sin nærmeste leder.
- har ansvar for å melde avvik fra rutinene for personvern for forskning til sin nærmeste leder/veileder.

4. Lovmessig grunnlag

LOV-2018-06-15-38

Lov om behandling av personopplysninger

Oslo 20. april 2020

Arne Benjaminsen
Universitetsdirektør

