Bruksanvisning på rapport s_ahr_61016401 for les-brukere i SAP.

I denne rapporten har du mange muligheter for å få oversikt og tall du leter etter. Her kan du ta ut data som viser hva som er registrert av reiseutgifter med blant annet disse mulighetene

- Stedkode
- Person ansattnummer
- Reisenummer med workflow (elektronisk arbeidsflyt)
- Vedleggsliste på reise- og utgiftsrefusjoner
- Status på reise- og utgiftsrefusjoner

Stedkode

Rammedata for reiser	/ reisesummer	
🚱 🏝 🔳 😨 TOTALER		
Personaldata Rammedata	Status Summer	Søkehjelp
Ansattnummer Firmakode		
Kostnadssted	363201	
Medarbeidergruppe		
Medarbeiderundergruppe		
✓ Velg bare ansattnumre som er gy	ldige i dag	

Sett inn ønsket kostnadsted, trykk deretter på klokken og du vil få oversikt over reiseregninger og utgiftsrefusjoner på valgte stedkode.

Finne reiser- og utgiftsrefusjoner på stedkode med datobegrensning

Rammedata for reiser / reisesummer
Image: Image
Personaldata Rammedata Status Summer Søkehjelp
Ansattnummer
Listeformatering
Oppsett
Nytt listeformat
O Gammelt listeformat
Kjør.tid
✓ Optimer

Rammedata for reiser	/ reisesummer		
🚱 🏝 🔳 😵 TOTALER			
Personaldata Rammedata	Status Summer	Søkehjelp	
Reisenummer Reiseland/-gruppe Best.sted for reise Årsak til reise Startdato for reisen Sluttdato for reisen O Bare KG2H @ Bare reiser O Reiser og KG2H	01.01.2016	Image: Constraint of the second se	
Links for succession a			_
Oppsett Opysett Gammelt listeformat			
Kjør.tid			
✓ Optimer			

Ramme	Rammedata for reiser / reisesummer														
914	3 4 7 7 1 2 % 10 1 2 4 6 7 4 1 1 1 1 1 1														
Ansattnr	Reise Navn MA/søker	Var	. Startdato	Sluttdato	Best.sted	Lnd	Årsak til reisen	Refusjon	ΣBet.	bedr.	Σ	Totale kostn.	Valuta	Avr.	FI
10006848	256305	5	12.06.2016	16.06.2016	London	GB	Tableau konferanse	7.442,89		0,00		7.442,89	NOK	2	1
	<u>256277</u>	1	17.06.2016	17.06.2016		NO	Telefongodtgjørelse fasttelefon	1.526,72		0,00		1.526,72	NOK	2	1
	266045	2	29.09.2016	30.09.2016	UiB	NO	Tableau - Replanleggingsmøte hos UiB	3.414,50		0,00		3.414,50	NOK	2	1
	<u>275670</u>	1	12.12.2016	12.12.2016		NO	Telefongodtgjørelse fasttelefon	1.560,37		0,00		1.560,37	NOK	1	
<u> 10006848</u>									•	0,00	•	13.944,48	NOK		
10136523	<u>252691</u>	2	09.05.2016	10.05.2016	Trondheim	NO	Møte BOTT-ERP fagruppe	4.367,00		0,00		4.367,00	NOK	2	1
	<u>253308</u>	3	22.05.2016	24.05.2016	Trondheim	NO	Møte WS - BOTT-ERP - Økonomimodell	5.250,20		0,00		5.250,20	NOK	2	1
	<u>255267</u>	3	06.06.2016	08.06.2016	Trondheim	NO	WS BOTT-ERP - Økonomimodell	5.057,00		0,00		5.057,00	NOK	2	1
	<u>259402</u>	1	14.07.2016	14.07.2016		NO	Diverse utlegg januar- juli 2016	7.520,00		0,00		7.520,00	NOK	2	1
	273003	1	20.10.2016	20.10.2016	Oslo Lufthavn	NO	KD-seminar + diverse utlegg 2016	9.819,00		0,00		9.819,00	NOK	2	
<u>10136523</u>									•	0,00	•	32.013,20	NOK		
<u></u>									2 C - 1	0,00	•••	45.957,68	NOK		

Person – ansattnummer

Her kan du søke på en person og få oversikt over alle reiser med reisenummer, beløp og dato.

Sett inn ansattnummer og trykk på klokken

Rammedata for reiser	/ reisesummer	
🚱 🏝 🔳 😵 TOTALER		
Personaldata Rammedata	Status Summer	Søkehjelp
Ansattnummer Firmakode Kostnadssted Medarbeidergruppe Medarbeiderundergruppe		11 11 11 11 11
Velg bare ansattnumre som er g	yldige i dag	

Følgende oversikt kommer opp på person.

1	Ansattnr	Reise	Navn MA/søker	Var.	Startdato	Sluttdato	Best.sted	Lnd	Årsak til
1	<u>10154333</u>	<u>90883</u>	ri	1	27.11.2010	27.11.2010	Storo	NO	Kjørte o
		<u>104187</u>	ri	1	06.11.2011	06.11.2011		NO	Overtids
		<u>108870</u>	ri	1	04.12.2011	04.12.2011	Storo	NO	Overtids
		<u>126514</u>	ri	1	18.08.2012	18.08.2012		NO	Overtids
		<u>168674</u>	ri	1	08.12.2013	08.12.2013		NO	Møte SM
		<u>180517</u>	ri	1	05.05.2014	05.05.2014	Sundvolden	NO	Innlegg
		<u>223858</u>	ri	1	10.07.2015	10.07.2015		NO	Div. reise
		<u>226406</u>	ri	1	25.08.2015	25.08.2015		NO	Arbeidsn
		<u>231789</u>	ri	1	16.10.2015	16.10.2015		NO	Databrille
		<u>263422</u>	ri	1	12.09.2016	12.09.2016		NO	Intern se
		<u>270226</u>	ari	1	26.10.2016	26.10.2016		NO	Konferar
	3101543								

Sett inn ønsket bilagsnummer og trykk deretter på klokken.

	/									
Rammedata for reiser / reisesummer										
C S I F TOTALER										
Personaldata Rammedata	Status Summer Søkehjelp									
Reisenummer	155542									
Reiseland/-gruppe										
Best.sted for reise	■									
Årsak til reise	➡									
Startdato for reisen	til									

I neste bilde trykker du på reisenummer og får opp følgende valg.

Ramme	data	for reiser / reise	esummer
	7 7	🗗 🕋 🍜 🖪 👿 🖣	6 🖪 🎛 🖽
Ansattnr	Reise	Medarbeider/søker	Var. Startdato
<u>10160342</u>	<u>155512</u>		7 02.08.201
<u> 10160342</u>			
		C velg visningsobjek	
		🔫 Reise	
		Reisekvitteri	nger
		🌄 Kostnadstilon	dning
		🙎 Vis blokkliste -	reise
		🗙 Avbryt	

Vedlegg og kvitteringer

Trykk på knappen reise og velg ønsket reise i dette bildet

Rammedata for reiser / reisesummer												
3 😫 🛱 📅 🛯 🗏 🔞 1 🖄 🐗 🕼 📅 🍬 🚹 1 🎟 🖽 🖏 1 🗓												
Ansattnr Reise Navn MA/søker	Var.	. Startdato	Sluttdato	Best.sted	Lnd	Årsak til reisen	Refusion	ΣBet. bedr.	Σ Totale kostr	. Valuta	Avr.	. FI
10006848 256305 D	5	12.06.2016	16.06.2016	London	GB	Tableau konferanse	7.442,89	0,00	7.442,89	NOK	2	1
256277 D	1	17.06.2016	17.06.2016		NO	Telefongodtgjørelse fasttelefon	1.526,72	0,00	1.526,72	NOK	2	1
266045 D	2	29.09.2016	30.09.2016	UiB	NO	Tableau - Replanleggingsmøte hos UiB	3.414,50	0,00	3.414,50	NOK	2	1
275670 D	1	12.12.2016	12.12.2016		NO	Telefongodtgjørelse fasttelefon	1.560,37	0,00	1.560,37	NOK	1	
<u>凸 10006848</u>								• 0,00	13.944,48	NOK		
<u>10136523</u> 252691 H	1 2	09.05.2016	10.05.2016	Trondheim	NO	Møte BOTT-ERP fagruppe	4.367,00	0,00	4.367,00	NOK	2	1
253308 H	3	22.05.2016	24.05.2016	Trondheim	NO	Møte WS - BOTT-ERP - Økonomimodell	5.250,20	0,00	5.250,20	NOK	2	1
255267 H	<u>i</u> 3	06.06.2016	08.06.2016	Trondheim	NO	WS BOTT-ERP - Økonomimodell	5.057,00	0,00	5.057,00	NOK	2	1
<u>259402</u> H	1 1	14.07.2016	14.07.2016		NO	Diverse utlegg januar- juli 2016	7.520,00	0,00	7.520,00	NOK	2	1
273003 H	1	20.10.2016	20.10.2016	Oslo Lufthavn	NO	KD-seminar + diverse utlegg 2016	9.819,00	0,00	9.819,00	NOK	2	
<u>几 10136523</u>								• 0,00	 32.013,20 	NOK		
<u>A</u>								•• 0,00	•• 45.957,68	NOK		

I kolonne for avregning kan du se om bilaget er godkjent for utbetaling eller kun er ferdig anvist. Det er forklart nederst i eget avsnitt.

Historikk som viser de forskjellige trinnene i workflow (arbeidsflyt)

Åpne reisen og du kan deretter velge enten 1. historikk og 2. logg (WF)

	m Tunoda olonom tiok
8	- ↓ 日 © @ @ ⊒ 1
	Ans.nr. 101603 4
📴 Simuler 🛛 🧟 Kontering	B Historikk
Ramm 🕞 EmployeeTrip 000015	55512 🔲 🖂 🔀 🗸 fusjon et
Ramm C EmployeeTrip 00001	55512

Bruker	Dato	KI.	Godkjenning	Avregning								
U001-BATCH	10.10.12	02:01:49	Reise godkjent	Overf. F/Overf. L								
UO01-BATCH	09.10.12	03:49:24	Reise godkjent	Overf. F/Overf. L								
UO01-BATCH	12.09.12	01:14:38	Reise godkjent	Overf. F/Overf. L								
UO01-BATCH	08.09.12	00:52:19	Reise godkjent	Overf. F/Overf. L								
SUGUMARS	07.09.12	09:55:26	Reise godkjent	Øverført til FI								
SUGUMARS	05.09.12	18:36:11	Reise godkjent	Avregnet 7								
BRITN	31.08.12	14:30:39	Reise godkjent	Skal avr.								
WF-BATCH	31.08.12	08:39:49	Reise godkjent	Skal avr.								
KARISTAG	18.08.12	12:17:51	Reise fullf.	Skal avr.								
KARISTAG	18.08.12	12:17:20	Reise fullf.	Āpen 🖉								

Historikk er i omvendt rekkefølge, så det nyeste er øverst.

Reisen er hos den ansatte når det i feltet for avregning står «åpen». Da må den lagres og sendes til godkjenning og feltet for avregning vil vise «skal avr.»

WF-BATCH viser at den elektroniske arbeidsflyten med attestering og anvisning er ferdig.

Status i avregning «overført til FI» viser at reisen/refusjonen er overført til utbetaling. Sjekk da dato her og kjøreplan for reiser/refusjoner og du vil se når det blir/er utbetalt.

http://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/personal/lonnsadmin/kjoereplan/

Ikke med i bildet: Kolonne «formular», denne kan ses bort fra, og inneholder kun kommentaren «Ikke skr.ut».



1. Logg eller Workflow vises her. Her kan du gå inn å sjekke hvis WF-BATCH på bilde ovenfor ikke er ferdig.

Hvis det ikke finnes WF på reisen er den aldri sendt fra ansatt.

Denne funksjonen gir god informasjon om hvor reisen/refusjonen har stoppet i den elektroniske arbeidsflyten.

Workflows for Object: 0000161593								
Tittel	Opprettings Opprettin	Status	Oppgave				1	
Godkjenn reise nr. 0000161593 fra Gabrielsen Roy Helge	19.10.2013 11:49:36	Completed	Approval o	f travel	expenses			
Godkjenn reise nr. 0000161593 fra Gabrielsen Roy Helge	19.10.2013 11:55:40	In process	Approval o	f travel	expenses			
								Anvis retseregning Walerie Maupin
Aktuelle data for startet workflow: Godkjenn r Tidligere trinn i denne operasjonen	eise nr. 00001615	593 fra Gabri	elsen R	oy H	elge			
Navn på trinn	Stat	tus Re	esultat		Oppr.dato/- tidsp.	Sluttdato/- tidspunkt	Behandler	
Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i ON	1 Con	npleted 'Ar	wiserTask	'satt	19.10.2013 - 11:55:40	19.10.2013 - 11:55:40	SAPUIO Workflow	
Les/returner nødvendige variable brukt i deadline monitoring	Con	npleted Va	riabler sat	t	19.10.2013 - 11:55:40	19.10.2013 - 11:55:41	SAPUIO Workflow	
Les/sett kostnadstilordning for aktuelt reisenummer	Con	npleted Ko	istnadstilo tt	rdning	19.10.2013 - 11:55:41	19.10.2013 - 11:55:41	SAPUIO Workflow	
Attester reiseregning/utgiftsrefusjon fra Gabrietsen Roy Hel	<u>ge</u> Con	npleted Gr	odkjent		19.10.2013 - 11:55:41	22.10.2013 - 11:26:49	Torhild A.T. Guttorm	
Anvis reiseregning/utgiftsrefusjon fra Gabrielsen Roy Helge	Rea	dy			22.10.2013 - 11:26:50		Informasjon	
								i otaiperspektiv 🛄 Plass i organisasjonen 🔡 🗶

Her kan du se hvor reisen/refusjonen ligger i «in process» og hvem den er hos. Her ser vi at den er attestert, men ikke anvist.

For å få informasjon om hvem som er anviser kan du trykke på informasjon og boksen som er markert kommer opp.

Nedenfor ser du et eksempel et bilag som er ferdig elektronisk. Gå på historikken for å finne ut om det er utbetalt.

Norkflows for Object: 0000155512

el	Opprettings	Opprettin	Status	Oppgave			
dkjenn reise nr. 0000155512 fra Hellton Kristoffer Herland 👘	19.08.2013	11:36:53	Completed	Approval of travel	expenses		
Aktuelle data for startet workflow: Godkienn	reise nr. 🎬	0045554	الملاحظ منع فا	tan Kristaffan	Llowlowel		
Tidligere time i denne energeienen							
Tidligere trinn i denne operasjonen							
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn		Statu	ıs F	Resultat	Oppr.dato/-	Sluttdato/-	Behandler
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn		Statu	ıs F	Resultat	Oppr.dato/- tidsp.	Sluttdato/- tidspunkt	Behandler
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i (<u>om</u>	Statu Comp	is F	Resultat AnviserTask' satt	Oppr.dato/- tidsp. 19.08.2013 - 11.36:54	Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11.36.54	Behandler SAPUiO Workflow
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i (<u>om</u>	Statu Comp	is F	Resultat AnviserTask'satt	Oppr.dato/- tidsp. 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 -	Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11:36:54 19.08 2013 -	Behandler SAPUiO Workflow
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i (Les/returner nødvendige variable brukt i deadline monitori	<u>OM</u>	Statu Comp Comp	is F pleted 7	Resultat AnviserTask'satt /ariabler satt	Oppr.dato/- tidsp. 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:54	Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55	Behandler SAPUiO Workflow SAPUiO Workflow
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i 0 Les/returner nødvendige variable brukt i deadline monitori	OM ing	Statu Comp Comp	IS F Deted 7	Resultat AnviserTask' satt /ariabler satt <ostnadstilordning< td=""><td>Oppr.dato/- tidsp. 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 -</td><td>Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 -</td><td>Behandler SAPUiO Workflow SAPUiO Workflow</td></ostnadstilordning<>	Oppr.dato/- tidsp. 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 -	Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 -	Behandler SAPUiO Workflow SAPUiO Workflow
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i 4 Les/returner nødvendige variable brukt i deadline monitori Les/sett kostnadstilordning for aktuelt reisenummer	<u>OM</u>	Statu Comp Comp Comp	IS F oleted 7 oleted 5	Resultat AnviserTask' satt /ariabler satt Kostnadstilordning satt	Oppr.dato/- tidsp. 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55	Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55	Behandler SAPUiO Workflow SAPUiO Workflow SAPUiO Workflow
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i u Les/returner nødvendige variable brukt i deadline monitori Les/sett kostnadstilordning for aktuelt reisenummer	OM ing	Statu Comp Comp Comp	IS F oleted 7 oleted 5	Resultat AnviserTask'satt /ariabler satt <ostnadstilordning satt</ostnadstilordning 	Oppr.dato/- tidsp. 19.08.2013 - 11.36:54 19.08.2013 - 11.36:54 19.08.2013 - 11.36:55 19.08.2013 -	Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 -	Behandler SAPUiO Workflow SAPUiO Workflow
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i (Les/returner nødvendige variable brukt i deadline monitori Les/sett kostnadstilordning for aktuelt reisenummer Attester reiseregning/utgiftsrefusjon fra Hellton Kristoffer I	OM ing Herland	Statu Comp Comp Comp Comp	IS F Deted 7 Deted 5 Deted 6	Resultat AnviserTask' satt /ariabler satt Kostnadstilordning satt Godkjent	Oppr.dato/- tidsp. 11:36:54 19:08.2013 - 11:36:54 19:08.2013 - 11:36:55 19:08.2013 - 11:36:55	Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 - 14:19:19	Behandler SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow Elisabeth Augdah
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i (Les/returner nødvendige variable brukt i deadline monitori Les/sett kostnadstilordning for aktuelt reisenummer Attester reiseregning/utgiftsrefusjon fra Hellton Kristoffer I	OM ing Herland	Statu Comp Comp Comp Comp	IS F Deted 7 Deted 5 Deted 6 Deted 0	Resultat AnviserTask' satt /ariabler satt Kostnadstilordning satt Godkjent	Oppr.dato/- tidsp. 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 -	Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 - 14:19:19 22.08.2013 -	Behandler SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow Elisabeth Augdah
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i f Les/returner nødvendige variable brukt i deadline monitori Les/sett kostnadstilordning for aktuelt reisenummer Attester reiseregning/utgiftsrefusjon fra Hellton Kristoffer He	OM ing Herland	Statu Comp Comp Comp Comp Comp	is F oleted 7 oleted 8 oleted 6 oleted 0	Resultat AnviserTask' satt /ariabler satt <ostnadstilordning satt Godkjent</ostnadstilordning 	Oppr.dato/- tidsp. 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 - 11:36:55	Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 - 14:19:19 22.08.2013 - 08:59:49	Behandler SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow Elisabeth Augdah Magne Thoresen
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i f Les/returner nødvendige variable brukt i deadline monitori Les/sett kostnadstilordning for aktuelt reisenummer Attester reiseregning/utgiftsrefusjon fra Hellton Kristoffer He Anvis reiseregning/utgiftsrefusjon fra Hellton Kristoffer He	OM ing Herland rland	Statu Comp Comp Comp Comp Comp	is F pleted 2 pleted 5 pleted 6 pleted 0	Resultat AnviserTask' satt /ariabler satt <ostnadstilordning satt Godkjent Godkjent Status satt</ostnadstilordning 	Oppr.dato/- tidsp. 19.08.2013 - 11.36:54 19.08.2013 - 11.36:55 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 - 14:19:20 22.08.2013 -	Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 - 14:19:19 22.08.2013 - 08:59:49 22.08.2013 -	Behandler SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow Elisabeth Augdah Magne Thoresen
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i d Les/returner nødvendige variable brukt i deadline monitori Les/sett kostnadstilordning for aktuelt reisenummer Attester reiseregning/utgiftsrefusjon fra Hellton Kristoffer H Anvis reiseregning/utgiftsrefusjon fra Hellton Kristoffer He Ansattnr. 10160342 er sperret, frigil	OM ing Herland rland	Statu Comp Comp Comp Comp Comp Comp	IS F Deted V Deted S Deted S Deted C Deted S	Resultat AnviserTask' satt /ariabler satt Kostnadstilordning satt Godkjent Godkjent Status satt	Oppr.dato/- tidsp. 19.08.2013 - 11.36.54 19.08.2013 - 11.36.55 19.08.2013 - 11.36.55 19.08.2013 - 11.36.55 21.08.2013 - 14.19.20 22.08.2013 - 08.59.49	Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 - 14:19:19 22.08.2013 - 08:59:49 22.08.2013 - 08:59:50	Behandler SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow Bisabeth Augdah Magne Thoresen SAPUIO Workflow
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i d Les/returner nødvendige variable brukt i deadline monitori Les/sett kostnadstilordning for aktuelt reisenummer Attester reiseregning/utgiftsrefusjon fra Hellton Kristoffer H Anvis reiseregning/utgiftsrefusjon fra Hellton Kristoffer He Ansattnr. 10160342 er sperret, frigil	OM ing Herland rland	Statu Comp Comp Comp Comp Comp Comp	is F pleted 2 pleted 5 pleted 6 pleted 6 pleted 8	Resultat AnviserTask' satt /ariabler satt Kostnadstilordning satt Bodkjent Bodkjent Status satt Erkell oppdatot	Oppr.dato/- tidsp. 19.08.2013 - 11.36.54 19.08.2013 - 11.36.55 19.08.2013 - 11.36.55 19.08.2013 - 11.36.55 21.08.2013 - 14.19.20 22.08.2013 - 08.69.49 22.08.2013 -	Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11.36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 - 14:19:19 22.08.2013 - 08:59:49 22.08.2013 - 08:59:60 22.08.2013 - 08:59:50	Behandler SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow Bisabeth Augdah Magne Thoresen SAPUIO Workflow
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i d Les/returner nødvendige variable brukt i deadline monitori Les/sett kostnadstilordning for aktuelt reisenummer Attester reiseregning/utgiftsrefusjon fra Hellton Kristoffer He Anvis reiseregning/utgiftsrefusjon fra Hellton Kristoffer He Ansattnr. 10160342 er sperret, frigil Oppdater tabell ZWF_TRAVEXP	OM ing Herland rland	Statu Comp Comp Comp Comp Comp Comp Comp	IS F oleted % oleted % oleted % oleted 0 oleted 0 oleted 5	Resultat AnviserTask' satt /ariabler satt <ostnadstilordning satt Godkjent Godkjent Status satt Tabell oppdatert</ostnadstilordning 	Oppr.dato/- tidsp. 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 - 14:19:20 22.08.2013 - 08:59:49 22.08.2013 - 08:59:50	Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 - 14:19:19 22.08.2013 - 08:59:49 22.08.2013 - 08:59:50 22.08.2013 - 08:59:50	Behandler SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow Elisabeth Augdah Magne Thoresen SAPUIO Workflow SAPUIO Workflow
Tidligere trinn i denne operasjonen Navn på trinn Les/returner tasknummer brukt til å identifisere anviser i f Les/returner nødvendige variable brukt i deadline monitori Les/sett kostnadstilordning for aktuelt reisenummer Attester reiseregning/utgiftsrefusjon fra Hellton Kristoffer I Anvis reiseregning/utgiftsrefusjon fra Hellton Kristoffer He Ansattnr. 10160342 er sperret, frigi! Oppdater tabell ZWF_TRAVEXP	OM ing Herland rland	Statu Comp Comp Comp Comp Comp Comp Comp	is F pleted 2 pleted 5 pleted 6 pleted 0 pleted 0 pleted 1	Resultat AnviserTask' satt /ariabler satt <ostnadstilordning satt Bodkjent Bodkjent Status satt Fabell oppdatert</ostnadstilordning 	Oppr.dato/- tidsp. 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 - 14:19:20 22.08.2013 - 08:59:50 22.08.2013 -	Sluttdato/- tidspunkt 19.08.2013 - 11:36:54 19.08.2013 - 11:36:55 19.08.2013 - 11:36:55 21.08.2013 - 11:36:55 22.08.2013 - 08:59:49 22.08.2013 - 08:59:50 22.08.2013 - 08:59:50 22.08.2013 - 08:59:50 22.08.2013 - 08:59:50 22.08.2013 - 08:59:50	Behandler SAPUIO Work SAPUIO Work

Vedlegg reise- og utgiftsrefusjoner

Du må åpne ønsket bilag, trykk deretter på knapp i hjørnet og du får opp dette bildet.



Hvis det er vedlegg i bilaget vil tekst med vedleggsliste være aktiv som vist her. Trykker du på knappen vedleggsliste, så vil dette bildet komme opp. For å se vedlegg dobbeltklikker du på linjen og det vil åpne seg i eget bilde.



Status på reise- og utgiftsrefusjoner

I dette søket kan du finne ut hva som er klart for avregning, avregnet og annulert. Du legger inn stedkode under arkfane for personaldata.

Rammedata fo	or reiser /	reisesum	mer		
🕀 🖪 🧵	ନ୍¦ି TOTAL	.ER			
Personaldata	Rammedata	Status	Summer	Søkehjelp	
Ansattnummer			[P	2
Firmakode					<u></u>
			363101		<u>_</u>
Kostnadssted			000101		
Kostnadssted Medarbeidergruppe					<u></u>

Trykk deretter på klokken og du får bildet under. Her er reiser som er merket med tallet 2 avregnet og blir utbetalt ved kommende kjøring. Status med tallet 1 viser reiser som er ferdig anvist, men ikke avregnet. De vil bli avregnet og utbetalt ved neste kjøring.

Damme	data fr	or roicor /	roice	ocummor												
Rainine	uata It	of reiser / i	eise	esummer												
9	ΞÌ	Σ Σ/Σ	Ē	Ì 🖻 🕇) 🗈 🍸 ^	° 🖪 🖽 🖓	i <u>i</u>									
Ansattni	Reise	Navn MA/søker	Var.	Startdato	Sluttdato	Best.sted for reise	Fr Indkator: Åpen	(skal avrennes/avren	net (1) 4 Da	j on :	۶Bet. bedr. ۶	Totale kostn.	Valuta	Avr.	FI	Km akk.
<u>10138001</u>	275295		1	04.12.2016	04.12.2016			skar avregnes/avreg		00	0,00	94,00	NOK	2	1	0
	<u>290587</u>		3	08.05.2017	10.05.2017	Trondheim	🔍 🖂 H K	. 뉺 🖉 🖶 🖌		50	0,00	9.633,50	NOK	2	1	0
	<u>294504</u>		2	14.06.2017	15.06.2017	Gardermoen		Kaat haaladaalaa		60	0,00	4.773,60	NOK	Ž	1	75
	<u>303399</u>		3	06.09.2017	08.09.2017	Bergen	Avregningsstatu	S KOFL DESKFIVEISE		50	0,00	4.837,50	NOK	2	1	0
	<u>327331</u>		3	02.05.2018	04.05.2018	Finse	0	apen		00	0,00	2.280,00	NOK	2	1	0
	<u>339538</u>		3	05.09.2018	07.09.2018	Kristiansand	1	Skal avregnes	_	00	0,00	4.421,00	NOK	2	1	0
	355762		3	15.10.2018	17.10.2018	Bergen	2	Avregnet		40	0,00	2.227,40	NOK	2	1	0
凸 <u>10138001</u>							3	Annulert			0,00 •	28.267,00	NOK			
10154333	<u>90883</u>		1	27.11.2010	27.11.2010	Storo				10	0,00	253,10	NOK	2	1	18
	104187		1	06.11.2011	06.11.2011					00	0,00	198,00	NOK	2	1	0
	108870		1	04.12.2011	04.12.2011	Storo				05	0,00	49,05	NOK	2	1	9
	126514		1	18.08.2012	18.08.2012					00	0,00	98,00	NOK	2	1	0
	168674		1	08.12.2013	08.12.2013					00	0,00	275,00	NOK	2	1	0
	180517		1	05.05.2014	05.05.2014	Sundvolden				00	0,00	523,00	NOK	2	1	110
	223858		1	10.07.2015	10.07.2015					00	0,00	320,00	NOK	2	1	0
	226406		1	25.08.2015	25.08.2015					00	0,00	1.122,00	NOK	2	1	0
	231789		1	16.10.2015	16.10.2015					50	0,00	1.889,50	NOK	2	1	0
	263422		1	12.09.2016	12.09.2016					00	0,00	2.499,00	NOK	2	1	0
	270226		1	26.10.2016	26.10.2016					00	0,00	168,00	NOK	2	1	0
	288084		1	14.03.2017	14.03.2017					00	0,00	138,00	NOK	2	1	0
	303311		1	26.09.2017	26.09.2017					52	0.00	4.329.52	NOK	2	1	0
	326706		1	16.05.2018	16.05.2018					90	0,00	199,90	NOK	2	1	0
	349052		1	29.11.2018	29.11.2018					00	0.00	459.00	NOK	2	1	0
	376991		1	03.10.2019	03.10.2019	Legevakten, storgata				22	0.00	244,22	NOK	0		14
凸 10154333						5 , 5					- 0,00 -	12,765,29	NOK			
10170082	146085		1	11.04.2013	11.04.2013	Oslo				00	0.00	4,298,00	NOK	2	1	0
	156641		1	31.07.2013	31.07.2013					00	0,00	3.897,00	NOK	2	1	0
	263814		1	08.09.2016	08.09.2016					00	0,00	0,00	NOK	3	3	0
	281417		1	20.02.2017	20.02.2017					00	0,00	5.556,00	NOK	2	1	0
凸 10170082											0,00 -	13.751,00	NOK			
д										_	0,00	54.783,29	NOK			
							4 Data ble funn	et								