

Dato: 27. juni 2019

### Referat fra styringsgruppemøte <09.05.2019>

Tilstede: Hanna Ekeli (prosjekteier) , Håvard Kolle Riis (UB), Tone Vold Sarnes (SV), Anne Gunn Thyrum Nilsen (MED), Knut Martin Mørken (MN), Peter Linge Hessen (stud)
---

Forfall: Magnus Korvald (USIT)
--------------------------------

#### Saksliste:

##### 1) Status for arbeidet siden sist

- På bakgrunn av forrige styringsmøtes signaler om rigging av pilot har prosjektgruppa utformet et invitasjonsbrev til fakultet og sentere for deltakelse i pilot (se punkt 3)
- Oppdatering på arbeidet med integrasjoner (dataflyt) mellom FS og Alma/Leganto, og ansatt-databasen Cerebrum/SAP og Alma/Leganto. Det jobbes med dette og kartlegge ansvarsområdet for de ulike dataflytløsningene mellom UiO og Unit.
- Prosjektet jobber også for tiden med konfigurering av Leganto for tilpassing til UiO, og som skal testes ut i forkant av pilot og underveis i pilot.

##### 2) Gjennomgang av tidsplan (se oppdatert styringsdokument vedlagt)

- Styringsdokumentet har fått oppdatert tidslinje (prosjektplanen, foil 11 og 12) med å legge inn start på milepælsarbeid med overføring til linja, allerede i løpet av H 2019 slik at dette er godt forberedt og klar for overføring H 2020.

##### 3) Gjennomgang av invitasjonsbrev til fakultetene med påmelding til pilot (se utkast til brev i vedlegg, samt utkast til påmeldingsnettskjema)

- Styringsgruppa støttet brevetts innhold med noen justeringer; Det ble bedt om å tydeliggjøre fasene i piloteringen, gjerne med datoer, det ble bedt om at miljøer som ønsket å teste Leganto utenom pilot skulle få dette, gjerne med en presisering om at en slik testing skjer på eget ansvar og uten den støtte og oppfølging man får i pilot. Samt et par språklige justeringer.

- I forbindelse med diskusjon av brevetts innhold ble det stilt spørsmål om UiO skal lage en policy på hva som skal være arbeidsfordeling mellom forelesere/emneansvarlige og studiekonsulenter i arbeidet med pensumlister. Dette ble også løftet som tema av studielederne da prosjektet hadde presentasjon på studieledernettsmøte 26. april. Prosjektleder opplyste om at det vil bli igangsatt en kartlegging av nåsituasjon og brukeropplevelse for de aktuelle rollene i forkant av pilotering til høsten. På bakgrunn av denne kartleggingen vil vi kunne gi styringsgruppa mer informert grunnlag for eventuelt å gå videre med et eventuelt policy-forslag.

##### 4) Eventuelt



Det ble i forbindelse med utformingen av invitasjonsbrevet drøftet om LINK og UBs akademiske skrivesenter kunne ha en rolle i opplæringen for å utnytte sjansen til å sette pensum på universitetspedagogiske dagsorden.

### Beslutninger og veivalg

	Hva er besluttet	Kort begrunnelse
1	Invitasjonsbrevet til pilot sendes ut med de justeringer som ble foreslått på styringsgruppemøtet	
2	Spørsmål om mulig policy knyttet til rollefordeling mellom studieadministrasjon og forelesere/emneansvarlige tas opp igjen H 2019	Prosjektgruppa vil foreta en undersøkelse (i form av workshops) blant de aktuelle aktørene for kartlegging før en eventuell avgjørelse tas
3	UB og LINK inviteres inn med innspill til mulig involvering i arbeidet med opplæring i arbeid med pensumlister i Leganto	
4		

### Aksjonspunkter:

#	Aksjonspunkt	Ansvar	Utfører	Frist	Kommentar
1	Invitasjonsbrevet til pilotering sendes ut til fakultetene	Prosjekteier	Prosjektleder	Ila uke 20	
2	Sondere med LINK og UB	Prosjektleder og prosjektgruppe		Til neste styringsgruppe møte 19.	
3	Kartlegging av brukeropplevelse og arbeidsflyt (konseptfase)	Prosjektleder og prosjektgruppe		Før pilot h 2019	Flere formål, men bla vurdere om det er tjenelig med en policy for arbeidsfordeling mellom studieadministrasjon og forelesere/emneansvarlige