

Forvaltningsansvar og –oppgaver Canvas

Bakgrunn

Prosjekt Digitalt læringsmiljø har bedt linjeledere i LOS og LINK beslutte sentral forvaltningsmodell for Canvas og at dette blir klart medio april 2018. På denne måten kan det sikres god overlapp med prosjektet som avsluttes mars/april 2019.

Fakultetene har fått beskjed om å etablere forvaltningsregimer på sine enheter. Førstelinje brukerstøtte og basisopplæring er fakultetenes ansvar.

Prosess

Det har vært gjennomført fire møter om tema med ledere fra aktuelle sentrale enheter, - Avdeling for fagstøtte, USIT og LINK. I tillegg har underdirektør i Enhet for lederstøtte, Johannes Falk Paulsen deltatt. Utover disse fire møtene har det vært egne møter mellom seksjonsledere i AF, LINK, USIT/WEB og USIT/INT. Seksjonsleder ved LINK, Linda Therese Johnsen, har vært prosessdriver.

Det er blitt utarbeidet en matrise med oppgaveoversikt og estimert timesinnsats per år. Oppgaveoversikten er utarbeidet enhetenes egen erfaring med forvaltning av ulike typer læringsteknologier og etter samtaler med andre norske Canvas-institusjoner. Oppgavematriksen regnes av involverte som fullstendig.

Forvaltningsrollene «systemeier», «prosesseier», «applikasjonsforvalter» og «teknologiforvalter» slik vi kjenner dem fra begrepsbruken til Strategisk koordineringsorgan for administrativ IT (SKAIT), er anvendt på de ulike oppgavene i matrisen.

Beslutningsforslag

Det foreslås at ansvars- og oppgavefordelingen slik den fremkommer i oversiktsmatrisen besluttes.

Oppsummert foreslås at *Avdeling for fagstøtte* har ansvar for oppgaver som sorteres under systemeier, prosesseier og applikasjonsforvalter:

- ha ansvar for merkantil forvaltning og oppfølging
- ha ansvar for IT-sikkerhet
- etablering og oppfølging av økonomi, planer/veikart
- være ansvarlig for å fremme endringsønsker mot Instructure og det nasjonale tjenesteorganet som følger opp samtlige norske Canvas-institusjoner
- prosesseier for brukerstøtte, inklusiv brukerstøtteansvar for administrative henvendelser og feil
- være applikasjonsforvalter med spesialistkompetanse på administratorfunksjonen og ansvar for innstillingene i denne for UiO

Det foreslås at *LINK – Senter for læring og utdanning* har flere «prosesseier»-roller. Dette innebærer:

- være kontaktpunkt for og sørger for god kommunikasjon om utviklingsønsker fra undervisningsledelse, undervisere, studenter og støtteapparat på fakultetene



- ha ansvar opplæring og pedagogisk anvendelse (fakultetene selv har basis-opplæring) gjennom kurs, konsultasjon, arrangementer, nettinformasjon og andre kommunikasjonsaktiviteter
- brukerstøtteansvar for pedagogisk support/funksjonell support
- ha ansvar for etablering av rutiner og kommunikasjon om tredjeparts programvare i Canvas

USIT vil, foruten å være premissgiver for IT-sikkerhet og integrasjonspolicy, være viktige i teknisk integrering i et digitalt læringsmiljø hvor Canvas er en stor del.

For at læringsplattformen Canvas skal utvikle seg i tråd med underviseres og studenters behov, tilgrensende teknologiske omgivelser og i komme i god pedagogisk anvendelse er det åpenbart at samtlige tre sentrale enheter må ha gode samarbeidsrutiner og felles god dialog med fakulteter. For å håndtere de operative oppgavene knyttet til Canvas foreslås å etablere et felles tverrgående «Canvas kjerneteam».

Veien videre etter beslutning

1. Styringsstruktur UiOs digitale læringsmiljø

Det er vanskelig å se et forvaltningsregime rundt Canvas uavhengig av en styringsstruktur for UiOs «Digitale læringsmiljø». Det finnes ingen slik styringsstruktur per dags dato, men miljøene som har vært engasjert i diskusjonene rundt Canvas-forvaltning, har berørt tema flere ganger.

Basert på disse diskusjonene vil det ble utarbeidet en skisse til styringsstruktur for teknologier som defineres innenfor porteføljen «Digitalt læringsmiljø». Det er nødvendig med en slik styringsstruktur for å ivareta en utvikling i eksisterende teknologier og integrasjoner, men også for å gjøre prioriteringer rundt innføring av nye og avvikling av gamle teknologier i denne sentrale porteføljen.

Det har vært diskutert formalisering og videreføring av «Systemgruppeforum DLM», og etablering av et strategisk prioriteringsorgan a'la «SKAIT» og «Fagråd eInfrastrur». Under systemgruppeforum vil det være naturlig tenke seg mer operative kjerneteam ala «Canvas kjerneteam».

Skissen som utarbeides vil diskuteres og forankres hos alle relevante interessenter før beslutning i rektoratet.

2. Avklare ressurstilfang for håndtering av sentrale forvaltningsoppgaver for Canvas

Det er estimert et samlet behov på ca 4,5 ÅV for ivaretagelse av sentrale forvaltningsoppgaver Canvas. Disse tallene er spilt inn i ulike budsjettdialoger, og det jobbes for å finne gode løsninger.

3. Etablere gode kommunikasjonsrutiner og samarbeidsarenaer mellom enheter og sentrale støtteenheter.

I prosjektperioden er det etablert *fakultetskoordinatorer* og enkelte ressurspersoner på instituttene. Disse har ansvar for basisopplæring og førstelinjestøtte på sin enhet, og det er jevnlig møter med prosjektgruppa for dialog. Under prosjektet er det opprettet et «opplæringsteam» som støtter fakultetene i opplæringsarbeid.

Det vil være viktig etablere nye rutiner og arena for kommunikasjon og samarbeid etter at prosjektet er avsluttet. Ansvaret ligger hos LINK og AF.