

# UiO : Universitetet i Oslo

## Statusrapport Fellesløsninger innen forskerstøtte – 15. februar 2021

### 1. Innledning

Da *Program for administrativ forbedring og digitalisering* ble avsluttet 12.06.2020, ble prosjektet overført til FIADM. Prosjektet følges nå opp av FIADMs avdelingsdirektør og styringsgruppen. Styringsgruppen er sammensatt på følgende måte:

#### Prosjekteier:

Kristel Mari Jæger Skorge (avdelingsdirektør FIADM)

#### Leder av styringsgruppen:

Unn-Hilde Grasmo-Wendler (fakultetsdirektør, MED)

#### Medlemmer i styringsgruppen:

Karl Kallhovd (assisterende museumsdirektør, KHM)  
Ingse M W Noremsaune (seksjonsleder forskning, MN)  
Monica Bakken (fakultetsdirektør, HF)  
Erik Knain (forskningsdekan, UV)  
Tore Nilssen (forskningsdekan, SV)

Prosjektet har opprette fire ekspertgrupper samtidig som vi har etablert et forsterket samarbeid mellom grupper av enheter – samarbeidskonstellasjoner.

#### Reviderte mål og ønskede gevinster for prosjektet

Nivå	Beskrivelse	Suksesskriterier
Formål (for enhetene/ UiO)	<ul style="list-style-type: none"><li>-Øke UiOs suksess innenfor den eksternfinansierte virksomheten</li><li>-Øke kompetansen og samarbeid på tvers: i, og mellom, samarbeidskonstellasjonene og ekspertgruppene</li><li>-Bedre støtte til forskere og økt kompetanse i støtteapparatet</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Flere eksternfinansierte prosjekter</li><li>-Etablert samarbeid om kompetansehevning og erfaringsdeling.</li><li>-Etablerte rutiner i alle ledd av et prosjekt.</li><li>-Like rutiner for drift og rapportering</li></ul>
Effekt mål (gevinster for interessenter)	<ul style="list-style-type: none"><li>-Økt kompetanse og bevissthet blant forskere og forskerstøtten.</li><li>-Synliggjøre muligheter og dele erfaringer.</li><li>-Gode og forenklede administrative verktøy og rutiner</li><li>-Bedre drift av prosjekter</li><li>-Enhetlig og riktig kommunikasjon til søkere og støtteapparat</li><li>-Lik tilgang til bedre forskerstøtte for alle forskere</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Likere og mer enhetlig praksis knyttet til malverk og rutiner</li><li>-Økt samarbeid på tvers av enhetene</li><li>-Etablerte strukturer for samarbeid</li><li>-Flere felles arrangementer</li><li>-Mindre dobbeltarbeid</li></ul>

Resultatmål (i prosjektet)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Implementere leveransene fra ekspertgruppene i samarbeidskonstellasjonene og ned til grunnenhetene.</li> <li>-Etablere gode rutiner for oppstart, drift og avslutning av prosjekter</li> <li>-Samarbeide om relevante kurs og informasjonsmøter</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Samarbeidet er etablert, institusjonalisert og virker etter prosjektslutt</li> <li>-Støtteapparatet og forskere opplever en kvalitetsøkning av arbeidet knyttet til eksternfinansiert virksomhet</li> <li>-Sterkere følelse av kollegialitet og trivsel blant de involverte</li> </ul>
-------------------------------	--	--

## 2. Status fremdrift og leveranser – endringer

### Tid

Prosjektet er godt i gang og i rute med flere leveranser. De fire ekspertgrupper er etablert med hvert sitt mandat og arbeider med konkrete planlagte leveranser. En oversikt over de ulike planlagte leveransene er beskrevet i presentasjonen fra stormøte 13. januar der hele forskerstøtteapparatet ved UiO ble samlet i et digitalt møte. Formålet med møtet var å presentere prosjektet samtidig som prosjektet kunne få innspill til videre arbeid: [Fellesløsninger innen forskerstøtte: presentasjon fra Stormøte 13. januar 2021 \(pdf\)](#)

### Prosjektforlengelse

Styringsgruppen vedtok på møtet 25. januar 2021 å starte arbeidet med å forlenge prosjektet ut året. Finansiering av siste halvår blir foreslått som et spleiselag mellom alle enheter på nivå 2 i organisasjonen. Prosjektet skal i dialog med de administrative enhetslederne om dette. Det er hovedsakelig tre faktorer som gjør at prosjektet har behov for en forlengelse. Den første er Koronasituasjonen. På noen områder har prosjektet fått hjelp av økt erfaring med digitale møter og økt bruk av digitale verktøy, men det å arbeide kreativt i nettverk på tvers er også utfordrende og må planlegges på en annen måte enn fysiske møter. Spontane avklaringer og møter tar lengre tid når alle avtaler må avtales digitalt på forhånd. Deler av arbeidet, som for eksempel rigging av møter og nettverk og samarbeid mellom gruppene, konstellasjonene og nettverkene har tatt noe lenger tid enn antatt.

Den andre faktoren er overgangen fra Horisont 2020 (H2020) til Horisont Europa (HEU). Etableringen av HEU er forsinket og overgangen medførte at flere utlysninger i 2020 ble utsatt. Prosjektet skulle pilotere fellesløsningen i halvannet år for å få med en hel syklus i Forskningsrådet og EU; både søknadssyklus, driftssyklus og rapporteringssyklus. Vi klarte ikke å forutse at overgangen fra H2020 til HEU skulle skape så store forsinkelser også i årssyklusen til EU-prosjekter.

Den tredje faktoren er endringer i omfanget av arbeidsoppgavene til ekspertgruppen som opprinnelig het «Større nasjonale satsinger – Forskningsrådet». Styringsgruppen har vedtatt å endre navnet på ekspertgruppen til «Ekspertgruppe for Forskningsrådet». Ekspertgruppen dekker nå et bredere spekter av virkemidlene til Forskningsrådet enn opprinnelig planlagt.

Ønsket om prosjektforlengelse skyldes primært behovet for å pilotere og etablere selve fellesløsningene; det å jobbe med å dele erfaringer på tvers og å implementere leveransene gjennom en større del av syklusen i det eksternfinansierte landskapet. Selve leveransene som består av malverk, sjekklister, rutiner, m.m. er planlagt levert i løpet av vårsemesteret 2021.

### Kost

Kostnadene i prosjektet er beskjedne. Prosjektet har ikke brukt noen av de avsatte driftsmidlene. Disse skulle primært gå til workshops, kurs og kompetanseheving. Siden alle arrangementer er avholdt digitalt har det ikke

vært behov for denne type driftsmidler til nå. De eneste utgiftene prosjektet har hatt er de avtalte lønnsmidlene (50 % av lønnen til prosjektleder og 50 % av lønnen til koordinator).

Fra og med februar 2021 endret prosjektet bruken av midlene satt av til koordinator. Prosjektaktivitetene har utviklet seg slik at det vil være en bedre og mer rettferdig bruk av lønnsmidlene å fordele koordinatorstillingen mellom de fakultetene som har tatt på seg særskilt ansvar i ekspertgruppene og samarbeidskonstellasjonene.

Styringsgruppen vedtok på sirkulasjon i januar 2021 derfor følgende omfordeling av lønnsmidlene til koordinator:

- MED: 10 % - for administrasjon og koordinering av ekspertgruppen "Forskningsrådet" og samarbeidskonstellasjonen "HELSE"
- HF: 10 % - for administrasjon og koordinering av ekspertgruppen "MSCA" og samarbeidskonstellasjonen "HUM"
- MN: 10 % - for administrasjon og koordinering av ekspertgruppen "tematiske EU-prosjekter" og samarbeidskonstellasjonen "MNM"
- UV: 10 % - for administrasjon og koordinering av ekspertgruppen "ERC"
- FIADM: 10 % - for administrasjon av møter i styringsgruppen (innkalling, sakspapirer og referater i samarbeid med prosjektleder).

I ettertid viste det seg at FIADM ikke hadde ressurser til å ta på seg sekretariatsfunksjonen til møtene i styringsgruppen. SV har derfor tatt denne oppgaven istedenfor FIADM.

### **Kvalitet**

Prosjektet har all grunn til å anta at kvaliteten på forskerstøtten ved UiO vil forbedres som en følge av prosjektet. Ekspertgruppene rapporterer om at målet om å etablere et samarbeid på tvers allerede er oppnådd i og med at vi gjennom prosjektet nå samarbeider på tvers i mye større grad enn vi gjorde før prosjektoppsettelse.

Det er for tidlig å si noe konkret om kvaliteten på leveransene, men det er all grunn til å tro at prosjektet vil klare å samle mye av den kunnskapen og erfaringen et samlet forskerstøtteapparat ved UiO har opparbeidet seg gjennom flere år innen alle faser av et eksterntfinansierte prosjekt. Med utgangspunkt i innsamlet materiale utarbeider ekspertgruppene nye «verktøykasser» med relevant og høy kvalitet.

## **3. Prosjektperiode – oppstartsdato og forventet ferdigstillelse**

Prosjektet ble formelt opprettet i september 2019. Rigging av prosjektet ble foretatt september - desember 2019. Piloteringen av prosjektet startet januar 2020. Prosjektet skulle opprinnelig pilotere fellesløsningen fra januar 2020 – juli 2021. Det arbeides nå med å forlenge prosjektet ut året 2021, da som et spleiselag mellom enhetene på nivå 2 i organisasjonen.

## **4. Status Økonomi**

Prosjektet er overført til FIADM, men økonomioverføringen er enda ikke effektuert. Prosjektleder har blitt fortalt at det avtalte beløpet for våren 2021 på 500.000,- NOK skal overføres fra SK-AIT til FIADM. 50 % av prosjektleders lønn skal fortsatt dekkes av disse midlene ut juni 2021. De resterende midlene skal deretter fordeles etter følgende nøkkel:

- MED: 10 % - for administrasjon og koordinering av ekspertgruppen "Forskningsrådet" og samarbeidskonstellasjonen "HELSE"
- HF: 10 % - for administrasjon og koordinering av ekspertgruppen "MSCA" og samarbeidskonstellasjonen "HUM"
- MN: 10 % - for administrasjon og koordinering av ekspertgruppen "tematiske EU-prosjekter" og samarbeidskonstellasjonen "MNM"
- UV: 10 % - for administrasjon og koordinering av ekspertgruppen "ERC" og medansvar for koordinering av samarbeidskonstellasjonen SAM
- SV: 10 % - for administrasjon av møter i styringsgruppen (innkalling, sakspapirer og referater i samarbeid med prosjektleder) og administrasjon av fellesmøter i prosjektet

Det er foreløpig ikke forventet andre utgifter i prosjektet. Eventuelle utgifter til kompetansehevende tiltak, konferanser og andre aktiviteter må dekkes av de involverte enhetene.

## 5. Status på betydning for forvaltning

Det er for tidlig å vise til noen konkrete resultater som har direkte betydning på forvaltningen, snevert sett. Men forvaltningsapparatet samarbeider bedre på tvers som en følge av prosjektet og prosjektet lager planer for å etablere denne måten å jobbe på som en fast og naturlig del av arbeidsformen til støtteapparatet. Vi er også optimistiske på at suksesskriteriene som beskrevet i formål, effektmål og resultatmål vil oppnås. Og da vil forvaltningen av den eksternfinansierte virksomheten ved UiO være betydelig forbedret.

## 6. Status på plan og arbeidet med gevinster

Prosjektet hovedmål er å styrke samarbeidet mellom enhetene gjennom måten vi jobber på. Det har prosjektet allerede bidratt til. Prosjektet arbeider for å nå resultatmålene som vist i innledningen. Det arbeides med alle leveransene som beskrevet i prosjektbeskrivelsen, samt noen til. Prosjektet arbeider nå med hvilke plattformer leveransene skal ligge på og hvordan de skal kommuniseres ut i organisasjonen. Prosjektet er blant annet i dialog med FIADM om dette.

## 7. Status risikovurdering

Prosjektet har utarbeidet en risikoanalyse med risikobegrensende tiltak. Det jobbes aktivt med tiltakene for å unngå uønskede situasjoner. Det er foreløpig ingen store hendelser som tilsier at prosjektets leveranser eller gevinster ikke kommer til å bli realisert.

## 8. Prosjektets nettsider med tilgang til dokumenter, møter og statusrapporter

[Fellesløsninger innen forskerstøtte - For ansatte - Universitetet i Oslo \(uio.no\)](#)

Med vennlig hilsen

Johannes Elgvin  
prosjektleder