

Overordnet mandat for operasjonalisering av nærhetsmodellen, 14. februar 2014

Roller i prosessen

Prosess-eier: Universitetsdirektøren

Prosess-leder: OU-direktør, lederstøtte

Delprosess-leder: Fakultetsdirektør fra Juridisk fakultet er delprosess-leder med spesialansvar for å sørge for god samhandling og koordinering mellom sentralt nivå og fakultetene/museene/UB.

Avdelingsdirektørene: Avdelingsdirektørene har ansvar for å gjennomføre prosesser i egen avdeling og for å sikre god dialog ut mot enhetene. Avdelingsdirektørene utarbeider hvert sitt under-mandat som beskriver hver avdelings vurdering av hva som er de mest sentrale hovedprosesser og utviklingsområder, som de legger fram for fakultetene/museene/UB innledningsvis.

Bakgrunn for mandatet

Organisering av universitetets administrative tjenester skal følge en desentral modell som innebærer økt ansvar og myndighet på lokalt nivå. Med «nærhetsmodellen» som plattform blir brukerinteresser nå førende. I utforming av strategier, i drift og forvaltning legges det i ny organisering opp til større vekt på brukernes behov slik at tjenester får størst mulig relevans for primærvirkomheten. Etablering av rutiner, prosedyrer og rammer for leveranser o.l. skal skje i tett samspill mellom sentralt og lokalt nivå. Målet er - som en konsekvens av at enhetene er med i utviklingen - at administrasjonen møter faktiske behov og arbeider med oppgaver som er avstemt og avklart.

Omfang og avgrensning

Prosessens leveranser:

- Beskrivelse av gjensidige forventninger til tjenesteytelser i nærhetsmodellen (sentrale arbeidsfelt i grensesnittet mellom sentrale avdelinger og enheter)
- Beskrivelse av gjensidige forventninger til samarbeidsformer, saksgang og beslutningsprosesser
- Langsiktig plan for forbedring av arbeidsprosesser i grensesnittet mellom alle avdelinger i LOS og enhetene. Herunder videreføring av sentralisering/desentralisering av oppgaver
- Forslag til hvordan endringsprosesser skal prioriteres, besluttes og gjennomføres i ny organisasjon
- Beskrivelse av roller, ansvar og myndighet i ny org i forhold til policy, drift og forvaltning av lov og regelverk

Beskrivelse av hvilke nettverk UiO skal ha i grenseflaten mellom LOS og fakultetene/museene/UB, og hvilke retningslinjer som gjelder for hvert av nettverkene.



Planlegging og koordinering av prosessen

Allerede avsatt tid til Direktørnettverket benyttes til oppsummeringer av gjennomgående temaer og problemstillinger, samt planlegging/koordineringen av «bilaterale» møter med avdelingene i perioden februar – juni 2014.

Arbeidet baseres på innspill fra relevante faglige medarbeiderne i henholdsvis fakultetene og LOS.

Leveranse

Et dokument, som tar utgangspunkt i punktet over - «omfang og avgrensning», og som beskriver hvilke endringer i hovedprosesser og utviklingsprosjekter hver av støtteavdelingene i samspill med fakulteter/museer har prioritert for resten av 2014 og framover, og en beskrivelse av hvordan disse prosessene/prosjektene vil bli iverksatt med utgangspunkt i nærhetsmodellen.

Dokumentet tar utgangspunkt i allerede kartlagt materiale (oppgaver, hovedprosesser og prosjekter/satsinger fra 2012/2013) og aktiviteter i Årsplan 2014-2017, samt innspill fra fakultetene/museene og universitetsledelsen og LOS.

Sluttleveranse 1.7.2014

Prosessens mål og ønskede gevinster

Mål: Prosessen lykkes dersom LOS og fakultetene rapporterer at beslutninger i større grad fattes på lavest mulig effektive nivå, og at brukertilfredsheten er økt gjennom at brukernes interesser er tillagt tung vekt.

Gevinster: Høyere kvalitet, bedre ressursbruk og enklere hverdag