

UiO : Universitetet i Oslo

Standardisering av IT-virksomheten



UiO : Universitetet i Oslo

Bakgrunn

- Lokal – sentral, arbeidsgruppe under IHR IT
- Kartlegging høsten 2011
- Diskusjonsnotat februar 2012
- Høringsnotat sommer 2012
- Vedtak styret høst 2012

Standardisering:

“Slik gjør vi det her for å sikre at våre ressurser brukes optimalt for å løse våre oppgaver og nå våre mål.”

- Enten:
 - Levere mer med samme ressursinnsats eller levere det samme med redusert ressursinnsats
- Eller:
 - Levere bedre med samme ressursinnsats

Gevinster:

- Reduserte kostnader
 - Personell, investeringer, driftsutgifter
- Sikre ønsket kvalitet
 - Funksjonalitet, sikkerhet, tilgjengelighet etc
- Bedre brukseffektivitet
 - Forenkling, bedre oversikt, enklere tilgang

Objekter:

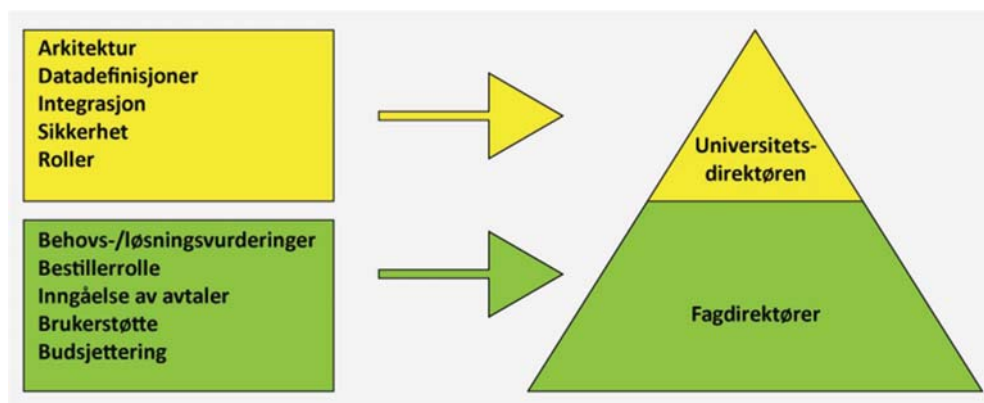
- Organisasjon
 - Linje, styring, myndighet, roller, ansvar, bemanning, samhandling etc
- Praksis
 - Rutiner, prosesser, prosedyrer, arbeidsganger, framgangsmåter, metodikk etc
- Teknikk og tjenester
 - Verktøy, hjelpemidler, produkter, etc

Administrative IT-systemer

- Beslutningsprosesser og -nivåer, ansvar og oppgaver
- Rutiner, prosedyrer (beslutningskart)
- Verktøy og hjelpemidler (veikart, prosjektrammeverk etc)

Beslutning

- Standardisering er en beslutning på riktig nivå i linjeorganisasjonen



Delegering av ansvar og myndighet

- IT-direktøren fatter beslutningen om standardisering:
 - I egen organisasjon qua daglig leder
 - På IT-området qua fagdirektør
- Høring
- Anke

Grunnlag for standardiseringen

- Lov- og regelverk, forskrifter, offentlige pålegg etc
- Strategi og planverk
 - Strategi 2020, årsplaner/-budsjetter med mer
 - Strategi for universitetets IT-virksomhet
- IT-reglement for Universitetet i Oslo
 - Vedtatt 1997, modent for revisjon
- IT-sikkerhetshåndbok for UiO
- Arkitektur og integrasjonsrammeverk
- Tjenestekatalog
- Nedfelt i delegert fullmakt:
 - IT-direktørens ansvar og oppgaver

Beslutningsprosess

- Klargjøring nødvendig
- Skal være sporbart
- Beslutningsgrunnlaget skal beskrive:
 - Behov
 - Gevinst
 - Konsekvens
 - Omfang og nedslagsfelt
 - Virkemiddel
 - Sanksjon

Variantbegrensning

- Antall:
 - Fra mange til en eller noen få varianter der 'noen få' er et lite tall
- Omfang og virkefelt
 - Hvor og hvem begrensningen gjelder

Unntakshåndtering

- Standardisering skal ikke legge hindringer i veien for virksomhet, må ha prosess for å:
 - Klargjøre hva som hindres og hva hindringen består i
 - Vurdere alternativer og muligheter for å gå rundt hindringen uten at intensjonen med standarden svekkes
 - Identifisere konsekvenser og kostnader ved dette
- Spesielt viktig å ha god prosess i forhold til behov innen forskning og utdanning

Standardisering av organisasjon

- IT-leder på fakultetene
 - Ansvar, myndighet, kompetanse, stillingsinnhold
 - Ansvar delegert myndighet fra fakultetsdirektøren
 - Faglig følge standarder på IT-området
- Lokal IT-ansvarlig
 - Oppgaver
- Kontaktpunkt USIT
- Kommunikasjon lokal – sentral IT
 - IT-ledernetverk

Standardisering av praksis

- Ny tjeneste
 - Behov, beslutning, prosjekt, utrulling, opplæring, dokumentasjon
- 1. linje
 - Felles?
- Fagnettverk
 - Kompetansespredning, brukermedvirkning

Standardisering av teknikk og tjenester

- Anskaffelser
 - IT-utstyr, telefoni, programvare mm
- Tekniske valg
 - Nett, arbeidsplassutstyr, servere mm
- Tjenester
 - Epost, kalender, publiseringsløsning mm

Diskusjonspunkter

- Standardisering av organisasjon
 - Standardisert organisering på fakultetene?
 - Noen få varianter
 - IT-leder med ansvar og myndighet
 - Ansvar, kompetanse, myndighet
 - IT-ledernetverk
- Standardisering av praksis
 - Sentralisert 1. linje?
 - Fagnettverk