



Betegnelse på undervisningsformer og godkjenningsrutiner for obligatoriske aktiviteter

Dette er en oppsummering fra Workshop 18. desember 2017: «**Erfaringsdeling og diskusjon rundt bruk av obligatoriske aktiviteter i emner og rutiner for godkjenning**» der alle ansatte involvert i undervisning på Farmasøytisk institutt var invitert. Oppsummeringen er utarbeidet av Utdanningsutvalget ved Farmasøytisk institutt på bakgrunn av det som fremkom gjennom gruppearbeid og i plenumsdiskusjonen under workshopen. Den ble endelig vedtatt i Utdanningsutvalget på møte 8.oktober 2018 (Sak UU 59-18).

Oppsummeringen skal oppfattes som instituttets retningslinjer slik at betegnelse på ulike undervisningsformer og rutiner for godkjenning av obligatoriske aktiviteter i større grad samkjøres ved instituttet. Hensikten er å skape forutsigbarhet for studentene.

(Dette dokumentet er skrevet til faglærerne, ikke til studentene).

Godkjenningsrutine for innleveringer som krever godkjent for å gå opp til eksamen:

- Alle aktiviteter som bedømmes «Godkjent/ikke godkjent» (f.eks. lab, prosjektoppgaver):
Maks 2 forsøk

Det forutsettes at studentene på forhånd har fått oppgitt tydelige kriterier for hva som kreves for å få godkjent. I tillegg må de på forhånd ha blitt gjort kjent med rutiner for godkjenning og konsekvensene ved underkjenning. Dette må fremgå tydelig for hvert emne i Canvas.

Karaktergivende aktiviteter:

- Labrapporter/prosjektoppgave med ett innleveringsforsøk: **innleveres i Inspira**. Ved F gis mulighet for oppgradering til E, ved ekstra innsats.
- Prosjektoppgave med to innleveringer og feedback underveis: Første innlevering i Canvas (ikke karakter). **Andre innlevering er karaktergivende (innleveres i Inspira)**

Andre aktiviteter:

- PBL: Krever aktivitet for godkjenning. PBL-lærer må sørge for at alle må bidra
- Kollokviepresentasjoner; ved fravær/ikke nok kryss → levere inn løsningsforslag for kollokviesettet
- Miniforelesninger, prosjektpresentasjoner o.l. krever godkjent gjennomføring

Fravær:

- PBL: Utgangspunktet er 100% oppmøte på PBL, siden oppmøte er nødvendig for at gruppen skal fungere, og man kan ikke ta det igjen. Men vi kan akseptere et visst fravær og allikevel kunne ta eksamen. Forutsetning: Studenten må gjøre en ekstra innsats skriftlig.
- Lab: Utgangspunktet er 100%, men det bør være mulig å være noe borte. Ved fravær bør man ha krav til ekstra innsats, eks at de må ta igjen hvis mulig, eller de må levere inn en skriftlig, detaljert beskrivelse/forsøksplan som kan følges.

Betegnelse på ulike aktiviteter

Undervisnings-aktivitet	Hensikt med aktiviteten/ Generisk kompetanse	Forslag til gjennomføring	Forberedelse	Godkjenning
Plenumsundervisning				
Forelesninger	Få de faglige rammene/begrepene på plass Kan ikke være gjennomgang av hele pensum		Individuell	Nei
Omvendt undervisning	Få de faglige rammene/begrepene på plass Kan ikke være gjennomgang av hele pensum	Tekst eller videogjennomgang av utvalgte tema Oppgaveløsning/diskusjon i plenum/ grupper	Individuell faglig forberedelse nødvendig	Nei
Lab-intro/ PBL-intro (oblig)	Info om kommende laboppgave/ PBL-oppgave HMS	Felles/gruppevis	Individuell/grupper	Møtt/ikke møtt
Laboppsummeringer	Være sikre på at alle har samme mulighet til læringsutbytte	Plenum/grupper	Ingen, eventuelt gjennomgang av rettinger i egen innlevering	Nei

Undervisnings-aktivitet	Hensikt med aktiviteten / Generisk kompetanse	Forslag til gjennomføring	Forberedelse	Godkjenning
Gruppeundervisning				
Kollokvium	Snakke fag Løse oppgaver/problemstillinger sammen, Diskutere løsninger Lavterskel	Mindre grupper av varierende størrelser Gruppesammensetning varierer fra gang til gang Studentene diskuterer i grupper eller plenum Faglærer til stede eller til og fra Oppgaver utdeles i timen eller på forhånd	Individuell faglig forberedelse eller Individuelt forberede løsningsforslag	Nei
Kollokvier med obligatorisk presentasjon (delvis oblig.)	Presentere løsning på oppgaver som er forberedte av studentene Muntlig formidling	Time 1 diskutere ulike løsningsforslag i små grupper Time 2 presentere løsningsforslag for storgruppen	Individuelt forberedt Løsningsforslag til minst xx % av kollokvieoppg.	% xx avkrysning på kollokvieoppgaver % bestemmes av de ansvarlige → LUB i emnet
Seminar	Bruke kunnskap for å løse problemer, problemstilling utleveres der og da. Diskutere faglige problemstillinger/tema	Liten innledning ved faglærer Inndeling i grupper for å arbeide videre med problemstilling Oppsummering i plenum/storgruppe	Individuell faglig forberedelse nødvendig	Nei
PBL (oblig)	Definere problem Formulere læringsmål Problemløsning Samarbeide om løsningsforslag Snakke/diskutere fag	7-trinns PBL-opplegg. Mindre grupper ca 7-8 studenter PBL-gruppen definerer kjøreregler/hvordan jobbe i gruppen ved start, egenevaluering av gruppedynamikken midtveis. PBL-lærere: Formøter; gjennomgang av rutiner, håndtering av studenter som ikke bidrar optimalt (passive/for aktive), bruk av PC/hjelpemidler.	Gr.møte 1: Ingen. Gr.møte2: Individuell faglig forberedelse	Godkjent/ikke godkjent
Prosjektoppgave (oblig)	Utføre en undersøkelse (praktisk/litteraturstudie) Skriftlig sammenfatning av undersøkelsen med kildebruk Skrive fag, evt samarbeid	Klare kriterier som min/maks antall ord, krav til kildebruk o.l. /hvordan skal en oppgave se ut Tilbakemelding til studentene: Mulighet for forbedring (en gang); feedback underveis	Individuell eller i gruppe	Godkjent/ikke godkjent. Karakter dersom inngår i endelig karakter

Undervisnings-aktivitet	Hensikt med aktiviteten / Generisk kompetanse	Forslag til gjennomføring	Forberedelse	Godkjenning
Presentasjoner/egenarbeid				
Prosjektoppgave-presentasjon (oblig)	Presentere et prosjekt Stille spørsmål til en prosjektpresentasjon Gi tilbakemelding (mer avansert)	Kriterier for tidsbruk Tilbakemelding til den som presenterer	Individuell/ gruppe	Godkjent/ikke godkjent
Poster-presentasjon (oblig)	Presentere problemstillinger og resultater kortfattet som poster Samarbeid. Syntese	Oppgitte posterdimensjoner og krav til utforming Forslag: Videodemo – hvordan lage en poster på 10 min.	Gruppe	Godkjent/ikke godkjent
Miniforelesning (oblig) (ikke oblig oppmøte)	Lære hva en god presentasjon er Samle, strukturere og presentere fagstoff om oppgitt emne/tema Tilpasse nivå til tilhørere Gi tilbakemelding	Kriterier for tidsbruk Kriterier for hvordan gi konstruktive tilbakemeldinger Plenum/gruppe	Individuell eller gruppe	Godkjent/ikke godkjent
Obliger (Oblig)	Eksamenstrening Kunnskapssjekk Skrive fag Besvare faglige spørsmål	Overordnet tilbakemelding på presentasjonsformen. Må være godkjent for å komme videre	Individuell	Godkjent/ikke godkjent

Undervisnings-aktivitet	Hensikt med aktiviteten / Generisk kompetanse	Forslag til gjennomføring	Forberedelse	Godkjenning
Labundervisning				
Labøvelser (oblig.)	Illustrere teori Lære teknikker/ <u>labtrening</u> <u>Planlegge</u> forsøk <u>Formulere</u> prosedyrer <u>Dokumentere</u> utførte operasjoner	Demo-oppgaver «Oppskrifts-lab» Utforskende/problemløsende lab	Individuell / Gruppe	Godkjent/ikke godkjent Praktisk prøve Bestått/ikke bestått (2 forsøk)
Omvendt lab (flipped lab)	Forberede seg på metoder Planlegge forsøk	Tekst/Video-instruksjon av utvalgte tema	Individuell forberedelse kreves	Nei
Labrapport vitenskapelig form (oblig)	Faglig rapport basert på utført eksperimentelt arbeid Formulere fag skriftlig Sammenfatte eksperiment Lære å skrive rapport fra lab	Utformes som en vitenskapelig rapport og inneholder dokumentasjon av utført arbeid. Innledning, metoder, resultater, diskusjon og referanser. Eventuelle begrensninger i lengde på rapport må spesifiseres.	Individuell	Godkjent/ikke godkjent Karakter dersom den inngår i endelig karakter (innlevering i Inspera).
Labrapport med innleveringsoppgaver (oblig)	Faglig rapport basert på utført arbeid eller observasjon av eksperimenter som illustrerer teori. Formulere fag skriftlig, besvare faglige spørsmål, sammenfatte resultater fra enkle eksperimenter	Bygges opp som fagrapporter med faglige spørsmål som skal besvares, og dokumentasjon av utført arbeid eller observasjoner. Eventuelle begrensninger i lengde på rapport må spesifiseres.	Individuell	Godkjent/ikke godkjent Karakter dersom den inngår i endelig karakter (innlevering i Inspera).

Rutiner for gjennomføring av undervisning:

- For ulike former for gruppeundervisning: faglærere må være samkjørte, rullering av gruppelærere vil være en fordel