

PROTOKOLL FRA MØTE I PROGRAMRÅDET 25. JANUAR 2024, KL. 14.

Sted: DJ, Veiledning/fagsone 8111

Til stede: Katja Franko, Sveinung Sandberg, Marina Hiller Foshaugen, Kaja Santelmann, Kelly Ho, Ninni Charlotte Eliassen Zinober og Christine Havgar (referent).

Fravær: Kristin Bergtora Sandvik.

Sak 1: Godkjenning av forslag til dagsorden og protokoll fra forrige møte.

Protokoll fra programrådsmøtet 23.11.23 og dagsorden ble godkjent.

Flere av medlemmene må gå tidligere, så rekkefølgen av sakene byttes om.

Sak 2: Orienteringssaker.

Katja informerte om at det etter jul har vært gjennomført to ledermøter, men ingen møter i PMR. På ledermøtene har det ikke vært gjennomgått noe særskilt av relevans for studier. Det har vært noe fokus på om det er aktuelt å ha en karrieredag for våre studenter. Katja vil fortsette å ha tett dialog med CELL, slik at det tas hensyn til instituttets behov. Videre har hun hatt et møte om internasjonalisering, dette vil det redegjøres nærmere for i sak 3.

Ninni fortalte at masterstudentene har gjennomført en hyggelig studietur til Budapest.

Kelly informerte om at fagutvalget har dannet et styre, som skal registreres som en forening i Brønnøysundregisteret og de vil søke om støtte. Fagutvalget ønsker å organisere seg mer, og de ønsker å jobbe med kunnskapsoverføring til det neste styret.

Marina informerte om at IKRS har representanter i Stipendiatrådet. Maja fra IKRS er leder der, og Marina deltar også.

Kaja har snakket med Kanboiyib, som jobber med studiestart ved IKRS. Det er tydeligere hvordan administrasjonen, Kanboiyib og Alexander, er organisert ift dette. JUROFF1500- Strafferett er et obligatorisk emne i Bachelor i kriminologi. Dette emnet er ikke ment for jusstudenter, men mange av disse tar emnet allikevel. Dette fører til ulike utfordringer. Spørsmålet er om dette emnet skal lukkes og kun tilbys bachelorstudentene ved IKRS. Katja og Kaja følger opp dette.

Sveinung fortalte at medlemmene til arbeidsgruppen som skal se nærmere på oppfølging av eksterne programevaluering er på plass. Arbeidsgruppens medlemmer vil kalles inn til et møte snart, og Programrådet vil informeres underveis.

Sak 3: Internasjonaliseringsstrategi i studiene.

Et poeng som kom fram i evalueringen av studiene våre, er at instituttets studenter er lite intensjonale, og at få drar på utveksling. Det er ønskelig at man gjør noe med dette, og at man ser på internasjonalisering, og hvilken strategi instituttet skal ha.

Det er flere tiltak som er kommet inn til instituttet:

Emnet Prosjektdesign er lagt ned, og man har dermed ryddet plass til utveksling i 2. semester i Master. En forutsetning er at vi finner gode utvekslingssteder, som tilbyr aktuelle faglige emner på 30 studiepoeng. Instituttet må foreslå for fakultetet og Jens Peder Lomsdalen, koordinator for utveksling,

hvilke institusjoner vi bør ha utvekslingsavtaler med. Denne listen er kort i dag, og det bør derfor komme flere forslag. Det er mottatt noen negative tilbakemeldinger fra våre studenter som har vært på utveksling. Til eksempel er engelsktilbudet ved Palermo svært knapt.

Det er en utfordring å finne alternativer som ikke er i UK. Fra studentenes perspektiv er det viktig om utvekslingsplassen er gratis eller ei. Det er ikke alltid mulig å betale skolepenger. Marina vil høre med de andre stipendiatene om de har noen forslag til utvekslingssteder, da flere av de har en bachelorgrad og/eller mastergrad fra utenlandske læresteder.

Katja tar et møte med Jens Peder og lager en ny liste over avtaler for instituttet. Hun tar kontakt med de ansatte for å få forslag. Fint om medlemmene av Programrådet også gir henne tilbakemeldinger. Det vil lages en liste over fagmiljøer innen KRIM/RSOS og det vil sendes ut forespørsler om avtale.

Det er kommet et forslag fra Erasmus Universitetet ved Rotterdam, at våre studenter kan delta i Common study programme. Mulig for våre masterstudenter å delta i samlinger på 3-4 dager, to ganger i året. Studentene må finne finansiering selv, og samlingene gjennomføres på forskjellige steder i Europa. Hvert 7-8 år må instituttet gjennomføre en samling. Dette er en trening for studentene i å presentere faglig og vitenskapelig sammen med andre. I dag har vi lite muntlig trening i engelsk i studieprogrammene våre, så dette er et fint innslag av internasjonalisering.

Diskusjon om instituttet skal være med på det internasjonale masterprogrammet IMARC, Helene holder tak i dette. Hvis vi får gjennomslag, ville vi fått ekstra studieplasser.

Sak 4: Status eksamen for høsten 2023.

Kaja orienterte om eksamen for høstsemesteret 2023. Våre bacheloremner har 80 plasser og våre masteremner har 20 plasser. Det er alltid fullt av påmeldte på emnene. Vi opplever at flere studenter trekker seg underveis, samt at noen ikke møter. Det har ikke vært mange klager på sensur, og det er lav strykpersent i emnene.

Alt har gått fint med gjennomføringen av høstens eksamener. Klagesensuren er ikke ferdig gjennomført.

Karakterstatistikk og klagestatistikk sendes emneansvarlig, slik at man får en oversikt. Programrådet ønsker at dette skal bli en rutine hvert semester. I tillegg skal man fortsette å sende ut retningslinjer for sensurbegrunnelse til sensorene hvert semester.

Dersom en student opplever å få en lite tilstrekkelig begrunnelse fra sensor, kan studenten melde ifra om dette i Si fra-systemet.

Sak 5: Infomøte med studentene våren 2024.

Det vil bli gjennomført et infomøte om utveksling den 30. januar.

Det er ønskelig at man gjennomfører et infomøte med studentene hvert semester. Kaja holder kontakt med studentrepresentant på Bachelor, slik at man finner et tidspunkt som kan passe flest mulig og finne temaer som er viktige for studentene det aktuelle semesteret. Et forslag til tema for vårens møte er muntlig eksamen i KRIM2000. Dette er nytt for bachelorstudentene, og det hadde vært interessant å kjenne til reglene knyttet til dette.

Til høstens møte var det et godt oppmøte blant studentene, og det er viktig at informasjon om møtet spres godt til studentene i forkant.

Ninni hører om det kan være aktuelt med et infomøte for masterstudentene også. Katja skal ha et infomøte i april for masterstudentene som skal levere masteroppgaven dette semesteret.

Sak 6: Emneansvar for obligatoriske emner for høsten 2024.

Katja orienterte at følgende skal ha emneansvar for høsten 2024:

KRIM1100- Innføring i kriminologi: Silje Anderdal Bakken og Kjersti Lohne

KRIM1500- Lovbrudd, lovbrytere og ofre: Heidi Mork Lomell og Anja Emilie Kruse

KRIM2101- Fordypningsoppgave i kriminologi: Solveig Laugerud og My Rafstedt.

KRIM4101-Sentrale teoretiske perspektiver i kriminologien 1: Sveinung Sandberg

KRS4105-Kvantitativ metode: Andreea Ioana Alecu

KRS4106- Kvalitativ metode: Solveig Laugerud

RSOS1801-Innføring i retts sosiologi: Solveig Laugerud

Sak 7: Eventuelt.

Kaja informerte om EpN, som er et nytt redigeringsprogram for emnesider, som skal innføres. Dette vil gjelde for emner som skal tilbys fra høsten 2024. Emnesidene vil se annerledes ut, men dette gjelder ikke semestersidene. Det er viktig med tett dialog med Silje ift. Ferdighetsstigen. Eventuelle innspill må sendes inn i mars. Denne endringen vil føre til at det blir bedre kvalitet over det som ligger ute på emnesidene.

Christine og Kaja vil også se nærmere på muligheten for å opprette et nettskjema for å melde inn endringer i litteratur og læringskrav, på lik linje som i Master i Rettsvitenskap.

For Katja Franko

Leder for Programrådet

Christine Havgar

Sekretær i Programrådet