

Til: PMR

Dato: 09.04.2012

## **Endringer i Instruks for eksamen og sensur**

Instruks for eksamen og sensur<sup>1</sup> er tilpasset studieordningen av 2004 for Masterstudiet i rettsvitenskap. Med innføringen av ny studieordning i 2011 er det nødvendig med formelle endringer i instruksen slik at den er tilpasset den nye ordningen.

Instruksen er også gjennomgått med tanke på hva som i dag blir gjort i praksis, og hvorvidt dette stemmer med ordlyden i instruksen på de ulike punktene.

I ny studieordning er studiet delt opp i studieår og med semestervise eksamener. Studieårseksamen er av den grunn tilføyd som et tillegg til avdelingseksamen i teksten der hvor det tidligere kun stod avdelingseksamen.

Avdelingseksamener etter 2004-ordningen avholdes frem til og med høsten 2012. Fra og med våren 2013 og til og med våren 2016 vil det avholdes egne privatisteksamener som avvikles gradvis. Privatisteksamen vil avholdes i tilsvarende form som avdelingseksamen. Av den grunn beholdes begrepet avdelingseksamen i instruksen frem til og med våren 2016.

## **Faglig eksamensleder**

Faglig eksamensleder oppnevnes felles for både studieårs- og avdelingseksamen, jf. ny § 1-2, punkt 1, a. I instruksen fremgår det i dag at PMR oppnevner faglig eksamensleder. Dette stemmer ikke i praksis, da det er studiedekan som utfører denne oppnevningen i samråd med seksjonssjef for eksamensseksjonen. Det er derfor endret i revidert instruks til at studiedekan oppnevner faglig eksamensleder. Se ny § 1-2, punkt 1, a.

---

<sup>1</sup> [https://www.jus.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/sta/eksamen/instruks\\_for\\_eksamen\\_og\\_sensur.html](https://www.jus.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/sta/eksamen/instruks_for_eksamen_og_sensur.html)



### **Eksamensseksjonen**

Postadr.: Postboks 6706 St. Olavs plass,  
0130 Oslo  
Kontoradr.: Urbygningen, Karl Johans gate  
47, 0162 Oslo

Telefon: 22 85 95 00  
Telefaks: 22 85 96 58  
postmottak@jus.uio.no  
www.jus.uio.no  
Org.nr.: 971 035 854

## **Eksamensoppgaver**

I instruksen § 2-1, punkt 2 fremgår det i dag at faglærer skal foreslå oppgaver med henvisning til «pensum eller læringskrav». Dette punktet endres til «læringskrav og litteratur», da læringskravene er det som fremstår mest sentralt ved oppgaveutarbeidelse. Litteratur er betegnelsen på pensum som blir brukt i våre emnebeskrivelser og er derfor satt inn som erstatning for pensum.

I utgangspunktet skal det holdes felles oppgaveutvalg for studieårs- og avdelingseksamen. Imidlertid kan faglig eksamensleder velge å holde atskilte oppgaveutvalg dersom dette anses hensiktsmessig ut i fra forholdene rundt eksamen og eksamensoppgaver. Faglig eksamensleder foretar selv en konkret vurdering når han eller hun innehar vervet. Dersom oppgaveutvalgene holdes atskilt kan faglig eksamensleder og vara delta i begge oppgaveutvalgene eller det kan oppnevnes ny faglig eksamensleder og vara. Dersom faglig eksamensleder sitter i de atskilte oppgaveutvalgene kan ekstern sensorrepresentant og studentrepresentantene være de samme. Det samme vil gjelde dersom det oppnevnes ulik faglig eksamensleder. Se ny § 2-2, punkt 2, b.

## **Studentrepresentanter**

Nåværende § 2-3, punkt 4 fjernes ettersom det ikke vil være praktisk mulig at studentrepresentantene ikke skal fremstille seg til eksamen mens de innehar vervet med ny studieordning hvor studentene er oppe til eksamen hvert semester.

Imidlertid må det fremgå av instruksen at studentrepresentant i oppgaveutvalg til en studieårs- og / eller avdelingseksamen, ikke kan fremstille seg til eksamen i det studieåret og /eller avdelingen som oppgaveutvalget er oppnevnt for, og heller ikke avlegge eksamen i det studieåret eller den avdelingen påfølgende semester. Se ny § 2-3, punkt 4.

## **Sensorer**

Nye sensorer i Masterprogrammet i rettsvitenskap oppnevnes formelt av studiedekan. Imidlertid er det administrasjonen, ved eksamensseksjonen, som foretar den første vurderingen. Faglig eksamensleder informeres også underveis om nye sensorer til den aktuelle eksamen. Det er derfor ønskelig med en presisering for Masterstudiet i rettsvitenskap. Se tilføyd setning i § 3-1.

For særskilte emner i retts sosiologi og rettsøkonomi i Masterstudiet i rettsvitenskap er det ikke nødvendig med et krav om at sensor har oppnådd Master i rettsvitenskap. Det er imidlertid ønskelig at sensor har Master i retts sosiologi / kriminologi / sosialøkonomi som erstatning for Master i rettsvitenskap. Se ny § 3-2, punkt 3, c for særskilte emner i retts sosiologi og rettsøkonomi.

## **Sensormøter**

I gjeldende instruks fremgår det av § 3-3, punkt 1, b at «[f]aglig eksamensleder kan bestemme at tre rettede besvarelser skal sendes på forhånd til alle sensorene som deltar i sensuren for å få diskutert på sensormøtet konkret bedømmelsesmåte og fastsettelse av karakternivå».

Dette punktet ble laget for 96 – ordningen og har ikke vært praktisert siden 2004 – ordningen trådte i kraft. Det foreslås derfor at dette punktet fjernes fra instruksens.

### **Sensorveiledning**

Slik det følger av gjeldende instruks § 3-4, punkt 1 skal alle eksamener hvor besvarelsene blir rettet av mer enn to sensorer ha sensorveiledning. Dette omfatter også valgemner. Imidlertid er det ikke praksis å utarbeide sensorveiledninger på annet enn studieårs- og avdelingseksamener. Det er også på disse eksamene det må anses å foreligge størst behov for veiledning. Det foreslås derfor at punktet endres slik at sensorveiledning kun skal utarbeides for studieårs- og avdelingseksamener. Se ny § 3-4, punkt 1.

Dersom PMR likevel ønsker å beholde kravet om sensorveiledninger på emner med mer enn to sensorer, bes det om forslag til hvordan dette skal løses i praksis.

### **Forslag til vedtak**

PMR innstiller til følgende:

Revidert Instruks for eksamen og sensur vedtas av dekanus, jf. instruksens § 4-1. Revidert instruks trer i kraft snarest slik at den blir gjort gjeldende for eksamensgjennomføringen våren 2012.

### **Vedlegg:**

Revidert Instruks for eksamen og sensur

Saksbehandler:

*Maren Magnus Voll*

*Tlf: 22 85 97 78, marenmv@jus.uio.no*