

## Mal for opprettelse av nye emner ved Det juridiske fakultet

### For saksforberedning og fremlegg til programråd/vedtaksorgan

Emnenavn:

#### Behov, økonomi og ressurser.

##### Begrunnelse for opprettelse av emnet

Tekst adresseres til PMR

Etter vedtak fra PMR og dekanatet har spørsmålet om prosedyrekonkurranser bør implementeres i valgdelen av masterstudiet i jus blitt utredet av en egen arbeidsgruppe. Allerede er det slik at deltakelse i enkelte prosedyrekonkurranser gir en viss uttelling i studieløpet. Det er det også lagt til rette for ved de to andre norske fakultetene.

Arbeidsgruppen har anbefalt at det opprettes et faneemne som vil gi klarere rammer rundt implementeringen av prosedyrekonkurranser i studieløpet. Forslaget vil sikre den faglige kvaliteten mer gjennomgående og gi bedre forutberegnelighet for de som deltar i prosedyrekonkurranser. Det er all grunn til å tro at studentene som deltar i velorganiserte prosedyrekonkurranser opplever det som verdifullt. At studenter velger å delta i prosedyrekonkurranser er verdifullt også for fakultetet da det gir innsikt i klassiske juristroller og trening i klassisk juristhåndverk på en annen måte enn det som enkelt kan oppnås på annen måte innenfor rammene av dagens masterstudium i rettsvitenskap. Innføringen av et faneemne som foreslått av arbeidsgruppen vil således bidra til å institusjonalisere deltakelse i prosedyrekonkurransene og sikre en ytterligere bredde i det tilbudet som tilbys studentene.

Hvilke prosedyrekonkurranser som til enhver tid skal være godkjent, bør være gjenstand for løpende vurdering. Dette vil være avhengig både av hvilke prosedyrekonkurranser som faktisk arrangeres, deres kvaliteter, og ikke minst de totale ressursene fakultet kan sette av til det tilknyttede arbeidet. I første omgang bør godkjenning reserveres for de prosedyrekonkurransene som fakultetet allerede har en viss erfaring med, og som allerede gir fritak for et valgemne. Dette for å sikre utbyttet i en startfase og samle erfaringer, slik at det totale tilbudet til studentene blir best mulig innenfor tilgjengelige ressurser. Det foreslås derfor at prosedyrekonkurransene som i første omgang godkjennes, er de følgende:

- Den nordiske prosedyrekonkurransen (Sporrong-Lönnroth)
- Nasjonal prosedyrekonkurransen (ELSA)
- Nordisk prosedyrekonkurransen i immaterialrett
- ELSA Moot Court
- Philip C. Jessup International Law Moot Court Competition
- Telders

For øvrig vises det til arbeidsgruppens innstilling: [http://www.uio.no/for-ansatte/enhetssider/jus/ledelses-og-utvalgsmoter/pmr/moter/2016/pmr9/vedlegg/sak5\\_1.pdf](http://www.uio.no/for-ansatte/enhetssider/jus/ledelses-og-utvalgsmoter/pmr/moter/2016/pmr9/vedlegg/sak5_1.pdf)

##### Kostnadsberegning

PMR sekretær fyller ut dette

##### Ressurser

<i>- Finansiering av emnet</i>	Ordinær
<i>- Instituttilknytning</i>	Aktuelle konkurranser ved ulike institutter
<i>- Faglig ansvarlig</i>	Herman Bruserud
<i>- Faglærere</i>	
<i>- Administrativt ansvarlig</i>	Anne-Brit Strandset
<i>- Programtilknytning</i>	Masterstudiet i rettsvitenskap

## Emnets innhold

<b>Innhold</b> Beskriv emnets faglige innhold, en kort presentasjon av innhold i emnet med fokus på faglige temaer. Teksten inngår på emnesiden og skal være statisk informasjon, dvs. ikke gjenstand for jevnlig revisjon.	
Valgemnet innebærer deltakelse i en godkjent prosedyrekonkurranse med tilknyttet undervisning og veiledning. Det nærmere innholdet i konkurransen og veiledningen vil variere med opplegget for prosedyrekonkurranse, mens undervisningen enten består i deltakelse i undervisningen på JUS5912 – Legal Writing and Oral Advocacy in International Law (høstsemesteret) eller undervisning i prosedyreteknikk (vårsemesteret), avhengig av når den aktuelle konkurransen avholdes. I tillegg gis det innenfor fastsatte rammer konkret veiledning til deltakerne i konkurransene. Deltakelse i konkurransene vil kunne innebære både utarbeidelse i skriftlige innlegg (prosesskriv) og gjennomføring av muntlige innlegg, og vil dermed ligge tett opp til den tradisjonelle advokatrollen.	
<b>Hva lærer du?</b> Skriv 1-2 setninger (spisset i forhold til læringsutbyttet). Det skal i forhold til forrige punkt; "Innhold", være fokus på sluttprodukt, kompetansemål/ konkrete ferdigheter. Eks: «Emnet skal gi studentene en grunnleggende forståelse av begreper, problemstillinger og arbeidsmetoder innen[...] Etter emnet skal studenten[...]» Teksten inngår på emnesiden og skal være statisk informasjon, dvs. ikke gjenstand for jevnlig revisjon.	
Valgemnet skal gjennom praktisk rettede oppgaver, undervisning og veiledning gi studentene innsikt og trening i klassisk juristhåndverk som utarbeidelse av prosesskriv og gjennomføring av muntlig innlegg i forbindelse med en hovedforhandling. Etter gjennomføring av emnet skal studentene ha oppnådd større forståelse av advokatens rolle i klassiske tvisteløsnings situasjoner.	
<b>Læringskrav</b> Læringskravene fremgår på emnets semesterside og har klar sammenheng med litteraturlisten. Læringskravene skal deles inn i kvalifikasjonsrammeverkets tre kategorier. For å beskrive kunnskaper kan man for eksempel bruke formuleringer som 'kjenne til.', 'forstå.'. For å beskrive ferdighetsmål kan man for eksempel bruke formuleringer som 'anvende', 'analysere', mm.: Generell kompetanse kan for eksempel være ikke-fagspesifikke kunnskaper, ikke-fagspesifikke (overførbare) ferdigheter, eller holdninger. Læringskravene bør ellers være korte og konsise, og bør settes opp som en punktliste.	
<i>Kunnskap</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kjenne til ulike aspekter ved rollen som advokat og dommer i klassiske tvistesituasjoner</li><li>- Kjenne til de praktiske og teoretiske sidene ved de ulike aspektene ved gjennomføring av en rettssak, herunder utarbeidelse av skriftlige innlegg og gjennomføring av muntlige innlegg</li></ul>
<i>Ferdigheter</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kunne reflektere over advokat- og dommerrollen i klassiske tvisteløsnings situasjoner</li><li>- Kunne forberede skriftlige og muntlige innlegg for et tvisteløsningsorgan</li></ul>
<i>Generell kompetanse</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kunne anvende ervervet kunnskap og ervervede ferdigheter i tvistesituasjoner i praktisk virke som advokat, dommer og andre tilsvarende roller</li><li>- Ha forståelse for de ulike rollene som er typiske i en</li></ul>

	tvistesituasjon, som advokat og dommer
<b>Litteraturliste</b>	
For emner som inngår i MiR programmet er sidetallsnormen 40 s. pr stp ved ba-nivå, 50-60 s. pr stp ved ma-nivå. For samfunnsvitenskapelige emner som f.eks HUMR-emner gjelder maks 80 s. pr stp.	
<i>Innføringslitteratur</i>	-
<i>Hovedlitteratur</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sharon Hanson, <i>Learning Legal Skills and Reasoning</i>, 4th Edition (Routledge – 2016), except chapters 1, 2, 6, 7, 8, 10, 11, 14, 16, and 23 (<b>378 pages</b>).</li> <li>- Pamela Samuelson, Good Legal Writing: of Orwell and Window Panels, <i>University of Pittsburg Law Review</i> 46 (1984-1985), pp. 149-169 (20 pages).</li> <li>- Monika Ambrus, Karin Arts, Ellen Hey, Helena Raulus 'The role of experts in international and European decision-making processes: setting the scene' in Monika Ambrus, Karin Arts, Ellen Hey, Helena Raulus (eds), <i>The Role of 'Experts' in International and European Decision-Making Processes: Advisors, Decision Makers or Irrelevant Actors?</i> (Cambridge University Press, 2014), pp. 1-16 (16 pages).</li> <li>- Michael Bothe, 'Verification of Facts', <i>Max Planck Encyclopedia of Public International Law [MPEPIL]</i> (16 pages).</li> <li>- ICTY, Defence Motion (12 pages).</li> <li>- ICTY, Prosecution Motion (42 pages).</li> <li>- ICTY, Trial Chamber Decision (15 pages)</li> </ul>
<i>Tillegglitteratur</i>	-
<b>Tillatte hjelpemidler til eksamen</b>	
Ingen – eksamen er gjennomføring av prosedyrekonkurransen	

## Om emnet

Generelle fakta om emnet		
Emnekode i FS (fylles inn etter eventuelt vedtak om opprettelse)	Fylles inn av admin	
Emnenavn – bokmål	Prosedyrekonkurranse	
Emnenavn – nynorsk	Prosedyrekonkurranse	
Emnenavn – engelsk	Moot Court	
Antall studiepoeng	10	
Eksamenssemester (sett kryss)	Høstsemesteret	x <input type="checkbox"/>
	Vårsemesteret	x <input type="checkbox"/>
Undervisningssemester (sett kryss)	Høstsemesteret	x <input type="checkbox"/>
	Vårsemesteret	<input type="checkbox"/>
Studienivå (sett kryss)	BA (Bachelor)	<input type="checkbox"/>
	MA (Master)	x <input type="checkbox"/>
Hvis emnet inngår i en profil/emnegruppe, oppgi hvilken.	Ingen profiltilknytning Kan inngå som valgemne innenfor alle spesialiseringene i PIL	
Opptak og adgang		
Hvordan oppnås studierett til emnet? Studieprogram, evt andre opptak.	Krever studierett til Masterstudiet i rettsvitenskap eller til LLM programmet PIL	
Har emnet obligatorisk undervisning?	Nei	
Forkunnskaper		
Obligatoriske	<p>■ Bestått 1. - 3. studieår i masterstudiet i rettsvitenskap (eller eksamener som kvalifiserer for fritak for disse) eller</p> <p>■ Fullført masterstudium i rettsvitenskap ved UiO (profesjonsstudium) eller tilsvarende</p> <p>Du er unntatt fra forkunnskapskravene hvis du går på et annet masterprogram ved UiO der juridiske valgemner er en obligatorisk del av programmet.</p>	
Anbefalte		
Faglig overlapp med andre emner		
List opp emner og angi overlapp i studiepoeng <2/3 overlapp = fullt overlapp Mellom 2/3 og 1/3 overlapp = halvt overlapp >1/3 overlapp = ingen overlapp	Emne	Studiepoeng
	Ingen	

<b>Undervisning</b>			
<b>Undervisningsformer</b>	<b>Sett kryss</b>	<b>Antall timer</b>	
- Forelesninger	x <input type="checkbox"/>	Felles undervisning med JUS5912 i høstsemesteret. I vårsemesteret tilbys inntil 4 timer undervisning.	
- Kurs/Seminar	<input type="checkbox"/>		
- Frivillige kurs-/fak.oppgaver	<input type="checkbox"/>		
- PBL-undervisning	<input type="checkbox"/>		
- Basisgrupper	<input type="checkbox"/>		
-Veiledning	x <input type="checkbox"/>	Veiledning av interne eller eksterne lærere i forbindelse med forberedelser til skriftlige innlegg eller gjennomføring av muntlige innlegg. Begrenset til et samlet makstak på 200 klokketimer registrert i undervisningsregnskapet for året.	
Beskriv eventuelle obligatoriske arbeidskrav eller undervisning	Ingen		
<b>Eksamen</b>			
Eksamensform	Deltagelse i godkjent prosedyrekonkurranse , ansvarlig faglærer gjennomgår også prosesskriv		
Eksamenstid	Avhenger av konkurransen		
Karakterregel (sett kryss)	A-F (bokstavkarakter)	<input type="checkbox"/>	
	Bestått/Ikke bestått	x <input type="checkbox"/>	
Gis det utsatt eksamen? (sett kryss)	Ja	<input type="checkbox"/>	
	Nei	x <input type="checkbox"/>	
Inngår emnet i kvoteordning for gjentak av bestått eksamen? Gjelder emner som kan inngå i graden Master i rettsvitenskap	Ja		
<b>Språk i undervisning, litteratur og eksamen</b>			
	<b>Norsk</b>	<b>Engelsk</b>	
- Undervisning	x <input type="checkbox"/>	x <input type="checkbox"/>	Undervisning på JUS5912 foregår på engelsk, til nordiske konkurranser forbereder studentene seg på norsk, til engelske konkurranser forbereder de seg på engelsk
- Litteratur (pensum)	<input type="checkbox"/>	x <input type="checkbox"/>	Det er samme pensumlitteratur som er oppgitt til JUS5912
- Eksamensoppgave	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vil avhenge av konkurransen
- Eksamensbesvarelse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vil avhenge av konkurransen