

IV. FASTE UTVALG/RÅD; GENERELLE REGLER

§ 108. Fellesregler for faste utvalg/råd

Bestemmelsene i § 4, § 5, § 6 og § 7, første, sjette og syvende ledd gjelder for alle fakultetets faste utvalg/råd, med mindre annet er fastsatt. Forretningsorden for styringsorganer ved UiO gjelder for fakultetets faste råd og utvalg med mindre annet er fastsatt i dette reglementet. Funksjonstiden for medlemmer av faste råd og utvalg følger av Valgreglement for UiO § 2 punkt 2. Funksjonstiden for studentrepresentanter i faste utvalg/råd er ordinært 1 år, studentrepresentanter kan ikke gjenvelges dersom de har fungert sammenhengende i vervet i åtte år ved begynnelsen av den nye valgperioden.

Utvalgene/rådene skal arbeide innenfor de retningslinjer som er gitt av fakultetsstyret og dekanen.

Utvalgenes/rådene møter er åpne med mindre annet bestemmes av utvalget/rådet selv eller er fastsatt i dette reglement.

Prodekan for studier oppnevner alle medlemmene til studieprogramrådene og alle faglige verv knyttet Masterstudiet for rettsvitenskap med mindre annet er angitt, prodekan for forskning oppnevner alle medlemmene til programråd for forskerutdanning med mindre annet er angitt. Dekanen oppnevner alle medlemmene til Innstillingsrådet for vitenskapelig tilsatte og Utvalget for likestilling, inkludering og mangfold. Likestillings- og mangfoldsutvalget, med mindre annet er angitt.

Kommentert [KS1]: Viser til fellesregler ved UiO som gjelder for styret. Merk forslag om å stryke siste del av avsnittet om mulighet for gjenvelgelse av studentrepresentanter i opp til åtte år.

Kommentert [KSS2]: Forslag om ny setning om at prodekan for studier oppnevner alle faglige verv.

V. PROGRAMRÅD

§ 119. Fakultetet har følgende programråd

1. Programråd for Master i rettsvitenskap (PMR), herunder de internasjonale masterprogrammene
2. Programråd for bachelorprogrammet og Master i kriminologi og Master i rettssosiologi (PKRS)
3. Programråd for bachelorprogrammet og Master i forvaltningsinformatikk (PFIN)
4. Programråd for forskerutdanning (PFF)

§ 102. Generelle regler

Programrådene er forankret i Normalregler for fakulteter § 7 og deres ansvar er nærmere beskrevet i Kvalitetssystem for utdanningsvirksomheten ved UiO punkt 2.

Programrådenes kompetanse for sine fagområder er delegert fra fakultetsstyret og dekanen. Programrådene vedtar programplaner og emnebeskrivelser innenfor rammer vedtatt av fakultetsstyret og dekanen.

Programrådenes ledere skal ha fullmakt til å ta avgjørelser om den løpende driften av programmet, det vil si avgjørelser som er i tråd med gjeldende praksis innenfor saksområdet, samt hastesaker. Saker av mindre betydning og andre klare tilfeller, samt hastesaker, kan også avgjøres av programrådenes ledere. Hvert av fakultetets internasjonale masterprogrammer ledes av en programleder, med de samme fullmakter som programrådenes ledere. Ved tvilstilfeller legges saken frem for prodekan for studier.

Kommentert [KSS3]: Kan strykes, er dekket av Normalregler for fakulteter § 7

Kommentert [KSS4]: Kan strykes, er dekket av Normalregler for fakulteter § 7

Kommentert [KSS5]: Kan strykes, er dekket av Normalregler for fakulteter § 7

Programrådene skal ha oppmerksomhet rettet mot minoritetsstudentenes situasjon og medvirke til å gjennomføre nødvendige tiltak for å forhindre diskriminering og sikre deres integrering.

Programrådene skal sikre at læringsmålene inkluderer perspektiv på likestilling, inkludering og mangfold. Kjønnsperspektiver er integrert i pensum, og tilstrebe kjønnsbalanse blant de som underviser.

Hvert av fakultetets internasjonale masterprogrammer ledes av en programleder, med de samme fullmakter som programrådenes ledere innenfor sitt program. Ved tvilstilfeller legges saken frem for prodekan for studier.

§ 113. Programråd for Master i rettsvitenskap (PMR)

1. PMR har ansvar for Masterstudiet i rettsvitenskap (MiR), fakultetets internasjonale masterprogrammer og utvekslingsavtaler. PMR og programleders ansvar er nærmere definert i Kvalitetssystem for utdanningsvirksomheten ved UiO, punkt 2, Fakultets- og instituttnivå, Programråd og programleder. PMR skal løpende initiere og tilrettelegge for en dialog om studiespørsmål ved fakultetet.

2. PMR oppretter og nedlegger emner som tilhører MiR og de internasjonale masterprogrammene. PMR har videre myndighet til å vedta regler og instruksjoner som gjelder gjeldende MiR, og de internasjonale masterprogrammene og for utvekslingsopphold. PMR behandler de prinsipielle sider ved og kvalitetssikring av undervisning og eksamen på masterstudiet i rettsvitenskap (MiR), samt fakultetets internasjonale mastergrader og utvekslingsavtaler og tilbud, herunder kvalitetssikring av disse.

23. PMR skal være orientert om fakultetets ressursituasjon og diskutere og gi anbefalinger til prioriteringer innenfor fakultetets undervisnings- og eksamensbudsjett. PMR skal også melde om eventuelle ressursbehov til fakultetet. PMR har anledning til å gjøre justeringer kan vedta endringer i undervisnings- og eksamensbudsjettet, i løpet av budsjettåret såfremt endringene er innenfor de totale rammene av vedtatt budsjett undervisnings- og eksamensbudsjettet. PMR bør videreskal melde om økt ressursbehov til fakultetet vedrørende eksamens- og undervisningsaktiviteter og videre foreslå endringer i disponeringen av ressurser når forholdene tilsier det.

34. PMR som helhet behandler forslag om emnebeskrivelser, læringsmål og hovedlitteraturlister og endringer av dette på de obligatoriske emnene på MiR. PMR som helhet og PMRs medlemmer kan innhente forslag fra fagmiljøene om alternativ hovedlitteratur som av eget tiltak. Slike forslag skal forelegges ansvarlig faglærer før det oversendes til PMR for behandling. For litteratursaker hvor ansvarlig faglærer eller faglærer har en aktuell bok i faget, eller hvor det er uenighet i faglærergruppen om litteraturen, skal saken alltid løftes opp til PMR for behandling.

Gjennomgå og diskutere evalueringsrapporter som periodiske evalueringer/emnerapporter, studiebarometeret, rapport fra utenlandsansvarlig og ulike studentstatistikker.

45. PMR skal gi uttalelse til fakultetet i andre spørsmål som naturlig hører inn under PMR.

5. Med mindre saken skal eller kan avgjøres av leder for PMR i henhold til § 12, kan PMR: Følgende saker vedtas ordinært på fullmakt av PMRs leder etter innstilling fra aktuelle studieårsansvarlige:

1. opprette og nedlegge emner tilknyttet MiR og de internasjonale mastergradene
2. vedta endringer på emner tilknyttet MiR og internasjonale mastergrader, som endringer i faginnhold og undervisnings- og vurderingsformer
3. vedta reglementer og instruksjoner for å gjennomføre sitt mandat
4. initiere og tilrettelegge for en dialog om studiespørsmål ved fakultetet

leder av PMR sin myndighet fremgår av § 12 tredje ledd. Følgende saker vedtas ordinært på fullmakt etter innstilling fra respektive studieårsansvarlige:

Kommentert [KS6]: Kan strykes, er dekket i Normalregler for fakulteter § 7

Kommentert [KS7]: Kan strykes, bør ikke gjenta det som står i Normalreglene og i Kvalitetssystem for utdanningsvirksomheten ved UiO

Kommentert [KSS8]: Gjentakelse, se ny § 10 andre avsnitt

formaterte: Utheving

formaterte: Utheving

Kommentert [KSS9]: PMR har vedtaksmyndighet over noen få konkrete reglementer som er knyttet til emner på MiR, men det er ingen Instruks hvor PMR har vedtaksmyndighet. De gir uttalelse/gir sin innstilling til instruksjoner som er knyttet MiR, f.eks Instruks for eksamen og sensur og Instruks for ansvarlig faglærer, men her har dekanus vedtaksmyndighet

Kommentert [KS10]: Mye av punktet kan strykes da det er dekket i normalreglene

Kommentert [KSS11]: Per i dag får PMR budsjettet til orientering, det er mer en beskrivelse av de vedtak som er gjort og det legges frem for styret for vedtak. Jeg skulle heller ønske at man sa noe om at PMR må ha en god oversikt over de økonomiske rammene for studieprogrammene, og de kan gjøre vedtak om endrede prioriteringer innenfor disse rammene.

Kommentert [KS12]: Foreslått justert da punktet var uklart slik det stod fra før. PMR har ikke budsjettmyndighet men kan gjøre endringer innenfor gjeldende budsjett. Den viktigste rollen er å være orientert, prioritere innenfor de gjeldende budsjettene og foreslå endringer der hvor det er behov.

Kommentert [KSS13]: Konkretisere at det er på de obligatoriske emnene, og kun for hovedlitteratur ref. sist vedtak sak om endringer av litteratur

Kommentert [KS14]: Forslag fra behandlingen av Litteraturred rapporten, bør stå som eget punkt da det er ønskelig at dette skal behandles av PMR som helhet

Kommentert [KS15]: Kan strykes, dekket av Kvalitetssystem for utdanningsvirksomheten ved UiO

Kommentert [KS16]: Kan strykes, er selvsagt

Formatert: Normal, Ingen punktmerking eller nummerering

Kommentert [KS17]: Kan strykes, er dekket av Normalreglene

Kommentert [KS18]: Foreslått flyttet inn som eget punkt 2

Kommentert [KS19]: Kan strykes, er selvsagt og er dekket av Normalreglene

~~Søknader om frikjøp fra og reduksjon av eksamens- og undervisningsplikt, og uttak Uttak av plusstimer fra undervisnings- og eksamensregnskapet.~~

~~Ø~~

~~oppnevning ansvarlig faglærere og faglærere.~~

~~Forslag om~~

~~endringer i emne- eller fagbeskrivelser, læringsmål og litteratur, læringsutbytte og hjelpemidler tillatt ved eksamen. For litteratursaker hvor ansvarlig faglærer eller faglærer har en aktuell bok i faget, eller hvor det er uenighet i faglærergruppen om litteraturen, skal saken alltid løftes opp til PMR for behandling.~~

~~5.~~

~~Oppnevning av faglige eksamensledere for studieårseksamen.~~

PMR rapporterer til dekanen.

§ 124. Programrådet for Master i rettsvitenskap (PMR): sammensetning
PMR består av:

1. prodekan for studier som leder
2. studieårsansvarlige lærere for 1.- 5. studieår
3. 1 representant for de engelskspråklige mastergradene
4. 1 representant for de teknisk og administrativt tilsatte
5. 2 studenter oppnevnt av JSU
6. utenlandsansvarlig har møteplikt etter innkalling, og har møte- og talerett i alle utenlandssaker

Det oppnevnes personlig vararepresentant for de teknisk og administrativt ansatte. Et medlem fra JSU kan møte som vararepresentant for studentenes representanter. Dekanen oppnevner en av de vitenskapelig ansatte i rådet som nestleder. Programleiderne for de engelskspråklige masterprogrammene oppnevner selv en representant i PMR for hvert år.

PMR har følgende flere faste observatører. Faste observatører godkjennes av prodekan for studier og har møte- og talerett i PMR. :

- ~~Programleder for studieprogrammene ved IKRS~~
- ~~Faglig senterleder og studentsenterleder fra CELL~~
- ~~Seksjonssjef for Studieseksjonen~~
- ~~Seksjonssjef for Seksjon for studiekvalitet~~
- ~~Nestleder for Studieseksjonen~~

Formatert: Listeavsnitt, Punktmerket + Nivå: 1 + Justert ved: 0,25" + Innrykk ved: 0,5"

Kommentert [KS20]: Kan strykes, fremgår i Reglement for undervisningsplikt og undervisningsregnskap

Kommentert [KS21]: Kan strykes, fremgår av Instruks for studieårsansvarlig, ansvarlig faglærer og faglærere

Kommentert [KSS22]: Kan strykes, se forslag til nytt punkt 4, det som ikke er konkretisert skal behandles av PMR som helhet kan vedtas på fullmakt (valgemner, mindre endringer)

Kommentert [KSS23]: Kan strykes, fremgår av Instruks for eksamen og sensur

Kommentert [KS24]: Forslag til presisering av dagens praksis for oppnevning av denne representanten

Kommentert [KS25]: Forslag om å konkretisere om observatørrollen i PMR, om godkjenning og at de har møte- og talerett

Formatert: Listeavsnitt, Punktmerket + Nivå: 1 + Justert ved: 0,25" + Innrykk ved: 0,5"