

ALLMØTE KULTURHISTORISK MUSEUM

Agenda 25.09.23:

- Orientering om hovedsaker for styret og årsplansprosessen v/ museumsdirektøren
- Nyopprettet arealforum v/ museumsdirektøren
- Status på HR strategi v/ Bente Bakken
- Orientering om arbeidsmiljøundersøkelsen ARK
- Presentasjon av arrangementer ved museet v/ SENKU og UPS

Hovedsaker for styret og årsplansprosess



Hovedsaker for styrets arbeid 2024-2026

Hovedsaker for styrets arbeid og overordnede strategiske prioriteringer i perioden 2024-2026

- 1. Oppfølging av utviklingsavtalen
 - Hovedutfordring 1: Gjøre Vikingtidsmuseet til et flaggskip for hele UiO.
 - Hovedutfordring 2: Samlingsforvaltning
 - Hovedutfordring 3: KHMs arealbehov og oppfølging av trelokasjonsmodellen
- 2. KHMs rolle som forvalter og samarbeidspartner gjennom utlånsvirksomheten
- 3. Strategisk utvikling av publikumstilbud og -opplevelser i sentrum.
- 4. Helhetlig digital formidling
- 5. Samarbeid og dialog mellom museumsstyret og universitetsledelsen

Utviklingsavtalen

- Hovedutfordring 1: Gjøre Vikingtidsmuseet til et flaggskip for UiO der hele Universitetet tar eierskap til prosjektet og bygget.
 - Tiltak 1 Utvikle det nye vikingtidsmuseet som en tverrfaglig forsknings- og formidlingsarena
- Hovedutfordring 2: Samlingsforvaltning
 - Tiltak 2: Permanent løsning for KHMs behov for magasinfasiliteter med tilhørende arbeidsplasser og spesialarealer
 - Tiltak 3: Oppfølging av Saving Oseberg
 - Tiltak 4: Ny kulturmiljølov
 - Tiltak 5: Styrke formidlingen av UiOs institusjons- og vitenskapshistorie
- Hovedutfordring 3: KHMs arealbehov og oppfølging av trelokasjonsmodellen
 - Tiltak 6 En helhetlig arealplan for KHM i Sentrum

Øvrige hovedsaker

- 2. KHMs rolle som forvalter og samarbeidspartner gjennom utlånsvirksomheten
- 3. Strategisk utvikling av publikumstilbud og -opplevelser i sentrum
- 4. Helhetlig digital formidling
- 5. Samarbeid og dialog mellom museumsstyret og universitetsledelsen

Kulturhistorisk museums organisering og styringslinjer

