

PROGRAMENDRINGER OG ENDRING I STUDIEPORTEFØLJE

Sebastian Tørnvall Andersen

Det samfunnsvitenskapelige fakultet

Forum for studiespørsmål

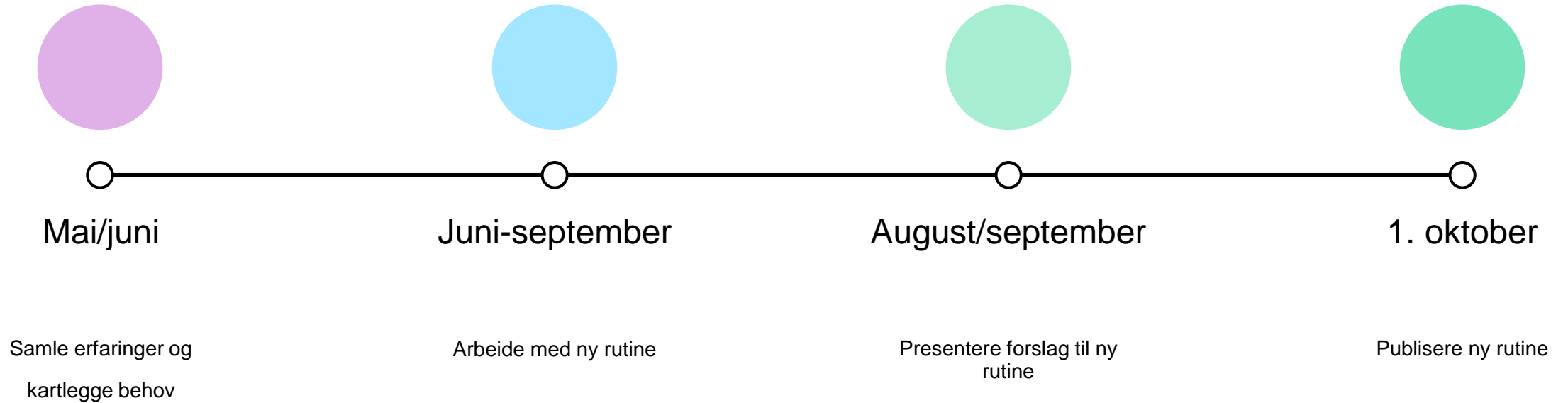
6. juni 2024



UNIVERSITY
OF OSLO



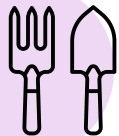
TIDSLINJE FOR ARBEID MED NY RUTINE



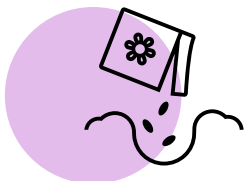
HVA ER PROGRAMENDRINGER

- Etablere og/eller nedlegge studieprogram
- Endringer i program- og emnebeskrivelse
- Målgruppen er nye og eksisterende studenter
- Program- og emnebeskrivelser er forpliktende
- Ivareta forpliktelser ovenfor studentene på programmet

ENDRE EKSISTERENDE STUDIEPROGRAM



Ser behov for
endring



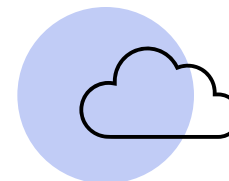
Arbeid med
innhold og søknad



Søknad til
fakultetet

1. September

(1. februar for
engelskspråklige programmer)



Dekanen vedtar
endringen

September/oktober



Etterarbeid

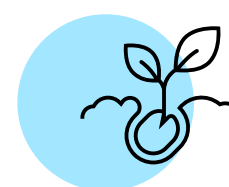
Undervisningsplanlegging mm.



Ferdigstille
programside

Frist: 1. desember

Publisere programside og nye
emner. (1. september for
engelskspråklige programmer).



Implementering av
endringen

Oktober/November

Informasjon om
overgangsordninger mm.



Oppstart

August 2026

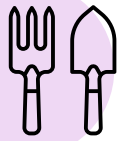
HVA MÅ VÆRE KLART I EN SØKNAD?

- Hva er endringen?
- Begrunnelse for endringen
- Presenter evt. nytt studieløp grafisk i tabell slik det skal publiseres på programsiden
- En beskrivelse av de enkelte emners mål og innhold (Kort om emnet og Hva lærer du?)
- Er det behov for endring av programmets læringsmål?
- Er det behov for endring av programmets vitnemålstekst?
- Vurdering av konsekvenser for berørte parter: Studenter/studieprogram/emnegrupper
- Hvis endringen medfører endringer i andre studieprogram på fakultetet skal nye studieløpet for de(t) berørte programmet/programmene også være inkludert i søknaden.
- Vurdering av konsekvenser for internasjonalisering
- Vurdering av konsekvenser for masteropptak
- Forslag til og vurdering av overgangsordninger.
- Hvordan informeres berørte parter?
- Tidsplan

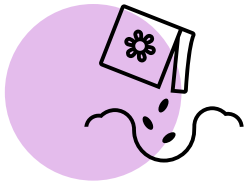
[Krav til søknad ved programendring](#)

[Krav til søknad ved nytt studieprogram](#)

ENDRE EKSISTERENDE STUDIEPROGRAM



Ser behov for
endring

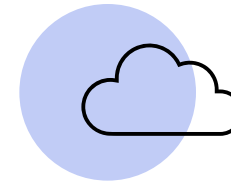


Arbeid med
innhold og søknad



Søknad til
fakultetet

1. september



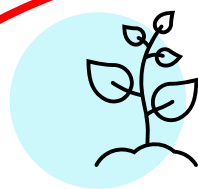
Dekanen vedtar
endringen

September/oktober



Etterarbeid

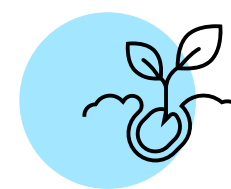
Undervisningsplanlegging mm.



Ferdigstille
programside

Frist: 1. desember

Publisere programside og nye
emner. (1. september for
engelskspråklige programmer).



Implementering av
endringen

Oktober/November

Informasjon om
overgangsordninger mm.



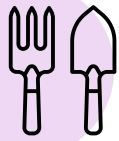
Oppstart

August 2026

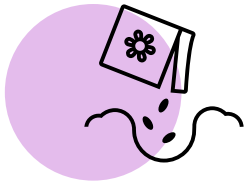
NOEN UTFORDRINGER

- Hvordan kan vi sikre et godt samarbeid mellom fakultet og institutt?
- Hvordan sikre at alt er klart når søknad sendes?
- Er fakultetets frister rimelige?
- Er sidene gode nok og gir de nok informasjon?

OPPRETTE NYTT STUDIEPROGRAM



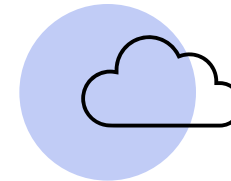
Skal vi opprette et nytt studieprogram?



Arbeid med innhold og søknad til nytt program



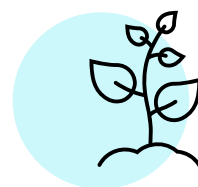
Søknad til fakultetet
1. Februar



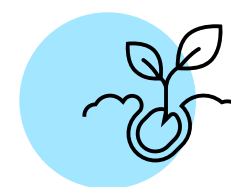
Vedtak fakultetsstyret
Februar/mars



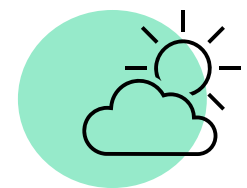
Innmelding av opptaksrammer
1. oktober 2025



Vedtak universitetsstyret
Juni 2025



Oversendelse universitetsstyret
15. April



Etterarbeid
1. desember 2025
1. September 2025
(engelskspråklige studieprogram)

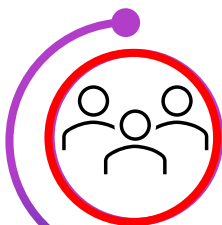


Oppstart
August 2026



IDÉ

Skal vi opprette eller endre studieprogrammet?



SEPTEMBER SEMINAR

Diskusjon mellom fakultetene om strategiske utviklingsbehov



INNMELDING

15. April Innmelding av nye studieprogram til universitetsstyret



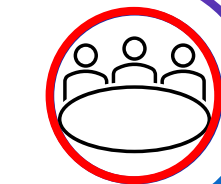
UTVIKLE

Hva skal det inneholde



JOBBE MED SØKNAD

Ferdigstille søknad



UNIVERSITETSSTYRET

Vedtar opprettelse av nytt studieprogram I junimøtet



UTVIKLINGSBEHOV

Melde inn strategiske utviklingsbehov innen 15. april hvert år



SØKNAD

Frist 1. februar
Behandle søknad



ETTERARBEID

Ferdigstille programbeskrivelser, programstruktur, nye emnebeskrivelser. Frist 1. desember



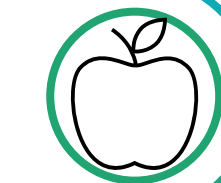
UNIVERSITETSSTYRET

Behandler strategiske utviklingsbehov



FAKULTETSSTYRET

Behandle opprettelse/nedleggelse I fakultetsstyret



OPPSTART

Opptak av første kull I august.

NOEN UTFORDRINGER

- Hvordan kan vi sikre et godt samarbeid mellom fakultet og institutt?
- Hvordan sikre at alt er klart når søknad sendes?
- Er fakultetets frister rimelige?
- Er sidene gode nok og gir de nok informasjon?
- Hvor hører september seminaret hjemme i vårt arbeid med programportefølje?
- Etter- og videreutdanning
- Endringer i seksjonen, EILIN.

GRUPPEARBEID

