



Mandat

«Task force» for Sentre for fremragende forskning (SFF) og Sentre for fremragende innovasjon (SFI)

(alternativt navn: «SFF/SFI ressursgruppe»)

1. Formål

«Task force»-gruppen skal bistå administrativt med å ivareta SFier og SFier gjennom hele livsløpet (søknadsfase, etableringsfase, driftsfase og innfasing).

Gruppen skal:

- bidra med råd og problemløsning i saker som vanskelig lar seg løse ved vertsfakultet/enhet gjennom ordinære strukturer eller linjer.
- bidra til å utvikle systematiske og helhetlige løsninger for SFF- og SFier og til informasjon og spredning av god praksis.

Førende for arbeidet er UiOs senterpolitikk for eksternfinansierte sentre, «UiOs retningslinjer for SFF/SFI», samt regler for ordinære eksternfinansierte prosjekter¹.

«Task force» er en sentral støttefunksjon og utgjør et tillegg til den løpende kontakten og ansvaret for problemløsning mellom senteret og vertsenhetens ledelse og administrative støtte.

2. Organisering og sammensetning

«Task force» består av én representant fra følgende administrative enheter i LOS:

- Avdeling for forskningsadministrasjon,
- Avdeling for virksomhet- og økonomistyring,
- Avdeling for administrative systemer.
- Avdeling for kommunikasjon og samfunnskontakt
- Avdeling for personaladministrasjon,
- USIT
- Eiendomsavdelingen

Gruppen koordineres av Avdeling for forskningsadministrasjon og rapporterer til avdelingens direktør.

¹ <https://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/fa/>



3. Arbeidsmåte

«Task force» møtes ved behov og minimum fire ganger i året. Forslag til saker fremmes av gruppen selv eller av berørte parter. Det skrives referat fra møtene.

Den enkelte representant er ansvarlig for å sikre nødvendig bistand fra sin enhet ved behov og for å sende stedfortreder ved fravær.

Gruppen kan invitere sentrale personer ved behov, både i administrativ og faglig linje.

«Task force» skal sikre hensiktsmessig arbeidsdeling med relevante administrative nettverk som arbeider med støtte og drift av SFFer og SFier, herunder sentralt Team for eksternt finansierte prosjekter (EFP-teamet)², FANE³ og Prosjektkontrollnettverket⁴. Gruppen gir råd i enkeltsaker. Ansvar for oppfølging ligger til den/de enheter som har et definert ansvar på området.

Saker som eventuelt ikke lar seg løse på «taks force»-nivå, skal legges frem for direktør for Avdeling for forskningsadministrasjon som vurderer saken for videre behandling i relevante fora.

4. Informasjon og kommunikasjon

Hovedkanalen for informasjon er «Task force»-gruppens nettside som er åpen for ansatte ved UiO:

<https://www-adm.uio.no/for-ansatte/nettverk-moter/los-enhetene/?vrtx=admin> (under utarbeidelse).

Møtereferater sendes medlemmene og er tilgjengelig for møtedeltakere.

Maler for saksinnmelding vil være tilgjengelig på nettsiden.

De berørte parter blir informert om «Task force»-gruppens råd i enkeltsaker.

² EFP-team i LOS: <https://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/okonomi/efp/efp-team.html>

³ FANE: <https://www.uio.no/for-ansatte/nettverk-moter/los-enhetene/fane/>

⁴ <https://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/okonomi/efp/prosjektkontrollernettverk/index.html>