

Til Universitetsstyret
Fra Universitetsdirektøren

Sakstype: Vedtakssak
Møtesaksnr.: V-sak 12
Møtenr.: 6/2014
Møtedato: 21. oktober 2014
Notatdato: 8. oktober 2014
Arkivsaksnr.:
Saksbehandler: Jan Thorsen, Enhet for lederstøtte

Elektronisk håndtering av styrepapirene

Henvisning til lovverk, plandokumenter og tidligere behandling i styret:

På bakgrunn av ønsker fra styremedlemmer om en elektronisk løsning for styrepapirene har vi sett på alternative løsninger. Det finnes gode løsninger for dette i markedet og bør kunne realiseres relativt enkelt.

Hovedproblemstillinger i saken:

Dagens løsning for håndtering av styrepapirer er kun delvis gjort elektronisk. Da ikke alle dokumentene kan legges på nett, lages det i dag en omfattende papirversjon som sendes til det enkelte styremedlem.

En elektronisk løsning vil på sikt kunne fjerne papirene. Det vil sikre en rask og sikker distribusjon og gi brukerne tilgang til tidligere saker med fritekst søk i alle dokumenter. Sikkerheten for sensitive saker bedres, og det gis mulighet til lagring av egne notater på saksdokumentene.

Konsekvenser for økonomi, bemanning og lokaliteter:

Kostnadene vil være i størrelsesorden 100 000,- inkluderer opplæring, både av administrasjonen og styremedlemmer.

I tillegg vil det påløpe engangskostnader ved å utstyre styremedlemmene med iPad.

Administrasjonskostnadene vil være stort sett den samme da styrepapirene fortsatt må legges ut offentlig mens det på sikt vil være en reduksjon i utskrift og utsendelse av styrepapirer. Overgangen til papirløst vil skje gradvis.

FORSLAG TIL VEDTAK:

1.

- a) Styret gir sin tilslutning til administrasjonens forslag om innføring av elektroniske sakspapirer for Universitetsstyret
- b) Universitetsdirektøren gis i oppdrag å realisere løsningen.


Gunn-Elin Aa. Bjørneboe
universitetsdirektør



Knut Riksen jr
direktør virksomhets- og
økonomistyring

