

**Til** Universitetsstyret  
**Fra** Universitetsdirektøren

---

**Sakstype:** Orienteringssak  
**Møtesaksnr.:** O-sak 3  
**Møtenr.:** 6/2015  
**Møtedato:** 15.-16. september 2015  
**Notatdato:** 6. september 2015  
**Arkivsaksnr.:** 2008/3197  
**Saksbehandler:** Lars Flønes Ravn, Enhet for lederstøtte

---

## Orienteringer fra universitetsdirektøren

- Møteplan for universitetsstyret 2016
- UNIKs plass og rolle i universitets- og høgskolesektoren

### Saker tatt av rektor på fullmakt (rektorfullmaktsnotater)

- Reglement for tilsetting av ledere ved fakulteter og institutter ved UiO (08.05.15)
- Forslag om endringer i forskrift om lokale opptak (02.06.15)
- Fordeling av nye studieplasser i Revidert nasjonalbudsjett 2015 (25.06.15)
- Retningslinjer for internasjonalt samarbeid om doktorgradstildeling (30.06.15)
- Tidspunkt for dekanatvalg ved Det juridiske fakultet 2015 (10.08.15)

### Saker til behandling i lukket møte (rektorfullmaktsnotater)

- Godkjenning på fullmakt av intervjukomite i forbindelse med tilsetting av professor II/førsteamanuensis (20 prosent) innenfor fagområdet medisin (nevrologi), Institutt for klinisk medisin, Det medisinske fakultet, kombinert med hovedstilling ved OUS – unntatt offentlighet etter offl. § 25 (29.06.15)

Gunn-Elin Aa. Bjørneboe  
universitetsdirektør

Lars Flønes Ravn  
rådgiver/lederassistent



## Møteplan for universitetsstyret 2016

<b>Møtenr</b>	<b>Dato</b>	<b>Tidspunkt</b>
1/2016	Tirsdag 9. februar	Kl 10.00-17 00
2/2016	Mandag 14. mars	Kl 10.00-17.00
3/2016	Tirsdag 3. mai	Kl 10.00-17.00
4/2016	Tirsdag 21. juni	Kl 10.00-17.00
5/2016	Tirsdag 13. og onsdag 14. september	Styreseminar Baroniet Rosendal – utreise tirsdag morgen og hjemreise onsdag ettermiddag
6/2016	Tirsdag 18. oktober	Kl 10.00-17.00
7/2016	Tirsdag 6. desember	Kl 10.00-17.00



Til UNIKs styre

Dato: 3. september 2015

Deres ref.:

Vår ref.:

### **UNIKs plass og rolle i universitets- og høskolestrukturen**

UiOs visjon for virksomhet på Kjeller: *UiO vil utvikle et slagkraftig (teknologi)miljø for forskning, utdanning og innovasjon på Kjeller i nær samhandling med forsknings- og teknologimiljøene på Kjeller, tett integrert med komplementære aktiviteter på Blindern.*

I innspill til arbeidet med strukturreformen i høyere utdanning, uttrykte Universitetet i Oslo (UiO) et ønske om å knytte UNIK sterkere til Universitetet i Oslo ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet (MN). Etter behandling i UNIKs styre, nedsatte UNIKs styre en arbeidsgruppe som hadde møte med dekan Morten Dæhlen og prodekan Svein Stølen ved MN den 22. mai 2015. I møtet beskrev Dæhlen og Stølen hvordan UNIK kan knyttes til UiO.

Vi vil i dette brevet utdype hvordan vi ser for oss at UNIK kan fusjonere med UiO, samt skissere en mulig gjennomføring av en fusjonsprosessen. Dette er svar på UNIKs brev til UiO av 2. juli 2015.

#### **1 Bakgrunn**

UiO ved MN har helt siden oppstarten av UNIK i 1985 hatt et omfattende samarbeid med UNIK. Dette samarbeidet har særlig dreid seg om utdanning på master- og ph.d.-nivå, men har også omfattet forskning. Gjennom MN har UiO et omfattende samarbeid med forsknings- og teknologimiljøene på Kjeller – et samarbeid som i all hovedsak har foregått uten at UNIK har vært involvert. Det samarbeidet som UiO har hatt med forsknings- og teknologi-miljøene på Kjeller, har særlig omfattet IFE og FFI, men det har vært og er også samarbeid med andre miljøer på Kjeller.

Forsknings- og teknologimiljøene på Kjeller er viktige for MN, og MN ønsker å videreutvikle dette samarbeidet – både innen utdanning, forskning og innovasjon.

Vi er meget tilfredse med NIFUs anbefaling om at UNIK bør velge å knytte seg til UiO. Følgende punkter er direkte svar på henvendelsen fra arbeidsgruppen nedsatt av UNIKs styre:

##### **1.1 Plassering av den framtidige virksomheten ved UNIK**

Det er nettopp UNIKs beliggenhet nær de sterke forsknings- og teknologimiljøene på Kjeller som er viktig for UiO. Det er derfor et ønske fra UiO at den framtidige virksomheten fortsatt skal være lokalisert på Kjeller.



#### **Rektor**

Postadr.: Postboks 1072 Blindern, 0316 Oslo  
Kontoradr.: Lucy Smiths hus,  
Problemveien 7, 9. et., 0313 Oslo

Telefon: 22 85 63 03  
Telefaks: 22 85 44 42  
postmottak@admin.uio.no  
www.uio.no  
Org.nr.: 971 035 854

## 1.2 Organisatorisk tilknytning og framtidig organisering

UiO har vurdert ulike tilknytningsformer, og med interesse lest NIFUs utredning av alternative organisasjonsmodeller for UNIK. UiO har imidlertid landet på at den beste måten å integrere hele UNIKs virksomhet på, er ved å etablere et eget institutt under MN lokalisert på Kjeller, heretter kalt Kjellerinstituttet. Dette innebærer bl.a. at:

- Kjellerinstituttets leder inngår som fullverdig medlem av ledergruppen ved MN.
- Kjellerinstituttet oppnevner en utdanningsleder som inngår i studieutvalget på MN under ledelse av studiedekanen på MN.
- Kjellerinstituttet får et styre på lik linje med de andre instituttene på MN, og vi foreslår at dette styret får to eksterne representanter fra henholdsvis FFI og IFE. Instituttstyrets rolle og oppgaver skal være som for de andre instituttene på MN, dvs. ansvar for budsjett/regnskap, tilsetninger i vitenskapelige stillinger, samt øvrige oppgaver av strategisk betydning for Kjellerinstituttet.
- Kjellerinstituttet deltar i alle MNs utvalg og styrende organer på lik linje med de øvrige instituttene på MN.
- Samarbeid med forsknings- og teknologimiljøene på Kjeller, som i dag ikke går gjennom UNIK, koordineres gjennom det nye Kjellerinstituttet.
- MNs satsing på innovasjon utvides til å omfatte forsknings- og teknologimiljøene på Kjeller. Det er naturlig at det nye Kjellerinstituttet håndterer denne utvidelsen.

På lik linje med øvrige institutter på MN, vil Kjellerinstituttet ha tilgang til strategiske ressurser som fordeles av MN-fakultetets ledelse og styre. Kjellerinstituttet må selvfølgelig forholde seg til strategier som vedtas på MN, men også delta i prosessen når disse utformes.

Vårt forslag om å avvikle UNIK i dagens form og legge virksomheten på UNIK inn som et institutt under MN-fakultetet, vil etter vårt skjønn også kunne bidra til å styrke forsknings- og teknologimiljøene på Kjeller sin relasjon til NTNU. På lik linje med øvrig virksomhet på MN vil vi samarbeide med NTNU om investeringer i infrastruktur, i forskningsprosjekter og om forskerutdanning. UiO vil stille kontorer og andre fasiliteter til rådighet for forskere og studenter ved NTNU som ønsker å oppholde seg på Kjeller.

## 1.3 Strategirområder

UNIKs faglige profil passer inn i alle MNs hovedsatsninger, spesielt «energi og materialer» og «muliggjørende teknologier». Med utgangspunkt i dagens faglige profil for UNIK, ser vi for oss et institutt med en klar teknologisk profil med særlig vekt på energiområdet, materialvitenskap og

IKT mot viktige samfunnsområder der forsknings- og teknologimiljøene på Kjeller har sterke fagmiljøer. Dette utelukker ikke andre satsinger i framtiden.

Vi er blitt bedt om å utdype vårt syn på den faglige profilen ytterligere i vårt svar, men vi vil understreke viktigheten av å engasjere forsknings- og teknologimiljøene på Kjeller i valg av faglig profil for Kjellerinstituttet. Dersom UNIKs styre velger å følge NIFUs anbefaling om å knytte seg til UiO, ønsker vi å nedsette en faglig strategigruppe som i løpet av første halvår 2016 utarbeider en langsiktig strategi for det nye Kjellerinstituttet. Merk også at UiO i sin visjon for utviklingen på Kjeller har inkludert innovasjon, siden vi også ser på forsknings- og teknologimiljøene på Kjeller som viktige i utvikling av nye lønnsomme arbeidsplasser, både i form av nyskaping og gjennom etablert næringsliv.

#### **1.4 Autonomi for den framtidige virksomheten ved UNIK, inklusiv Kjellermiljøets innflytelse med hensyn på emner som undervises på Kjeller**

MN gjennomfører for tiden en omfattende omlegging av utdanningen. Fra høsten 2017 vil vi derfor ha nye og reviderte studieprogram på bachelor- og masternivå. Fakultetet diskuterer for tiden om vi skal ha mange masterprogrammer uten studieretninger, færre masterprogrammer med flere studieretninger, eller en kombinasjon. I dette bildet ser vi for oss at det etableres studieretninger på masternivå lokalisert på Kjeller, og på sikt at det utvikles studieprogram.

Det faglige innholdet i masterstudiene på Kjeller skal ta utgangspunkt i UNIKs fagportefølje i dag, men vi ser også for oss en omfattende dialog med forsknings- og teknologimiljøene på Kjeller i utviklingen av master- og ph.d.-utdanningen på Kjeller i årene som kommer.

Fakultetet vurderer å innføre et såkalt utviklingssemester for bachelorstudenter på MN. Ett av flere alternativer for studentene vil da være å gjennomføre et prosjekt utplassert i et forsknings- og teknologimiljø på Kjeller. Det er naturlig at Kjellerinstituttet får koordineringsansvaret for et slikt internship-program på Kjeller.

UiO er en akkreditert institusjon som selv kan opprette studietilbud som ligger innenfor rammen av fullmakten. I dag gir UNIK undervisning på vegne av UiO (og NTNU), og emner som hører inn under UiO må godkjennes av utdanningsleder på aktuelt institutt før de vedtas på fakultetet.

Hvis UNIK blir et institutt i MN-fakultetets struktur, får instituttet en autonomi på linje med de øvrige instituttene under fakultetet. Instituttet må da også ha en utdanningsleder.

Utdanningsleders rolle ved fakultetet er nærmere beskrevet her:

<http://www.mn.uio.no/om/organisasjon/utvalg/studieutvalg/utdanningsleder-rolle.html>.

Institutter ved fakultetet har selv en emneportefølje og ansvar for studieprogrammer.

Utdanningsleder har ansvar for utarbeiding, utvikling og implementering av fakultetets strategi for utdanning som medlem av MNs studieutvalg, på delegasjon fra instituttleder og basert på innspill fra øvrige ledelse og ansatte på instituttet.

### 1.5 Omfang av UNIKs framtidige virksomhet og langsiktighet

MN går inn for at omfanget av aktiviteten ved Kjellerinstituttet blir minst som i dag, men MN har en ambisjon om å øke aktiviteten ved Kjellerinstituttet.

I korte trekk ser vi for oss at Kjellerinstituttet, på vegne av MN, får tre hovedoppgaver:

- utføre forskning på utvalgte områder på lik linje med de andre instituttene på MN
- delta i MNs studieprogramutvikling på bachelor- og masternivå, få mulighet til å tilby studieretninger i etablerte studieprogrammer og på sikt etablere egne masterprogrammer
- organisere/koordinere MNs øvrige samarbeid med forsknings- og teknologimiljøene på Kjeller, herunder innovasjonsaktiviteter lokalisert på Kjeller.

## 2 Hovedelementer i prosess

Vi har forstått prosessen slik at UNIKs styre vil fatte et vedtak om UNIKs plass og rolle i universitets- og høyskolestrukturen i sitt styremøte 16. september 2015, og at et vedtak sannsynligvis vil handle om å starte forhandlinger med enten UiO eller NTNU eller begge universitetene.

Dersom vedtaket innebærer forhandlinger med UiO om overtagelse av virksomheten på UNIK, ser vi for oss en prosess i tre overlappende faser:

1. **Forhandlingen** bør etter vårt skjønn gjennomføres i løpet av en relativt kort periode, og bør kunne ferdigstilles innen utgangen av 2015. I tillegg til en gjennomgang av alle nødvendige detaljer knyttet til en virksomhetsoverdragelse, må det også utarbeides et mandat for en faglig strategigruppe. Denne strategigruppen skal innen første halvår 2016 legge fram en langsiktig strategi for det nye Kjellerinstituttet, noe som også innebærer å beskrive scenarier for vekst på Kjeller. Vi anbefaler at forhandlingene inkluderer et felles møte med Kunnskapsdepartementet der ledelsen fra UiO og UNIK deltar.
2. **Strategien** legges fram i løpet av våren 2016 og senest 1. juni 2016. Arbeidet bør starte så raskt som mulig, og vi ser for oss en gruppe med representanter fra UNIK, IFE, FFI og utvalgte institutter på MN. MN kan stille med sekretær for gruppen.
3. **Implementeringen** bør starte så fort som mulig etter at forhandlingen er ferdig, men vi trenger trolig hele 2016 for å få på plass alle detaljer. Kjellerinstituttet kan inkluderes i MNs virksomhet tidligere, for eksempel ved at Kjellerinstituttets leder og undervisningsleder inkluderes i henholdsvis MNs instituttledermøte og studieutvalg, men vi tror det kan være hensiktsmessig å bruke hele 2016 på å etablere alle formelle detaljer knyttet til overføring av personell, økonomiske transaksjoner og liknende.

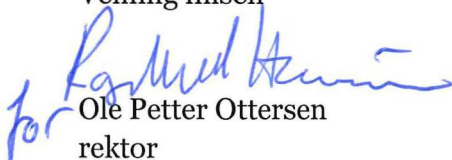
Tidsplanen for prosessen må tilpasses styrebehandlinger hos UNIK og UiO.

### 3 UiOs alternativ

UiO mener at UNIK, enten i sin nåværende form eller i en form som vi foreslår, bør eies og drives av ett universitet. Dersom UNIK velger å satse på en annen løsning enn fusjon med UiO slik vi beskriver her, vil UiO trekke seg ut av UNIK. Dette betyr ikke at UiO ikke vil utvikle sitt samarbeid med forsknings- og teknologimiljøene på Kjeller, men det vil da være hensiktsmessig å gjøre dette fra UiOs virksomhet på Blindern.

UiO ser fram til et konstruktivt samarbeid om videre utviklingen av et slagkraftig miljø for forskning, utdanning og innovasjon på Kjeller.

Vennlig hilsen

for Ole Petter Ottersen  
rektor

  
Gunn-Elin Aa. Bjørneboe  
universitetsdirektør

Til: Universitetsstyret v/ rektor på fullmakt

Dato: 8. mai 2015

Saksnr.: 2015/6095

## Reglement for tilsetting av ledere ved fakulteter og institutter ved UiO

### Bakgrunn

Universitetsdirektøren viser til universitetsstyrets godkjenning av revidert Valgreglement ved UiO på møtet 5. mai 2015 (V-sak 3/15). Det følger av godkjenningen at Reglement for tilsetting og valg av ledere ved fakulteter og institutter opphører som et eget reglement, og at tilsettsdelen overføres til et nytt Reglement for tilsetting av ledere ved fakulteter og institutter ved UiO.

Vi foreslår at reglementet trer i kraft fra godkjenningsdato, og at rektor på fullmakt godkjenner reglementet ut fra sin fullmakt til å godkjenne reglementsjusteringer som følge av lov, forskrift eller prinsipielle vedtak fattet av styret.

### Forslag til Reglement for tilsetting av ledere ved fakulteter og institutter ved UiO

#### Generelt:

Det foreslås at bestemmelsene som omhandler tilsetting i Reglement for tilsetting og valg av ledere ved fakulteter og institutter overføres uendret til det utskilte tilsettsreglementet. De eneste endringene er de som følger av utskillelsen, og noen mindre tekniske tilpasninger. Det er tatt inn et par krysshenvisninger og en lovhenvvisning.

#### § 1 Hjemmel og virkefelt:

- Ny tekst om at disse reglene gjelder for tilsetting av dekan/prodekan og instituttleder/stedfortreder for instituttleder, med hjemmel i lov av 1. april 2005 nr. 5 om universiteter og høyskoler, § 11.
- Presisering om at valg foretas etter Valgreglement for UiO.
- Henvvisning til reglementets § 13 og § 14 om oppnevning av prodekan og stedfortreder for instituttleder.

#### § 2 Funksjonstid:

Det er tatt inn en henvvisning til universitets- og høyskoleloven § 6-4 (2).

#### § 13 Oppnevning av prodekan og § 14 Oppnevning av stedfortreder for instituttleder

Henvvisning til likelydende bestemmelse i Valgreglement for UiO om oppnevning av prodekan og stedfortreder for instituttleder.







**Forslag til vedtak:**

Rektor godkjenner på fullmakt Reglement for tilsetting av ledere ved fakulteter og institutter.

Med hilsen

  
Gunn-Elin Aa. Bjørneboe  
universitetsdirektør

  
Irene Sandlie  
personaldirektør

**Vedlegg**

Forslag til Reglement for tilsetting av ledere ved fakulteter og institutter

Saksbehandler: [magnhild.nesheim@admin.uio.no](mailto:magnhild.nesheim@admin.uio.no)

**Vedtak**

Rektor godkjenner på fullmakt Reglement for tilsetting av ledere ved fakulteter og institutter.

Dato

20-5-15



Ole Petter Ottersen  
rektor

Til: Universitetsstyret v/ rektor på fullmakt

Dato: 02.juni.2015

Saksnr.: 2008/17730

## Forslag om endringer i forskrift om lokale opptak

### Formål

Avdeling for fagstøtte (AF) foreslår endringer i forskrift av 12. februar om lokale opptak til Universitetet i Oslo (heretter kalt forskriften).

Forskriften ble sist revidert i forbindelse med samordningen av masteropptaket ved UiO. Det ble da slått fast at det var behov for en større gjennomgang av engelskkravet for opptak til engelskspråklige masterprogrammer (§3 *Språkkrav*). Flere fagmiljøer erfarer at studentene ikke kan delta tilfredsstillende i undervisningen på grunn av et for dårlig språklig nivå, og fakultetene ønsket en gjennomgang av dagens engelskkrav.

AF har gjennomgått engelskkrav ved opptak til engelskspråklige masterprogram, utredet hvorvidt det er behov for å skjerpe kravet til engelskkunnskaper og hvordan dette eventuelt kan gjøres.

Med bakgrunn i dette ble det foreslått en skjerping av minstekravet til engelskkunnskaper ved opptak til engelskspråklige masterprogrammer ved UiO. Saken ble fremmet for rektoratet, og forslaget ble sendt på høring til alle fakultetene og Studentparlamentet 23. april 2015. Det ble også foreslått å forskriftsfeste krav om dokumentasjon på finansiering for internasjonale søkere samt en presisering av § 12 Opptaksramme. I tillegg vil det gjøres noen små språklige justeringer i forskriftsteksten for å øke forståelsen og brukervennligheten.

### Anbefaling

AF anbefaler at forskriften endres som foreslått.

Det foreslås at forskriftsendringene trer i kraft for opptak til studieåret 2016/17.

### Forslag til vedtak:

Forskrift om endring i forskrift om lokale opptak til Universitetet i Oslo vedtas i tråd med forslaget.



**Universitetsdirektøren**  
Kontoradr.: Lucy Smiths hus, 6. et.,  
Problemveien 7, 0313 OSLO

Telefon: 22 85 63 81  
Telefaks: 22 85 62 50  
postmottak@admin.uio.no  
<http://www.uio.no/om/organisasjon/adm/opa/personal/>

Endringene trer i kraft for opptak til studieåret 2016/17.

Med hilsen

  
Gunn-Elin Aa. Bjørneboe  
universitetsdirektør

  
Monica Bakken  
avdelingsdirektør

Saksbehandler: Birgitte Eikeset

---

**Vedtak**

Forskrift om endring i forskrift om lokale opptak til Universitetet i Oslo vedtas i tråd med forslaget.  
Endringene trer i kraft for opptak til studieåret 2016/17.

Dato 7-6-15

  
Ole Petter Ottersen  
rektor

---

## **Forskrift om endring i Forskrift om lokale opptak ved Universitetet i Oslo**

**Hjemmel:** Fastsatt av universitetsstyret ved rektor 12. februar 2014 med hjemmel i lov 1. april 2005 nr. 15 om universiteter og høyskoler § 3-2, § 3-4, § 3-6 og § 3-7, forskrift 1. desember 2005 nr. 1392 om krav til mastergrad og forskrift 31. januar 2007 nr. 173 om opptak til høyere utdanning.

### **I**

I forskrift 12. februar 2014 nr. 130 om lokale opptak til Universitetet i Oslo gjøres følgende endringer:

#### **§ 3, første ledd bokstav a, b, c, ny bokstav d og nytt ledd 3 skal lyde:**

(1) For opptak til engelskspråklige program eller studieretninger gjelder ett av følgende krav til engelsk:

a) Engelsk fra Vg1 i norsk videregående skole (140 årstimer) med karakteren 4 eller bedre, eventuelt engelsk tatt som programfag med minimum 140 timers omfang.

b) Test of English as a Foreign Language (TOEFL), minst 90 poeng for Internet-based test (IBT).

c) International English Language Test Service (IELTS), Academic, med minst 6.5 poeng.

d) PTE Academic Pearson Test of English (PTE), med minst 62 poeng.

(2) Søkere til tospråklige program eller studieretninger kan behandles enten etter reglene som gjelder for norskspråklige program eller etter reglene som gjelder for engelskspråklige program.

(3) For opptak til masterprogrammene *European languages* og *Linguistics and its application for a Multilingual society* er det egne språkkrav som skal fremgå av programbeskrivelsen.

#### **§ 5, tredje ledd skal lyde:**

(3) Dersom søkeren ikke har gradert karakterskala for alle emnene i fordypningen, men for emner som utgjør minst 40 studiepoeng av fordypningen, skal emnene med gradert karakterskala benyttes som grunnlag for beregningen av karaktergjennomsnitt.

#### **§ 12, andre ledd skal lyde:**

(2) For masterprogram som retter seg mot internasjonale søkere fra land utenfor EU/EØS/Sveits, skal det som del av opptaksrammen fastsettes at en andel av studieplassene på masterprogrammet forbeholdes internasjonale søkere med tidlig søknadsfrist. For å få tilbud må disse søkerne ha et

tilsvarende eller høyere nivå enn den siste søkeren som kom inn på det aktuelle masterprogrammet året før. Dersom andelen ikke benyttes fullt ut, går de resterende plassene til øvrige kvalifiserte søkere.

**§ 14, nytt sjette ledd skal lyde:**

(6) Internasjonale søkere fra utenfor EU/EØS/Sveits som ikke har dokumentert nødvendig finansiering for opphold i Norge innen gitt frist, vil ikke bli vurdert for opptak til 1 ½ - 2-årige masterprogram.

II

Endringene trer i kraft for opptak til studieåret 2016/17.

Til: Universitetsstyret v/ rektor på fullmakt

Dato: 25.06.2015

Saksnr.: 2014/2556

### Fordeling av nye studieplasser i Revidert nasjonalbudsjett 2015

Viser til tildelingsbrev fra Kunnskapsdepartementet (KD) datert 22. juni 2015, hvor Universitetet i Oslo tildeles 15 nye studieplasser i finansieringskategori C øremerket til *Informatikk, 2-årig master*.


Studieplassene fordeles i tråd med KDs føringer til følgende 2-årige masterprogram i informatikk:


- 3 studieplasser tildeles Informatikk: Nanoelektronikk og robotikk
- 6 studieplasser tildeles Informatikk: Programmering og nettverk
- 6 studieplasser tildeles Informatikk: Design, bruk og interaksjon

### Forslag til vedtak:

Rektor godkjenner på fullmakt at de nye studieplassene i RNB 2015, og midler i tilknytning til disse, fordeles i henhold til vedlagte oversikt.

Med hilsen

  
Gunn-Elin Aa. Bjørneboe  
universitetsdirektør

  
Monica Bakken  
avdelingsdirektør

Saksbehandler:

Åshild Elsebutangen Lunde, Avdeling for fagstøtte

Vedlegg 1: Fordeling av nye studieplasser i RNB2015



**Universitetsdirektøren**

Postadr.: Postboks 1072 Blindern, 0316 Oslo  
Kontoradr.: Lucy Smiths hus,  
Problemveien 7, 9. et., 0313 Oslo

Telefon: 22 85 63 01  
Telefaks: 22 85 44 42  
postmottak@admin.uio.no  
www.uio.no  
Org.nr.: 971 035 854

**Vedtak**

Rektor godkjenner på fullmakt at de nye studieplassene i RNB 2015, og midler i tilknytning til disse, fordeles i henhold til vedlagte oversikt.

Dato

29.06.15



Ole Petter Ottersen

rektor



Til: Universitetsstyret v/ rektor på fullmakt

Dato: 30. juni 2015

Saknr.: 2015/7705

### Retningslinjer for internasjonalt samarbeid om doktorgradstildeling

UiOs fagmiljøer inngår i økende grad formalisert samarbeid om doktorgradsutdanning med utenlandske læresteder. Det kan være påkrevd eller hensiktsmessig at slikt samarbeid munner ut i en form for felles doktorgradstildeling.

Gjeldende ph.d.-forskrift og retningslinjer for samveiledningsavtaler ved UiO fastsetter ikke rammer for fellesgrader på ph.d.-nivå. Det er derfor behov for egne retningslinjer for slikt samarbeid.

Retningslinjene ble lagt frem på rektoratmøtet 4. juni. De ble på henstilling fremlagt UiODoc i etterkant. UiODoc hadde ingen merknader til retningslinjene.

#### Forslag til vedtak:

Rektor godkjenner på fullmakt retningslinjer for internasjonalt samarbeid om doktorgradstildeling.

Med hilsen

  
Gunn-Elin Aa. Bjørneboe  
universitetsdirektør

  
Monica Bakken  
avdelingsdirektør

Saksbehandlere:

Anna K. Buverud og Jonny R. Sundnes, Avdeling for fagstøtte

Vedlegg: Retningslinjer for internasjonalt samarbeid om doktorgradstildeling



**Universitetsdirektøren**  
Kontoradr.: Lucy Smiths hus, 6. et.,  
Problemveien 7, 0313 OSLO

Telefon: 22 85 63 81  
Telefaks: 22 85 62 50  
postmottak@admin.uio.no  
<http://www.uio.no/om/organisasjon/adm/opa/personal/>

**Vedtak**

Rektor godkjenner på fullmakt retningslinjer for internasjonalt samarbeid om doktorgradstildeling.

6/7 '15

Dato

for Ole Petter Ottersen  
rektor

## Retningslinjer for internasjonalt samarbeid om doktorgradstildeling

Universitetet i Oslo (UiO) kan inngå samarbeid om doktorgradstildeling med andre institusjoner.

Forutsetningene for slikt samarbeid reguleres blant annet i følgende regelverk:

- Universitets- og høyskoleloven
- Forskrift om grader og yrkesutdanninger, beskyttet tittel og normert studietid
- Forskrift om kvalitetssikring og kvalitetsutvikling i høyere utdanning og fagskoleutdanning
- Forskrift om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning
- Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Oslo

1. Formålet med doktorgradssamarbeid er å oppnå en merverdi i forskerutdanningen som ikke er tilgjengelig ved den enkelte institusjon. Med *samarbeid om doktorgradstildeling* menes at en doktorgrad tildeles av to eller flere utdanningsinstitusjoner som følge av et sammenhengende samarbeid om doktorgradskandidatens forskerutdanning.

2. Samarbeid om doktorgradstildeling krever samordning av regelverk og målsetninger for institusjonenes forskerutdanninger. Strategisk utvalgte partnerinstitusjoner, samt institusjoner som allerede har et bredt samarbeid med UiO, vil bli prioritert.

3. Samarbeid om doktorgradstildeling forutsetter at det er inngått en samarbeidsavtale på institusjonsnivå, der strukturelle og regelverksmessige forhold ved forskerutdanningen og gradstildelingen er ivaretatt. Avtalen kan begrenses til kandidater som er gitt opptak til definerte forskerutdanningsprogram, eller omfatte alle kandidater som oppfyller definerte krav til graden.

Det skal i tillegg inngås en individuell avtale for den enkelte kandidat, der faglige, praktiske og økonomiske forhold vedrørende samarbeidet om kandidatens utdanningsløp er ivaretatt.

4. Felles doktorgradsstildeling forutsetter at kandidaten har hatt opptak til forskerutdanningen ved begge (alle) gradstildelende institusjoner, har mottatt veiledning ved minst to gradstildelende institusjoner, og har bestått en doktorgradsprøve som er akseptert ved begge (alle) gradstildelende institusjoner.

5. Det er en forutsetning at forskerutdanningen og doktorgradsprøven oppfyller kravene ved begge (alle) gradstildelende institusjoner, og at disse institusjonene har akkreditert forskerutdanning og rett til tildeling av doktorgrad på relevant felt.

Kvalifikasjonskrav for opptak, krav om at avhandlingen skal være offentlig tilgjengelig, samt krav om offentlig disputas med en habil bedømmelseskomité kan ikke fravikes. Ved UiO kan det i særskilte tilfeller gis unntak fra øvrige bestemmelser i regelverket for forskerutdanning dersom unntakene, både enkeltvis og samlet, framstår som fullt ut forsvarlige.

6. Institusjonell samarbeidsavtale skal underskrives av rektor. Dersom avtalen er knyttet til et bestemt program, skal også dekan underskrive avtalen. Individuelle avtaler skal normalt underskrives av fakultet, veileder og doktorgradskandidat.

7. Den felles doktorgraden skal så vidt mulig dokumenteres ved ett felles diplom og vitnemålsvedlegg. Dersom en eller flere samarbeidspartnere av juridiske årsaker ikke er i stand til å tildele et felles diplom, kan hver institusjon tildele sitt eget diplom og grad. Det skal fremgå av diplom og vedlegg at graden er gitt i samarbeid med de(n) øvrige institusjonen(e).

Til: Universitetsstyret v/ rektor på fullmakt

Dato: 10.08.15  
Saksnr.: 2015/7539

### Tidspunkt for dekanatvalg ved Det juridiske fakultet 2015

Ved Det juridiske fakultet skal det høsten 2015 velges nytt dekanat for perioden 01.01.16-31.12.19. Dekanaten skal bestå av dekan, prodekan for studier og prodekan for forskning.

I henhold til Valgreglement for UiO § 23 første ledd skal rektor fastsette og kunngjøre dato og tidspunkt for start og slutt på dekanatvalget. Etter samme paragraf skal fakultetets valgstyre, i samarbeid med universitetsdirektøren, fastsette og kunngjøre tidsplanen for valget.

Valgstyret ved Det juridiske fakultet foreslår følgende tidsplan for høstens dekanatvalg:

- o 9. juni: Informasjon til fakultetet om dekanatvalget og mulighetene for å fremme forslag til kandidater.
- o 10. august: Påminning om valget og muligheten til å fremme forslag til kandidater.
- o 31. august: Frist for å fremme forslag til kandidater. Hvis det innen fristen kun har kommet et kandidatforslag til hvert verv, kunngjør valgstyret dette og forlenger fristen for å fremme forslag.
- o 16. september: Forlenget frist for å fremme forslag til kandidater. Hvis det fortsatt bare er et kandidatforslag til hvert verv, erklærer valgstyret de foreslått som valgt iht. valgreglementets § 27 annet ledd, Forenkling av valget.
- o 21. september: Utarbeidelse av manntallslistene hvis ikke forenkling av valget.
- o 6. oktober: Elektronisk valg åpner kl. 0800.
- o 14. oktober: Elektronisk valg stenger kl. 2359.
- o 16. oktober: Møte i valgstyret for opptelling av stemmer, godkjenning av valget og kunngjøring av resultatet.

Universitetsdirektøren slutter seg til den foreslåtte tidsplanen.



**Universitetsdirektøren**  
Postadr.: Postboks 1072 Blindern, 0316 Oslo  
Kontoradr.: Lucy Smiths hus,  
Problemveien 7, 9. et., 0313 Oslo

Telefon: 22 85 63 01  
Telefaks: 22 85 44 42  
postmottak@admin.uio.no  
www.uio.no  
Org.nr.: 971 035 854

**Vedtak**

Rektor godkjenner på fullmakt forslaget til valgstyret ved Det juridiske fakultet om at elektronisk valg til nytt dekanat åpner 6. oktober kl. 0800 og stenger 14. oktober kl. 2359.

Dato

12-8-15

Ole Petter Ottersen  
rektor