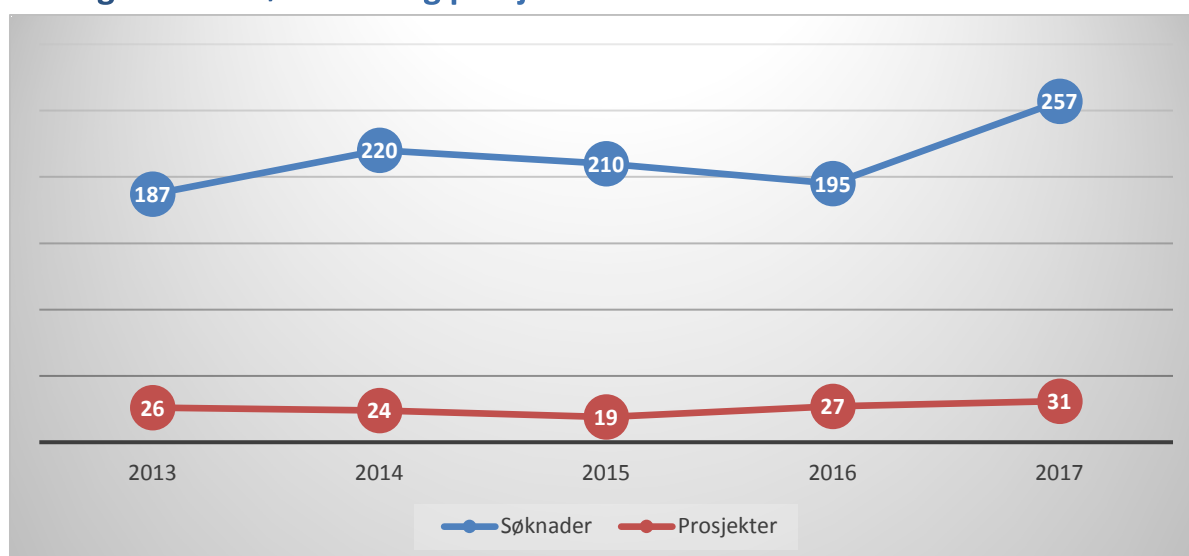


Status for UiO og H2020: Deltagelse, forskningsadministrasjon, incentiver og mobiliseringstiltak (April 2018)

Horisont 2020 og UiO per 03.2018 – Søknader, prosjekter og beløp

Enhet	Sendte søknader	Innvilgede søknader	Innvilgelsesprosent	Søkt beløp €	Innvilget beløp €
HF	97	2	2 %	79 735 014	289 400
JUS	21	1	5 %	15 012 020	1 158 099
MN	400	45	11 %	293 180 857	21 276 651
MED	172	17	10 %	170 433 731	11 610 683
OD	11	0	0 %	7 249 332	0
SV	101	12	12 %	99 590 325	13 329 134
TF	3	0	0 %	5 354 729	0
UV	34	3	9 %	26 226 645	747 082
NHM	23	4	17 %	16 593 527	1 458 664
KHM	9	0	0 %	8 310 571	0
SUM	7	0	0 %	6 476 882	0
STK	6	1	17 %	3 479 038	196 400
USIT	3	3	100 %	684 274	684 274
LOS	1	0	0 %	100 000	0

UiO og H2020 - søknader og prosjekter 2013-2017



Ledelses- og støttefunksjoner (LOS) - Avdeling for fagstøtte

UiO Portefølje i FP7: 163 prosjekter

Cooperation	79
Ideas	23
People	42
Capacities	19

UiO Portefølje i Horisont 2020: 102 prosjekter

Excellent Science	56
Industrial Leadership	9
Societal Challenges	37

Forskningsadministrativt støtteapparat:

UiOs sentrale EU-kontor (AF/SFUI) - Antall og funksjoner: 4 EU-rådgivere (Pre- og Post-Grant), 1 jurist med ansvar for alle EU-kontrakter på UiO. Totalt 5 årsverk.

LOS øvrig - Antall og funksjoner: Deler av EL (4-5 personer) jobber delvis med analyse, strategi og kommunikasjon. Enkelte i ADS (3 personer) jobber delvis med økonomi- og lønns spørsmål relatert til EUs rammeprogram. Ingen rene EU-stillinger.

Incentiver:

RBO-midler: Resultatbasert uttelling for EU-tilskudd	Hver EU-krone som hentes inn til UiO gir 0,786 kr i den interne finansieringsmodellen (defineres i statsbudsjettet). Incentivene blir viderefordelt til fakultetene etter UiOs fordelingsmodell gjennom rammen.	125 mill
Toppforskningsstøtte for ERC-grants og større prosjekter koordinert av uiO	Enheter som får tilslag på ERC-søknader, mottar <i>midlertidig</i> toppforskningsstøtte (400' pr år for ERC Starting Grant/ 600' pr år for ERC Consolidator Grant/800' pr år for ERC Advanced Grant) i prosjektets levetid. Tilsvarende for tematiske prosjekter koordinert av UiO (inntil 3 mill. euro 400' pr år, mellom om 3 og 6 mill. euro/600' pr år og, over 6 mill. euro 800' pr år))	14 mill
ProsjektEtableringsStøtte (PES) og Strategisk EU-pott	Forvaltes av AF/SFUI. Støtte til søknadsprosesser, kompetanseheving og ekstern konsulentstøtte	14 mill
Sum		153 mill

Mobiliserings- og støttetiltak:

- Kontinuerlig rådgivning og bistand i forhold til hele EU-prosjekters livsløp fra informasjon og orientering, søknadsprosess, kontraktsfase og juridisk bistand underveis, drift og rapportering, til avslutning og revisjon
- Kompetansebyggingstiltak for vitenskapelige og forskerstøtten, koordinerer kursportefølje Særskilt oppfølging av ERC og Marie S. Curie mhp informasjon, kurs og dedikert søknadsstøtte
- Koordinering av UiO-nettverk for forskerstøtte og EU-administrative
- Bidrag til strategi og handlingsplaner for UiOs EU-engasjement og informasjon til UiO-ledelsen
- Dokumentasjon og analyse av UiOs EU-portefølje
- Forvaltning og fordeling av incentivmidler-EU
- Institusjonelle systemtilpasninger til EUs krav
- Ekstern EU-konsulentstøtte for enhetene, anskaffelse og koordinering av tilbud

Det humanistiske fakultet

Deltakelse i H2020: 4 prosjekter

Excellent Science	2 MSCA IF (yterligere 2 i 2018)
Industrial Leadership	-
Societal Challenges	

Erasmus+ (Cofund)	1 som partner
-------------------	---------------

Forskningsadministrativt støtteapparat:

Antall og funksjoner:

Forskningsseksjon ved fakultetet (prodekan for forskning og forskerutdanning, assisterende fakultetsdirektør, forskningsadministrasjon/forskerutdanning/UiO:Norden: 6 personer)

1-2 forskningsrådgivere på hvert institutt (9 personer: pre/post-grant).

Egen prosjektøkonomigruppe på fakultetsnivå (fem personer - budsjett og Pre/Post-Grant).

En EU-stilling ved fakultetet (del av forskningsseksjonen).

Ett FANE-nettverk med forskningsrådgiverne/prosjektøkonomene og ett med forskerutdanningen.

Incentiver: ERC-finalister med A som ikke får innvilget prosjektet, får 1 stipendiat og 6 måneder frikjøp fra undervisning hvis de søker på ny (dekket av HF).

RBO-midler: viderefordes i helhet til instituttene som er prosjekteiere

Andre interne incentiver: HF legger inn 1 stipendiatstilling i alle ERC-søknader

Interne PES/POS-midler: Søknadsstøtte tematiske utlysninger: tre miljøer tildelt midler for å søke tematisk utlysning H2020

Mobiliseringstiltak:

- Informasjonsmøte om Horisont 2020 og SSH i samarbeid med Forskningsrådet (sammen med SV).
- Opprettelsen av Karriereløpsprogrammet: HF's toppsatsning for forskere med potensial til å lykkes med søknader til ERC. Deltakerne får en stipendiat de skal veilede, frikjøp fra undervisning i seks måneder, driftsmidler og skreddersydd kursing. Leser også hverandres søknader til ERC.
- Workshop ERC og søknadssamtale med prodekan for forskning: HF har egne ERC-workshops rettet mot humaniora; og alle som er interessert i å søke ERC kan møte prodekan til en innledende samtale, for å diskutere prosjektidé, timing av søknad og ønsket støtte frem mot søknadsfrist.
- MSCA IF Master Class: to-dagers samling med potensielle søkere og faglig kontaktpersoner.
- Forskningsledernes involvering: forskningsledermøtene som arena for å diskutere strategier og utlysninger.
- Støtteapparatets kompetanseheving: forskningsrådgiverne kurses og leser hverandres søknader.
- Opprettelsen av en egen EU-rådgiverstilling ved fakultetet: siden 2015 har HF hatt en egen EU-rådgiver, spesielt Karriereløpet, ERC og MSCA IF Master Class som oppgaver.
- Leserpanel ERC: erfarne forskere og medlemmer av forskningsseksjonen gir tilbakemelding til HF's ERC-søkere.
- Prosjektakkvisisjon som del av stillingsutlysninger: er del av malen for utlysningstekster.
- Kallelser ERC: det åpnes for kallelser av forskere med ERC-finansiering.

Det juridiske fakultet

Deltagelse i Horisont 2020: 1 prosjekt med koordinatoransvar

Excellent Science	9 søknader, 2 ITN-søknader med Institutt for informatikk som koordinator
Industrial Leadership	
Societal Challenges	1 innvilget prosjekt, 15 søknader (2 med koordinatoransvar)

Forskningsadministrativt støtteapparat:

Fakultetet har ingen rene EU-stillinger. To forskningsrådgiverstillinger i fakultetsadministrasjonen og én økonomikonsulentstilling har 50 % av sin tid dedikert til EU og andre store satsninger. Store søknader (ERC, koordinatorsøknader) støttes av et EFP-team, som opprettes spesielt for hver enkelt søknad. EFP-teamet skal bestå av forskningsrådgiver fra forskerens institutt, økonomikonsulent, kommunikasjon, personal, og koordineres av forskningsrådgiver fra fakultetsadministrasjonen.

Incentiver:

RBO-midler og Toppforskningsstøtte:

RBO-midlene og toppforskningsstøtten slås sammen. Midlene beholdes primært på fakultetsnivået for å kunne opprettholde bemanningen på forskerstøtten i fakultetsadministrasjonen (tre 50 % stillinger som beskrevet over). ERC-prosjekter skal ligge på fakultetets stedkode etter gjeldende modell. I slike tilfeller fordeles 10 % av RBO-midlene til vertsinstituttet; i tillegg får vertsinstituttet midler til å dekke kostnadene per prosjektansatt i henhold til gjeldende overheadsatser samt midler til direkte faglig støtte tilsvarende en vitenskapelig assistent i 50 %.

Andre interne incentiver:

Forskergruppene har en grunnbevilgning på kr 30 000. I tillegg kan forskergruppene søke inntil kr 300 000 for en toårsperiode, hvor et av formålene for å få penger kan være å utarbeide en større søknad om forskningsmidler.

Mobiliseringstiltak:

- Styrking og samordning av fakultetets forskningsledelse ved å peke ut forskningsledere på instituttene og opprette Forum for forskerledere hvor forskningslederne og lederne for fakultetets forskergrupper møtes. Forumet skal blant annet bidra til å skape en kultur for å søke om ekstern finansiering ved fakultetet samt øke bevisstheten blant forskningslederne på alle nivåer om viktigheten av å hjelpe yngre forskere til å bli konkurransedyktige.
- Målrettede og skreddersydde møter mellom forskergruppene og forskningsrådgivere på institutt- og fakultetsnivå hvor det gjennomgås relevante søknadsmuligheter for den aktuelle gruppen.

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

Deltakelse i FP7: 85 prosjekter

Cooperation	35 (7 koordinator), 1 PPP (koordinator)
Ideas	7 ERC AdG, 1 ERC CoG (partner), 5 ERC StG (1 overført eksternt)
People	9 ITN (1 koordinator), 2 IRSES (1 koordinator), 15 IEF, 1 ERG, 1 CIG
Capacities	5 (1 koordinator)
Nuclear Research	3 (partner)

Deltagelse i Horisont 2020: 55 prosjekter

Societal Challenges	5 (partner)
Excellent Science	1 ERC AdG, 2 ERC CoG, 6 ERC StG (1 partner, 1 overført MED), 13 MSCA-ITN (2 koordinator), 13 MSCA-IF (2 trakk seg), 3 Research Infrastructure (partner), 1 FETOPEN (partner)
Industrial Leadership	6 ICT (2 koordinator), 2 COMPET (2 koordinator), 2 ECSEL JU (partner), 1 NMP (partner)

Forskningsadministrativt støtteapparat:

Antall og funksjoner:

Fakultetsnivå: EU-team – 3,5 dedikerte EU-rådgivere (motivasjon, søknadsveiledning, rapportering), 1 rådgiver 10 % (motivasjon). Økonomifunksjonen ved MNs institutter er både funksjonelt og fysisk samlet i en felles organisering på fakultetsnivå. Alle EU prosjekter har en dedikerte prosjektøkonom som følger opp prosjektet økonomisk.

Instituttnivå: Ingen rene EU-stillinger. 4 forskningsrådgivere (har veldig ulike funksjoner).

Sentre: Ingen rene EU-stillinger. 5 forskningskonsulenter.

Nettverk: FANE-MN og EU-nettverk.

Incentiver:

RBO-midler: Videreføres uavkortet til enhetene

Topp-forskningsstøtte: Videreføres ikke for ERC-prosjekter. Benyttes til tiltak for å øke EU-aktiviteten (finansierer bl.a. deler av EU-team). Ved koordinatorprosjekter diskuteres behov med hvert miljø.

Andre interne incentiver: Alle ERC Starting Grant vinnere får en KD-stilling. Øvrige ERC-søkere som må finansiere hoveddelen av sin lønn over ERC-prosjektet, får en KD-stilling. Pilot for LEIT- og SC-prosjekter fra mai 2018: MN belønner innsats, ikke suksess, koordinatorsøkere får en KD-stilling.

Interne PES/POS-midler: Forskere kan få støtte over flere år til målrettet arbeid for fremtidige, tematiske EU-søknader. Koordinatorsøkere (multi) kan få støtte utover de sentrale PES-midlene.

Mobiliseringstiltak:

- Har utviklet høy og spesialisert kompetanse på EU i fakultetsadministrasjonen (forskningsrådgivere og prosjektøkonomer).
- Jobber med å utarbeide policy, gode rutiner og «beste praksis» for å sikre god og forutsigbar oppfølging og støtte til forskerne i søknads- og driftsfasen. EU skal oppleves positivt!
- Har tilsatt såkalte forskingsstrateger som har høy faglig kompetanse og som aktivt skal delta i motivering og utforming av søknader innen fakultetets tematiske innsatsområdene
- Leser alle arbeidsprogrammene under pillarene LEIT og SC og følger aktivt opp identifiserte muligheter mot dem som har faglig interesse i å søke på et område, med hensikt å hjelpe frem en søknad

- Invitere forsker/e til debrief-samtale når resultatet av søknader der MN er koordinator (både mono og multipartnerprosjekter) foreligger. Faglig leder/e inviteres med. Aktuelle tema for samtalen er hvorfor søknaden ikke ble innvilget, muligheter for gjenbruk og videre planer.
- Arrangere oppsummeringsmøte ved prosjektsslutt med alle involverte, evaluere prosjektet faglig og administrativt samt planlegge videre aktivitet.
- Analysere evalueringer av et utvalg søknader (spesielt MSCA og ERC der det er mange søknader til samme utlysning) og vurdere tiltak ift det.
- Gjeninnføre koordinatorforum for ledere av multipartnerprosjekter. Invitere med partnerprosjektledere i større konsortier for kompetansebygging og motivasjon.
- Tilby konsulentstøtte til alle koordinatorsøkere som ønsker det (mono og multipartner).
- Innføre nytt insentiv som belønner innsats i SC og LEIT, ikke suksess.
- Aktivt oppsøke og lære av andre fagmiljøer og institusjoner som lykkes bedre enn MN i EUs forskningsprogrammer.
- Etablere og styrke tverrfaglige fagfelt for bl.a. å posisjonere MN mot utlysninger innen samfunnsutfordringer i EUs forskningsprogrammer (f.eks. Endringsmiljøer).
- Styrke den faglige linjens kunnskap om EU og bevissthet om rollen som motivator og tilrettelegger. Leder må se helheten i en forskers arbeidssituasjon og i karrieresamtaler planlegge aktiviteter i et 3-5 års perspektiv sammen med forskeren (f. eks. skjerming av tid i en krevende søknadsfase).
- Få faglig ledelse til å sette EU på dagsorden og aktivt se og anerkjenne innsats – også av søkere som ikke lykkes. Blogge om EU, formidle de gode historiene, feire suksesser.
- Øke bemanningen på ekstern finansiering slik at den samsvarer med forventinger og krav til økt søknadsvolum, bedre kvalitet på søknadene og bedre oppfølging i driftsfasen.

Det medisinske fakultet

Deltagelse i Horisont 2020: 21 H2020 prosjekter

Excellent Science	12 som koordinator (2 ERC StG*, 1 ERC CoG, 2 ERC AdG*, 1 MSCA COFUND*, 5 MSCA IF*, 1 MSCA ITN) 2 som partner (FET flagship, 1 INFRADEV)
Industrial Leadership	
Societal Challenges	5 som partner (4 SC1, 1 SC2)
Science for and with society	2 prosjekt

* Nylig tildelt

EU utenfor H2020: 4 prosjekter

COST	1 partner i COST-nettverk
EUs helseprogram	1 partnerprosjekt
ERA-nett	2 prosjekter: 1 koordinator og 1 partner

Forskningsadministrativt støtteapparat:

Antall og funksjoner: Enhet for eksternfinansiering består av 5 forskningsrådgivere med fokus på EU (Pre-Grant), hvorav 1 COFUND-koordinator (Pre- og Post-Grant) på fakultetsnivå.

Økonomifunksjonen er lagt til instituttnivå (budsjett og Post-Grant). Tett nettverkssamarbeid med Forskningsstøtte OUS.

Incentiver:

RBO-midler: Videreføres uavkortet til instituttene, som har litt forskjellig praksis og fordelingsmodell

Toppforskningsstøtte: Videreføres uavkortet til instituttene, som har litt forskjellig praksis for viderefordeling

Andre interne incentiver: ERC AdG og ERC CoG får tilbud om fast stilling, ERC Stg tilbyr «tenure track» for å posisjonere seg for fast stilling på sikt

Interne PES/POS-midler: N/A

Mobiliseringstiltak:

Fakultetsledelsen har mobilisert for EU gjennom mange år

- studietur til Brussel for 35 faglige ledere våren 2016 for mobilisering for siste del av H2020
- seminar for senterledere høsten 2016
- personlige mail og besøker relevante sentre og forskergrupper
- EU jevnlig som tema på Lederforum
- etablert postdoktorprogrammet og Helseinnovatørskolen som begge har EU som tema
- følger opp koordinert med instituttene

Enhet for eksternfinansiering

- følger tett opp «sine» institutter koordinert med instituttledelsen
- skreddersydde kurs og presentasjoner til eksisterende fora heller enn generelle informasjonsmøter
- har én til én møter med forskere og forskergrupper
- underviser på postdoktorprogrammet og Helseinnovatørskolen
- spesifikke utlysninger for 2018 matchet til forskere, direkte kontakt med relevante forskere
- Aktuelle søkere blir fulgt opp
- vil gjennomføre en ny informasjonskampanje når utlysningene for 2020 er klare

I samarbeid med Helsam

- utvalgte yngre forskere inviteres til et EU-rettet program for søknadsskriving, nettverksbygging, partnersøk i H2020-prosjekter. Starter våren 2018

Det odontologiske fakultet

Deltagelse så langt i Horisont 2020:

Excellent Science	
Industrial Leadership	
Societal Challenges	

Forskningsadministrativt støtteapparat

Antall og funksjoner: 1 EU-rådgiver på instituttnivå (Pre-Grant) og 1 forskningsrådgiver på fakultetsnivå (ca 10% av stillingen). En økonomikonsulent på fakultetsnivå (budsjett og Post-Grant).

Incentiver:

RBO-midler: fordels av fakultetet gjennom budsjettprosess.

Topp-forskningsstøtte: N/A

Andre interne incentiver: N/A

Interne PES/POS-midler: Forskerstøtte-midler brukes for å fremme forskning av høy kvalitet med fokus på ekstern finansering

Mobiliseringstiltak:

Informasjonsmøter, seminarer og workshops om Horisont 2020 og andre europeiske finansieringsmuligheter på institutter. Kurs for forskere i å skrive EU-søknader (Sean McCarthy). Tett samarbeid med prodekan for forskning og instituttlederne for målrettet å identifisere forskere som bør søke EU-midler.

Det samfunnsvitenskapelige fakultet

Deltakelse i FP7: 13 prosjekter

Cooperation	6 som partner, 1 som koordinator,
Ideas	2 Advanced Grant, 3 Starting Grant
People	
Capacities	1 som partner

Deltagelse så langt i Horisont 2020 (tom 2017): 12 prosjekter

Excellent Science	2 Consolidator Grant, 2 Starting Grant, 1 MSCA ITN coordinator , 1 partner
Industrial Leadership	
Societal Challenges	4 som partner, 2 som koordinator

Støtteapparatet

Faglig støtteapparat

- Dekanetet (tre ledere)
- Instituttledere og senterledere (7 ledere)
- Instituttens forskningsledere (5 personer)
- 2 forskere oppnevnt til EUs Expert Advisory Groups
 - Health (SC1) – Anne Inger Helmen Borge, PSI (forfremmet til rapporteur)
 - SSH (SC6) – Geir Asheim, ØI
- 12 forskere som har hatt suksess med H2020 søknader og som kan brukes til kollegaveiledning
- X antall forskere som sitter i evalueringspaneler for H2020

Forskningsadministrativt støtteapparat

Fakultetsnivå: totalt 10 personer

- **1 seksjonsleder** for forskning og kommunikasjon (førsøknads-, søknads- og driftsfase, ledelse, strategi, planer og kommunikasjon)
- **1 EU-rådgiver** (førsøknads- og søknadsfasen)
- **4 (5) prosjektøkonomer** (søknads- og driftsfasen)
- **2 Kommunikasjonsrådgivere** (hovedsakelig driftsfasen)
- **1 nettredektør** (hovedsakelig driftsfasen)
- (5 regnskapsmedarbeidere som jobber med bilagshåndtering av blant annet EU-prosjekter)

Instituttnivå: totalt 16 personer fordelt på fem institutter og to sentre

- **PSI - 5** avdelingsleder, forskningsrådgivere og -konsulenter (søknads- og driftsfasen)
- **ARENA – 3** forskningsrådgivere og -konsulent (søknads- og driftsfasen)

- **ØI – 2** avdelingsleder og forskningskonsulent (søknads- og driftsfasen)
- **ISV – 2** avdelingsleder og forskningsrådgiver (søknads- og driftsfasen)
- **ISS – 2** forskningsrådgiver og -konsulent (søknads- og driftsfasen)
- **SAI – 1** forskningsrådgiver (søknads- og driftsfasen)
- **TIK – 1** forskningsrådgiver (søknads- og driftsfasen)

Incentiver

- **RBO-midler:** viderefordes delvis til instituttene (42% beholdes på fakultetsnivå)¹.
- **Toppforskningsstøtte:** Går uavkortet til instituttene
- **Interne midler til søknadsutvikling:** Egen strategisk pott som alle potensielle søkere til H2020 kan søke om midler fra.

¹ Det jobbes med ny fordelingsmodell ved SV-fakultetet

Det teologiske fakultet

Deltagelse i H2020:

Excellent Science	
Industrial Leadership	
Societal Challenges	

Forskningsadministrativt støtteapparat:

Antall og funksjoner: 1 forskningsrådgiver (Pre- og Post-Grant) og 1 økonomikonsulent (budsjett og Post-Grant) på fakultetsnivå. Ingen rene EU-stillinger.

Incentiver:

RBO-midler: Brukes på fakultetsnivå

Topp-forskningsstøtte: Brukes på fakultetsnivå

Andre interne incentiver:

Interne PES/POS-midler: Forskerstøttemidler brukes for å fremme forskning av høy kvalitet med fokus på ekstern finansiering og nettverksbygging. Forskergrupper er særlig prioritert. Har etablert et program – SØKUT – for å støtte sterke kandidater med karriereutviklingstiltak og søknadsutviklingsstøtte, med tanke på fremtidige søknader til ERC.

Mobiliseringstiltak:

- TF etablerte i 2017 SØKUT, et program for kompetanseutvikling rettet mot lovende forskere som planlegger å søke om ERC-midler
- Fakultetet har så langt ikke sendt inn noen Marie S. Curie-søknader, og vil jobbe med oppbygging av kompetanse, informasjonsspredning og støtteapparat knytte til dette.
- Fakultetet vil ha økt fokus på deltakelse i tematiske utlysninger («Societal Challenges») gjennom
- Strategisk oppfølging og styrking av topprangerte forskergrupper som miljø for utvikling av prosjekter og søknader. Som ledd i dette må det vurderes hvilken støtte og insentiver som kreves.
- TF skal utvikles gode insentivordninger for forskergrupper. Frikjøp vil brukes aktivt som virkemiddel.
- For å lykkes bedre med ekstern finansiering trenger fakultetet i større grad å utvikle en delingskultur.
- Fakultetet vil satse på karriereutvikling for yngre forskere – fremme mobilitet, selvstendighet som forsker, medarbeidersamtaler, søknadsutvikling
- Jobbe videre for å oppnå et tett samarbeid mellom faglig og administrativ linje blant annet når det gjelder informasjon om utlysninger, innspill til arbeidsprogram, identifisere potensielle søkermiljø og bistå i arbeidet om gode søknadsprosesser.
- For en videre økning i innhenting av EU-midler må på lengre sikt ikke bare støtteapparatet internt for pre-grant styrkes, men også post-grant.
- Dersom søknadsmassen øker slik man nå sikter mot, vil det bli behov for større administrative ressurser knyttet til ekstern finansiering og forskerstøtte.

Det utdanningsvitenskapelige fakultet

Deltakelse i Horisont 2020: 3 prosjekter

Excellent Science	2 som partner
Industrial Leadership	
Societal Challenges	1 som partner

Forskningsadministrativt støtteapparat:

Antall og funksjoner: 1 forskningsrådgiver på fakultetet samt deler av stilling til assisterende fakultetsdirektør (pre- og post-grant), 1 forskningsrådgiver på hvert institutt (3) (pre- og post-grant) samt deler av stilling til administrativ leder ved CEMO (pre- og post-grant).² Ingen rene EU-stillinger. Eget FANE-nettverk på fakultetet.

Incentiver:

RBO-midler: Videreføres uavkortet til enheten

Toppforskningsstøtte: Videreføres uavkortet til enheten

Andre interne incentiver: Forskergruppene tildeles resultatmidler for sendte EU-søknader. Andre incentiver diskuteres på fakultetsnivå

Interne PES/POS-midler: Fakultetet utlyser årlige stimuleringsmidler for å øke søknadsandelen EU, det forventes at enhetene bidrar tilsvarende.

Mobiliseringstiltak:

- Tematisering av EU i relevante fora og strategisk fokus på EU ifbm ledelsesoppfølging bl.a. gjennom medarbeidersamtaler. Fakultetets Råd for forskningssaker har et særlig ansvar for å identifisere relevante tematiske utlysninger.
- Satsing på gode forskermiljø. Fakultære forskergrupper et viktig strategisk virkemiddel. Forskergruppestrukturen revideres i 2018 med mål bl.a. om å øke den faglige robustheten og beredskapen for EU-søknader.
- UVs 5-årige ERC-karriereløpsprogram ble opprettet i 2017. 5 kandidater er tatt opp på programmet. Fakultetet og enhetene samarbeider tett for å identifisere og aktivt følge opp (potensielle) ERC-kandidater som ikke deltar i det fakultære programmet.
- Tett samarbeid mellom fakultetet og enhetene for å identifisere og følge opp potensielle veiledere av MSCA-kandidater, samt andre forskere som bør søke EU-midler.
- Det er opprettet en fakultær lesegruppe, hvis oppgave å lese og gi innspill til utkast til arbeidsprogram. Noen av enhetene har også opprettet egne lesegrupper.
- 2016 ble det gjennomført en seminarrekke med 6 seminarer om deltakelse i Horisont 2020. Det informeres også om EU-utlysninger og søknadsprosess gjennom egne nettsider og e-post.
- I 2017 ble det gjennomført en studietur til Brussel for karriereløpsprogrammet og forskningsadministrativt ansatte. Målet var å få informasjon om mulighetene i Horisont 2020 og planene for kommende rammeprogram for forskning.
- Rådgiver ved fakultetet (våren 2017) samt rådgiver ved en av enhetene (høsten 2014) har hatt et hospiteringsopphold ved NFR Brüsselkontor
- Støttetiltak i søknadsfasen: FANE-UV har utarbeidet felles rutiner for søknadsarbeid. Det utvikles også felles maler og hjelpeverktøy i søknadsprosessen.

² Det er flere administrativt ansatte som har forskningsstøtte som en del av stillingen sin, dette inkluderer både personer som jobber med forskningsstøtte og økonomi. Tre økonomirådgivere på fakultetet bistår også med budsjett og økonomisk prosjektoppfølgning.