

**Til** Universitetsstyret  
**Fra** Universitetsdirektøren

---

**Sakstype:** Orienteringssak  
**Møtesaksnr.:** O-sak 4  
**Møtenr.:** 8/2018  
**Møtedato:** 4. desember 2018  
**Notatdato:** 19. november 2018  
**Arkivsaksnr.:** 2008/3197  
**Saksbehandler:** Bente Hennie Strandh, Enhet for lederstøtte

---

## Orienteringer fra universitetsdirektøren

### Saker tatt av rektor på fullmakt (rektorfullmaktsnotater)

- Revisjon av administrasjonsreglement for Det utdanningsvitenskapelige fakultet, datert 28. september 2018
- Endring av UiOs ph.d-forskrift etter endringer i annet lovverk, datert 31.10.2018
- Andelen stimuleringsmidler til lokalt likestillingsarbeid 2019, datert 08.11.18

### Øvrige saker

- Brev fra KD, datert 2. november 2018: Oppnevning som medlem av styret for Universitetet i Oslo (UiO)
- Referat fra møte med de ansattes organisasjoner 15. november 2018
- Referat fra møte med ledelsen og Studentparlamentet 29. oktober 2018

Gunn-Elin Aa. Bjørneboe  
universitetsdirektør

Bente Hennie Strandh  
seniorrådgiver



Til: Universitetsstyret v/ rektor på fullmakt

28. september  
Dato: 2018  
Saksnr.: 2010/3127

## Revisjon av administrasjonsreglementet for Det utdanningsvitenskapelige fakultet

### Gjeldende regler

Normalregler for fakulteter § 11 som lyder:

*«Fakultetsstyret utformer sitt eget administrasjonsreglement på grunnlag av disse normalreglene. Tilpasninger som i sin helhet ligger innenfor rammen av normalreglene, godkjennes av rektor på universitetsstyrets vegne. Eventuelle tilpasninger som i innhold avviker fra normalreglene eller legger til vesentlige nye bestemmelser, behandles og godkjennes av universitetsstyret selv.»*

### Bakgrunn

Universitetsdirektøren viser til notat av 25. april 2018 fra Det utdanningsvitenskapelige fakultet. Fakultetsstyret ved Det utdanningsvitenskapelige fakultet har vedtatt to ulike endringer til fakultetets administrasjonsreglement. De vedtatte endringene oversendes med dette fra universitetsdirektøren for godkjenning av rektor.

### Nærmere om endringene

#### Endret oppnevning av studentrepresentanter i Tilsettingsutvalget

Saken ble behandlet 14.3.2018 og omhandlet både ordlyd og praktisering av § 9 *Innstillings- og tilsettingsutvalg*. Paragrafen fastslår i dag følgende om oppnevning av utvalgets medlemmer (utdrag):

*Representantene i utvalget oppnevnes av fakultetsstyret.*

Fakultetet la fram forslag om følgende justerte ordlyd:

*Representanter for de tilsatte i utvalget oppnevnes av fakultetsstyret for en periode på 4 år. Utvalgets studentrepresentant/vararepresentant oppnevnes av dekanen etter forslag fra Studentutvalget – normalt blant styrets valgte studentrepresentanter/vararepresentanter.*



**Universitetsdirektøren**

Postadr.: Postboks 1072 Blindern, 0316 Oslo  
Kontoradr.: Lucy Smiths hus,  
Problemveien 7, 9. et., 0313 Oslo

Telefon: 22 85 63 01  
Telefaks: 22 85 44 42  
postmottak@admin.uio.no  
www.uio.no  
Org.nr.: 971 035 854

Fakultetet begrunnet forslaget med forhold knyttet til avbyråkratisering og effektivisering. Styrets oppnevning av studentrepresentantene har i alle år basert seg på studentenes egne innspill/forslag, og den justerte ordlyden reflekterer dermed bare etablert praksis.

De foreslåtte endringene fikk styrets enstemmige tilslutning. Ny § 9 fremkommer i vedlagte justerte administrasjonsreglement med endringer i uthevet skrift.

### **Endret oppnevning av representanter i studieprogramrådene**

Saken ble behandlet 8.12.2016 og omhandler § 8 *Programråd for studie- og forskerutdanningsprogrammer*.

Paragrafen fastslår i dag følgende om oppnevning av programrådenes medlemmer og om sekretariatsfunksjonen (utdrag):

*Medlemmer og leder av programrådene oppnevnes av dekanen for en periode på 4 år etter forslag fra relevante fagenheter. Representanter fra midlertidig vitenskapelig tilsatte (stipendiater) og studenter oppnevnes for en periode på ett år. Det oppnevnes like mange medlemmer som varamedlemmer.*

[...]

*Dekanen avgjør om det er fakultetsadministrasjonen eller et institutt som skal fungere som sekretariat og saksbehandlende organ for det enkelte programråd.*

Fakultetet la fram forslag om følgende nye ordlyd for de to avsnittene:

*Medlemmer og leder av programrådet for forskerutdanning oppnevnes av dekanen etter forslag fra relevante fagenheter. For øvrige programråd oppnevner vertsenheten leder og representanter (inkludert studentrepresentanter). Representanter fra midlertidig vitenskapelig tilsatte (stipendiater) og studenter oppnevnes for en periode på ett år. Øvrige representanter oppnevnes for en periode på 4 år. Det oppnevnes like mange medlemmer som varamedlemmer.*

*For programrådet for forskerutdanning er fakultetsadministrasjonen sekretariat og saksbehandlende organ. For øvrige programråd ivaretar vertsenheten for programmet disse rollene.*

Fakultetet begrunnet sitt forslag med forhold knyttet til avbyråkratisering og effektivisering. Alle studieprogrammer på bachelor- eller masternivå ved UV-fakultetet nå administreres av fakultetets grunnenheter. Enhetene sørger for saksforberedelser og er sekretariat for sine respektive programråd. Det er etter fakultetets vurdering mer naturlig at enhetene selv oppnevner programråd for de programmene de er satt til å forvalte. Det er også naturlig at administrasjonsreglementet endres slik at det fremgår at instituttene er saksbehandlende organ for de programmer de har fått delegert ansvar for å forvalte.

Forskerutdanningen er fakultær, og det ble derfor ikke foreslått endringer i hvordan programrådet for forskerutdanningen oppnevnes.


De foreslåtte endringene fikk styrets enstemmige tilslutning. Ny § 8 fremkommer i vedlagte justerte administrasjonsreglement med endringer i uthevet skrift.

Universitetsdirektøren anbefaler at rektor på fullmakt godkjenner reglementsendingene, som ligger innenfor rammene av normalregler for fakulteter.

**Forslag til vedtak:**

Rektor godkjenner på fullmakt det fremlagte forslaget til revidert administrasjonsreglement for Det utdanningsvitenskapelige fakultet.

Med hilsen

  
Gunn-Elin Aa. Bjørneboe  
universitetsdirektør

  
Irene Sandlie  
personaldirektør

Saksbehandler: Gina Berg/AP

Vedlegg

**Vedtak**

Rektor godkjenner på fullmakt det fremlagte forslaget til revidert administrasjonsreglement for Det utdanningsvitenskapelige fakultet.

29/9/18

Dato



Svein Stølen  
rektor

Til: Universitetsstyret v/ rektor på fullmakt

Dato: 31.10.2018

Saksnr.: 2010/3733

### Endring av UiOs ph.d.-forskrift etter endringer i annet lovverk

Kunnskapsdepartementet ber UiO om å oppdatere henvisningen til åndsverkloven i vår forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) etter at ny åndsverklov trådte i kraft 1. juli 2018. Ettersom det er snakk om en oppdatering som følge av annet lovverk, foreslås det at rektor vedtar endringen på fullmakt. Endringen er av samme årsak ikke sendt på høring til enhetene.

De endringene som foreslås gjelder §11 første ledd:

- endre henvisningen fra den gamle til den nye åndsverksloven
- endre skrivemåten på de to andre lovene det henvises til slik at alle følger samme mal

Vedlegg:

- brev fra KD av 9.10.2018
- forslag til endringsforskrift

### Forslag til vedtak:

Rektor godkjenner på fullmakt Forskrift om endring i forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Oslo.

Med hilsen

  
Gunn-Elin Aa. Bjørneboe  
universitetsdirektør

  
Hanna Ekeli  
avdelingsdirektør

Saksbehandlere: Thomas Østerhaug og Jonny Roar Sundnes



**Universitetsdirektøren**

Postadr.: Postboks 1072 Blindern, 0316 Oslo  
Kontoradr.: Lucy Smiths hus,  
Problemveien 7, 9. et., 0313 Oslo

Telefon: 22 85 63 01  
Telefaks: 22 85 44 42  
postmottak@admin.uio.no  
www.uio.no  
Org.nr.: 971 035 854

**Vedtak**

Rektor godkjenner på fullmakt Forskrift om endring i forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Oslo.



Dato

Svein Stølen  
rektor

## **Forslag til forskrift om endring i forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Oslo**

Fastsatt av rektor på fullmakt [vedtaksdato] med hjemmel i lov 1. april 2005 nr. 15 om universiteter og høyskoler § 3-3, § 3-9 og § 4-13.

### **I**

I forskrift 22. juni 2010 nr. 4998 for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Oslo skal det gjøres følgende endringer:

#### **§ 11 første ledd skal lyde:**

Ph.d.-kandidater som er tilsatt ved Universitetet i Oslo har meldeplikt om arbeidsresultater med næringsmessig potensial som gjøres i arbeidsforholdet etter lov 17. april 1970 nr. 21 om retten til oppfinnelser som er gjort av arbeidstakere, lov 15. juni 2018 nr. 40 om opphavsrett til åndsverk og lov 15. juni 1990 nr. 27 om vern av kretsmønstre for integrerte kretser, samt andre arbeidsresultater som er omfattet av UiOs politikk for immaterielle rettigheter. I forbindelse med inngåelse av ansettelsesavtale skal det også inngås en egen avtale mellom Universitetet i Oslo og arbeidstaker om overtakelse av rettigheter til arbeidsresultater, som gir en nærmere regulering av arbeidstakers og arbeidsgivers plikter i tilknytning til utnyttelsen, inntektsfordeling, mv.

### **II**

Endringene trer i kraft straks.



Til: Universitetsstyret v/ rektor på fullmakt

Dato: 08.11.18

Saksnr.: 2018/12833

## Andelen stimuleringsmidler til lokalt likestillingsarbeid 2019

Årlig avsetter universitetsstyret midler til arbeid med likestilling ved universitetet. Deler av midlene benyttes til sentrale likestillingstiltak, mens resterende midler tildeles fakultetene og enhetene etter størrelse.

Avdeling for personalstøtte har igjennom koordineringsgruppen for likestilling evaluert dagens ordning med tildeling av midler etter størrelse. Ordningen fungerer godt og videreføres med noen endringer. Det er viktig at alle enheter sikres en minimumssum som gir incentiv til å følge opp likestillingstiltak. På bakgrunn av dette tildeles de minste enhetene kr 50 000. Konsekvensen av dette blir at de største fakultetene får noe mindre tildelt.


Midlene skal øremerkes til arbeid med likestilling, og det må konkret rapporteres på bruk av pengene i forbindelse med den årlige virksomhetsrapporteringen. Videre er det ønskelig at enhetene setter av egne midler til dette arbeidet, særlig med tanke på at likestillingsarbeidet nå også omfatter mangfold.

I den årlige budsjettfordelingen tildeler rektor på fullmakt stimuleringsmidlene til lokalt likestillingsarbeid, og for 2019 er denne andelen på 4 millioner kroner.

### Forslag til vedtak:

Rektor godkjenner på fullmakt at 4 millioner kroner av det totale likestillingsbudsjettet tildeles fakultetene og enhetene etter størrelse, men med en nedre grense på henholdsvis 100 000kr for fakultet og 50 000kr for sentre under universitetsstyret.

Med hilsen

  
Gunn-Elin Aa. Bjørneboe  
universitetsdirektør

  
Irene Sandlie  
personaldirektør

Saksbehandler: Hege Elisabeth Løvbak



Universitetsdirektøren  
Kontoradr.: Lucy Smiths hus, 6. et.,  
Problemveien 7, 0313 OSLO

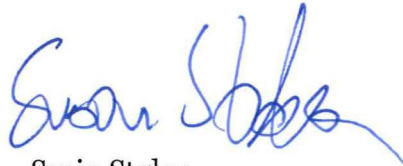
Telefon: 22 85 63 81  
Telefaks: 22 85 62 50  
postmottak@admin.uio.no  
<http://www.uio.no/om/organisasjon/adm/opa/personal/>

**Vedtak**

I den årlige budsjettfordelingen tildeler rektor på fullmakt stimuleringsmidlene til lokalt likestillingsarbeid.

8/11-2018

Dato



Svein Stølen  
rektor



DET KONGELIGE  
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Kristin Hollung

Deres ref

Vår ref

Dato

17/2958-

2. november 2018

## Oppnevning som medlem av styret for Universitetet i Oslo (UiO)

Vi viser til brev 16. juni 2017.

Elisabeth B. Kvalheim har pga. ny jobbsituasjon trukket seg fra styret for Universitetet i Oslo, og departementet har oppnevnt deg som nytt styremedlem. Departementet har etter dette oppnevnt følgende styremedlemmer for UiO:

### Medlemmer

Kristin Hollung

Anne-Marie Engel

Idar Kreutzer

Qaisar Farooq Akram

### Varamedlemmer

Einar Hagem

Vi ønsker deg lykke til med styrearbeidet.

Med hilsen

Rolf L. Larsen (e.f.)

avdelingsdirektør

Erling H. Dietrichson

seniorrådgiver

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

Postadresse  
Postboks 8119 Dep  
0032 Oslo  
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse  
Kirkeg. 18  
www.kd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
872 417 842

Avdeling  
Avdeling for eierskap i  
høyere utdanning og  
forskning

Saksbehandler  
Erling H.  
Dietrichson  
22 24 75 53

Kopi  
Universitetet i Oslo

# MØTEREFERAT

**Møte: IDF-møte #2**

**Dato: 15.11.2018**

**Saksnr.: 2018/549**

## **Til stede:**

### *Fra arbeidsgiversiden:*

Irene Sandlie, Gunn-Elin Bjørneboe, Bente Hennie Strandh, Jørgen Bock, Johannes Falk Paulsen, Britt Amundsen Hoel, Jan Thorsen, Hanna Ekeli, Birte Borgund Koteng (referent)

### *Fra arbeidstakersiden:*

Ingunn Skjerve (Forskerforbundet), Belinda Eikås Skjøstad (Forskerforbundet), Tina Næss (Akademikerne), Olav Stanly Kyrvestad (Akademikerne), Natalia Zubillaga (NTL), Gabrielle Tandberg (NTL), Thomas Aulin (LHVO LOS)

## **Sak 1: Innføring av nye økonomi- og lønnstjenester – informasjon**

Johannes F. Paulsen informerte om status for innføring av nye økonomi- og lønnstjenester. Arbeidsgiver kommer tilbake med oversikt over hvordan og hva alle prosjektene i BOTT-programmet skal informere, drøfte, eventuelt forhandle med fagforeningene fremover. NTL ga innspill om at arbeidsgiver også bør inkludere tidspunkt for når og hvor vedtakene skal fattes.

## **Sak 2: Rekkefølge for innføring av DFØs tjenester – informasjon**

Johannes F. Paulsen presenterte prosjektets innføringsplan.

Prosjektgruppen har vurdert UiO som en god kandidat til å være ett av de to universitetene som skal begynne med innføringen.

NTL tok opp at lønn og regnskap i likhet med USIT har behov for informasjon og medvirkning ettersom de også vil berøres av prosjektet, og etterspurte en tidsplan for prosessen videre. Det var viktig for NTL at prosessplanen redegjør for hvem som blir berørt, hvordan de ansattes er tenkt ivaretatt videre, og at planen drøftes med organisasjonene når den er klar. Arbeidsgiver svarte at det ikke er påbegynt planlegging av arbeidsoppgaver for lønn og regnskap enda.

## **Sak 3: Utredning av forskerboligen - drøfting**

Assisterende eiendomsdirektør orienterte om bakgrunnen for utredning av forskerboligordningen, UiOs behov for forskerboliger, og styringsgruppens forslag til fremtidig løsning for forskerboliger.

Personaldirektøren informerte om at hun har vært en del av styringsgruppen, og ISMO-medarbeidere har vært en del av arbeidsgruppen. Arbeidsgiversiden er svært opptatt av at antall forskerboliger øker og dekker behovet. Videre er det viktig at dagens boligantall opprettholdes inntil flere boliger er på plass.

Vernetjenesten mente arbeidsgiver bør komme med konkret forslag til plan for relokalisering av parkseksjonen så tidlig som mulig.

NTL la til at de ansatte ved forskerboligene, må få andre oppgaver i EA. Arbeidsgiver svarte at saken vil tas opp i IDF dersom styret godkjenner prosjektgruppens forslag til salg av forskerboligene.

NTL mente at samarbeid med SIO om forskerboliger er riktig ettersom eventuelt overskudd vil gå tilbake til finansiering av studentvelferd, og ikke til private aktører.

#### **Sak 4: Regelverk for kjønns sammensetning av innstillingsråd for faglige lederstillinger – drøfting**

Personaldirektør orienterer om bakgrunnen for endret regelverk for kjønns sammensetning av innstillingsråd for faglige lederstillinger.

Akademikerne og Forskerforbundet kommenterte at det allerede i dag er utfordringer med slitasje på noen få av det ene kjønn. Dette vil øke dersom kvinner skal inn i mer komitearbeid, noe som kan virke hemmende for kvinners karriereutvikling.

Vernetjenesten ønsket at regelverket ikke skulle begrense seg til to kjønn.

#### **Sak 5: Utdanningskvalitet: merittering – drøfting**

Arbeidsgiver orienterte om bakgrunnen for forslag til merittering av utdanningsfaglig kompetanse som skal til universitetsstyret.

Forskerforbundet lurte på om forslaget til merittering var sendt ut på høring til enhetene, og hvis ikke, om dette burde vært gjort. Sak til styret står oppført som vedtakssak, og spørsmålet er om det burde være en drøftingssak. Arbeidsgiver svarte at systemet har vært diskutert med dekanene ved samtlige enheter som har gitt sin tilslutning. Styret kan ta stilling til om det skal behandles som en vedtakssak, eller om saken skal sendes på høring.

#### **Sak 6: Internrevisjonens årsplan 2019 – informasjon**

Avdelingsdirektør for internrevisjonen orienterte om internrevisjonens årsplan for 2019.

Vernetjenesten stilte spørsmål om hvorfor varslingssaker ikke vurderes som en revisjonssak. Arbeidsgiver svarte at internrevisjonens rolle i varslingssaker er begrenset til å følge opp at saker fordeles til riktig instans, og at det skjer oppfølging av saken. Internrevisjonen vil også kunne gå inn i saker som gjelder rutiner eller mislighold av økonomisk karakter.

#### **Sak 7: Tilbakemelding på EK-tjenestesaken – informasjon**

Personaldirektør orienterte om at endring i EK-tjenester er satt på vent inntil videre, i påvente av juridisk vurdering.

#### **Sak 8: Tilbakemelding på innmeldt sak fra organisasjonene om opprykksordning og adgang til å lage kriterier lokalt**

Personaldirektør forklarte at UiO er pålagt å følge nasjonale, fagspesifikke regler når det kommer til opprykksordninger. UiO har sentrale retningslinjer på området, og det kan ikke lages egne retningslinjer lokalt utover å følge disse og de nasjonale fagspesifikke retningslinjene. Avdeling for personalstøtte har opprettet dialog med UV for å vurdere om deres veiledende notat med lokale kriterier er i samsvar med overordnet regelverk.

# Referat fra møte med ledelsen og Studentparlamentet

Tid: Mandag 29. oktober 2018, kl. 14:00

Sted: Lucy Smiths hus, Møterom 913

Til stede:

Fra Studentparlamentet (SP): S Ingrid Uleberg, Christen Andreas Wroldsen, Synthia Zaman, Peter Linge Hessen

Fra ledelsen: Gro Bjørnerud Mo, Hanna Ekeli

Referent: Gøril Aaseth

[01.04/18 Merittering av utdanningsfaglig kompetanse ved Universitetet i Oslo](#) – Se rapport fra arbeidsgruppen og vedlegg 1 som er vedlagt møteinnkallingen

Hanna orienterte. Saken har vært i dekanmøte i forrige uke. Dekanene var positive til arbeidsgruppas anbefaling om et meritteringssystem. Susann (SP) har også sittet i arbeidsgruppen.

Saken skal opp på styremøte i desember.

[02.04/18-19 Hva kan Studentparlamentet gjøre for å skape bevissthet rundt valg av pensum?](#) *Studentparlamentet har vedtatt i vår handlingsplan at vi skal jobbe for et mer mangfoldig og likestilt universitet. To av undermålene er:*

*«Alle emner må etterstrebe et pensum med bred representasjon av flere kjønn og etnisiteter»*

*«Pensumet på studier av områder utenfor Europa skal aldri være utelukkende eurosentrisk».*

*Vi er ikke interessert i å diskutere «avkolonisering av akademia», men et mangfoldig akademia. Det er ikke vår intensjon å skape en debatt om den akademiske friheten som vi vet er en grunnverdi på Universitetet, men vi er interessert i å diskutere:*

Gro orienterte kort om prosessen for valg av pensum. Det tas alltid mange faglige hensyn og det er fagmiljøene selv som fastsetter pensum. SP rådes til å se på det som allerede er bra på UiO med mangfold, både med tanke på kjønn og etnisitet.

Tips til SP: Inviter til en ny debattarena og skap et positivt debattklima. Kontakt professor Tina Skouen på ILOS for råd.

[03.04/18-19 Kvotering vs. kjønnspoeng på PSI](#)

*Gro orienterte om dette på SP-møte (Takk for at du kom!), og det har blitt snakket om ved tidligere anledninger. Studentparlamentet er veldig fornøyd med at UiO nå skal få lov til å bruke kjønnspoeng, men vi ønsker til slutt at menn skal kvoteres inn på PSI. Dette kommer av at vi ikke ønsker et ytterligere virkemiddel som kan føre til høyere karakterpress blant jenter, og gutter.*

Gro orienterte. UiO vil fremdeles jobbe for kvotering av menn til psykologstudiet. Det vil komme en større utredning, og Studentparlamentet oppfordres til å følge opp saken når den kommer.

#### 04.04/18-19 #5forhvalen

Miljøansvarlig, Andreas, orienterte. Miljøstiftelsen LOOP kjører nå en kampanje i sosiale medier med hovedvekt på Instagram. Formålet er å begrense forsøpling. Kampanjen går på å få folk til å plukke 5 biter plast og søppel om dagen. Er dette en aksjon som rektoratet også kan vurdere å være med på? Hanna tar saken videre med Kommunikasjonsavdelingen

Se også: <https://5forhvalen.no/#5forhvalen>

#### 05.04/18-19 Eventuelt

Resolusjonsforslag om valgfritt Exphil – kommer det endringer med ordningen?

Gro informerte, det er ikke snakk om en omgjøring av selve ordningen, men har kommet et forslaget som omhandler økonomien.

Neste møte er **tirsdag 20. november**, kl. 9, Lucy Smiths hus (Universitetsdirektørens møterom 921)