



Styresak

Til: Universitetsstyret
Fra: Universitetsdirektøren

Sakstype: Orienteringssak
Møtesaksnr: O-sak 5-24
Møtenr: 4/2024
Møtedato 18. juni 2024
Notatdato: 07.06.2024
Arkivsaksnr: 2008/3197
Saksbehandler: Bente Hennie Strandh

Orienteringer fra universitetsdirektøren

Saker tatt på fullmakt (rektorfullmaktssaker):

- Justeringer i rammene for meritteringsordningen for utdanningsfaglig kompetanse ved UiO, datert 10. mai 2024
- Etablering av masterprogram med integrert PPU, datert 16. mai 2024
- Oppnevning av rådsmedlem til Rådet for Blindern Studenthjem, datert 30. april 2024

Øvrige saker:

- Utkast til referat fra møter med de ansattes organisasjoner 13.06.2024 (ettersendes)
- Valg av representant med vararepresentant fra gruppen midlertidig vitenskapelig personale til Universitetsstyret

Arne Benjaminsen
universitetsdirektør

Bente Hennie Strandh
seniorrådgiver



Rektorfullmakt

Til: Universitetsstyret v/ rektor på fullmakt

Dato: 10. mai 2024
Saksnr: 2024/4383

Justeringer i rammene for meritteringsordningen for utdanningsfaglig kompetanse ved UiO

1. Bakgrunn

I 2023 ble det vedtatt nye rammer for meritteringsordningen for utdanningsvitenskapelige kompetanse ved UiO og ordningen er nå gjort permanent. Med bakgrunn i Bedømmelseskomiteens evaluering av søknadsbehandlingen i 2023, samt tilbakemeldinger fra søkerne på seminaret med de meritterte utdannerne i februar 2024, nedsatte universitetsdirektøren en arbeidsgruppe som skulle vurdere mindre justeringer i søknadskriteriene og rammene for ordningen før utlysningen for 2024. Arbeidsgruppas anbefalinger framgår av vedlegg 1. Anbefalingene er behandlet i Utdanningskomiteens digitale treffetid og universitetsdirektørens forslag til justeringer i rammene for meritteringsordningen følger av dette notat.

De foreslåtte endringene knyttet til dokumentasjon i søknaden er i sum i tråd med de kravene til pedagogisk mappe slik de er omtalt i veilederen for ansettelse og opprykk.

2. Kort om forslagene til endring

Endringene omfatter en økning av omfanget av søknaden fra 2500 ord til inntil 6000 ord, inkludert fotnoter. I tillegg foreslås det endringer i vedleggene til søknaden, herunder en presisering av krav til støttebrevet fra søkers leder med personalansvar. Det er også lagt inn mindre forslag til endringer i malen for SoTL-kriteriene og i mandatet til Bedømmelseskomiteen. En viktig presisering innebærer også at søknader som ikke oppfyller de formelle kravene vil bli avvist administrativt og ikke forelagt Bedømmelseskomiteen for vurdering.

Universitetsdirektøren finner det p.t. ikke aktuelt å foreta endringer i de økonomiske rammene knyttet til meritteringsordningen, ei heller å innføre intervju av søkere eller deres ledere.

**Forslag til vedtak:**

Rektor godkjenner på fullmakt den konkrete utformingen av justeringer i meritteringsordningen for utdanningsfaglig kompetanse ved Universitet i Oslo slik den framkommer av dette notat.

Med hilsen

Arne Benjaminsen
universitetsdirektør

Hanna Ekeli
avdelingsdirektør

Vedlegg:

1. Tilbakemelding fra Arbeidsgruppa som fikk i oppdrag å komme med forslag til justeringer i søknadskriteriene og rammene for UiOs meritteringsordning
2. Erfaringer fra arbeidet i Bedømmelseskomiteen for utdanningsfaglig kompetanse 2023
3. Utkast til mandat for Bedømmelseskomiteen for utdanningsfaglig kompetanse ved UiO med endringer markert
4. Utkast til rammer for meritteringsordningen for utdanningsfaglig kompetanse ved UiO med endringer markert

Saksbehandler: seniorrådgiver Kirsti Margrethe Mortensen, Avdeling for studieadministrasjon



UNIVERSITETET I OSLO

Vedtak

Rektor godkjenner på fullmakt den konkrete utformingen av justeringer i meritteringsordningen for utdanningsfaglig kompetanse ved Universitet i Oslo slik den framkommer av dette notat.

Dato

Svein Stølen
rektor

Til: Avdeling for studieadministrasjon og universitetsledelsen
Fra: Arbeidsgruppen som foreslår justeringer i søknadskriteriene og rammene for meritteringsordningen
Dato: 13. mars 2024

Tilbakemelding fra Arbeidsgruppen som fikk i oppdrag å komme med forslag til justeringer i søknadskriteriene og rammene for UiOs meritteringsordning

Om oppdraget

I 2023 ble det vedtatt nye rammer for meritteringsordningen for utdanningsvitenskapelige kompetanse ved UiO og ordningen er nå gjort permanent. Med bakgrunn i Bedømmelseskomiteens evaluering av søknadsbehandlingen i 2023, samt tilbakemeldinger fra søkerne, anbefaler universitetsdirektøren at det gjøres mindre justeringer i søknadskriteriene og rammene for ordningen før utlysningen for 2024. Universitetsdirektøren har satt ned en Arbeidsgruppe som skal komme med forslag til slike justeringer.

Arbeidsgruppen legger herved frem sin rapport. Arbeidsgruppen har bestått av:

- Sivert Angel, studiedekan og leder av Bedømmelseskomiteen, leder
- Tone Fredsvik Gregers, førstelektor, faglig leder av KURT og leder av Pedagogisk Akademi
- Sigve Næss Røtvold, studie- og læringsmiljøansvarlig i Studentparlamentet.

Kirsti Margrethe Mortensen, Avdeling for studieadministrasjon, har vært sekretær for arbeidsgruppen.

Arbeidsgruppen har hatt et møte, og ferdigstilt vedlagte forslag via Teams.

Erfaringene fra Bedømmelseskomiteen viser at søkerne har slitt med å forholde seg til begrensningen i antall ord og de har ikke forstått konseptet 'Pedagogisk mappe'. Arbeidsgruppa anbefaler derfor å gå bort fra begrepet pedagogisk mappe, men beholde det innholdsmessige ved å ta et nytt og samlet grep rundt krav til rammer og innhold i søknader til meritteringsordningen.

Arbeidsgruppen svarer i det følgende ut de ulike elementene i oppdraget punkt for punkt:

1. Hvorvidt rammen på redegjørelsen bør økes, og eventuelt hvor mye

Arbeidsgruppen foreslår å endre benevnelse fra 'Redegjørelse' om til 'Søknadstekst', samt øke rammen til inntil 6000 ord inkludert fotnoter. Referanseliste kan legges ved som vedlegg.

'Søknadsteksten' skal inneholde både en beskrivelse og en refleksjon. Det bør understrekes i utlysningsteksten det er meningen at malen for SoTL-kriteriene skal bruke som en veileder når 'Søknadsteksten' utformes.

2. Hvorvidt konseptet pedagogisk mappe bør erstattes av et nærmere bestemt omfang av (eventuelt) definerte vedlegg, herunder hvorvidt det skal framlegges dokumentasjon på universitetspedagogisk basiskompetanse. Bør henge sammen med det som står i veilederen for ansettelse og opprykk.

Arbeidsgruppa anbefaler å gå bort fra begrepet og konseptet pedagogisk mappe i søknader til meritteringsordningen. De endringene som her foreslås fra Arbeidsgruppa er likevel i sum i tråd med de kravene til pedagogisk mappe slik de er omtalt i veilederen for ansettelse og opprykk. Men kravene er, på bakgrunn av Arbeidsgruppas erfaringer med tidligere søknadsrunder, konkretisert og tydeliggjort på en litt annen måte for meritteringsordningen. Dette for å gjøre det enklere både

Til: Avdeling for studieadministrasjon og universitetsledelsen

Fra: Arbeidsgruppen som foreslår justeringer i søknadskriteriene og rammene for meritteringsordningen

Dato: 13. mars 2024

for søkerne, deres ledere og ikke minst for Bedømmelseskomiteen. I sum vil det vi krever innlevert likevel dekke det som i andre sammenhenger omtales som pedagogisk mappe.

Når det gjelder spørsmålet om krav til pedagogisk basiskompetanse vises til neste punkt.

3. Vurdere begrensninger på antall vedlegg og omfanget av vedlegg

Arbeidsgruppa foreslår at det settes to konkrete krav til vedlegg og at det settes en ramme for totalt antall vedlegg og hvilket format de skal sendes inn i:

Krav til vedlegg:

- I) En kortfattet utdanningsfaglig cv på maksimum fire A4-sider i 11 punktts skrift
- II) En bekreftelse fra leder

Kommentarer til leders støttebrev og krav til innhold i dette:

I dag er det to krav til innhold i leders støttebrev. De står pr. i dag i prosatekst. Vi foreslår at de settes punktvis og at det legges til et nytt 3. punkt. Kravene til følgebrevet fra leder med personalansvar blir da:

Leder med personalansvar skal i følgebrevet:

- a) Bekrefte å ha gjort seg kjent med insentivene for meritteringsordningen
- b) Bekrefte at enheten vil tilrettelegge for at søker får benytte seg av insentivene ved en eventuell utnevning til merittert utdanner
- c) (nytt punkt): Bekrefter at søker er vurdert til å oppfylle kravene til universitetspedagogisk basiskompetanse.

I tillegg ønsker Arbeidsgruppa at leder skal tillegges et tydeligere ansvar og foreslår følgende tillegg til dette punktet:

Dersom leder ikke har redegjort for disse tre punktene vil ikke søknaden bli vurdert.

III) De øvrige inntil 8 vedleggene skal dokumentere det som søker selv mener er relevant og som bygger opp under det som er presentert i søknadsteksten.

Formaliakrav

Det kan legges ved maksimalt 10 vedlegg til søknaden. Alle vedleggene skal samles i en pdf-fil, og søker er selv ansvarlig for å sikre at eventuelle hyperlenker i vedleggene fungerer.

4. Ytterligere presisering av hva som ligger i 1) fokus på studentenes læring, og 3) en forskende tilnærming

Arbeidsgruppa anbefaler at man i utlysningen konkretiserer at malen for SoTL-kriteriene er en veileder med eksemplifisering, men ingen oppskrift, til hva som ligger i SoTL-kriteriene og således en eksemplifisering av hvilke tema Bedømmelseskomiteen ønsker belyst i søknaden. Malen er ment å være et verktøy slik at søkerne lettere skal kunne svare ut om de oppfyller SoTL-kriteriene.

Til: Avdeling for studieadministrasjon og universitetsledelsen
Fra: Arbeidsgruppen som foreslår justeringer i søknadskriteriene og rammene for meritteringsordningen
Dato: 13. mars 2024

I tillegg foreslår Arbeidsgruppa endring i tre av punktene i malen for SoTL-kriteriene:

Forslag til justert 2e

Beskriv og reflekter over konkrete planer for videreutvikling av din egen utdanningspraksis. (Gjeldende tekst lyder: «*Beskriv og reflekter over konkrete planer for videreutvikling av din egen utdanningspraksis, gjerne knyttet til UiOs Strategi 2030 når det gjelder bærekraft, innovasjon eller digitalisering*».)

Forslag til justert 3c

Gi eksempler på hvordan du forsker på egen utdanningspraksis og hvordan du har inkludert evalueringer og tilbakemeldinger fra studentene på en systematisk måte i utviklingen av din utdanningspraksis. (Gjeldende tekst lyder: «*Gi eksempler på hvordan du forsker på egen utdanningspraksis og hvordan du har inkludert evalueringer og tilbakemeldinger fra studentene i utviklingen av din utdanningspraksis*».)

Forslag til justert 3d

Dokumenter hvordan du har hatt en forskende tilnærming til din utdanningspraksis, samt eventuelle priser eller annen anerkjennelse du har mottatt for dine bidrag til utdanningskvalitet. (Gjeldende tekst lyder: «*Dokumenter eventuelle priser eller annen anerkjennelse du har mottatt for dine bidrag til utdanningskvalitet*».)

5. Vurdere andre forenklinger i utlysningstekst og søknadskriterier.

- Det bør tydeliggjøres i utlysningen at søknader som overskrider rammen ikke vil bli vurdert
- Det bør tydeliggjøres i utlysningen at erklæringer fra leder som ikke inneholder de tre kravene fører til at søknaden ikke vil bli vurdert
- Arbeidsgruppa anbefaler at nettsiden tydeliggjøres ved å gjøre den mer lesevennlig og at den i uttrykk ser litt mer innbydende ut. Den kan med fordel være mer målrettet mot hhv søkere og deres ledere, jf NTNU nettside og KURTs nettside.
- Arbeidsgruppa anbefaler formaliakrav om 11 punkts skrift i søknadsteksten og i den utdanningsfaglige cv`en.

Avsluttende kommentarer

Arbeidsgruppa ser med dette sitt oppdrag som utført og håper dette gir et godt utgangspunkt for en diskusjon i Utdanningskomiteen og som beslutningsgrunnlag for rektor på fullmakt når han vedtar justering av rammer og kriterier for meritteringsordningen.

Til: Universitetsledelsen

Fra: Bedømmelseskomiteen for merittering av utdanningsfaglig kompetanse 2023

Dato: 16. januar 2024

Erfaringer fra arbeidet i Bedømmelseskomiteen for utdanningsfaglig kompetanse 2023

Bedømmelseskomiteen har forståelse for at det muligens ikke er rammer for større endringer såpass kort tid etter en ekstern evaluering av meritteringsordningen, men velger likevel å formidle noen erfaringer og betraktninger fra årets søknadsprosess.

Tydeliggjøre i utlysningsteksten:

- Ledelsens ønsker med meritteringsordningen.
- At søknader som overskrider de gitte rammene for søknadene ikke vil bli vurdert, jf mandatet til Bedømmelseskomiteen
- Dokumentasjon på universitetspedagogisk basiskompetanse, eller fritak for sådan, må legges ved for at søknaden kan behandles. Og det må tydelig framgå at basiskompetanse er et pedagogisk minstekrav og at -de i tillegg må bevise at de er kommet lenger.
- Stor utfordring med ulik praksis på fakultetene og internt på fakultetene over tid når det gjelder krav til pedagogisk basiskompetanse. Dette bør universitetsledelsen/personal/fakultetene ta tak i.
- Vurdere å øke rammen på søknadsteksten til 3000 ord.
- Vurdere om det er hensiktsmessig å kreve pedagogisk mappe. Mappene som ble levert inn var ofte svært omfattende og i veldig ulikt format. Kanskje bør man heller tydeliggjøre hva slags dokumentasjon som må følge søknaden, f.eks. pedagogisk basiskompetanse, utdanningsfaglig cv, etc., samt enda tydeligere om hvordan man må begrunne søknaden ut fra sotl-kriteriene.
- Pedagogisk mappe, eller det som eventuelt erstatter mappa av dokumentasjonskrav, må ikke gi rom for prosatekst.
- Jobbe med formuleringene i utlysningsteksten, herunder spesifiserer at og hvordan SoTL skal skrives fram (de 20 punktene). For søkerne i 2023 er tendensen at det er særskilt to av SoTL-kriteriene hvor de ikke helt klarer å svare ut på kriteriene: (1) Fokus på studentenes læring og (3) En forskende tilnærming.
- Tydeliggjøre at forskende tilnærming handler om publikasjoner, men også om innovasjon, deltagelse på utdanningskonferanse med paper m.m.

Økonomiske og administrative kostnader

- Arbeidet er omfangsrikt. Kostnader til opplæring og godtgjøring bør vurderes på nytt.
- Studentene ønsker godtgjøring på lik linje med eksterne representanter og PA uavhengig av om de er frikjøpt på heltid.
- Frikjøp og økt lønn til de meritterte bør ikke belastes fagmiljøene. Instituttene skal ikke ilegges en økonomisk «sanksjon» når de får meritterte utdannere.
- Det kunne vært interessant med en kartlegging av hvor mange utnevnte meritterte som har fått stillingsopprykk.

Vedrørende intervju

Bedømmelseskomiteen er av den oppfatning at det bør være søkeren som skal bedømmes, ikke vedkommendes dokumentasjonsferdigheter. Det er en krevende øvelse for søkerne å forholde seg til ordgrensen og i 2023 var det mange som overskred den, og flere som benyttet den pedagogiske mappa til ren prosa. Dagens søknadsprosess favoriserer søkere som skriftlig evner å formidle sin kompetanse på områder knyttet til SoTL-kriteriene, og dyktige søkere til meritteringsordningen kan falle gjennom. Ved å innføre intervju vil Bedømmelseskomiteen få anledning til å vurdere søkerens pedagogiske og utdanningsfaglige kvalifikasjoner i større grad, og i mindre grad basere seg på hvor flinke de er til å skrive søknaden i henhold til SoTL-kriteriene.

Til: Universitetsledelsen

Fra. Bedømmelseskomiteen for merittering av utdanningsfaglig kompetanse 2023

Dato: 16. januar 2024

Samtidig er det viktig for Bedømmelseskomiteen at søknadene som kommer inn er i omfang er overkommelige, spissede og gir rom for å presentere søkeren på en fullgod måte. Vil man ha høyere nivå på vurderingen må det legges ned mer ressurser, for eksempel i form av intervju og en noe høyere ordgrense på selve søknadsteksten. Da må noe gjøres med rammene som i dag er gitt, både mhp administrativ støtte og godtgjøring av komiteens medlemmer.

Flere andre institusjoner benytter intervju, for eksempel NTNU og NHH. NHH intervjuer i tillegg den nærmeste lederen til alle søkerne. Er det noe disse institusjonene får til ved bruk av intervju som også UiO kan dra nytte av?

Bedømmelseskomiteen anbefaler herved universitetsledelsen vurdere hvorvidt det er hensiktsmessig å innføre intervju av søkere også ved UiO.

Vedtatt av rektor på fullmakt fra Universitetsstyret xx. mai2023mai 2024.

Utkast til mandat for Bedømmelseskomiteen for utdanningsvitenskapelige kompetanse ved UiO

1. Formål

Bedømmelseskomiteen skal vurdere innkomne søknader til UiOs meritteringsordning for utdanningsvitenskapelige kompetanse.

2. Arbeidsområde

Søknader, som tilfredsstillende de formelle kravene til søkeren og søknaden, vurderes av en bedømmelseskomité. Innkommne søknader, som ikke tilfredsstillende de formelle kravene til søknad, vil bli fjernet administrativt.

Bedømmelseskomiteen skal, på bakgrunn av søknadskriteriene, utarbeide tydelige vurderinger for hver enkelt søker- Disse vurderingene skal både danne grunnlag for innstillingen som følger saken hvor rektor på fullmakt utnevner nye meritterte utdannere, og den enkelte søker skal i tillegg få formidlet sin vurdering etter at rektor har fattet sin beslutning.

3. Organisering og sammensetning

Bedømmelseskomiteen skal bestå av:

- 1 studiedekan, leder – velges for 2 år
- 2 representanter fra Studentparlamentet, velges for 2 år hvor en velges i partallsår og en i oddetallsår. Det stilles krav til kjønnsbalanse, samt til at studentrepresentantene er enten studenter eller tillitsvalgte ved UiO. Ved første gangs utnevning oppnevnes en for ett år og en for to år.
- 2 representanter fra Pedagogisk Akademi.
- 1 representant fra LINK – oppnevnes for 2 år
- 1 ekstern representant – oppnevnes for 2 år.

Det skal være kjønnsbalanse i komiteen. I tillegg skal komiteen ha fagkompetanse fra medisinske- naturvitenskapelige fagmiljøer og humaniora/samfunnsfag.

Avdeling for studieadministrasjon er sekretariat for meritteringsordningen.

3. Godtgjøring til medlemmene i Bedømmelseskomiteen

Den eksterne representanten i Bedømmelseskomiteen får dekket eventuelle reisekostnader. I tillegg gis følgende honorar:

Under 10 søkere	11-15 søkere	16 eller flere søkere
20 000 kroner	30 000 kroner	40 000 kroner

Komiteemedlemmene fra Pedagogisk Akademi og studentrepresentant(e) som ikke er frikjøpt på heltid gis tilsvarende godtgjøring som gis til den eksterne representanten.

Studiedekanan, studentrepresentant(e), som er frikjøpt på heltid og representanten fra LINK honoreres ikke.

Sekretariatet ivaretas av Avdeling for studieadministrasjon.

4. Arbeidsform

Bedømmelseskomiteen organiserer selv sitt arbeide slik at det bygger opp om et resultat som er forenlig med arbeidsområdet.

5. Taushetsplikt

All informasjon som medlemmene av Bedømmelseskomiteen får tilgang til om søkere og søknader er taushetsbelagt. Det gjelder også etter at rektor har fattet sitt vedtak, dog med unntak av den informasjonen som gjøres offentlig kjent i forbindelse med lanseringen av de nytnevnte meritterte utdannerne.

Utkast til rammer for meritteringsordningen for utdanningsfaglig kompetanse ved Universitetet i Oslo

Søknadskriteriene er fastsatt av rektor på fullmakt fra Universitetsstyret xx. mai 20243

Formalia

- Alle vitenskapelige ansatte med minst to års fast ansettelse ved UiO kan søke om å bli tildelt tittelen merittert utdanner.
- Søknad med påkrevde vedlegg lastes opp som pdf-filer og leveres innen søknadsfristen via UiOs Nettskjema.
- Søknader som overskrider kravene til omfang vil ikke bli underlagt vurdering.
- Søknader som ikke har vedlegg fra leder med personalansvar som tilfredsstillende de tre kravene nevnt under, vil ikke bli vurdert
- Informasjon om meritteringsordningen tilgjengeliggjøres på UiOs nettsider på norsk og engelsk.
- Søknader kan leveres på bokmål, nynorsk eller engelsk.

Krav til søknaden

Formålet med søknaden er at søkerne skal dokumentere sitt systematiske og målrettede arbeid med utdanningskvalitet basert på fire kriterier utledet fra prinsippet om *Scholarship of Teaching and Learning* (SoTL) som angitt under.

Søknaden skal bestå av:

a) Redegjørelse Søknad

Søknaden Redegjørelsen kan bestå av viser med inntil 60002500 ord, inkludert fotnoter. Referanselisten kan legges ved som vedlegg.

Søknadsteksten skal inneholde både en beskrivelse og en refleksjon. Malen for SoTL-kriteriene kan brukes som en veileder når 'Søknadsteksten' utformes. hvordan du oppfyller SoTL-kriteriene med henvisning til nummererte elementer i den pedagogiske mappen.

b) Pedagogisk mappe Vedlegg til søknaden

Søkerne kan legge ved inntil 10 vedlegg til søknaden.

Det settes følgende tre krav til vedleggene til meritteringssøknaden:

I) En kortfattet utdanningsfaglig cv på maksimum fire A4-sider i minimum 11 punktts skrift. Den utdanningsfaglig CV'en skal inneholde en kortfattet oversikt av personalia, utdanning, universitetspedagogisk basiskompetanse og relevant pedagogisk erfaring. Det må av utdanningsfaglig CV tydelig framgå når søker fikk fast ansettelse ved UiO.

II) En bekreftelse/støttebrev fra leder med personalansvar for søker. Leder med personalansvar skal i følgebrevet:

a) Bekrefte å ha gjort seg kjent med insentivene for meritteringsordningen

b) Bekrefte at enheten vil tilrettelegge for at søker får benytte seg av insentivene ved en eventuell utnevnelse til merittert utdanner

c) Bekrefter at søker er vurdert til å oppfylle kravene til universitetspedagogisk basiskompetanse.

Dersom leder ikke har redegjort for disse tre punktene vil ikke søknaden bli vurdert.

III) De øvrige inntil 8 vedleggene skal dokumentere det som søker selv mener er relevant og som bygger opp under det som er presentert i søknadsteksten.

Pedagogisk mappe er en samling med dokumentasjon som viser hvordan du oppfyller SoTL-kriteriene. Alle elementene i mappen, i form av dokumenter eller lenker, skal nummereres og henvises til i redegjørelsen.

e) Utdanningsfaglig CV

Utdanningsfaglig CV (maks fire A4 sider) skal inneholde en kortfattet oversikt av personalia, utdanning, universitetspedagogisk basiskompetanse og relevant pedagogisk erfaring. Det må av utdanningsfaglig CV tydelig framgå når du fikk fast ansettelse ved UiO.

d) Erklæring fra leder

Leder med personalansvar for søker skal i et følgebrev bekrefte å ha gjort seg kjent med insentivene for meritteringsordningen, samt bekrefte at enheten vil tilrettelegge for at søker får benytte seg av insentivene ved en eventuell utnevning til merittert utdanner.

Mal for beskrivelse av SoTL-kriteriene

1. Fokus på studentenes læring

- a. Beskriv og reflekter over hvordan du forstår studentenes læringsprosesser innenfor ditt fagområde.
- b. Begrunn hvorfor du vektlegger disse læringsprosessene og diskuter sammenhengene mellom din utdanningspraksis og implikasjoner for studentenes læring, gjerne forankret i pedagogisk og fagdidaktisk litteratur.
- c. Gi eksempler på undervisningsdesign, strategier eller metoder du har utviklet og forklar hvordan du engasjerer studentene i forskning og aktive lærings- og vurderingsformer.
- d. Dokumenter hvordan du oppmuntrer studentene til refleksjon og kritisk tenkning.
- e. Beskriv og reflekter over konkrete planer for hvordan du vil jobbe med studentenes læring.

2. En klar utvikling over tid

- a. Beskriv, analyser og reflekter over hvordan du systematisk har utviklet din utdanningspraksis over tid, inkludert endring av emner eller studieprogrammer, samt utprøving og utvikling av innovative undervisnings- og vurderingsformer.
- b. Begrunn hvorfor du valgte å gjøre disse endringene, gjerne forankret i relevant forskningslitteratur.
- c. Gi eksempler på hvordan du har inkludert nye undervisnings- og vurderingsformer i din utdanningspraksis og hvordan endringene har påvirket studentenes læring.
- d. Dokumenter hvordan du har fulgt opp utfordringer knyttet til din utdanningspraksis og hvordan du gjennom disse endringene har utviklet deg som utdanner.
- e. Beskriv og reflekter over konkrete planer for videreutvikling av din egen utdanningspraksis, ~~gjern~~ gjern ~~kn~~ kn ~~nytt~~ nytt ~~et~~ et ~~til~~ til ~~UiOs~~ UiOs ~~Strategi~~ Strategi ~~2030~~ 2030 ~~når~~ når ~~det~~ det ~~gjelder~~ gjelder ~~bærekraft,~~ bærekraft, ~~innovasjon~~ innovasjon ~~eller~~ eller ~~digitalisering.~~ digitalisering.

3. En forskende tilnærming

- a. Beskriv og reflekter over hvordan du har tatt i bruk forskning i din utdanningspraksis, både med hensyn til faglig innhold og pedagogisk metode.
- b. Begrunn hvorfor du har valgt denne forskningsbaserte tilnærmingen til utdanning.
- c. Gi eksempler på hvordan du forsker på egen utdanningspraksis og hvordan du har inkludert evalueringer og tilbakemeldinger fra studentene på en systematisk måte i utviklingen av din utdanningspraksis. Gi eksempler på hvordan du har gjennomført forskning på egen utdanningspraksis og hvordan du har inkludert evalueringer og tilbakemeldinger fra studentene i utviklingen av din utdanningspraksis.
- d. Dokumenter hvordan du har hatt en forskende tilnærming til din utdanningspraksis, samt eventuelle priser eller annen anerkjennelse du har mottatt for dine bidrag til utdanningskvalitet. Dokumenter eventuelle priser eller annen anerkjennelse du har mottatt for dine bidrag til utdanningskvalitet.
- e. Beskriv og reflekter over konkrete planer for å videreutvikle din forskende tilnærming for å fremme utdanningskvalitet.

4. Kollegial holdning og praksis

- a. Beskriv og reflekter over hvordan du har samarbeidet med kollegaer (inkludert administrasjon, studenter og eksterne samarbeidspartnere) i utvikling, forbedring og gjennomføring av din og andres utdanningspraksis.
- b. Begrunn hvorfor du har valgt nettopp disse samarbeidsformene for å styrke utdanningskvalitet.
- c. Gi eksempler på hvordan samhandling med kollegaer har bidratt til å endre din og andres utdanningspraksis, gjerne forankret i relevant litteratur.
- d. Dokumenter eventuelle lederroller du har, eller har hatt, for å fremme utdanningskvalitet.
- e. Beskriv og reflekter over dine konkrete planer for videre kollegialt samarbeid og erfaringsdeling for å fremme utdanningskvalitet.

Bedømmelseskomite

Søknader, som tilfredsstill de formelle kravene til søkeren og søknaden, vurderes av en bedømmelseskomite. Innkommne søknader, som ikke tilfredsstill de formelle kravene til søknad, vil bli fjernet administrativt.

Bedømmelseskomiteens innstilling legges fram for Universitetsstyret ved rektor. Rektor fatter endelig vedtak.

Bedømmelseskomiteen skal bestå av:

- 1 studiedekan, leder – velges for 2 år
- 2 representanter fra Studentparlamentet, velges for 2 år hvor en velges i partallsår og en i oddetallsår. Det stilles krav til kjønnsbalanse, samt til at studentrepresentantene er enten studenter eller tillitsvalgte ved UiO. Ved første gangs utnevning oppnevnes en for ett år og en for to år.
- 2 representanter fra Pedagogisk Akademi – oppnevnes for 2 år
- 1 representant fra LINK – oppnevnes for 2 år
- 1 ekstern representant – oppnevnes for 2 år.

Det skal være kjønnsbalanse i komiteen. I tillegg skal komiteen ha fagkompetanse fra medisinske-naturvitenskapelige fagmiljøer og humaniora/samfunnsfag.

Avdeling for studieadministrasjon er sekretariat for meritteringsordningen.

Den eksterne representanten i Bedømmelseskomiteen får dekket eventuelle reisekostnader. I tillegg gis følgende honorar:

10 eller færre søkere	11-15 søkere	16 eller flere søkere
20 000 kroner	30 000 kroner	40 000 kroner

Komitemedlemmene fra Pedagogisk Akademi og studentrepresentanten(e) som ikke er frikjøpt på heltid gis tilsvarende godtgjøring som gis til den eksterne representanten.

Studiedekanan, studentrepresentanten(e), som er frikjøpt på heltid og representanten fra LINK honoreres ikke.

Plikter og rettigheter for meritterte utdannere

Alle som tildeles tittelen merittert utdanner:

- får en begrunnet tilbakemelding på sin søknad
- beholder tittelen merittert utdanner så lenge de er ansatt ved UiO
- får medlemskap i UiOs Pedagogiske Akademi så lenge de er ansatt ved UiO
- har krav på å bli vurdert lønnsmessig i henhold til HTA 2.5.3 nr. 2, ekstraordinær innsats. Arbeidsgiver vil fremme krav på vegne av de et gjelder.
- gis rett til å få satt av tid tilsvarende en utdanningstermin, hvor hensikten er at det forskningsbaserte og kollektive aspektet i meritteringsordningen blir synliggjort og styrket. Dette kan for eksempel skje ved å forske på utdanning eller involvere kollegaer i egen undervisningspraksis. Nærmeste leder har ansvar for å avtale med den meritterte utdanneren hvordan arbeidet skal gjennomføres, eksempelvis 20 % i en viss periode dersom utdanningstermin ikke er ønskelig av enheten eller den meritterte.
- Fagmiljøet til den meritterte utdanneren får en engangsutbetaling på 50 000. Midlene knyttes til et lokalt tiltak som skal fremme utdanningskvaliteten ved den meritterte utdannerens enhet,

etter avtale med den meritterte.

Dersom dette tiltaket krever ytterligere økonomiske ressurser er enheten ansvarlig for å finansiere det ved egne interne midler eller ved å søke eksterne midler.

Klage

Utnevnelsen av meritterte utdannere anses ikke som et enkeltvedtak og det er ingen klagerett for de som får avslag på sin søknad.

UTKAST



Rektorfullmakt

Til: Universitetsstyret v/ rektor på fullmakt

Dato: 16. mai 2024
Saksnr: 2024/3203

Etablering av toårig masterprogram med integrert PPU

Det utdanningsvitenskapelige fakultet (UV) ønsker å etablere et toårig masterprogram med integrert praktisk-pedagogisk utdanning (PPU) fra høsten 2024, jf. notat fra UV i vedlegg 1. Søknaden om program-etablering går utenom den ordinære porteføljeprosessen, derfor fremmes saken for rektor i stedet for universitetsstyret på vanlig måte.

Begrunnelse for søknaden

UiO er blant landets største lærerutdanningsinstitusjoner gjennom lektorprogrammet og PPU. Søkertallene har imidlertid falt betraktelig de siste fem årene, slik at begge studier går med tomme studieplasser. For PPU var fallet i antall søkere spesielt stort da den nasjonale forskriften innførte krav om mastergrad for opptak. Da falt antall søkere til PPU (heltid) fra 1827 (2018) til 689 (2019).

I Meld. St. 19 (2023–2024) *Profesjonsnære utdanninger over heile landet* foreslår Kunnskapsdepartementet (KD) å opprette toårige masterprogrammer som integrerer ettårig PPU. UV forklarer at de nødvendige komponentene for et slikt program allerede finnes i PPU og i masterspesialiseringene i lektorprogrammet. På grunn av den sviktende søkingen til lærerutdanning er det også god kapasitet på de aktuelle emnene. Det vil derfor være mulig å starte opp et mastertilbud allerede fra høsten 2024.

For å kunne starte dette studietilbudet allerede høsten 2024, er det behov for dispensasjon fra gjeldende rammeplan for praktisk-pedagogisk utdanning. På oppfordring fra UV har UiO derfor søkt KD om anledning til å gjennomføre et pedagogisk forsøk med en slik masterutdanning, jf. vedlegg 2. Dersom KD godkjenner søknaden, ønsker UV at UiO raskt lyser ut programmet og åpner for å ta imot søknader.

Opptaksrammer for det nye studietilbudet

I tillegg til UV, bidrar Det humanistiske fakultet (HF), Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet (MN) og Det teologiske fakultet (TF) med emner i programmet. De fire fakultetene er blitt enige om at programmet etableres med en opptaksramme på 50, som for studieåret 2024/25 omdisponeres fra årsenhetene PPU (heltid) og PPU (deltid) på UV, jf. notat fra UV i vedlegg 3.

Dette innebærer følgende oppdaterte opptaksrammer ved UV for studieåret 2024/25:



Fakultet	Studieprogram	Opptaksramme for studieåret 2024/25
UV	Masterprogram med integrert PPU (2-årig master)	50
UV	Praktisk-pedagogisk utdanning, heltid (årsenhet)	121
UV	Praktisk-pedagogisk utdanning, deltid (årsenhet)	150

Forslag til vedtak:

Rektor godkjenner på fullmakt at det etableres et toårig masterprogram med integrert praktisk-pedagogisk utdanning ved Det utdanningsvitenskapelige fakultet. Opptaksrammen for det nye studieprogrammet for studieåret 2024/25 skal være 50. Opptaksrammene på årsenhetene i Praktisk-pedagogisk utdanning på heltid og Praktisk-pedagogisk utdanning på deltid justeres som beskrevet i dette notatet.

Vedtaket fattes med forbehold om at Kunnskapsdepartementet godkjenner UiOs søknad om pedagogisk forsøk.

Med hilsen

Arne Benjaminsen
universitetsdirektør

Hanna Ekeli
avdelingsdirektør

Vedtak

Rektor godkjenner på fullmakt at det etableres et toårig masterprogram med integrert praktisk-pedagogisk utdanning ved Det utdanningsvitenskapelige fakultet. Opptaksrammen for det nye studieprogrammet for studieåret 2024/25 skal være 50. Opptaksrammene på årsenhetene i Praktisk-pedagogisk utdanning på heltid og Praktisk-pedagogisk utdanning på deltid justeres som beskrevet i dette notatet.

Vedtaket fattes med forbehold om at Kunnskapsdepartementet godkjenner UiOs søknad om pedagogisk forsøk.

Dato

Svein Stølen
rektor

Saksbehandlere: Birgitte Brørs, Jonny Roar Sundnes



Til:
SADM SK Seksjon for studiekvalitet

Dato: 18.04.2024
Saksnr.: 2024/3203 LINESL

Ettersending fra UV - innmelding PPU-master

Vi viser til innmelding til 15. april-fristen, der vi i forbindelse med Profesjonsmeldingen som kom 5.4.24 foreslår å opprette en to-årig PPU-master.

UV ønsker å pilotere programmet allerede fra høsten 2024. Vi ber derfor universitetsledelsen om å rette en dispensasjonssøknad til KD for å kunne starte opp allerede høsten 2024.

Vi er i dialog med aktuelle øvrige fakulteter, og den endelige oversikten over fagtilbud i piloten avhenger av denne dialogen. Forslag til programplan, inkludert oppbygging av programmet, ettersendes derfor til uka.

Begrunnelser for å opprette master med integrert PPU

UiO er blant landets største lærerutdanningsinstitusjoner gjennom lektorprogrammet og praktisk-pedagogisk utdanning (PPU). I likhet med resten av landets lærerutdanninger har imidlertid søkertallene falt betraktelig de siste fem årene, slik at begge studier går med tomme studieplasser. For PPU var fallet i antall søkere spesielt stort da den nasjonale forskriften innførte krav om mastergrad for opptak. Da falt antall søkere til PPU heltidsstudium fra 1827 (2018) til 689 (2019).

I Meld. St. 19 (2023–2024) *Profesjonsnære utdanninger over heile landet* foreslår Kunnskapsdepartementet å opprette toårige masterprogrammer som integrerer en ettårig PPU. UV ønsker å søke departementet om å få gjennomføre et pedagogisk forsøk med en slik masterutdanning allerede fra høsten 2024. De nødvendige komponentene for et slikt program finnes allerede i PPU og i masterspesialiseringene i lektorprogrammet. På grunn av den sviktende søkningen til lærerutdanning er det også god kapasitet på de aktuelle emnene. Det vil derfor være mulig å starte opp et mastertilbud høsten 2024.

Det er flere grunner til at det er strategisk riktig for UiO å gjennomføre et pedagogisk forsøk med toårig master med integrert PPU. Det er et viktig samfunnsoppdrag for UiO å kvalifisere lærere til skolen. UiO er også i en unik posisjon til å kunne etablere en slik master, da universitetet allerede har de emnene som trengs. Ved å være først ute med denne typen studietilbud vil UiO kunne tiltrekke seg mange søkere, noe som kan fylle tomme studieplasser og gi viktige studiepoengsmidler. UV har allerede blitt kontaktet av mange potensielle søkere som etterspør en master med integrert PPU etter at stortingsmeldingen ble lansert. Det tilsier at det kan bli god søkning til denne masteren, til tross for at det vil bli kort tid fra informasjon går

Det utdanningsvitenskapelige
fakultet

Postadresse:
Postboks 1161, Blindern
0318 OSLO

Besøksadresse:
Sem Sælands vei 7 Helga
Engs hus, 3. etasje

Tlf: 22 85 82 76
Faks: 22 85 82 41
E-post: postmottak@uv.uio.no
www.uv.uio.no
Org.nr.: 971 035 854



ut til søknadsfristen. UiO har dessuten et veletablert tverrfakultært samarbeid om lektorprogrammet, og det samme samarbeidet ligger til grunn for det pedagogiske forsøket med en master med integrert PPU.

Begrunnelser til søknad om dispensasjon

Som det framgår av Meld. St. 19 (2023–2024) *Profesjonsnære utdanninger over heile landet*, har søkertallene til lærerutdanningene vært synkende de siste årene, samtidig som skolen har utfordringer med å rekruttere kvalifiserte lærere. Spesielt prekær er situasjonen innenfor realfagene. Profesjonsmeldingen foreslår toårige masterstudier med integrert praktisk-pedagogisk utdanning (PPU) som en strategi for å kvalifisere kandidater med bachelorgrad raskere til både mastergrad og undervisningskompetanse. Universitetet i Oslo ønsker å gjennomføre et pedagogisk forsøk med en toårig master med integrert PPU fra høsten 2024 og søker derfor om dispensasjon fra den gjeldende forskriften om nasjonal rammeplan for praktisk-pedagogisk utdanning, slik at det blir mulig å ta opp studenter til en slik master på grunnlag av en bachelorgrad eller tilsvarende. En slik utdanning har ikke vært tilbudt i Norge tidligere, og det er derfor viktig å gjøre et pedagogisk forsøk for å høste erfaringer før denne ordningen eventuelt gjøres permanent gjennom en forskriftsendring. I tillegg har det samfunnsmessig betydning å komme så raskt som mulig i gang med å kvalifisere flere lærere til skolen.

UiO er godt rustet til å gjennomføre et slikt pedagogisk forsøk. UiO har et forskningsbasert lærerutdanningsmiljø som over ti år har jobbet med systematisk innovasjon i og forskning om lærerutdanning, blant annet i samarbeid med UiT innenfor ProTed – senter for fremragende lærerutdanning (2012–2023). UiO har to store og veletablerte lærerutdanningsprogrammer i PPU og lektorprogrammet, som inneholder de nødvendige komponentene som kan inngå i en toårig integrert master med PPU. Det gjør det mulig å komme raskt i gang med utdanningen. Gjennom et samarbeid mellom flere av fakultetene vil UiO kunne tilby master innenfor en bredde av profesjonsrelevante fag. Den nasjonale evalueringen av lektorutdanningene løftet særlig fram det gode samarbeidet mellom de ulike enhetene ved UiO og den felles forpliktelsen for lærerutdanning, og det samme samarbeidet vil ligge til grunn for et forsøk med en master med integrert PPU. Det er også grunnlag for å anta at det vil komme tilstrekkelig antall søkere til at et pedagogisk forsøk lar seg gjennomføre. Før det ble innført krav om mastergrad for opptak til PPU i 2019, hadde de to PPU-tilbudene ved UiO til sammen over 2000 søkere årlig. Etter lanseringen av profesjonsmeldingen har også UiO fått en rekke henvendelser fra potensielle søkere som etterspør en toårig master med integrert PPU.

Faglig merverdi av forsøksordningen

Forsøksordningen vil skape større fleksibilitet i studieløpet og styrke både profesjonstilhørigheten og relevansen i masterspesialiseringen. Med dagens ordning er det ingen krav om at søkere til PPU skal ha masterfordypning i et undervisningsfag. Dermed varierer også den skolefaglige relevansen av masterutdanningen. I forsøksordningen vil masterfordypningen profesjonsrettes, noe som vil styrke kvalifiseringen for læreryrket. Studentene vil dessuten få mulighet til å fordype seg i fagdidaktikk på masternivå og skrive en fagdidaktisk masteroppgave. Dette er det få muligheter for i dagens ordning,



ettersom forskriften krever at de fullfører en mastergrad før de kan få den grunnleggende profesjonsfaglige opplæringen gjennom PPU.

Behov for fritak fra forskrift

Vi søker fritak fra § 3 (5) i forskrift om rammeplan for praktisk-pedagogisk utdanning: *"Institusjoner som tilbyr toårig påbygging til mastergrad i undervisningsfag i skolen, kan tilby praktisk-pedagogisk utdanning integrert i masterstudiet over minst tre år. For å få utferdiget vitnemål for fullført praktisk-pedagogisk utdanning, må masterutdanningen være bestått."* Vi ønsker å ta opp studenter til en toårig - ikke treårig - master med integrert praktisk-pedagogisk utdanning, slik det er foreslått i profesjonsmeldingen.

Periode for ønsket fritak

Vi ber om fritak for perioden 2024-2027. På denne måten vil vi kunne få gjennom to kull med studenter i forsøksordningen, og i løpet av perioden er muligens forskriften endret.

Evaluering av forsøksordning

I tråd med UiOs kvalitetssystem vil masterprogrammet gå gjennom en periodisk programevaluering, som både inkluderer en egevaluering og en ekstern evaluering. For å få et sammenligningsgrunnlag vil vi blant annet stille studentene de samme spørsmålene som ble brukt i NOKUTs spørreundersøkelse i forbindelse med den nasjonale evalueringen av PPU. Erfaringene fra det pedagogiske forsøket vil formidles til sektoren gjennom nasjonalt fagorgan for lektorutdanning 8-13 og praktisk-pedagogisk utdanning, UHR-lærerutdannings lærerutdanningskonferanse og den årlige PPU-konferansen.

Med hilsen

Rita Hvistendahl
dekan

Bård Kjos
fakultetsdirektør

Dette dokumentet er godkjent elektronisk ved UiO og er derfor ikke signert.

Saksbehandler:

Line Sletten

+4722855752, line.sletten@uv.uio.no



UNIVERSITETET I OSLO

Kunnskapsdepartementet
postmottak@kd.dep.no

Dato: 25.04.2024
Vår ref.: 2024/7580 JONNYRSU

Søknad om pedagogisk forsøk - integrert masterstudium og PPU

Universitetet i Oslo (UiO) søker om anledning til å gjennomføre et tidsavgrenset pedagogisk forsøk i tråd med universitets- og høyskoleloven § 1-2 fjerde ledd. Forsøket gjelder gjennomføring av et toårig masterstudium med integrert praktisk-pedagogisk utdanning (PPU). For å kunne gjennomføre forsøket, er det behov for dispensasjon fra ett av punktene i rammeplanen for PPU.

Vi planlegger å starte forsøket fra høsten 2024. For å kunne lyse ut opptaket, ville vi sette stor pris på rask behandling av denne søknaden hos Kunnskapsdepartementet. Vi bistår gjerne med mer informasjon og avklaringer hvis det er nødvendig for å behandle søknaden.

Begrunnelse for forslaget

Søkertallene til lærerutdanningene har vært synkende de siste årene, samtidig som skolen har utfordringer med å rekruttere kvalifiserte lærere, jf. også Meld. St. 19 (2023–2024) *Profesjonsnære utdanningar over heile landet* (profesjonsmeldingen). Spesielt prekær er situasjonen innenfor realfagene. Profesjonsmeldingen foreslår toårige masterstudier med integrert PPU som en strategi for å kvalifisere kandidater med bachelorgrad raskere til både mastergrad og undervisningskompetanse. En slik utdanning har ikke vært tilbudt i Norge tidligere, og UiO ønsker derfor å gjøre et pedagogisk med denne utdanningen forsøk for å høste erfaringer. I tillegg har det samfunnsmessig betydning å komme så raskt som mulig i gang med å kvalifisere flere lærere til skolen.

UiO er godt rustet til å gjennomføre et slikt pedagogisk forsøk. UiO har et forskningsbasert lærerutdanningsmiljø som i over ti år har jobbet med systematisk innovasjon i og forskning om lærerutdanning, blant annet i samarbeid med UiT innenfor ProTed – senter for fremragende lærerutdanning (2012–2023). UiO har to store og veletablerte lærerutdanningsprogrammer i PPU og lektorprogrammet, som inneholder de nødvendige komponentene som kan inngå i en toårig integrert master med PPU. Det gjør det mulig å komme raskt i gang med utdanningen. Gjennom et samarbeid mellom flere av fakultetene vil UiO kunne tilby master innenfor en bredde av profesjonsrelevante fag. Den nasjonale evalueringen av lektorutdanningene løftet særlig fram det gode samarbeidet mellom de ulike enhetene ved UiO og den felles forpliktelsen for lærerutdanning, og det samme samarbeidet vil ligge til grunn for et forsøk med en master med integrert PPU.

Forsøksordningen vil skape større fleksibilitet i studieløpet og styrke både profesjonstilhørigheten og relevansen i masterspesialiseringen. Med dagens ordning er det ingen krav om at søkere til PPU skal ha masterfordypning i et undervisningsfag. Dermed varierer også den skolefaglige relevansen av master-

Rektor

Postadresse: Besøksadresse:
Postboks 1072 Blindern Lucy Smiths hus,
0316 OSLO Problemveien 7

Tlf: +47 22 85 50 50
Faks:
E-post:
postmottak@admin.uio.no
<http://www.uio.no/>
Org.nr.: 971 035 854



utdanningen. I forsøksordningen vil masterfordypningen profesjonsrettes, noe som vil styrke kvalifiseringen for læreryrket.

Det er grunnlag for å anta at det vil komme tilstrekkelig antall søkere til at et pedagogisk forsøk lar seg gjennomføre. Før det ble innført krav om mastergrad for opptak til PPU i 2019, hadde de to PPU-tilbudene ved UiO til sammen over 2000 søkere årlig. Etter lanseringen av profesjonsmeldingen har UiO fått en rekke henvendelser fra mulige søkere som etterspør en toårig master med integrert PPU.

Fritak fra forskrift om rammeplan for PPU

UiO søker om dispensasjon fra den gjeldende forskriften om rammeplan for praktisk-pedagogisk utdanning, slik at det blir mulig å ta opp studenter til et toårig masterstudium med integrert PPU på grunnlag av en bachelorgrad eller tilsvarende. Dette gjelder forskriften § 3 femte ledd:

«Institusjoner som tilbyr toårig påbygging til mastergrad i undervisningsfag i skolen, kan tilby praktisk-pedagogisk utdanning integrert i masterstudiet over minst tre år. For å få utferdiget vitnemål for fullført praktisk-pedagogisk utdanning, må masterutdanningen være bestått.»

UiO ønsker å ta opp studenter til en toårig - ikke treårig - mastergrad med integrert PPU, slik det er foreslått i profesjonsmeldingen. Slik vi leser forskriften, er det ikke behov for å søke om dispensasjon fra forskriften § 6 andre ledd om opptakskrav til integrerte masterstudier, så lenge det gis dispensasjon for § 3 femte ledd.

UiO søker om fritak for perioden 2024-2027, slik at to kull kan gjennomføre i løpet av prøveperioden.

Evaluering

For å evaluere forsøket legger UiO opp til å bruke den ordinære rutinen for periodisk programevaluering av det nye studietilbudet. Dette inkluderer både en egevaluering og en ekstern evaluering. For å få et sammenligningsgrunnlag, vil vi blant annet stille studentene de samme spørsmålene som ble brukt i NOKUTs spørreundersøkelse i den nasjonale evalueringen av PPU. Erfaringene våre kan formidles til sektoren gjennom nasjonalt fagorgan for lektorutdanning 8-13 og praktisk-pedagogisk utdanning, UHRs lærerutdanningskonferanse og den årlige PPU-konferansen.

Med hilsen

Svein Stølen
rektor

Arne Benjaminsen
universitetsdirektør

Dette dokumentet er godkjent elektronisk ved UiO og er derfor ikke signert.
Saksbehandler: Jonny Roar Sundnes, +4722857198, j.r.sundnes@admin.uio.no



Til:
SADM OPP Seksjon for opptak

Dato: 14.05.2024
Saksnr.: 2024/3203 LINESL

Innmelding av opptaksrammer til PPU-master

Viser til notat av 3.5.24.

Etter dialog med HF, MN og TF svarer UV samlet på notatet. Det understående forslaget gjelder da for opptaket til pilot nå i 2024.

- Samlet opptaksramme for programmet for opptak 2024 foreslås til 50.
- Det settes i tillegg en kapasitet på maksimalt 5 studenter per studieløp.
- Opptaksramme omdisponeres (for denne runden) fra PPU heltid og PPU deltid, på følgende måte:
 - Ny opptaksramme for PPU heltid for 2024/25 endres fra 196 til 121
 - Ny opptaksramme for PPU deltid for 2024/25 endres fra 175 til 150

Med hilsen

Bård Kjos
fakultetsdirektør

Line Sletten
seksjonssjef

Dette dokumentet er godkjent elektronisk ved UiO og er derfor ikke signert.

Kopi til:
Fakultetsadministrasjonen ved MN
Institutt for lærerutdanning og skoleforskning
Det teologiske fakultet
Studieseksjonen ved HF

**Det utdanningsvitenskapelige
fakultet**

Postadresse:
Postboks 1161, Blindern
0318 OSLO

Besøksadresse:
Sem Sælands vei 7 Helga
Engs hus, 3. etasje

Tlf: 22 85 82 76
Faks: 22 85 82 41
E-post: postmottak@uv.uio.no
www.uv.uio.no
Org.nr.: 971 035 854



UNIVERSITETET
I OSLO

Notat

2

Saksbehandler:

Line Sletten

, *line.sletten@uv.uio.no*



Rektorfullmakt

Til: Universitetsstyret v/rektor på fullmakt

Dato: 30. april 2024
Saksnr: 2009/5933

Oppnevning av rådsmedlem til Rådet for Blindern Studentehjem

Blindern Studentehjem er iht. sine statutter, del I «en fri og uavhengig stiftelse, grunnlagt ved gaver fra private og tilskudd fra staten, samt fra Oslo og Aker kommuner. Stiftelsens formål er å eie og drive eiendommen Blindernveien 41, Oslo, som et godt hjem for akademisk ungdom. Utover dette har stiftelsen verken i religiøs, politisk eller annen retning noe særformål.»

Rådet er studentehjemmets øverste organ, og består iht. nevnte statutter, del II av «...syttten eller atten medlemmer», hvorav 2 oppnevnes av Det akademiske kollegium ved Universitetet i Oslo (UiO). Funksjonstid er maksimalt 2 perioder à 5 år.

Rådsmedlem Kjetil Thøgersen har uttjent sin tid, og han skal nå erstattes av en annen person med tilknytning til UiO. Blindern Studentehjem v/daglig leder Linda Fredsvold har bedt om at Universitetsstyret oppnevner et nytt rådsmedlem, og har fremmet forslag om Andreas Austeng som ny kandidat. Andreas Austeng er ansatt som professor ved Institutt for informatikk ved UiO. Han har tidligere bodd på studentehjemmet, og har sagt seg interessert i å stille som kandidat.

Forslag til vedtak:

Rektor godkjenner på fullmakt at Andreas Austeng oppnevnes som nytt rådsmedlem ved Blindern Studentehjem. Oppnevningen gjelder for en periode på 5 år med virkning fra 02.05.2024.

Med hilsen

Arne Benjaminsen
Universitetsdirektør

Gudleik Grimstad
Organisasjons- og personaldirektør



UNIVERSITETET I OSLO

Vedtak

Rektor godkjenner på fullmakt at Andreas Austeng oppnevnes som nytt rådsmedlem ved Blindern Studentehjem. Oppnevningen gjelder for en periode på 5 år med virkning fra 02.05.2024.

Dato
30.04.2024

Svein Stølen
Rektor

Saksbehandler: Guttorm Pedersen, Avdeling for organisasjon og personal.



Til: Universitetsstyret
Fra: Universitetsdirektøren

Sakstype: Orienteringssak
Møtesaksnr:
Møtenr: 4/2024
Møtedato: 18.06.2024
Notatdato: 30.05.2024
Arkivsaksnr: 2010/5768
Saksbehandler: Avdeling for organisasjon og personal

Valg av representant med vararepresentanter fra gruppen midlertidig vitenskapelig personale til Universitetsstyret - Protokoll

Gjeldende regler

I henhold til valgreglementet for UiO § 14 om valgprotokoll, skal protokoll for valg til universitetsstyret oversendes styret.

Hovedproblemstillinger i saken

Valget på én representant og to vararepresentanter fra gruppen midlertidig vitenskapelig personale ble gjennomført som elektronisk valg i perioden 21. mai, kl. 08.00 til 26. mai, kl. 08.00. Valget gjelder for perioden 1. august 2024 til 31. juli 2025

Innstillingen fra valgsekretariatet viser at følgende er valgt for gruppen midlertidig vitenskapelig ansatte:

- Fast representant: Solveig Topstad Borgen, postdoktor, SV
- 1. vara: Johannes Sørby Heines, stipendiat, MN
- 2. vara: Lavin Kadir, stipendiat, MN

Vedlagt følger godkjent protokoll fra møte i det sentrale valgstyret 29. mai 2024. Møtet ble avholdt via Zoom. Protokollen ble godkjent i møtet og har derfor ingen signaturer.



UNIVERSITETET I OSLO

Arne Benjaminsen
universitetsdirektør

Elisabeth Pedersen Lange
avdelingsdirektør

Vedlegg

Protokoll for universitetsstyrevalget 2024 (unntatt vedlegg 1 og vedlegg 2 til protokollen)

Protokoll

Møte i det sentrale valgstyret 29. mai 2024, kl. 13.00, for valg av representant og vararepresentanter for gruppen midlertidig vitenskapelig ansatte til Universitetsstyret ved Universitetet i Oslo. Valgperioden for de valgte er 1. august 2024 til 31. juli 2025.

Til stede fra valgstyret:

Marit Halvorsen, leder
Jo Døhl
Albert Randsborg

Forfall:
Reetika Joshi

Til stede fra valgsekretariatet:

Roger Markgraf-Bye (AP), Michael Schøyen Grude (SADM), Bård Henry Moum Jakobsen (USIT), Gunnar Hartvig (AP).

1. Godkjenning av stemmer utenfor manntall

Innstilling er vedlagt protokollen (vedlegg 1)

Vedtak:

Valgstyret godkjenner i henhold til innstilling.

2. Godkjenning av valgresultatet ved universitetsstyrevalget 2024

Elektronisk utskrift av valgresultatet er vedlagt protokollen (vedlegg 2).

For gruppen midlertidig vitenskapelig ansatte stilte følgende kandidater til valg:

Gustaf Henriksson, stipendiat, KHM
Wen Cai, stipendiat, MN
David Hui, klinisk stipendiat, MED
Solveig Topstad Borgen, postdoktor, SV
Lavin Kadir, universitetslektor, MN
Johannes Sørby Heines, stipendiat, MN
King Men Teoh, stipendiat, JUS

Valget ble gjennomført i perioden 21 mai (08.00) til 26 mai (08.00)

Følgende kandidater er valgt for gruppen midlertidig vitenskapelig ansatte til universitetsstyret:

- Fast representant: Solveig Topstad Borgen, postdoktor, SV
- 1. vara Johannes Sørby Heines, stipendiat, MN
- 2. vara Lavin Kadir, universitetslektor, MN

Vedtak:

Det sentrale valgstyret godkjenner valget og valgresultatet for gruppen midlertidig vitenskapelig ansatte slik det fremkommer ovenfor.

Oslo, 29. mai 2024

For valgstyret:

Marit Halvorsen, leder

Jo Døhl

Albert Randsborg

Vedlegg:

Vedlegg 1 Innstilling for stemmer utenfor manntall

Vedlegg 2 Elektronisk utskrift fra eValg av valgresultatet