

Til Universitetsstyret
Fra Universitetsdirektøren

Sakstype: Orienteringssak

Møtesaksnr.: O-sak 7

Møtenr.: 1/2013

Møtedato: 05.02.13

Notatdato: 24.01.13

Arkivsaksnr.: 2008/3197

Saksbehandler: Svein Hullstein, universitetsdirektørens kontor


SAKSTITTEL: ORIENTERINGER FRA UNIVERSITETSDIREKTØREN

A. Saker tatt av rektor på fullmakt

- Opptaksrammer for studieåret 2013/14, notat av 29.11.12
- Studietilbud via Samordna opptak studieåret 2013/2014, notat av 29.11.12
- Oppnevning av komité til å fremme forslag for Universitetsstyret til eksterne styrerepresentanter – perioden 2013 – 2017, notat av 17.12.12
- Retningslinjer for nord-sør-samarbeidet ved UiO, notat av 18.12.12
- Vedtektsendringer Baroniet i Rosendal/DWRS - sammenslåing av styrene, notat av 23.01.13

B. Referat fra utvalgene

- Referat fra fellesmøte Forskings- og studiekomiteene 21.11.12
- Referat fra møte i Læringsmiljøutvalget 20.11.12


Gunn Elin Aa. Bjørneboe
universitetsdirektør


Svein Hullstein
Spesialrådgiver



Til: Universitetsstyret v/Rektor på fullmakt

Dato: 29.11.12

Saksnr.: 2011/13898

Opptaksrammer for studieåret 2013/2014

Utgangspunktet for fastsetting av opptaksrammer for studieåret 2013/2014 er Universitetsstyrets vedtak om fordeling av antatt statsbevilgning (*Årsplan med ambisjoner og tiltak 2013-2015 – fordeling av antatt statsbevilgning* -sak 2012/4296) på møtet 19.juni 2012, hvor rektor ble gitt fullmakt til å fastsette fordelingen av opptaksrammer og eventuelle nye studieplasser i Statsbudsjettet for 2013.

UiO har ikke fått nye studieplasstildelinger for 2013, men gjenstående opptrappingsmidler fra statsbudsjettet 2011 ble vedtatt fordelt på styremøtet i juni (jf. Sak 2012/4296) – se vedlegg 2.

Opptaksrammene for 2013/14 fastsettes innenfor eksisterende budsjett, og foruten tildelingen av gjenstående studieplassmidler fra 2011, er det ingen reell endring i opptaksrammene for 2013/14. Der det er endringer er det kun snakk om interne omfordelinger mellom studieprogram på samme fakultet.

Fakultetenes forslag til opptaksrammer studieåret 2013/14

Nedenfor er fakultetenes forslag til opptaksrammer for 2013/14 oppsummert og kommentert av universitetsdirektøren.

Forslaget fra fakultetene innebærer at UiO vil ha en total opptaksramme på 9093 for studieåret 2013/2014.

Det teologiske fakultet (TF)

Opptaksrammer for bachelorprogram

Fakultetet har foreslått å redusere opptaksrammen til bachelorprogrammet i Teologi og kristendomsstudier med 12, og å tilsvarende øke opptaksrammen til bachelorprogrammet i Religion og samfunn med 12.

Opptaksrammer for masterprogram og profesjonsstudiet

Fakultetet har ikke foreslått endringer i opptaksrammene for sine masterprogram eller profesjonsstudiet for studieåret 2013/14.



Universitetsdirektøren
Kontoradr.: Lucy Smiths hus, 6. et.,
Problemveien 7, 0313 OSLO

Telefon: 22 85 63 81
Telefaks: 22 85 62 50
postmottak@admin.uio.no
<http://www.uio.no/om/organisasjon/adm/opa/personal/>

Oppsummering

Forslaget innebærer ingen endring i fakultetets totale opptaksrammen for studieåret 2013/14.

Det juridiske fakultet (JF)

Fakultetet har ikke foreslått endringer i opptaksrammene for sine studieprogram for studieåret 2013/14

Det medisinske fakultet (MED)

Opptaksrammer for bachelorprogrammer

Fakultetet foreslår ingen endringer i sine opptaksrammer for bachelorprogrammer studieåret 2013/14

Opptaksrammer for masterprogram

Fellesgrad i Health Economics ble vedtatt opprettet på styremøtet i juni, og tildelt 15 nye studieplasser fra studieåret 2013/14 (se vedlegg 2).

Det toårige masterprogrammet i Ernæring tar ikke opp nye studenter fra høsten 2013, og studentene på bachelorprogrammet i Ernæring overføres til det femårige studieprogrammet i Klinisk ernæring. Studieplassene fra det toårige masterprogrammet inngår i masterdelen av det femårige studiet.

Oppsummering

MED har ikke foreslått endringer i opptaksrammene for sine studieprogram for studieåret 2013/2014.

Det humanistiske fakultet (HF)

Opptaksrammer for årsenheter og bachelorprogrammer

HF ble på styremøtet i juni tildelt 30 nye studieplasser på bachelorprogram i fordelingen av gjenstående studieplassmidler. Disse ble fordelt med:

- 10 studieplasser på Kinesisk med kinastudier (studieretning på Asiatiske og afrikanske studier)
- 5 studieplasser på bachelor i Lingvistikk
- 10 studieplasser på Nordisk språk og litteratur og norsk som andrespråk(studieretning på Nordiske studier)
- 5 studieplasser på Retorikk og språklig kommunikasjon (studieretning på Nordiske studier)

Studieretningene Midtøsten-studier med hebraisk(5), Midtøsten-studier med persisk (15), India-studier med hindi (20) på studieprogrammet Asiatiske og afrikanske studier og studieretningen

Sentral-Europa- og Balkan-studier(17) på studieprogrammet Europeiske og amerikanske studier har opptak hvert andre år og skal ikke tilbys studieåret 2013/14.

Fakultetet foreslår å redusere rammen på bachelorprogrammet i religionshistorie og kulturhistorie med 11.

Studieretningene Kulturarv og bevaringskunnskap (25), Midtøsten-studier med tyrkisk (25) og India-studier med sanskrit (5) på henholdsvis Arkeologi og konservering og Asiatiske og afrikanske studier har opptak annethvert år, og skal tilbys studieåret 2013/14.

Fakultetet foreslår en økning i opptaksrammen på 3 til studieretning i spansk på Europeiske og amerikanske studier: språk, litteratur og område.

En samlet reduksjonen på 10 i opptaksrammen på bachelornivå foreslås omfordelt med en økning i rammen på 20 på årsenhetene i Kunsthistorie (10), Spansk (5) og Arkivkunnskap (5), i tråd med UiOs omregningsnøkkel for omgjøring av opptaksrammer mellom bachelornivå og årsenhet.

Opptaksrammer for masterprogram

HF ble av gjenstående opptrappingsmidler tildelt 20 studieplasser på masternivå. Disse ble fordelt med:

- 15 studieplasser ny master i Viking and medieval norse studies
- 5 studieplasser til ny fellesgrad i Anvendt lingvistikk

Oppstarten til fellesgraden i Anvendt lingvistikk er forsinket, og programmet vil ikke kunne ta opp studenter høsten 2013. Fakultetet foreslår derfor å midlertidig fordele de 5 studieplassene til masterprogrammet i europeiske språk, inntil fellesgradens oppstart (trolig høsten 2014).

Oppsummering

Utover de nye tildelingene er det ikke foreslått reelle endringer i fakultetets totale opptaksramme.

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet (MN)

Opptaksrammer for årsenheter og bachelorprogram

Gjenstående øremerkede midler til realfag ble vedtatt fordelt på styremøtet i juni:

- 3 plasser på bachelorprogrammet i Geofag og naturressurser
- 9 plasser på bachelorprogrammet i Kjemi
- 4 plasser på bachelorprogrammet i Materialer, informatikk og nanoteknologi

Opptaksrammer for masterprogram

Følgende nye studieprogram ble vedtatt opprettet på styremøtet i juni (12/4296)

- master i Biodiversitet og systematikk

For å frigjøre plasser til dette programmet, foreslår MN å overføre opptaksramme fra masterprogrammet i Biologi. Endelig opptaksrammen for programmet er imidlertid foreløpig ikke avklart, og vil bli vedtatt i egen sak senere.

Det er heller ikke avklart hvordan SFF-masterprogrammet Geologiske prosessers fysikk skal innføres fra studieåret 2013/14.

Oppsummering

Utover de nye tildelingene er det ikke foreslått endringer i fakultetets totale opptaksramme.

Det odontologiske fakultet (OD)

Fakultetet har ikke foreslått endringer i opptaksrammene for sine studieprogram for studieåret 2013/2014.

Det samfunnsvitenskapelige fakultet (SV)

Opptaksrammer for årsenheter og bachelorprogram

Følgende nye studieprogram ble vedtatt opprettet på styremøtet i juni (12/4296)

- årsenhet i Sosiologi

For å frigjøre plasser til opprettelsen av en årsenhet i Sosiologi foreslår fakultetet å redusere opptaksrammen på bachelorprogrammet i Sosiologi med 15.

Opptaksrammen til årsenheten i Sosiologi er foreslått til 30, i tråd med UiOs omregningsnøkkel for omgjøring av studieplasser mellom bachelornivå og årsenhet.

Opptaksrammer for masterprogram

Fakultetet har ikke foreslått endringer i opptaksrammen for sine masterprogram studieåret 2013/14.

Oppsummering

SVs forslag innebærer ingen reell endring i fakultetets totale opptaksrammen for studieåret 2013/2014.

Det utdanningsvitenskapelige fakultet (UV)

Opptaksrammer for årsenheter og bachelorprogram

Fakultetet har ikke foreslått endringer i opptaksrammen for sine bachelorprogram studieåret 2013/14.

Opptaksrammer for masterprogram

Opptaksrammen til fellesgraden i Higher education (20) foreslås overført til det ordinære masterprogrammet i Higher education for studieåret 2013/14.

Erasmus Mundus-perioden for fellesgraden har utløpt. Instituttet ønsker imidlertid videreføring og videreutvikling av studietilbudene innen høyere utdanning, og oppgir at de arbeider videre med å utvikle nye samarbeid om fellesgrader som baserer seg på erfaringene og ekspertisen som er utviklet ved instituttet. Foreløpig ønsker instituttet å bruke opptaksrammen til opptak på masterprogrammet Higher Education, som tilsvarer fellesgraden i innhold, men der hele programmet tilbys her ved UiO (men med mulighet for utvekslingsopphold). På denne måten benyttes opptaksrammen fortsatt til det aktuelle utdanningsområdet.

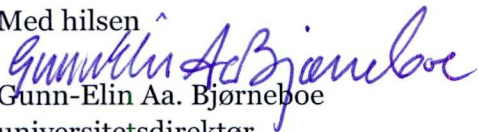
Oppsummering

Forslaget innebærer ingen endring i fakultetets totale opptaksrammen for studieåret 2013/14.

Forslag til vedtak:

Rektor godkjenner på fullmakt UiOs opptaksrammer for studieåret 2013/14, i tråd med vedlagte tabell (vedlegg 1).

Med hilsen


Gunn-Elin Aa. Bjørneboe
universitetsdirektør


for Monica Bakken
studiedirektør

vedlegg 1: tabelloversikt studietilbud og opptaksrammer studieåret 2013/14

vedlegg 2: orientering om fordeling av gjenstående studieplasser 2013-15

Saksbehandler: Åshild Elsebutangen Lunde, Studieavdelingen

VEDTAK

Rektor godkjenner på fullmakt UiOs opptakssrammer for studieåret 2013/14, i tråd med vedlagte tabell (vedlegg 1)

Dato 29. Nov. 2012



Ole Petter Ottersen
rektor

Dokumentet er elektronisk produsert og godkjent ved UiO i tråd med UiOs reglement for elektronisk godkjenning.

Til: Universitetsstyret v/Rektor på fullmakt

Dato: 29.11.2012

Saksnr.:2011/13898

Studietilbud gjennom Samordna opptak studieåret 2013/2014

Bakgrunn

I styresak om *fordeling av antatt statsbudsjett (2012/4296)* på møtet i juni, ble rektor gitt fullmakt til å fastsette studietilbud via Samordna opptak for studieåret 2013/14. Fakultetene har blitt bedt om å fremme forslag til studietilbud som skal tilbys gjennom Samordna opptak for studieåret 2013/14 innen 1. oktober, jf årshjul for programportefølje og opptaksrammer.

Nasjonalt samordnet opptak

Universitetet i Oslo hadde tilbud om 96 søknadsalternativ gjennom Samordna opptak for studieåret 2012/13. Frist for å melde inn søknadsalternativer for studieåret 2013/14 var 1.oktober 2012. Grunnstudier som ikke ble innmeldt innen denne fristen vil ikke komme med i det trykte materialet fra Samordna opptak.

Fakultetenes forslag vil medføre at UiO tilbyr følgende studier via Samordna opptak i studieåret 2013/14:

- 17 årsheter
- 65 søknadsalternativer til bachelorprogrammer/-studieretninger
- 10 søknadsalternativer til femårige masterprogrammer/-studieretninger
 - 1 av masterstudiene har alternativ studiestart (vår) som eget søknadsalternativ
- 5 søknadsalternativer til 6-årige profesjonsstudier (psykologi, teologi og medisin)
 - 2 av profesjonsstudiene har alternativ studiestart (vår) som egne søknadsalternativ

Oversikt over hvor mange søkere som prioriterer studier ved UiO foreligger i april/mai 2013.

Endring i studietilbudet

Fakultetene TF, JF, MN, OD, MED og UV viderefører sine studietilbud via Samordna opptak og har ikke meldt om endringer for studieåret 2013/14.



Universitetsdirektøren
Kontoradr.: Lucy Smiths hus, 6. et.,
Problemveien 7, 0313 OSLO

Telefon: 22 85 63 81
Telefaks: 22 85 62 50
postmottak@admin.uio.no
<http://www.uio.no/om/organisasjon/adm/opa/personal/>

SV har opprettet et nytt studietilbud:

- Årsenhet i sosiologi

HF foreslår å ha opptak direkte til studieretning på ett av sine bachelorprogram, Religionshistorie og kulturhistorie:

- Religionshistorie
- Kulturhistorie

Enkelte studieretninger innenfor studieprogrammene Asiatiske og afrikanske studier, Europeiske og amerikanske studier og Arkeologi og konservering ved HF tilbys kun annethvert år:

- Studieretningene Midtøstenstudier med hebraisk, Midtøstenstudier med persisk, Indiastudier med hindi og Indiastudier med urdu (studieprogrammet Asiatiske og afrikanske studier) og studieretningen Sentral-Europa og Balkan (studieprogrammet Europeiske og Amerikanske studier) har opptak annethvert år, og tilbys ikke studieåret 2013/14.
- Studieretningene Midtøstenstudier med tyrkisk, Indiastudier med sanskrit (studieprogrammet Asiatiske og afrikanske studier) og Kulturarv og bevaringskunnskap (studieprogrammet Arkeologi og konservering) skal tilbys studieåret 2013/14.


Forslagene er basert på fakultetenes forslag til opptaksrammer for studieåret 2013/14.

Vedlagt følger en samlet oversikt over fakultetenes forslag til studietilbud gjennom Samordna opptak 2013/14 (vedlegg 1)

Forslag til vedtak:

Rektor godkjenner på fullmakt at UiO tilbyr søknadsalternativ via Samordna opptak i henhold til vedlegg 1.

Med hilsen ,


Gunn-Elin Aa. Bjørneboe
universitetsdirektør

Monica Bakken
studiedirektør

Saksbehandler: Åshild Elsebutangen Lunde, Studieavdelingen

VEDTAK

Rektor godkjenner på fullmakt at UiO tilbyr søknadsalternativ via Samordna opptak i henhold til vedlegg 1.

Dato 4-12-12



Ole Petter Ottersen
rektor

Dokumentet er elektronisk produsert og godkjent ved UiO i tråd med UiOs reglement for elektronisk godkjenning.

Til: Universitetsstyret v/Rektor på fullmakt

Dato: 17.12.12
Saksnr.: 2008/19948

N-notat udir

Fullmaktssak: Oppnevning av komite til å fremme forslag for Universitetsstyret til eksterne styrerepresentanter – perioden 2013-2017

I henhold til UiOs valgreglement (§ 23.3) skal rektor oppnevne en komite på fire medlemmer til å fremme forslag for styret på eksterne styrerepresentanter for neste ordinære styreperiode. Styret behandler saken i februar-mars 2013. Det er departementet (KD) som utpeker eksterne styremedlemmer (og varamedlemmer) på grunnlag av forslaget fra styret.

Det foreslås følgende komitemedlemmer:

- Professor Petter Laake – MED
- Professor Karen Helene Ulltveit-Moe – SV
- Teknisk-administrativ Kristian Mollestad
- Student Tone Tång Engvik

Komiteen begynner arbeidet nå i desember 2012. Komiteens sekretær er Bjørnar Sarnes (KA).

Forslag til vedtak:

Forslag til komitesammensetning godkjennes


Gunn-Elin Aa. Bjørneboe
Universitetsdirektør

Saksbehandler: Bjørnar Sarnes (KA)

VEDTAK

Rektor godkjenner på fullmakt vedtaksforslaget.

Dato

18/12-12


Ole Petter Ottersen
rektor

Dokumentet er elektronisk produsert og godkjent ved UiO i tråd med UiOs reglement for elektronisk godkjenning.



Universitetsdirektøren
Kontoradr.: Lucy Smiths hus, 6. et.,
Problemveien 7, 0313 OSLO

Telefon: 22 85 63 81
Telefaks: 22 85 62 50
postmottak@admin.uio.no
<http://www.uio.no/om/organisasjon/adm/opa/personal/>

Til: Universitetsstyret v/Rektor på fullmakt

Dato: 18.12.2012

Saksnr.:

Retningslinjer for nord-sør-samarbeid ved Universitetet i Oslo (UiO)

Bakgrunn

Våren 2012 ble det satt opp retningslinjer for nord-sør-samarbeidet ved UiO. Disse ble diskutert i nord-sør-utvalget 9.mai, rektoratet 7. juni, dekanmøtet 13. juni og med en siste gjennomgang i nord-sør-utvalget 18. juni. Det er bred enighet om retningslinjene og er kun gjort mindre justeringer etter behandling av de ulike fora.

Forslag til vedtak:

Rektor godkjenner Retningslinjer for nord-sør-samarbeid ved Universitetet i Oslo (UiO) på fullmakt.

Med hilsen


Gunn-Elin Aa. Bjørneboe
universitetsdirektør


Bjørn Haugstad
forskningsdirektør

Vedlegg: Retningslinjer for nord-sør-samarbeid ved Universitetet i Oslo (UiO)

Saksbehandler: Marit Egner, marit.egner@admin.uio.no



Universitetsdirektøren
Kontoradr.: Lucy Smiths hus, 6. et.,
Problemveien 7, 0313 OSLO

Telefon: 22 85 63 81
Telefaks: 22 85 62 50
postmottak@admin.uio.no
<http://www.uio.no/om/organisasjon/adm/opa/personal/>

VEDTAK

Rektor godkjenner Retningslinjer for nord-sør-samarbeid ved Universitetet i Oslo (UiO) på fullmakt.

Dato

7/1-13



Ole Petter Ottersen
rektor

Dokumentet er elektronisk produsert og godkjent ved UiO i tråd med UiOs reglement for elektronisk godkjenning.

Retningslinjer for nord-sør-samarbeid ved Universitetet i Oslo

UiOs retningslinjer for nord-sør-samarbeid gjelder UiOs samarbeid om akademisk kompetanse- og kapasitetsutvikling i lav- og mellominntektsland. Retningslinjene skal sikre at samarbeidet er i tråd med UiOs verdigrunnlag og strategi 2020 og at prioriteringene som gjøres er til gjensidig, faglig nytte for de deltagende partnerne.

1. Kvalitet

UiOs nord-sør-samarbeid skal kjennetegnes ved høy faglig kvalitet. Det vil si at den faglige virksomheten skal være nyskapende, solid og relevant for samfunnets behov for kunnskap og kompetanse.

2. Gjensidighet

UiOs nord-sør-samarbeid skal være preget av partnernes gjensidige, faglige interesser og engasjement. Dette utvikles gjennom nær dialog mellom partnerne. UiO verdsetter eksisterende kompetanse i sør og i nord og søker å utvide og øke denne kompetansen gjennom det faglige samarbeidet.

3. Geografiske og faglige prioriteringer

UiO vil særlig prioritere nord-sør-samarbeid i tråd med føringene i Strategi 2020 og sine faglige og tverrfaglige prioriteringer.

- a. Fakultetene, museene og sentrene gjør sine geografiske prioriteringer basert på:
 - i. Enhetens og partnerens kompetanse, faglige prioriteringer og forventet faglig utbytte
 - ii. Tilgjengelig langsiktig ekstern finansiering og enhetens vilje til intern ressursbruk og oppfølging
 - iii. Sammenheng med øvrig internasjonalt samarbeid, inkludert muligheter for sør-sør-samarbeid
- b. Satsinger og partnerskap på institusjonsnivå bør baseres på nøye vurdering og bred faglig relevans for UiO og bør omfatte både forskning og utdanning.

4. Samfunnsnytte

UiO prioriterer langsiktig integrert forsknings- og utdanningssamarbeid, som sammen med et fokus på formidling og innovasjon kan bidra positivt til kunnskaps- og samfunnsutviklingen i sør og i nord.

5. Kjønnbalanse

UiO vil søke kjønnbalanse og ivareta kjønnsperspektiver i nord-sør-samarbeidet.

6. Etiske retningslinjer

Alt UiOs internasjonale samarbeid skal være i tråd med UiOs etiske retningslinjer.

FRA
UNIVERSITETSDIREKTØREN

FREMLEGGNOTAT
Møtesaksnr.: 1/2013
Møtedato: 05.02.2013
Notatdato.: 15.01.2013
Arkivsaksnr: 2009/8139
Saksbehandler: Einar Noreik

TIL
UNIVERSITETSSTYRET
v/rektor etter fullmakt

Dato: 23. januar 2013

Sammenslåing av styret for Den Weis-Rosenkroneske stiftelse og styret for Baroniet Rosendal – endring av statutter

Baroniet Rosendal, som ligger i Kvinnherad kommune i Hordaland, eies av en stiftelse med navnet Den Weis-Rosenkroneske stiftelse.

I tillegg til hovedbølet, kalt Baroniet, som består av «Slottet» og annen bygningsmasse med park i Rosendal, eier Den Weis-Rosenkroneske stiftelse flere bebygde og ubebygde tomter i Kvinnherad kommune.

Ved etableringen i 1990 av Baroniet Rosendal som et halvoffentlig museum ble det besluttet å legge ansvaret for museumsfaglig drift og vedlikehold til et understyre (benevnt Baroniet Rosendal) under styret i Den Weis-Rosenkroneske stiftelse. Samtidig ble det vedtatt separate statutter for Den Weis-Rosenkroneske stiftelse og for aktiviteten i Baroniet Rosendal. Ved dette ble styret i Baroniet Rosendal et understyre med egne statutter under styret i Den Weis-Rosenkroneske stiftelse.

Basert på praksis gjennom mange år hvor styret i Den Weis-Rosenkroneske stiftelse og styret i Baroniet Rosendal har avholdt felles møter med bortimot likelydende sakskart, budsjett og forslag til vedtak m.m., fattet de to styrene 30.11.2012 enstemmig vedtak om å slå sammen de to styrene, herunder gjøre nødvendige endringer i statuttene. Det nye navnet er foreslått å være Baroniet Rosendal/Den Weis-Rosenkroneske stiftelse.

Endring av statuttene forutsetter godkjenning fra styret ved Universitetet i Oslo, fylkesmannen i Hordaland og Stiftelsestilsynet.

Styret vil fortsatt bestå av sju personer; fire medlemmer oppnevnt av rektor ved UiO, ett medlem oppnevnt av Studenparlamentet ved UiO, ett medlem oppnevnt av Kvinnherad kommunestyre og ett medlem oppnevnt av Hordaland fylkesting.

Som regionansvarlig for museene i Hordaland vil fylkeskultursjefen/fylkeskonservatoren i Hordaland fortsatt ha møte- og talerett i styret.



Universitetsdirektøren

Postadr.: Postboks 1072 Blindern, 0316 Oslo
Kontoradr.: Lucy Smiths hus,
Problemveien 7, 9. et., 0313 Oslo

Telefon: 22 85 63 01
Telefaks: 22 85 44 42
postmottak@admin.uio.no
www.uio.no
Org.nr.: 971 035 854


Forslag til vedtak:

Universitetsstyret v/ rektor etter fullmakt slutter seg til sammenslåingen av styret i Den Weis-Rosenkroneske stiftelse og styret i Baroniet Rosendal, herunder de foreslåtte endringer av statutter og vedtekter.

Saken bes sendt til fylkesmannen i Hordaland og deretter til Stiftelsestilsynet med søknad om godkjenning.


Gunn-Elin Aa. Bjørneboe

universitetsdirektør



Tove Kristin Karlsen

ass. universitetsdirektør

vedlegg:

1. Brev av 07.01.2013 fra Baroniet Rosendal
2. Gjeldende statutter for Den Weis-Rosenkroneske stiftelse og statutter (vedtekter) for Baroniet Rosendal
3. Nye statutter for Baroniet Rosendal/Den Weis-Rosenkroneske stiftelse

Vedtak:

Universitetsstyret v/ rektor etter fullmakt slutter seg til sammenslåingen av styret i Den Weis-Rosenkroneske stiftelse og styret i Baroniet Rosendal, herunder de foreslåtte endringer av statutter og vedtekter.

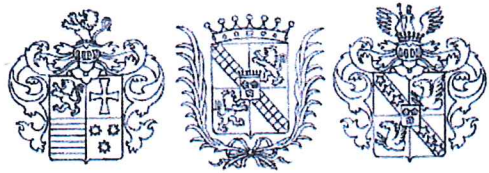
Saken bes sendt til fylkesmannen i Hordaland og deretter til Stiftelsestilsynet med søknad om godkjenning.

23/1-13

Dato:



Ole Petter Ottersen
Rektor



BARONIET ROSENDAL

Styret for UiO
Postboks 1072 Blindern
0316 Oslo

Sammenslåing av Styret for Den Weis-Rosenkroneske stiftelse og Styret for Baroniet Rosendal

-Endringer av statutter for Den Weis-Rosenkroneske stiftelse og vedtekter for Baroniet Rosendal

Da UiO mottok Baroniet Rosendal som en donasjon i 1927, ble det umiddelbart opprettet en stiftelse som skulle ha forvaltningsansvaret for fond og eiendommer.

Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse har fremdeles det overordnede forvaltnings -og eieransvaret for det som i dag utgjør bygnings -og kulturmiljøet Baroniet Rosendal inkludert fond og eiendommer.

Da Baroniet Rosendal ble etablert som halvoffentlig museum i 1990, ble det - på bakgrunn av den organisasjonsform Stiftelsen den gang hadde med de ulike deler av helheten organisert i egne driftsstyrer - enighet om at det skulle opprettes et museums-og driftstyre , Styret for Baroniet Rosendal, med særlig ansvar for museumsfaglig drift og vedlikehold.

Fra 1990 har organiseringen av bygnings-og kulturmiljøet Baroniet Rosendal med fond og eiendommer gjennomgått omfattende endringer frem mot den konsoliderte helhet som organisasjonen fremstår som idag.

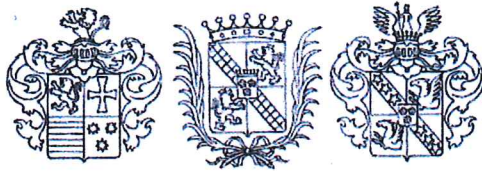
Karakteren til denne konsoliderte helhet har ført til at styret for Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse (eierstiftelsen) og styret for Baroniet Rosendal (museums-og driftstyre) i praksis nå fungerer som et konsolidert styre med felles møter med felles budsjett / regnskap og bortimot likelydende sakskart, forslag til vedtak m.m.

I forbindelse med dette ble det 30.11.12 gjort følgende vedtak i Styret for Den Weis-Rosenkroneske stiftelse og Styret for Baroniet Rosendal :

Styret for Den Weis-Rosenkroneske stiftelse og Styret for Baroniet Rosendal vedtar sammenslåingen av Styret for Baroniet Rosendal og styret for Den Weis-Rosenkroneske stiftelse og vedtar forslaget til statutter og vedtekter for Baroniet Rosendal / Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse med de endringer som kom frem på møtet. Sammenslåingen blir gjeldende når styret for UiO og Stiftelsestilsynet har godkjent statuttene for Baroniet Rosendal / Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse og Hordaland Fylkesting har godkjent vedtektsendringene.

Vedlagt følger forslag til nye statutter og vedtekter for Baroniet Rosendal / Den Weis-Rosenkroneske stiftelse.

Baroniet Rosendal, som idag er et samlebegrep for de delene av det opprinnelige kulturmiljøet som fremdeles er i Stiftelsens eie, er foreslått som en del av Stiftelsens navn samtidig som den opprinnelige skrivemåten Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse beholdes.



BARONIET ROSENDAL

Den Weis-Rosenkroneske stiftelse bidro i 1950 til opprettelsen av Sogn studentby. I forslaget til nye forskrifter regnes dermed tidligere paragrafer som omhandler opprettelsen av studentboligar som oppfylt.

Som en følge av dette er §5, §8 og § 9 endret .

§ 7 som tidligere omhandlet boligstipend er endret til stipendier til studenter og forskere som arbeider med tema som kan bidra med ny kunnskap om Rosendals historie.

Det nye styret for Baroniet Rosendal / Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse vil få følgende styrerepresentasjon :

Utnevnt av Rektor ved UiO : 4 medlemmer med personlig vararepresentanter

Utnevnt av Studentparlamentet : 1 medlem med personlig vararepresentant

Utnevnt av Hordaland Fylkerskommune: 1 medlem med personlig vararepresentant

Utnevnt av Kvinnherad Kommune : 1 medlem med personlig vararepresentant

Rektor ved UiO bestemmer hvem som skal være styrets leder.

Kulturlandskapspleien er tatt med som en del av museumsdriften og det er ellers foretatt noen mindre språkelige forbedringer / forenklinger.

Styret for Baroniet Rosendal og Styret for Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse ber om deres godkjenning på de endrede statutter –og vedtekter og ber om tilbakemelding når saken er behandlet.

Oslo 07.01.13

For Styret for Baroniet Rosendal og Styret for Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse


Tove Kristin Karlsen
Styreleder


Anne Grete Honerød
Direktør

Vedlegg .

1.Gjeldene Statutter og vedtekter

2.Statutter og vedtekter vedtatt i Styret for Baroniet Rosendal og styret for Den Weis Rosenkroneske stiftelse 30.11.12

Statutter for Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse

§ 1.

Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse er opprettet av :

1. Fru professorinde Clara Gædeken , som efterat de til stamhuset Rosendal hørende besiddelser ved lov av 4.juli 1927 hadde gått over til hennes fri eiendom , ved gavebrev av 9.juli 1927 har overdradd “ alle fra nævnte Stamhus hidhørende Ejendele og Rettigheder , det være fast Ejendom eller Løsøre , Værdipapirer eller Kontanter eller hvad andet Navn nævnes kan således som det ved Overgangen til fri Ejendom er tilfaldt mig med de dertil hørende Forpligtelser til Det Kongelige Fredriks Universitet i Oslo”
2. Stamhusbesidder Edv. Weis , som ved testamentarisk bestemmelse av 5.april 1927 har bestemt at “ hvis stamhuset Rosendal måtte gå over til fri Ejendom på sådanne vilkår det kgl. Fredriks Universitet i Oslo får Ejendomsretten til det , og dette skjer på et tidspunkt , da den på Rosendal værende samling av malerier og øvrige kunstgjenstande ennu ikke er realisert , skal samlingen uten vedrelag overdrages Universitetet for til alle tider bero på Rosendal”.

§ 2.

Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse utgjør en selvstendig stiftelse som har sitt sæte i Oslo. Dets kontante kapital utgjorde pr. 1. januar 1929 efter fradrag av de i forbindelse med overdragelsen avholdte utgifter (derunder erhvervelse av det på Rosendal som var privat eiendom) og efter fradrag av nogen summer som efter Universitetets bestemmelser dels er utbetalt dels avsatt til de nærmeste suksessjonsberettigede til stamhuset Rosendal , kr 438.693,84. Dets jordegods omfattet på samme tidspunkt særskilt matrikulerte faste eiendommer i Hordaland fylke med en samlet skyld på 814,45 skyldmark.

§ 3.

Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse anvendes i overensstemmelse med de regler , som er oppstillet i fru Gædekkens gavebrev av 9.juli 1927 og i stamhusbesidder Weis's testamentariske bestemmelse av 5.april 1927.

Der skal således til alle tider på en pietetsfull måte vernes om hovedbygningen på Rosendal med deri værende innbo , kunstgjenstander og bibliotek –

BARONIET ROSENDAL
5486 ROSENDAL
TLF 5 53482999 FAX 53482998
www.uio.no/www-baroniet

Bankgiro: 3460.07.51753 * org.nr. NO 970 472 290 / 977122775

gjenstander som aldri må skilles derfra – den til hovedsættet hørende park og have samt Rosenkrones gravsted på Kvinnherad Kirkegård. Såsnart midlene tillater det, opprettes en eller flere boliger i eller ved Oslo for studerende ved Det kongelige Fredriks Universitet såvidt mulig i overensstemmelse med de regler som er oppstillet i ereksjonspatentet for Stamhuset Rosendal av 9. september 1749 § 15, dog således at der kan gjøres avvikelser som finnes diktert av de forandrede tidsomstendigheter eller av andre vektige grunner.

§ 4.

Styret består av sju medlemmer valgt av Det akademiske kollegium for Universitetet i Oslo for fire år. Blant styremedlemmene skal det være :

- en representant fra det vitenskapelige personale med antikvarisk kompetanse
- en representant med personlig vararepresentant utpekt av Kvinnherad kommune
- en studentrepresentant

Det akademiske kollegium bestemmer, hvilket av styrets medlemmer som skal fungere som dets formann, og om vervet skal være lønnet. Stiftelsens styre er beslutningsdyktig dersom fire medlemmer avgir stemme og vedtaket er enstemmig.

Styret ansetter innenfor eller utenfor sin midte en lønnet forretningsfører, som etter styrets anvisning har å bestyre den kontante formue og føre oppsikt med de faste eiendommer og hva dermed står i forbindelse. Styret fastsetter omfanget av forretningsførerens fullmakt.

Styret eller etter dets fullmakt forretningsføreren ansetter nødvendig personale. lønnen følger det til en hver tid gjeldende regulativ.

§ 5.

Styret våker over at stiftelsens midler anvendes etter dens formål.

Samtidig med at der på en pietetsfull måte vernes om hovedbygningen på Rosendal samt parken og haven bør der hertil og til det til hovedsættet hørende gårdsbruk knyttes virksomhet som er av betydning for Universitetet eller dets studerende og som fører videre den tradisjon som er forbundet med stedet.

Inntil midlene tillater opprettelse av studentbolig, kan styret beslutte at en del av avkastningen anvendes til understøttelse i form av boligbidrag eller stipendier til studerende ved universitetet.

§ 6.

Styret våker over formuen og dens avkastning og treffer avgjørelsen med hensyn til jordegodset.

BARONIET ROSENDAL
5486 ROSENDAL
TLF 5 53482999 FAX 53482998
www.uio.no/www-baroniet

Bankgiro: 3460.07.51753 * org.nr. NO 970 472 290 / 977122775

Den kontante kapital anbringes således som det til enhver tid er bestemt for offentlige stiftelsers midler , og med hensyn til regnskapsvesen og kontroll forholdes overenstemmende med de regler som til enhver tid gjelder for disse.

Styret har hvert år å avgi beretning og regnskapsoversikt til Det akademiske kollegium.

§ 7.

Forsåvidt styret finner grunn til å utdele boligbidrag eller stipendier (§5) stiller det det beløp det finner å kunne anvende hertil til forføining for Det akademiske kollegium. Beløpet utdeles i porsjoner , som ikke bør være under 1000 kroner for et år.

Utdelingen foretas av Det akademiske kollegium , som skal legge vekt på at de , som får bidrag , ved evner og flid rager over det vanlige.

§ 8.

Når den kontante kapital har nådd en sådan størrelse at styret finner det forsvarlig å gå til opprettelse av en eller flere studentboliger (§3) , skal det fremsette forslag herom for Det akademiske kollegium og meddele , hvilket beløp det finner å kunne anviser til anlegg og drift. Kollegiets medlemmer og styrets medlemmer trer deretter sammen i fellesmøte og avgjør om styrets forslag skal vedtas ; beslutningen fattes med stemmeflerhet ; i tilfelle stemmelikhet gjør rektors stemme utslaget. Bifalles forslaget , bestemmes det i fellesmøte , hvordan beslutningen skal iverksettes , således om nybygging skal foregå eller om bygning skal innkjøpes , hvorledes byggearbeidet om dette beslutes , skal administreres , osv.

§ 9.

Foruten nordmenn kan også islendirer få boligbidrag (stipendium) eller bli opptatt i studentbolig som opprettes.

§ 10.

Museumsdriften for Baroniet Rosendal er skilt ut som egen virksomhet med et eget styre (Museumsstyret) underlagt og oppnevnt av stiftelsens styre. Stiftelsens styre gir egne vedtekter for museumsdriften (se vedlegg)

§ 11.

Nærværende statutter kan kun forandres såfremt styrets flertall og Det akademiske kollegiums flertall stemmer for det. Forandringer trer først i kraft etterat det offentlige har meddelt sin approbasjon

BARONIET ROSENDAL
5486 ROSENDAL
TLF 5 53482999 FAX 53482998
www.uio.no/www-baroniet

Bankgiro: 3460.07.51753 * org.nr. NO 970 472 290 / 977122775

VEDTEKTER for BARONIET ROSENDAL

(§ 10 DWRS)

§ 1

Den Weis Rosenkroneske Stiftelse (DWRS) er eigar av museumsanlegget " Baroniet Rosendal ".

Museumsanlegget ved Baroniet Rosendal omfattar fylgjande bygningar og anlegg med samlingar :

"Borgen"
"Rosendals have " - parkanlegget
Den antikvariske forvaltninga av " Avlsgården "
Husmannsplassen "Treo"

Andre eigedomar som høyrer til DWRS og gårdsdrifta ved "Avlsgården" er såleis ikkje med i museumsanlegget.

Museet har som føremål å vyrdsla , verna og halda ved lag dei bygningane, dei anlegga og dei samlingane som høyrer inn under museumsdrifta og skal elles leggja tilhøva til rettes for formidling, forskning og kulturverksemd med utgangspunkt i anlegget og samlingane her.

Det er ein føresetnad at museet si framtidige verksemd og drift skal vera i samsvar med regelverket for tilskotsordninga for halvoffenlige muse' slik dette gjeld i Hordaland, og til ei kvar tid er fastsett av Hordaland fylkeskommune.

BARONIET ROSENDAL
5486 ROSENDAL
TLF 5 53482999 FAX 53482998
www.uio.no/www-baroniet

Bankgiro: 3460.07.51753 * org.nr. NO 970 472 290 / 977122775

§ 2 .

Museet skal ha ein rimeleg museumsteknisk standard, med katalogisering og dokumentasjon av samlingane.

§ 3

Alle skal ha tilgjenge til museet. opningstidene skal kunngjerast . Museet kan etter styrevedtak stilla gjenstandar og anna materiale til rådvelde for museumsutstillingar i offentlig regi.

§ 4

Museet Baroniet Rosendal skal ha eit styre på 5 medlemmer som skal nemnast opp for ein periode på 4 år slik :

- tre oppnemnde av Den Weis Ropsenkronske stiftelse
- ein oppnemnd av Kvinnherad kommune
- ein oppnemnd av Hordaland Fylkeskommune

Dei kommunale og fylkeskommunale medlemmene skal følgja valbolken for kommune og fylkestingvalet.

Det skal nemnast opp vararepresentantar for alle medlemmene.

Deira funksjonstid skal følgja styremedlemmene si tid.

Styret vel leiar og eventuell nestleiar for perioden.

Museumsstyraren er sekretær for styret. Styraren førebur og avgir innstilling i saker til styret og har møte-,tale,-og forslagsrett i styret.

Fylkeskultursjefen/Fylkeskonservatoren i Hordaland har møte- og talerett.

§ 5

Styret skal sjå til at museet si verksemd og drift er i samsvar med føremålet.

Styret er tilsetjingsorgan, og har høve til å delegera ansvar og oppgåver til tilsette gjennom stillinginnstruksar som styret gjer vedtak om.

Styret kan skipa nemnder eller utval for løysing av særskilde oppgåver.

§ 6

Årsmelding og rekneskap for føregåande år skal kvart år leggjast fram på styremøte før 1 april.

Leiaren kallar inn til dette møte med minst fire vekers varsel.

Rekneskapen skal reviderast av statsautorisert eller offentleg registrert revisor, dersom ikkje revisjonen vert utført av kommunal eller fylkeskommunal revisor.

BARONIET ROSENDAL
5486 ROSENDAL
TLF 5 53482999 FAX 53482998
www.uio.no/www-baroniet

Bankgiro: 3460.07.51753 * org.nr. NO 970 472 290 / 977122775

Styremøte utover dette skal kallast inn med ei veker varsel. dersom ein av styremedlemmene krev det, skal styret kallast inn.

Styret er vedtaksført når minst tre av medlemmene er til stades. Ved røstelikskap har leiaren dobbeltstemme.

Innkalling og sakspapir til alle styremøte skal også sendast til Fylkeskultursjefen i Hordaland.

§ 7

Vedtektene og moglege endringar av desse skal godkjennast av Hordaland Fylkeskommune.

BARONIET ROSENDAL
5486 ROSENDAL
TLF 5 53482999 FAX 53482998
www.uio.no/www-baroniet

Bankgiro: 3460.07.51753 * org.nr. NO 970 472 290 / 977122775

Statutter for **Baroniet Rosendal /** **Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse**

§ 1.

Baroniet Rosendal / Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse er opprettet av :

1. Fru professorinde Clara Gædeken, som efterat de til stamhuset Rosendal hørende besiddelser ved lov av 4.juli 1927 hadde gått over til hennes fri eiendom, ved gavebrev av 9.juli 1927 har overdradd “alle fra nævnte Stamhus hidhørende Ejendele og Rettigheder, det være fast Ejendom eller Løsøre, Værdipapirer eller Kontanter eller hvad andet Navn nævnes kan således som det ved Overgangen til fri Ejendom er tilfaldt mig med de dertil hørende Forpligtelser til Det Kongelige Fredriks Universitet i Oslo”
2. Stamhusbesidder Edv. Weis, som ved testamentarisk bestemmelse av 5.april 1927 har bestemt at “hvis stamhuset Rosendal måtte gå over til fri Ejendom på sådanne vilkår det kgl. Fredriks Universitet i Oslo får Ejendomsretten til det, og dette skjer på et tidspunkt, da den på Rosendal værende samling av malerier og øvrige kunstgjenstande ennå ikke er realisert, skal samlingen uten vederlag overdrages Universitetet for til alle tider bero på Rosendal”.

§ 2.

Baroniet Rosendal / Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse utgjør en selvstendig stiftelse som har sitt sæte i Oslo. Dets kontante kapital utgjorde pr.1.januar 1929 efter fradrag av de i forbindelse med overdragelsen avholdte utgifter (derunder erhvervelse av det på Rosendal som var privat eiendom) og efter fradrag av nogen summer som efter Universitetets bestemmelser dels er utbetalt dels avsatt til de nærmeste suksessjonsberettigede til stamhuset Rosendal, kr 438.693,84. Dets jordegods omfattet på samme tidspunkt særskilt matrikulerte faste eiendommer i Hordaland fylke med en samlet skyld på 814,45 skyldmark.

§ 3.

Baroniet Rosendal / Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse anvendes i overensstemmelse med de regler, som er oppstillet i fru Gædekens gavebrev av 9.juli 1927 og i stamhusbesidder Weis’ testamentariske bestemmelse av 5.april 1927.

De bruksnummer på gårdsnummer 87 og 88 som hører til Baroniet Rosendal / Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse kan ikke bygsles bort, pantsettes eller selges.

Der skal således til alle tider på en pietetsfull måte vernes om **Slottet fra 1665** med deri værende innbo, kunstgjenstander og bibliotek – gjenstander som aldri

må skilles derfra – den til hovedsættet hørende park og have samt Rosenkrones gravsted på Kvinnherad kirkegård. Stiftelsen sitt ansvar er også å sørge for vedlikehold og vern av hele det unike bygnings- og kulturmiljøet Baroniet Rosendal med verneverdige bygninger, det nære kulturlandskapet som inkluderer Rosendal Avlsgård, Omshagen samt Stiftelsens eiendommer i Hattebergdalen landskapsvernområde og Folgefonna nasjonalpark.

Så snart midlene tillot det, ble det opprettet boliger på Sogn i Oslo for studerende ved Universitetet i Oslo i overensstemmelse med de regler som er oppstillet i ereksjonspatentet for Stamhuset Rosendal av 9. september 1749 § 15. Denne forpliktelse er dermed oppfylt og tidligere § 8 slettet.

§ 4.

Styret består av syv medlemmer .

Styret ved Universitetet i Oslo (UiO) ved rektor oppnevner 4 medlemmer, Studentparlamentet ved UiO oppnevner 1 medlem, Kvinnherad kommunestyre oppnevner 1 medlem og Hordaland fylkesting oppnevner 1 medlem. Alle styremedlemmene oppnevnes med personlige vararepresentanter.

Styret ved UiO ved rektor bestemmer hvilket av medlemmene av styret for Baroniet Rosendal / Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse som skal fungere som styrets leder, og om vervet skal være lønnet. For at Stiftelsens styre skal være beslutningsdyktig må minst fire styremedlemmer være til stede og av disse må minst tre stemme for forslaget til vedtak. Når flere enn fire møter, avgjøres sakene ved alminnelig flertall. Styreleder har dobbeltstemme ved stemmelikhet.

Styret kan nedsette de utvalg som det finner tjenelig.

Årsmelding og regnskap for foregående år skal legges frem på styremøte før 1 mars. Regnskapet skal revideres av statsautorisert revisor.

Styremøtene avholdes tre ganger årlig, hvorav et av møtene holdes i Rosendal. Det skal kalles inn med minst to ukers varsel.

Styret ansetter direktør, som etter styrets anvisning har å bestyre den kontante formue og føre oppsikt med og drift av de faste eiendommer og hva dermed står i forbindelse.

Direktøren er sekretær for styret. Direktøren forbereder og avgir innstilling i saker til styret og har møte, tale- og forslagsrett i styret.

Direktøren ansetter nødvendig personell og delegerer ansvar og oppgaver til ansatte gjennom stillingsinstrukser.

Styret fastsetter ellers omfanget av direktørens fullmakt. Styret fastsetter direktørens lønn.

§ 5.

Styret våker over at Stiftelsens midler anvendes etter dens formål. Utover oppfyllelse av det formål som er nevnt i § 3 ovenfor skal Stiftelsens formål også være aktiv formidling av stedets historie og den kulturarv den representerer.

Samtidig med at der på en pietetsfull måte vernes om hovedbygningen på Rosendal, parken og haven, **samt det omkringliggende kulturlandskap** bør der hertil og til det til hovedsættet hørende gårdsbruk knyttes virksomhet som er av betydning for Universitetet eller dets studerende og som fører videre den tradisjon som er forbundet med stedet.

§ 6.

Styret våker over formuen og dens avkastning og treffer avgjørelser med hensyn til jordegodset. **Styret kan oppnevne et eiendomsutvalg som tar seg av dette arbeidet.**

Den kontante kapital anbringes således som det til enhver tid er bestemt for offentlige stiftelsers midler, og med hensyn til regnskapsvesen og kontroll forholdes i overensstemmende med de regler som til enhver tid gjelder for disse.

Styret har hvert år å avgi beretning og regnskapsoversikt til **Stiftelsestilsynet, Styret for UiO og andre offentlige bidragsyttere til driften av stedet.**

§ 7.

Baroniet Rosendal / Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse kan gi stipendier til studenter og forskere som arbeider med tema som kan bidra med ny kunnskap om Rosendals historie.

§ 8.

Vedtekter for museumsdriften ved Baroniet Rosendal / Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse følger som eget vedlegg til Stiftelsens statutter (vedlegg § 8). Vedtektene kan endres av styret alene.

§ 9.

Statuttene for **Baroniet Rosendal / Den Weis- Rosenkroneske stiftelse** kan kun endres såfremt styret for **Baroniet Rosendal / Den Weis- Rosenkroneske stiftelse** og **styret for UiO** fatter vedtak om dette. **Vedtaket kan fattes med alminnelig flertall.** Forandringer trer først i kraft etter at **Stiftelsestilsynet** har meddelt sin approbasjon.

Vedlegg § 8

VEDTEKTER for museumsverksemda ved BARONIET ROSENDAL / DEN WEIS-ROSENKRONESKE STIFTELSE

§ 1

Museet sitt ansvarsområde omfattar drift og bevaring av det verdfulle nasjonale kulturmiljøet Baroniet Rosendal, med verneverdige bygningar og Rosendal Have. I museumsverksemda inngår også ansvar for eigedommane til stiftinga i det nære kulturlandskapet Rosendal Avlsgård med Hattebergdalen landskapsvernområde og deler av Folgefonna nasjonalpark.

Museet har som føremål å vyrdsla, verna og halda ved lag dei bygningane, dei anlegga og dei samlingane som høyrer inn under museumsdrifta og skal elles leggja tilhøva til rettes for formidling, forskning og kulturverksemd med utgangspunkt i kulturmiljøet og samlingane her.

Museet skal utarbeide planar for bevaring, sikring, forskning, formidling og museumsutvikling som skal vedtakast av styret.

Det er ein føresetnad at museet si framtidige verksemd og drift så langt råd er innanfor gjevne tilskotsrammer, er i samsvar med regelverk og dei vilkår som er sette av dei som gir tilskot til drifta.

Desse vilkåra må vere i samsvar med Baroniet Rosendal / Den Weis-Rosenkroneske stiftelse sine statutter og institusjonen sin spesielle karakter.

§ 2 .

Museet skal ha ein rimeleg museumsteknisk standard, med katalogisering og dokumentasjon av samlingane. Museet kan etter styrevedtak stilla gjenstandar og anna materiale til rådvelde for museumsutstillingar i offentlig eller privat regi.

§ 3

Alle skal ha tilgjenge til museet så lenge dette ikkje kjem i konflikt med vernet av bygningar og landskap. Opningstidene skal kunngjerast. Ungdomskort og følgjekort for funksjonshemma skal gjelde som gyldig billett til museet.

§ 4

Museumsverksemda blir styrt av styret for Baroniet Rosendal / Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse.

Som regionansvarleg for musea i Hordaland har Fylkeskultursjefen / Fylkeskonservatoren i Hordaland møte- og talerett i styret.

§ 5

Styret skal sjå til at museet si verksemd og drift er i samsvar med føremålet. Styret kan skipa nemnder eller utval for løysing av særskilde oppgåver.

§ 6

Museet skal arbeide for at likestilling, kulturelt mangfald, universell utforming og vern om den immatrielle kulturarven vert teke omsyn til i drift og museumsutvikling. Museet skal ellers delta aktivt i nettverkssamarbeid i regi av sentrale styresmakter.

§ 7

Vedtektene for museumsverksemda kan endrast av styret for Baroniet Rosendal / Den Weis-Rosenkroneske Stiftelse åleine.

Referat fra fellesmøte for Forskningskomiteen og Studiekomiteen

21. november 2012

1) Innledning ved Inga Bostad:

Utgangspunktet for møtet er føringer fra Strategi2020:

- Viktig å løfte oss som breddeuniversitet gjennom tverrfaglig samarbeid, og
- Et ønske om tettere kobling mellom forskning og utdanning

I 2010 ble det satt ned en arbeidsgruppe ledet av dekan Knut Heidar. Gruppen fikk i oppdrag å finne forslag til løsninger på ressursutfordringen for de tverr- og flerfaglige studieprogrammene ved UiO. Se rapport "Hvordan sikre fleksibel utnyttelse av faglige ressurser på tvers av fag og fakultet" (ePhorte: 2010/1556). Studieavdelingen utarbeidet i etterkant av rapporten en avtalemal for forpliktende samarbeid mellom fakultetene (vedlegg 1/ePhorte: 2011/4066).

Prorektor utfordret komiteene til å diskutere; a) Hva er suksesskriteriene for vellykkede tverrfaglige studieprogrammer? b) Hva trenger vi for å bedre utnytte vårt potensial) c) Hva er særskilte utfordringer for hver enkelt enhet? d) Trengs det såkornmidler i startfasen?

Fra UiOs årsplan 2012-2014 (for inneværende år):

Tiltak 1: Utvikling av programporteføljen

Alle fakulteter skal utvikle programporteføljen.

- Ved vurdering av programporteføljen skal følgende vektlegges: faglige prioriteringer (studieprogrammer knyttet til SSF/SFI skal særskilt vurderes), forskningsbasert utdanning, tverrfaglighet, internasjonal profil samt nasjonal ansvar og arbeidsdeling.

Fra UiOs årsplan 2013-2015 (neste år):

Tiltak 1: Utvikling av programporteføljen

Utvikling av programporteføljen skal skje i tråd med de faglige prioriteringene med vekt på kvalitet i forskningsbasert utdanning, relevans for samfunn og arbeidsliv og etterspørsel fra søkerne. Porteføljeutviklingen skal følge dimensjonene som er trukket opp i Strategi 2020 knyttet til livslang læring, internasjonal profil, tverrfaglighet, innovasjon og nasjonalt samarbeid og arbeidsdeling.

- UiO skal etablere fellesgrader i tråd med vedtatte prinsipper.
- Tverrfaglige studietilbud knyttet til strategiske forskningssatsinger, som UiOs energiinitiativ og satsingen innen livsvitenskap og andre langsiktige forskningssatsinger, skal særskilt vurderes.

Milepæler for gjennomføring:

01.04.2013 Aktuelle tverrfaglige studieprogrammer innen satsingsområdene skal være vurdert, spesifikt energi og klima samt biomedisin (master).

2) Masterprogrammet 'Health Economics, Policy, and Management' – eksempel på et tverrfaglig studietilbud (Terje P. Hagen):

Terje P. Hagen presenterte utfordringer og suksessfaktorer for tverrfaglige studieprogrammer innen helseøkonomi og helseledelse (vedlegg 2). Utdanningene er utarbeidet med bakgrunn i etterspurt kompetanse fra helseforetak og offentlig forvaltning. Han trakk fram følgende utfordringer:

- Manglende forutsigbarhet for emner som hentes fra andre fakulteter (endringer, bortfall)
- Vurdering av program- og emnestudenter med ulike forutsetninger og prestasjoner
- Manglende faglig- og sosial identitet for studentene

For å møte de to første utfordringene har fakultetet/programmet bygget opp egen kompetanse innenfor for eksempel økonomi og jus slik at de nå selv tilbyr også disse emnene. For å møte på manglende tilhørighet har de etablert sosiale aktiviteter inklusive studieturer.

3) Utvikling av et tverrfaglig studietilbud innen satsingen UiO:Energi (Anders Elverhøi):

Anders Elverhøi presenterte planer og utfordringer knyttet til etablering av tverrfakultære studier innen energi med bakgrunn i erfaringer/modeller fra universiteter i USA (vedlegg 3). Han trakk fram følgende målsetninger:

- Tung faglig forankring og mer samfunnsrelevant utdanning
- Behov for å utvikle emner og emnegrupper, ikke nødvendigvis nytt program
- Viktigheten av å bygge tverrfaglig miljø, reell tverrfaglighet
- Muligheter for tverrfaglig masteroppgave, veileder/biveileder fra andre fagområder

Komiteen brukte Elverhøis gjennomgang av energiinitiativet som utgangspunkt for gruppediskusjonene (se punkt 5).

4) Modell for fordeling av studieplasser til tverrfakultære studieprogrammer (à la LeP) (Kristin Fossum Stene):

Kristin Fossum Stene, Studieavdelingen, presenterte en modell for fordeling av studieplasser for tverrfakultære studieprogram som innebærer en tydelig fordeling av studieplasmidler til deltakende fakulteter, mest til eier av programmet (vedlegg 4).

5) Momenter fra gruppediskusjoner:

Momenter fra diskusjonene i gruppene:

- Tydelig (leder)ansvar, ett fakultet som eier programmet, og gjensidig forpliktende samarbeid og forutsigbarhet i form av opprettelsen av etablert administrativt og faglig team viktigste forutsetning. Det er viktig å investere i langsiktige avtaler.

- Ikke først og fremst økonomi som hindrer etablering av tverrfaglige utdanninger, det er først og fremst kapasitetsproblemer hos mange av våre vitenskapelige tilsatte og dels som et resultat av begrensninger i strukturen rundt tildeling av studieplasser.
- Gode muligheter for og mye å hente i tverrfaglig prosjektarbeid, masteroppgaver og praksis.
- Begynne i det små, starte med Master og eventuelt bygg videre derfra. Andre understreket at aktiviteten allerede måtte starte på BA-nivå for å sikre at studentene tidlig i utdanningsløpet utviklet evne til å kommunisere med studenter, forelesere og etter hvert kollegaer fra andre fagområder.
- Muligheter for bedre å utnytte fleksibiliteten som allerede finnes innen eksisterende programmer (emnegrupper og emner).
- Etablering av tverrfakultære områder kan enten bygge på tverrfaglig forskning, eller den kan være motivert ut i fra samfunnets behov for kompetanse og arbeidskraft.
- Vesentlig for vellykket utvikling av tverrfaglige programmer/emner er gode faglige problemstillinger og at disse føles gyldige for deltagende enheter (deres perspektiver og identiteter), f.eks. at tverrfaglighet blir et ekstra element for å løfte disiplinære problemstillinger.
- Tverrfaglighet skapes gjennom gruppetilhørighet, ikke på individnivå, og krever felles referanserammer og forståelse for hverandres fagfelt. Derfor viktig å skape et sosialt og faglig læringsmiljø, eksempelvis ved studieturer og felles aktiviteter (eksempel – «Eksperter i team»).
- Et dilemma er at spesialisering er en sentral prioritering for alle, hvor er da drivkraften for å utvikle tverrfaglighet?

6) Forsknings- og studiekomiteen anbefaler rektoratet at:

- energiinitiativet brukes som en pilot for utvikling av tverrfaglig studietilbud
- tverrfaglig samarbeid forankres i forpliktende avtaler, og at dette avtales tidlig i arbeidet med nye tverrfaglige initiativer
- det må være tydelig hvem som har ansvaret – det bør være ett fakultet som eier programmet
- det er riktig å starte med Master (40 gruppe) og eventuelt bygge programmene og samarbeidet videre fra dette utgangspunktet
- det legges til rette for etablering av dedikerte lærerteam, som komiteene anser som en forutsetning for å lykkes med tverrfaglig samarbeid

7) Prosessen videre:

Forsknings- og studiekomiteens anbefalinger behandles i rektoratet og i dekanmøtet. Saken vil deretter komme tilbake til komiteene for videre behandling.

Referat fra møte i Læringsmiljøutvalget**Tirsdag 20.11.12, kl. 12.15-14.00**

STED: Niels Henrik Abels hus, undervisningsrom 209

**Tilstede:**

Viserektor Ragnhild Hennum (leder)
Student Erik Borander
Student Kaja Sjørgård Hind (vara)
Student Eva Holthe Enoksen (vara)
Student Stine B. Sørflaten
Student Warzan Ali Ismali (vara)
Studiedirektør Monica Bakken, STA
Student Chloe Steen
Student Sindre Bjørnhjeld (vara)
Seksjonssjef Hege Bolstad Pettersen SST
Assisterende Driftssjef Arvid Thorstensen, TA (vara)
Adm. direktør Lisbeth Dyrberg, SiO (fast observatør)
Leder for Studenthelsetjenesten Marit Eskeland, SiO (fast observatør)
Hovedbibliotekar Turid Midtbø, UB, (vara)

Tilstede for øvrig:

Student Camilla Holm

Forfall:

Studiedekan Kirsten Sandberg, JUS
Teknisk direktør Per Erik Syvertsen, TA
Formand Siriann Bekeng, DNS (fast observatør)
Nestleder Brit Heidi Rustad, UB, (fast observatør)
Student Madeleine Sjøbrend
Rådgiver Else Momrak Haugann, Tilretteleggingstjenesten, (fast observatør)
Seniorrådgiver Eva Isaksen, HMS (fast observatør)

Fra: Førstekonsulent Tor Brände, tlf 22857133 t.k.brande@admin.uio.no og Hege Bolstad Pettersen, seksjonssjef for Seksjon for studieadministrative tjenester.

Kopi: Seksjon for internasjonalisering av studier (SIS) og Seksjon for studentinformasjon og opptak (SSO)

0 Innkalling godkjent**Muntlige orienteringssaker:****1.4/12 Oppussing av Sophus Bugge**

Studentutvalget på HF (HFSU) ved Camilla Holm orienterte om oppussingen av Sophus Bugge.

Teknisk Avdeling har utarbeidet en utredning av en teknisk opprusting av varme og ventilasjon (enøktiltak) til et kostnadsestimat på 110 millioner kroner inkludert utvendig rehabilitering av tak og fasade. TA betrakter Sophus Bugge som et energisluk og er opptatt av tiltak som kan føre til energigjenvinning.

Opprusting ligger ikke i Teknisk avdelings budsjett for 2013 siden det ikke er avsatt midler til en fullfinansiering. Opprusting av Sophus Bugge har vært tatt opp i LAMU på HF ved to anledninger hvor utvalget stiller seg bak dette. Camilla Holm/studentutvalget på HF ble oppfordret til å komme med et budsjettinnspill om rehabilitering av Sophus Bugges hus.

2.4/12 Si-fra systemet for studenter ved UiO

I følge Strategisk plan 2020 vil UiO ha landets beste læringsmiljø og øke fokus på HMS-arbeid. Ved semesterstart 2013 trer Si-fra systemet i kraft ved UiO. Formålet er å tilby en enklere og mer transparent innmelding av læringsmiljø saker fra studentene. Det nye systemet vil sikre bedre informasjon, tydlige prosesser og lik behandling av like saker.

Rådgiver Ellen Tefre gikk gjennom siste nytt fra Si-fra systemet som er en del av regulert kvalitetssystem. Med Si-fra systemet ønsker man å samle innmelding av læringsmiljø saker fra studentene inn mot et trafikkllys. Trafikkllyset skal være synlig for studentene på UiOs websider. Her oppfordres studentene til å gi skriftlige tilbakemeldinger via nettskjema. Det er tre linjer for tilbakemeldinger som indikeres med trafikkllysets tre farger.

Rød linje symboliserer alvorlige og kritikkverdige forhold (trakasering, vold og diskriminering) som er til skade for enkeltpersoner eller miljøer ved UiO. Gul linje når fysiske eller psykososiale forhold ikke er bra og må forbedres. Grønn linje anvendes til positive tilbakemeldinger på læringsmiljøet, nominasjonsforslag til læringsmiljøpris eller pris for beste foreleser.

Innmeldte saker vil gå til et etablert nettskjema-mottak og legges inn i ePhorte med et begrenset innsyn. Plassering av mottakene vil bli tilpasset enhetenes størrelse og organisering. Enhet for intern revisjon vil få kopi av alle innmeldte saker. På denne måten sikres alvorlige saker (rød linje) transparens.

En årlig oppsummering fra fakultetene vil bli lagt frem for LMU og vil inngå i LMUs årsrapport til styret.

Diskusjonssak:

3.4/12 Læringsmiljøundersøkelsen og den psykososiale rådgivningstjenesten

Leder for studenthelsetjenesten Marit Eskeland presenterte en oversikt over de psykososiale rådgivningstjenestene på UiO og kommenterte resultatene fra Læringsmiljøundersøkelsen.

Resultater

- 11% av de studentene som henvender seg til psykososiale rådgiverne på UiO har et stort utbytte av samtalene, mens 19% får lite utbytte.
- Ca. 60% av studentene er fornøyde med det psykososiale rådgivningstilbudet.
- Blant studenter med funksjonsnedsettelse er det de med lese- og skrivevansker, samt de med psykiske og emosjonelle vansker som gir størst negativt utslag når det gjelder trivsel med studiet.
- 63% av studentene er fornøyde med tilretteleggingstilbudet på UiO.
- Kvinnelige studenter oppgir at de har en lavere mestringsfølelse enn mannlige studenter. Likevel viser resultater at kvinner gjør det bedre enn menn.

Kommentarer og innspill

Det er vanskelig å vite hva som ligger bak en del av spørsmålene i Læringsmiljøundersøkelsen og hva som legges i betydningen av psykososial rådgivning.

For SiO henger mestring og trivsel sammen. Det er vanskelig å tilrettelegge for at studentene skal prestere best når det gjelder som mest. SiO har ikke vurdert å bidra til mestring for studenter i undervisningssituasjoner da det er en arena SiO føler de må bli invitert inn i av UiO.

SiO jobber for å skape mer trivsel og bedre mestring og derav bedre studieprogresjon. Struktur i studiehverdagen gjennom gruppeaktiviteter på tvers av SiOs aktiviteter kan hindre frafall. Et sentralt tiltak og tilbud er å delta på "ta ordet"- kurs. SiO retter særlig oppmerksomhet mot førsteårsstudenter og deres trivsel. De opplever ofte overgangen fra videregående som krevende, ved f.eks negativ konkurranse i form av karakterpress.

Viserektor Ragnhild Hennum påpekte at karakterpress/konkurranse i studiesituasjonen også kan ha en naturlig positiv effekt ved at studentene bruker mer tid på studiene. Det negative konkurranseforholdet er utløst av karakterfokus, men det kan hende at det positive, som mye arbeid med studiet, også er utløst av karakterpresset. Noen av de negative spenningene kan således også være positive drivere for studentene. Det kan være helt naturlig og ikke behøves å gjøres noe med.

Eskeland bemerket at det ikke kommer frem av undersøkelsen at det er en sammenheng mellom negativ konkurranse og psykiske plager. Studentene i undersøkelsen oppgir kun at karakterpress er negativ konkurranse.

Studiedirektør Monica Bakken påpekte at i forbindelse med Si-fra systemet er fakultetene opptatt av orden og struktur rundt innmelding saker og ikke minst oppfølging av saker for enkeltpersoner. For å oppnå en gevinst av det er opplæring et viktig element. Det kan da være mulig at grenseflatene er flere og bør være tettere, ikke minst når det gjelder opplæringsaspektet.

Studenttillitsvalgte fikk en åpen oppfordring fra SiO om å henvende seg dit dersom det er saker vedrørende det psykososiale man ønsker å snakke organisert om.

Det ble i møtet besluttet at LMU skal invitere inn Juss og Medisin for å diskutere de resultatene i undersøkelsen som er knyttet til studentenes opplevelse av negativ konkurranse på studiet.

4.4/12 Eventuelt

Ragnhild Hennum
Leder for LMU

Tor Brænde
Sekretær for LMU