

Prosjekt kartlegging av tilretteleggingsfeltet ved UiO

1. Bakgrunn og begrunnelse for prosjektet

Universitets- og høyskolelovens §4.3 punkt 5 sier at *Institusjonen skal, så langt det er mulig og rimelig, legge studiesituasjonen til rette for studenter med særskilte behov. Tilretteleggingen må ikke føre til en reduksjon av de faglige krav som stilles ved det enkelte studium.*

Gjennom Studentparlamentet, Læringsmiljøutvalget og styringsgruppen for digitalt læringsmiljø har både studenter og ansatte ved UiO etterlyst et større fokus på tilretteleggingsfeltet. Det er uheldig at studenter møter ulike rutiner og regler ved fakultetene, da UiO bør etterstrebe likebehandling og felles praksis. Flere studenter følger emner ved flere fakultet og det kan virke tilfeldig og forvirrende dersom de får tilbud om ulik tilrettelegging. Arbeidsfordelingen mellom Avdeling for fagstøtte (AF) og fakultetene innen tilretteleggingsfeltet ble gjennomgått i forbindelse med oppfølgingen av IHR. AF erfarer likevel at det ved enkelte enheter fortsatt er uklarhet i hvem som har ansvar for hva. Dialog med fakultetene har vist at det er ønske om større grad av felles rutiner og praksis, samt kompetanseheving på feltet.

På bakgrunn av dette, nedsettes et prosjekt for å gjøre en kartlegging av tilretteleggingsfeltet ved UiO, og på grunnlag av denne kartleggingen, foreslå videre tiltak for mer felles rutiner/praksis og tilhørende kompetanseheving.

2. Prosjektets ønskede mål, gevinster, avgrensning og leveranser

Hovedmål for UiO:

- Det skal være enkelt for studentene å finne den informasjonen de trenger, og det skal være tydelig hva UiO kan tilby.
- Studenter skal forvente tydelige regler og prosedyrer for behandling av søknader om tilrettelegging.
- UiO skal så langt det er rimelig tilby tilrettelegging uten at de faglige kravene senkes.
- Det skal være en klar ansvarsfordeling mellom Avdeling for fagstøtte og fakultetene.

Et effektmål vil være å:

- Komme fram til størst mulig enighet om rutiner og praksis på tilretteleggingsfeltet ved UiO.
- Opprette bedre ressursider på nett for ansatte, og bedre studentrettede nettsider basert på felles rutiner.
- Opplæring og kompetanseheving både lokalt og sentralt.

Gvinster:

Gvinstene for UiO vil komme på sikt, og må jobbes videre med av organisasjonen etter prosjektets slutt.

- Bedring av studiehverdagen for studenter med funksjonsnedsettelse, og mer universell utforming av læringsmiljøet som kan bidra til at færre har behov for særskilt tilrettelegging

Prosjekt kartlegging av tilretteleggingsfeltet ved UiO

- Bedre studentgjennomstrømning
- Ansatte vil være bedre rustet til å følge opp studenter med tilretteleggingsbehov

Avgrensning:

Prosjektet vil ta for seg de administrative rutinene knyttet til tilrettelegging. Dette prosjektet vil ikke ta for seg utfordringer knyttet til UiOs bygningsmasse. Dette ansees som ivaretatt av Eiendomsavdelingen. Innhold og organisering av undervisning vil heller ikke være en del av prosjektet i denne omgang.

Leveranse desember 2016:

- Prosjektgruppe og prosjektbeskrivelse er på plass

Leveranse mars/april 2017:

- Kartlegging gjennomført

Hovedleveranse august 2017:

- Sluttrapport med anbefalinger for videre arbeid med tilrettelegging ved UiO

3. Tidsplan og ressursbehov

Prosjektet deles inn i 2 faser, der første fase er kartlegging av tilretteleggingsfeltet. Det er ønskelig å kartlegge både innad på UiO, samt ta kontakt med andre læresteder. Kartleggingen skal munne ut i en eller flere anbefalinger på feltet. Foreløpig tidsramme for dette settes til våren 2017.

I fase 2 skal prosjektet arbeide videre med anbefalingene som kom ut av kartleggingen, og som er prioritert av styringsgruppen.

Prosjektleder arbeider i prosjektet i 60% stilling ut 2016, og i 50% ut august 2017. De øvrige i prosjektgruppen skal inn med minst 20% stillingsbrøk. Det er ønskelig at 1 ansatt fra AF, samt 2-3 ansatte på fakultets- eller instituttnivå bidrar inn i prosjektgruppen med deler av sin stilling.

4. Organisering og ansvar

Prosjektet eies av direktør for avdeling for fagstøtte, Hanna Ekeli. Prosjektleder er Henriette Kleivane.

Utdanningskomiteen fungerer som styringsgruppe for prosjektet.

For nærmere beskrivelse av prosjektets organisering og fremdrift, vil det bli utarbeidet en prosjektbeskrivelse.