



Vedlegg 3: Utdanningslederprogrammet ved UiO 2017 (ULP4)

Informasjon til potensielle deltakere

Utdanningslederprogrammet ved Universitetet i Oslo (UiO) tilbys annet hvert år og er et lederutviklingsprogram for faglige og administrative utdanningsledere med ansvar for et eller flere studieprogram eller emnegrupper med særlig stort koordineringsbehov. Programmet tilbys i 2017 for fjerde gang.

Programmet i 2017 går over 7 dager, og har følgende datoer:

1. samling: 29.-31. mai 2017
2. samling: 4. og 5. september 2017
3. samling 23. og 24. oktober 2017

Alle samlingene er med overnatting og finner sted på Soria Moria hotell og konferansesenter rett utenfor Oslo.

Målgruppe og krav til deltakerne:

- Målgruppen for programmet er operative faglige eller administrative utdanningsledere som ved kursstart har ansvar for et eller flere studieprogram eller emnegrupper med særlig stort koordineringsbehov.
- Eksempler på aktuelle roller/funksjoner er programledere, programrådsledere, studieledere, semesterledere, studiekoordinatorer og undervisningsledere, både på institutt- og fakultetsnivå.
- Programmet har 40 plasser. Inntil 1/3 del av plassene kan benyttes av administrative utdanningsledere og 1/3 del av plassene er også åpne for søkere fra andre institusjoner enn UiO.
- Personlig motivasjon ut fra egne og enhetens behov er viktig for deltakelse.
- Godt læringsutbytte forutsetter aktiv deltakelse under alle samlingene. Mellom samlingene arbeider deltakerne med en avgrenset/konkret oppgave knyttet til egen lederhverdag som forberedelse til neste samling.
- Det forutsettes at deltakere som melder seg på kan delta alle 7 dagene i programmet.

Mål for programmet:

Utdanningslederprogrammet skal gi stort personlig utbytte for deltakerne. Programmet skal stimulere deltakernes arbeid med å bygge gode utdanningsmiljøer og tilrettelegge gode rammevilkår for undervisning og samarbeid mellom administrasjon, studenter og fagmiljøene.

Detaljerte program og læringsmål utarbeides for hver samling.

Programinnhold og metodikk:

Hovedtemaer og tematisk rekkefølge i utdanningslederprogrammet ved UiO er som følger:

- God utdanningsledelse
 - Rammevilkår og organisering
 - Ulike utdanningslederroller
 - Påvirkning – uformell/formell rolle
 - Ledelse i akademia

- Meg som leder
 - Meg som utdanningsleder
 - Min ledelsesstil: refleksjoner og utvikling
 - Møteledelse
- Mitt handlingsrom og hvordan bruker jeg det?
 - Strategisk ledelse
 - Å skape utvikling
 - Kommunikasjon
 - Påvirke rammebetingelser

Programmet vektlegger refleksiv praksis om egen ledelse og at deltakerne skal lære av og inspirere hverandre. Det legges derfor stor vekt på erfaringsutveksling og øvelser i læringsgrupper. Deltakerne har fast tilhørighet i en læringsgruppe som fasiliteres av kursteamet. Det kreves engasjement fra deltakernes side både før, under og mellom kurssets fellesaktiviteter.

Kursledelse:

Kursteamet ved UiO er ansvarlige for programmet. Kursledere er Eva Gjøvikli og Hanne Harmsen. De har lang og bred erfaring med ledelse i academia og med faglig og administrativ utdanningsledelse i Norge og Danmark. I tillegg brukes ulike gjesteforelesere. Vi gjør oppmerksom på at en av kurslederne snakker dansk.

Kursavgift:

For interne deltakere dekker kursavgiften primært oppholdsutgifter ved eksternt kurshotell og utgjør i 2017 NOK 13000. For eksterne deltakere gjenspeiler kursavgiften de faktiske kostnadene for programmene – dette utgjør i 2017 NOK 30000 (eks mva). Betalingsinformasjon skal inkluderes i søknadsskjemaet. Relevant enhet er forventet å dekke kursavgiften for egen/egne deltakere.

Søknads- og opptaksprosess

- Potensielle deltakere fremmer sin søknad/interesse gjennom leder ved egen enhet ved UiO (institutt/fakultet) eller ved eksternt institusjon innen den fristen enheten har satt. Søknadsskjema skal benyttes.
- Søknadsskjema sendes samlet fra fakultet/eksternt institusjon til lederprogram-af@admin.uio.no innen 15. mars. Merk at ulike enheter kan ha ulike interne søkerfrister.
- Kursteamet ved UiO foretar opptak til programmet. Erfaringsmessig blir deltakerutbyttet best når det samles ledere med forskjellig bakgrunn med hensyn til erfaringer, miljøer og fagområder. Ved opptak tas det derfor også hensyn til at deltakergruppen samlet sett skal få god bredde i sammensetningen.
- Deltakere som får plass på programmet vil motta en bekreftelse ca 20. mars og vil da bli invitert til et personlig intervju (ca. 45 minutter) i perioden 18.-21. april. Intervjuet brukes som gjensidig forventningsavklaring og som forberedelse til oppstart av programmet.

Med vennlig hilsen

ULP4 Programteamet

Søknadsskjema for Utdanningslederprogrammet ved UiO- 2017 (ULP4)

| | |
|--|--|
| Navn | |
| Stilling | |
| Enhet (fakultet,institutt,senter,museum) | |
| Nåværende utdanningslederfunksjon | |
| Tidligere funksjon(er) som utdanningsleder | |
| E-post | |
| Kontortelefon | |
| Mobiltelefon | |
| Kontoradresse | |
| Begrunnelse for ønske om å delta på ULP4 | |
| Jeg,, bekrefter herved at jeg kan delta på alle tre samlinger. (Fyll inn fullt navn som bekreftelse) | |

Betalingsinformasjon

| | |
|-------------------------------|--|
| For UiO deltakere oppgis | Stedkode: Navn på økonomikonsulent: |
| For eksterne deltakere oppgis | Fullstendig fakturainformasjon: |