Oppgåvetittel

Skriv inn eventuell undertittel her

**Emnekode:** [Slett dette og fyll inn namn og emnekode for emnet]

**Kandidatnummer**: [Slett dette og fyll inn kandidatnummer]

**Talet på ord**: [Slette dette fyll inn talet på ord]

**Dato:** [Slett dette og fyll inn dato]

**Innhaldsliste**

[1 Overskriftsnivå 1 (Heading 1 / Overskrift 1) 1](#_Toc8639318)

[1.1 Overskriftsnivå 2 (Heading 2 / Overskrift 1) 1](#_Toc8639319)

[1.1.1 Overskriftsnivå 3 (Heading 3 / Overskrift 3) 1](#_Toc8639320)

[1.1.1.1 Overskriftsnivå 4 (Heading 4 / Overskrift 4) 1](#_Toc8639321)

# Overskriftsnivå 1 (Heading 1 / Overskrift 1)

Teksten på denne sida er berre meint for å illustrere korleis riktig formaterte overskrifter og brødtekst ser ut.

Når du tek til å skrive, bør du derfor slette all tekst på denne sida og bruke stilar – Heading (Overskrift) 1 til 5 for overskrifter og normal for brødtekst – for å formatere din eigen tekst.

For å oppdatera innhaldslista, må du høgreklikke på han og velja «Update field» («Oppdater felt») i menyen. Viss det dukkar opp eit vindauge med alternativ, må du velje «Update entire table» («Oppdater heile tabellen») og klikka OK.

Innhaldslista verker berre som føresett (halvautomatisk) viss du har formatert overskriftene dine med overskriftsstiler.

## Overskriftsnivå 2 (Heading 2 / Overskrift 1)

Fortløpande tekst (normal).

### Overskriftsnivå 3 (Heading 3 / Overskrift 3)

Fortløpande tekst (normal).

#### Overskriftsnivå 4 (Heading 4 / Overskrift 4)