



Sensorveiledning: Arbeidspraksis: Europeiske språk, estetiske studier og allmenn litteraturvitenskap

Sensorer skal sette seg grundig inn i emnebeskrivelsen i det emnet eksamen avlegges:

- EUS3905
- EUS3910A
- EUS3910B
- EUS3920
- EUS3930
- EUS4905
- EUS4910
- EUS4920

Vurderingsformen i emnet er en semesteroppgave i form av en prosjektrapport. Besvarelsen vurderes til bestått/ikke bestått.

Prosjektrapporten

Kontrakten mellom UiO, arbeidsgiver og student sier følgende om prosjektrapporten (semesteroppgaven):

- Studenten har ansvar for at arbeid med prosjektrapporten blir igangsatt.
- Prosjektrapportens omfang skal være i henhold til angivelsen i emnebeskrivelsen til det praksisemnet studenten har fått opptak til. Omfanget er oppgitt i sideantall (à 2300 tegn uten mellomrom) og er som følger:
 - EUS3905/4905: 5-7 sider
 - EUS3910/4910: 9-12 sider
 - EUS3920/ 4920: 12-15 sider
 - EUS3930: 15-20 sider
- Studenten skal ha en faglig veileder for rapporten ved Universitetet i Oslo.
- Studenten skal levere rapporten til Universitetet i Oslo innen fastsatt frist (se emnets semesterside).

Formelt skal oppgaven tilfredsstillende vanlige krav til semesteroppgaver på 2000/3000/4000 ved Institutt for litteratur, områdestudier og europeiske språk. Formålet med emnet vil likevel medføre at denne oppgaven i form og innhold vil skille seg noe fra andre akademiske oppgaver. Emnets formål er at studenten skal øve seg i å bruke sine ferdigheter og sin humanistiske kompetanse i en arbeidssituasjon. Veiledning fra veileder ved UiO vil i hovedsak dreie seg om kildebruk, oppbygging av oppgaven og selve argumentasjonen.

Emnets læringsutbytte

Rapporten skal reflektere læringsutbyttene i emnet. Når du har fullført dette emnet, har du:

- erfaring med å kontakte arbeidsgivere og bli kjent med en ny arbeidsplass
- innsikt i hvordan du orienterer deg om arbeidsgivers og særlig nærmeste leders forventninger



UNIVERSITETET I OSLO

- lært å kommunisere med kolleger og ledelse i en arbeidsprosess og gjennomføre arbeid til gitte frister
- innsikt i hvordan du skal se din egen rolle i en større organisasjon og hvordan du bør presentere deg selv
- anvendt kunnskap og ferdigheter fra universitetsutdanningen i praktiske problemstillinger i arbeidslivet
- forberedt og gjennomført muntlige og skriftlige presentasjoner for kolleger og arbeidsgiver
- innsikt i skriftlig kommunikasjonspraksis og rapporteringstradisjon til praksisstedet

Vurdering

Prosjektrapporten skal behandle et tema om arbeidet i virksomheten og erfaringer fra praksisperioden, med hovedvekt på refleksjon rundt læringsutbyttene i emnet.

For sensor er det viktig å merke seg at rapportformen gjør at oppgaven naturlig vil legge mer vekt på rapportering og fremstilling av saksforhold og mindre vekt på teoribruk og analyse. Påstander og konklusjoner skal underbygges og dokumenteres som i andre oppgaver, men teoribruk og komparative aspekter vil ikke være like fremtredende som i ordinære semesteroppgaver. Derimot forventes det at oppgaven skrives i den rapporteringstradisjon som finnes ved den aktuelle arbeidsplass. Formen på oppgaven vil følgelig variere noe med arbeidsplass, virksomhet og oppgavetema. Kandidatens evne til å reflektere over egne erfaringer, utvikling og prestasjoner skal tillegges vekt. Det samme gjelder evnen til å se mangler og komme med relevante, egnede forbedringsforslag.

Sensor skal i sin vurdering ikke legge større vekt på HF's ordinære krav til semesteroppgaver enn på arbeidsplassens rapporteringstradisjon.

Merknad

Når det gjelder rettigheter til materialet og rapporten, vil disse i mange tilfeller inngå i arbeidsplassens rutinevirksomhet, og det kan være forhold som gjør at arbeidsplassen ikke ønsker at studenten skal publisere materialet via andre kanaler. I prinsippet vil derfor rettigheter til stoffet tilligge arbeidsplassen, selv om oppgaven sensureres ved UiO.