

# Data- og begrepskataloger som forutsetning for datadeling

**Marit Holm Torseth**

Fagansvarlig for informasjonsforvaltning i  
Brønnøysundregistrene

AFIN, 28.9.2023

# Brønnøysundregistrene

- Vi utvikler og drifter tjenester som gjør kontakten med det offentlige enklere
- Vi har 17 av landets viktigste registre og flere andre tjenester
- Vi effektiviserer, samordner og forenkler, slik at alle kan bruke mindre tid på byråkrati, og mer tid på det de vil!

Vi gjør hverdagen  
enkler for alle

# Samfunnsoppdraget vårt

- Brønnøysundregistrene skal bidra til **økt verdiskaping** gjennom å være en nasjonal registerfører og datakilde
- Etaten skal forvalte registerdata på en måte som gir **trygghet, orden og oversikt** for næringslivet, frivillig sektor, innbyggere og offentlig sektor
- Bærekraft skal være styrende for våre avgjørelser



# Bærebjelke i det norske samfunnet

**Vi tilbyr en automatisert og digital registerforvaltning gjennom hele verdikjeden**

- 89 % digital innrapportering
- 68 % helautomatisk saksbehandling
- 99,8 % digital tilgjengeliggjøring – 55 oppslag i sekundet
- .... Og vi har jobbet etter Kun én gang-prinsippet siden 1997!



# SKATE\*, 2015



# En av forutsetningene for å nå «Kun én gang» er en felles datakatalog

Alt du trenger for å oppdage, vurdere og ta i bruk data

Eksempel: kollektivtransport



Søk



Vis kun  
datasett



Vis kun  
api



Vis kun  
begrep



Vis kun  
informasjonsmodell



Vis kun  
tjeneste og hendelse

BETA

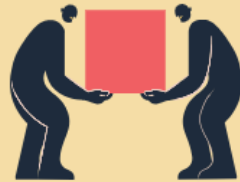
En forutsetning for å  
oppdage, vurdere og ta i bruk data  
er at noen har beskrevet dataene

# Nasjonalt rammeverk for informasjonsforvaltning

Hjem > Informasjonsforvaltning > Rammeverk for informasjonsforvaltning

## Rammeverk for informasjonsforvaltning

Rammeverket skal gi føringer, støtte og verktøy i arbeidet med orden i eget hus og etableringen av «kun én gang» som førende prinsipp. Rammeverket er for alle offentlige virksomheter, og skal gi tilstrekkelige føringer og støtte slik at offentlige virksomheter kan utveksle og dele data og beskrivelser av data, også maskinelt. De som primært har et strategisk og operativt ansvar for informasjonsforvaltningen i virksomheten, vil ha mest nytte av rammeverket, slik som arkitekter fra både fag- og IT-siden.



## Veiledere

### Orden i eget hus

Veilederen legger fram en stegvis fremgangsmåte for hvordan en virksomhet får god oversikt og kontroll på egne data.



### Modenhetsmodell for orden i eget hus

Modenhetsmodellen gir en pekepinn på hvor langt en virksomhet har kommet i sitt arbeid med informasjonsforvaltning.



### Tilgjengeliggjøring av åpne data

Følg veiledningen for å gjøre virksomhetenes data tilgjengelige som åpne data.



### Beskrivelse av datasett

Veilederen gir virksomheter hjelp i å beskrive datasett og datatjenester i henhold til standarden.



### Beskrivelse av kvalitet på datasett – kvantifiserbar kvalitet

Veilederen legger fram felles definisjoner på og måleverktøy for kvantifiserbar kvalitet på datasett.



### Internkontroll i praksis

Dette veiledningsmateriellet beskriver hvordan virksomheter kan etablere og vedlikeholde systematisk styring av informasjonssikkerhetsområdet.



### Veileder for beskrivelse av informasjonsmodeller

Veilederen gir virksomheter hjelp i å beskrive informasjonsmodeller i henhold til spesifikasjonen.



## Standarder og spesifikasjoner

### Standard for beskrivelse av datasett, datatjenester og datakataloger

Standarden legger til rette for utveksling og gjenfinning av beskrivelser av datasett og datatjenester.



### Forvaltningsstandard for begrepsbeskrivelser

Standarden legger fram hvilke elementer som skal skal og kan tas med når offentlige virksomheter skal beskrive sine begreper.



### Termlosen: standard for begrepsanalyse og terminologiarbeid

Termlosen gir en kort innføring i begrepsanalyse og terminologiarbeid.



### Forvaltningsstandard for begrepsharmonisering og begrepsdifferensiering

Standarden beskriver en prosess for å koordinere begreper mellom to eller flere parter i offentlig sektor.



### Forvaltningsstandard for tilgjengeleggjøring av omgrepsbeskrivelser - TBX-AP-NO

Standard for maskinell tilgjengeleggjøring av beskrivelser av omgrep og omgrepsamlinger basert på ISO-standard TBX.



### Retningslinjer ved tilgjengeleggjøring av offentlige data

For å sikre at tekniske, organisatoriske og juridiske forhold er lagt til rette for best mulig utnyttelse av offentlige data, bør virksomheter som forvalter offentlige data følge disse retningslinjene.



### Spesifikasjon for beskrivelse av kvalitet på datasett - DQV-AP-NO

En teknisk spesifikasjon som brukes til å beskrive kvaliteten på et datasett.



### Spesifikasjon for beskrivelse av informasjonsmodeller - ModellDCAT-AP-NO

Denne spesifikasjonen foreslår en felles måte å uttrykke informasjonsmodeller på ved hjelp av en metamodel.



### Los - Felles vokabular for klassifisering av offentlige tjenester og ressurser

Los er et felles vokabular som er temainndelt for å kategorisere og beskrive offentlige tjenester og ressurser.



### Pekeere til offentlige ressurser på nett

Standardene definerer struktur på pekere (URI) til ressurser forvaltet av offentlige virksomheter som er adresserte med HTTP- eller HTTPS-protokollen.



### Spesifikasjon for klassifikasjonsbeskrivelser (XKOS-AP-NO)

Spesifikasjonen legger fram en felles måte å beskrive strukturen av og innholdet i en klassifikasjon på.





# Hvordan jobbe for innebygget deling?



**1. Kartlegge  
rammer,  
prosesser og  
data**

- GDPR
- Eierskap til data



**2. Definere  
begreper og  
vurdere  
koordinering**



**3. Strukturere  
dataene i  
modeller**



**4. Beskrive data  
som forvaltes**

- Datakvalitet
- Informasjons-  
sikkerhet
- Arkiv



**5. Beskrive  
tilgang til  
dataene**

# 1. Kartlegge rammer, prosesser og data

- Hvilken informasjon skal vi beskrive og dele?
- Hvordan er informasjonsflyten i dagens prosesser?
- Hvilke aktører og kompetanse bør være involvert?
- Hvilke føringer må vi forholde oss til (regelverk og avtaler)



## 2. Definere begreper og vurdere koordinering

- Med utgangspunkt i kartleggingen - Identifiser begrepene
- Bruk anbefalte standarder for å definere dem
- Vurdere koordinering eller harmonisering
- Dokumentere begrepene og tilgjengeliggjør dem i Felles datakatalog

Felles datakatalog Om Felles datakatalog Virksomheter Verktøy Datalandsbyen Publisere Language

Søket ga 2 treff i datasett, 0 treff i API-er, 28 treff i begreper og 0 treff i informasjonsmodeller

aksje

Alle (204) Datasett (2) API-er (0) Begreper (28) Informasjonsmodeller (0) Tjenester og hendelser BETA

Sortert etter relevans Sorter etter sist publisert

**Aktive filtre**

Nærings- og fiskeridepartementet

**Ansvarlig**

Søk på ansvarlig

Stat (28)  Nærings- og fiskeridepartementet (28)  Registerenheten i brønnøysund (28)

**aksje**  
Begrep

Ansvarlig: REGISTERENHETEN I BRØNNØYSUND nb

eierandel i selskap som har aksjekapital

Kilde: Egendefinert

**beholdning av egne aksjer**  
Begrep

Ansvarlig: REGISTERENHETEN I BRØNNØYSUND nb

aksjer i selskapet, som selskapet eier eller har avtalepant i

Kilde: Basert på Aksjeloven § 9-2. Lov 13. juni 1997 nr. 44 om aksjeselskaper. Tilgjengelig fra <https://lovdata.no/lov/1997-06-13-44> Allmennaksjeloven § 9-2. Lov 13. juni 1997 nr. 45 om allmennaksjeselskaper. Tilgjengelig fra <https://lovdata.no/lov/1997-06-13-45>

**aksjekapital**  
Begrep

Ansvarlig: REGISTERENHETEN I BRØNNØYSUND nb


ansvarskapitalen i et aksjeselskap, allmennaksjeselskap eller europeisk selskap

Kilde: Egendefinert

**aksjeklasser**  
Begrep

Ansvarlig: REGISTERENHETEN I BRØNNØYSUND nb

inndeling av aksjer som gir aksjene ulike rettigheter

Kilde: data.norge.no  Brønnøysundregistrene

### 3. Strukturer dataene i modeller

- Med utgangspunkt i begrepene - få oversikt over sammenhengene
- Modeller informasjonsstrukturene
- Dokumenter modellene iht. anbefalte spesifikasjoner og tilgjengeliggjør dem i Felles datakatalog sammen med begrepene

API-er (7) Begreper (493) Informasjonsmodeller (4) Tjenester og hendelser (1) BETA

Sortert etter relevans Sorter etter sist publisert

**Informasjonsmodell - Kompensasjonsordningen for innreisekarantene**  
Informasjonsmodell  
Ansvarelig: Registerenheten i brønnøysund nb  
API for kompensasjonsordningen for innreisekarantene: Innsyn i tildeling av tilskudd

**Informasjonsmodell - Kompensasjonsordning for næringslivet etter august 2020 - API**  
Informasjonsmodell  
Ansvarelig: Registerenheten i brønnøysund nb  
API for Kompensasjonsordning for næringslivet: Innsyn i tildeling av tilskudd

**Informasjonsmodell - Tilda Deling av tilsynsdata - API**  
Informasjonsmodell  
Ansvarelig: Registerenheten i brønnøysund nb  
API-et inneholder informasjon om tilsyn utført av tilsynsmyndigheter i Norge. Dette API-et fungerer som en felleskomponent i datadelingstjenesten Tilda og er i utgangspunktet tilgjengelig for kun for tilsynsmyndigheter. API-et har flere felter i seg enn det som nødvendigvis blir utvekslet mellom tilsyn i dag. Det er ingen automatikk i at alle detaljoppgaver som vil bli i dette API-et har innhold.

Kilde: data.norge.no

# 4. Beskrive data som forvaltes

- Få oversikt over datakilder og bryte informasjonen ned i datasett
- Beskrive datasettene og **datakvaliteten** med nødvendige metadata, ved hjelp av anbefalte standarder
- Tilgjengeliggjør datasettbeskrivelsene i Felles datakatalog

Søk i Felles datakatalog >  
Enhetsregisteret

**Enhetsregisteret** ★

Datasettbeskrivelse publisert i Felles datakatalog 31.10.2018  
Eier: Registerenheten i brønnøysund

Metadatakvalitet: 60 %

Åpne data

**Beskrivelse**

Datasettet fra Enhetsregisteret inneholder informasjon om alle registrerte virksomheter innen næringsliv, offentlig- og frivillig sektor. Enhetsregisteret inneholder personopplysninger. Datasettet har derfor begrenset offentlighet. Det finnes imidlertid distribusjoner som leveres uten personopplysninger og som derfor er offentlig tilgjengelig. Se under "Distribusjoner" for mer informasjon.

Formål: Enhetsregisteret samordner grunddata om virksomheter i næringslivet og offentlig sektor som finnes i ulike offentlige registre, og skal entydig identifisere virksomhetene ved tildeling av organisasjonsnummer. Personopplysninger benyttes for å kunne entydig identifisere roller og ansvar hos virksomhetene.

Skjul beskrivelsen

**Distribusjoner (6) og datatjenester (2)**

- Åpne Data fra Enhetsregisteret - API Dokumentasjon (API, JSON)
- Data.altinn.no (API, JSON)
- Sektorkoder i Enhetsregisteret (CSV, N/A, XML, JSON)
- Tilgang til Enhetsregisteret via Web Services (XML)
- Organisasjonsformer i Enhetsregisteret (CSV, HTML)
- Næringskoder i Enhetsregisteret (CSV, N/A, XML, JSON)
- Roller i virksomheten (JSON)

Kilde: data.norge.no

# 5. Beskrive tilgang til dataene

**FELLES DATAKATALOG** Om Felles Datakatalog Registrering Rapporter Language

Søk i Felles datakatalog > KontoInformasjonAPI

Publisert i Felles datakatalog 24.01.2019  
**KontoInformasjonAPI**  
Tilbyder: STATENS LÅNEKASSE FOR UTDANNING

Hent kontoinformasjon for kunder i Lånekassen

Beskrivelse

Operasjoner

Vilkår og begrensninger

Tilknyttede datasettbeskrivelser

Kontaktinformasjon

Operasjon	Beskrivelse
GET /v1/Accounts	Returns a Account List for Customer
POST /v1/Consents	Create consent
GET /v1/Test	

[Dokumentasjon](#) [Spesifikasjon](#)

**Vilkår og begrensninger**

Lisens [Avtale med Lånekassen](#)

**Tilknyttede datasettbeskrivelser**

[Kontoinformasjon for kunde i Lånekassen](#)  
Eier: STATENS LÅNEKASSE FOR UTDANNING  
Informasjon om gjeldende status for utestående lån, renter og gebyr på konto i Lånekassen

**Datasettet har begrenset offentlighet**

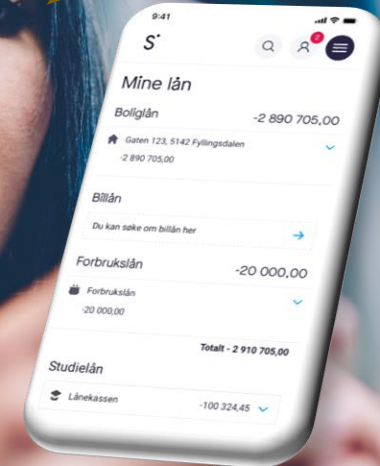
**Kontaktinformasjon**

E-post [magnus.andersen@lanekassen.no](mailto:magnus.andersen@lanekassen.no)

E-boks [stus@lanekassen.no](mailto:stus@lanekassen.no)

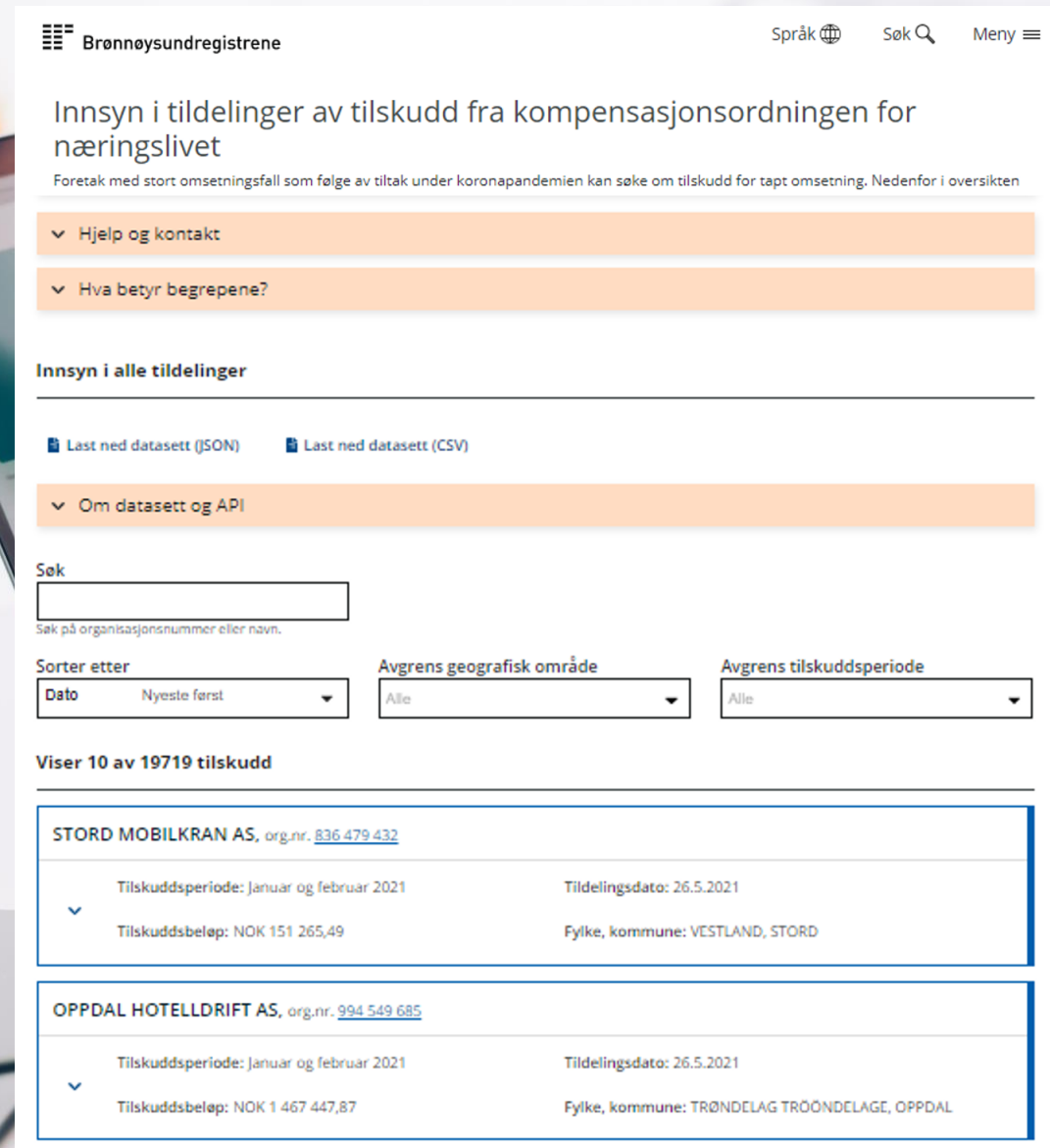
Kontakinformasjon




Hvordan kan jeg se studielånet mitt direkte i nettbanken?



Orden i egne hus og informasjonsforvaltning  
med strukturerte data som hovedregel, åpner  
for mange muligheter!

# Innsyn i sanntid Hvem fikk tilskudd?





**Brønnøysundregistrene** Språk  Søk  Meny 

## Innsyn i tildelinger av tilskudd fra kompensasjonsordningen for næringslivet

Foretak med stort omsetningsfall som følge av tiltak under koronapandemien kan søke om tilskudd for tapt omsetning. Nedenfor i oversikten

- ▼ Hjelp og kontakt
- ▼ Hva betyr begrepene?

### Innsyn i alle tildelinger

 Last ned datasett (JSON)  Last ned datasett (CSV)

▼ Om datasett og API

Søk

Søk på organisasjonsnummer eller navn.

Sorter etter  Nylteste først ▼ Avgrens geografisk område  ▼ Avgrens tilskuddsperiode  ▼

Viser 10 av 19719 tilskudd

<b>STORD MOBILKRAN AS</b> , org.nr. <a href="#">836 479 432</a>	
▼ Tilskuddsperiode: januar og februar 2021	Tildelingsdato: 26.5.2021
Tilskuddsbeløp: NOK 151 265,49	Fylke, kommune: VESTLAND, STORD

<b>OPPDAL HOTELLDRIFT AS</b> , org.nr. <a href="#">994 549 685</a>	
▼ Tilskuddsperiode: januar og februar 2021	Tildelingsdato: 26.5.2021
Tilskuddsbeløp: NOK 1 467 447,87	Fylke, kommune: TRØNDELAGE TRØNDELAGE, OPPDAL



# Innsyn i sanntid Eierskap

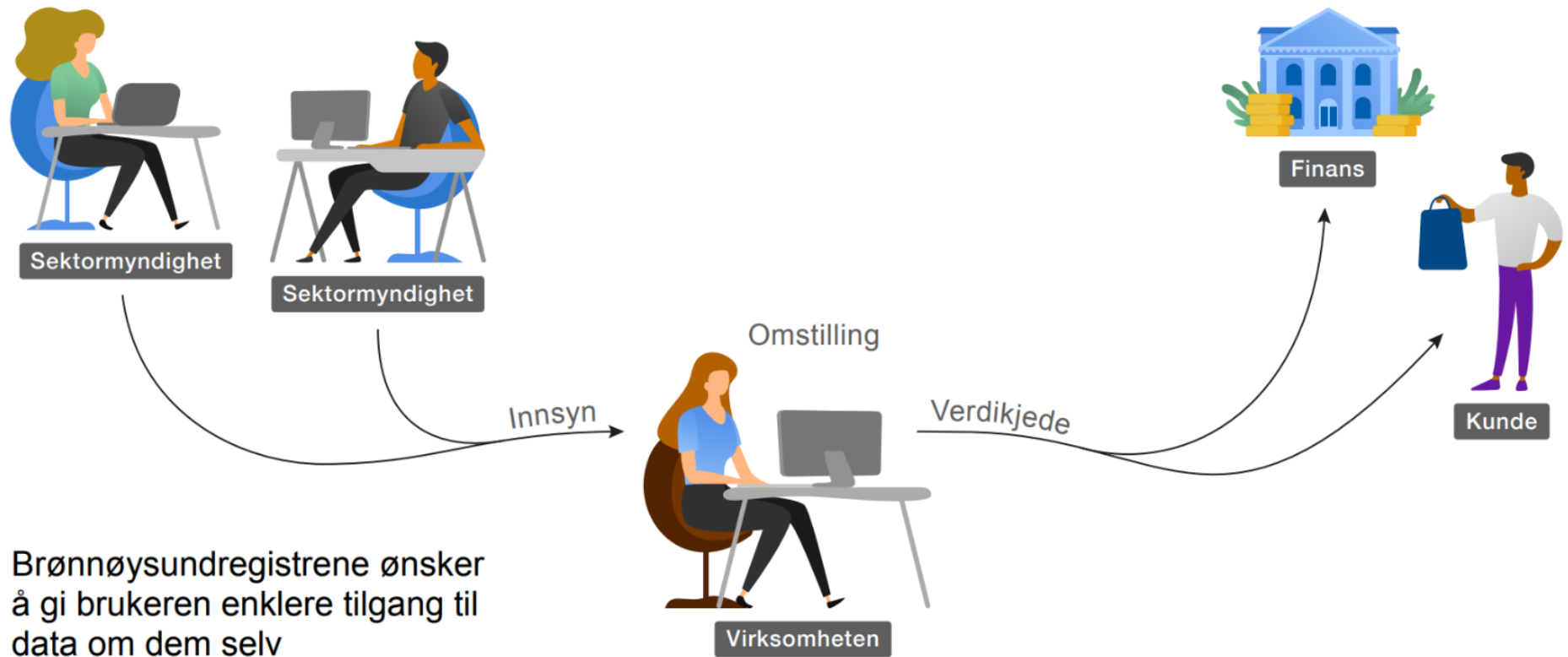
## Hvem eier Norge?

- Demokratiske prosesser
- Kontrollfunksjoner i samfunnet
- Trygghet for næringslivet



Framtidige behov

# Forenklet rapportering om Bærekraft



Brønnøysundregistrene ønsker å gi brukeren enklere tilgang til data om dem selv

Digital identitet og lommebøker



Kilde: <https://eudiwalletconsortium.org/>

# Spørsmål?



Marit Holm Torseth

M: 992 55 998  
[mto@brreg.no](mailto:mto@brreg.no)

