

Obligatorisk oppgave for FINF4021 for V22

Merk: Godkjent obligatorisk oppgave er en forutsetning for å kunne gå opp til eksamen.

Denne oppgaven kan enten

- løses som individuelt skriftlig arbeid med forberedelse i gruppe, eller
- som videoinnspilling der to samarbeider, se beskrivelsene nedenfor.

Alle som skal samarbeide (i gruppe eller om video) bør så tidlig som mulig i semesteret legge en felles plan som også tar hensyn til andre obligatoriske arbeider dere har dette semesteret.

Frister fremgår av teksten nedenfor.

Oppgave:

1. Forklar skillet mellom «jus som ramme» og «jus som innhold». Som del av forklaringen på jus som ramme, skal du velge et eksempel på «manuell rettslig ramme» (jf. pensumboken) fra henholdsvis forvaltningsloven og personvernforordningen (altså to eksempler til sammen).

Noen råd:

- Det er anledning (men ikke krav) om å bruke figurer som del av besvarelsen. Husk at figurer ikke skal tale for seg selv, men må først introduseres (før figuren) og deretter forklares (etter figuren). Som regel trenger hvert element i en figur å bli forklart. I tillegg er det ofte nødvendig å forklare relasjonene mellom elementene i figuren.
- Prøv å ha et innhold som er så selvstendig som mulig (ikke vær for nærsynt til pensum).

Opplegg for individuelt skriftlig arbeid:

1. Hver student skal skrive utkast til besvarelse med svar på oppgaven som angitt ovenfor.
2. Studentene deler seg inn i grupper på tre eller fire personer. Fritt valgt inndeling. Innen **onsdag 8.2.** skal det gis beskjed i Canvas til emneansvarlig om hvem som er medlemmer av gruppen. Emneansvarlig oppretter deretter grupperom for deling av diskusjonsnotat – og annen info.
 - Besvarelsen skal være på minst 2000 ord og *ikke mer* enn 3500 ord, eksklusive fotnoter og litteraturliste. Bruk gjerne «[Henvisningssjekken](#)» på jus-biblioteket. Figurer er ønskelig. Dere står fritt mht. grafisk utforming (ingen mal kreves brukt).
 - I besvarelsen skal det gis referanser til pensumlitteratur og relevante rettskilder. Bruk helst referansesystemet som anvist her: <https://www.ub.uio.no/skrive-publisere/referere/fag/rettsvitenskap.html>.
 - I tillegg til faglig innhold, skal studentene legge vekt på god struktur på fremstillingen og et klart og godt språk. Bruk gjerne retningslinjene i [Notat om å skrive forvaltningsinformatikk](#).
3. Innen **fredag 3.3** skal 1. utkastet deles på grupperommet på Canvas. Gruppen blir selv enige om hvem som skal kommentere (være «gransker» for) hvem sitt notat. Dere skal fordele dette slik at dere ikke er gransker for hverandres notater. Granskeren gjennomgår mottatt utkast og retter og kommenterer utkastet; primært med utgangspunkt i pensum, men ikke nødvendigvis

begrenset til dette. Alle kommentarer mv. føres inn ved hjelp av merknadsfunksjonen i Word (e.l.). Husk at det skal være tydelig i merknadsfeltet hvilken person som har skrevet merknadene. Merknadene skal utarbeides og deles på grupperommet i Canvas innen **fredag 10.3.**

4. Innen **onsdag 22.3** skal hver gruppe avtale møte der oppgaven skal bli diskutert. Alle studenter i gruppen sender sine kommenterte utkast til alle studenter i gruppen. Dette skal skje minst to dager før det avtalte møtet. Les de andres utkast som en del av forberedelsen til møtet.
 - Etter møtet ferdigstiller hver student sin besvarelse. Tidligere merknader og andre endringer som har skjedd i prosessen skal være synlig i den endelige versjonen. Er det veldig mange merknader og store endringer, kan det utarbeides to versjoner som begge behandles som i punktene 10 – 12 nedenfor. Er det to versjoner må du huske på å tydelig merke hva som er sluttversjonen.
5. Notatene innleveres i innleveringsmappe i Canvas innen **onsdag 29.3 kl. 15.00.**
6. Det gis individuell skriftlig tilbakemelding på innleverte besvarelser innen **fredag 14.4**, med resultat godkjent/ikke godkjent. Både skriving av besvarelse og kommentarer til andres besvarelser inngår i godkjenningen. Sammen med godkjenning angis det et cirka karakternivå (kun som veiledning til studenten).
7. Dersom en innlevering ikke kan godkjennes, vil det bli gitt fem dagers frist for ytterligere innsats. Det gis bare én ekstra mulighet for å forbedre resultatet.

Opplegg for videoinnspilling:

1. Personer som ønsker å besvare oppgaven ved hjelp av videoopptak blir enige om å samarbeide og gir beskjed i Canvas til emneansvarlig innen **onsdag 8.2** om hvem dere er. Studentene som skal samarbeide kommuniserer med hverandre på den måten de selv finner hensiktsmessig (ingen egen mappe i Canvas).
2. Studentene lager hver sine utkast til videopresentasjon med varighet på minimum 15, maksimum 20 minutter. Utkastet skal inneholde powerpoint-presentasjon med et faglig innhold som gir støtte for muntlig fremføring. Skissen skal gis til den andre studenten innen **fredag 3.3.**
3. Studentene som samarbeider legger frem sine skisser til diskusjon med den andre. Begge hjelper den andre med å få til et faglig godt innhold og hensiktsmessig utforming av presentasjonen.
4. Hver student bearbeider presentasjonen sin i lys av diskusjonen med medstudenten, og forbereder en muntlig fremføring som klart svarer på spørsmålet i oppgaven.
5. Hver student spiller inn sin presentasjon. Det oppfordres til å samarbeide om innspillingen og hjelpe hverandre, men dette er ikke noe krav.
6. Ved innspilling skal det som minimum gjøres bruk av web-kamera e.l. og opptaksfunksjonen i Zoom. Andre verktøy kan også brukes. Bildet av studenten som presenterer skal være synlig i hele opptaket, minimum som lite bilde i et hjørne. Det er fritt valg av kameraoppsett mv., men AFIN kan ikke love tilgang til egne innspillingsfasiliteter. Det er selvsagt anledning til å gjøre flere opptaksforsøk til en blir fornøyd.
5. Opptaket innleveres i innleveringsmappe i Canvas innen **onsdag 29.3 kl. 15.00.**

6. Det gis individuell skriftlig tilbakemelding på innleverte opptak innen **fredag 14.4**, med resultat godkjent/ikke godkjent. Sammen med godkjenning angis det et cirka karakternivå (kun som veiledning til studenten).

7. Dersom en innlevering ikke kan godkjennes, vil det bli gitt *fem* dagers frist for ytterligere innsats i form av et notat som supplerer det faglige innholdet i videoen. Det gis bare én ekstra mulighet for å forbedre resultatet.