

Obligatorisk oppgave for FINF4021 for V24

Merk: Godkjent obligatorisk oppgave er en forutsetning for å kunne gå opp til eksamen.

Denne oppgaven kan enten

- løses som individuelt skriftlig arbeid med forberedelse i gruppe, eller
- som videoinnspilling der to samarbeider, se beskrivelsene nedenfor.

Alle som skal samarbeide (i gruppe eller om video) bør så tidlig som mulig i semesteret legge en felles plan som også tar hensyn til andre obligatoriske arbeider dere har dette semesteret.

Frister fremgår av teksten nedenfor.

Oppgave:

1. Forklar hvordan parter i en forvaltningssak kan medvirke i saksbehandlingen når saken behandles ved hjelp av et rettslig beslutningssystem, jf. «selvbetjent forvaltning». Drøft forutsetninger for at slik medvirkning kan gi forsvarlig saksbehandling.

Noen råd:

- Det er anledning (men ikke krav) om å bruke figurer som del av besvarelsen. Husk at figurer ikke skal tale for seg selv, men må introduseres (før figuren) og deretter forklares (etter figuren). Som regel trenger hvert element i en figur å bli forklart. I tillegg er det ofte nødvendig å forklare relasjonene mellom elementene i figuren.
- Prøv å ha et innhold som er så selvstendig som mulig (ikke vær for nærsynt til pensum).

Opplegg for individuelt skriftlig arbeid:

1. Hver student skal skrive individuell besvarelse med svar på oppgaven som angitt ovenfor. Oppgaven skal skrives på bakgrunn av gruppearbeid som beskrevet nedenfor.
 - Besvarelsen skal være på minst 2000 ord og *ikke mer* enn 3000 ord, eksklusive fotnoter og litteraturliste. Bruk gjerne «[Henvisningssjekken](#)» på jus-biblioteket. Dere står fritt mht. grafisk utforming (ingen mal kreves brukt).
 - I besvarelsen skal det gis referanser til litteratur og relevante rettskilder. Bruk helst referansesystemet som anvist her: <https://www.ub.uio.no/skrive-publisere/referere/fag/rettsvitenskap.html>.
 - I tillegg til faglig innhold, skal studentene legge vekt på god struktur på fremstillingen og et klart og godt språk.
2. Studentene deler seg inn i grupper på tre eller fire personer. Fritt valgt inndeling, men lurt hvis gruppene har medlemmer fra ulike studentgrupper (forvaltningsinformatikk, jus og videreutdanning). Innen **fredag 9.2.** skal gruppen ha gjennomført et møte for å diskutere hvordan oppgaveteksten bør forstås + gi ideer og innspill til hvordan oppgaven kan besvares. Det gis beskjed i Canvas til emneansvarlig om hvem som er medlemmer av gruppen.
3. Hver student skriver et første utkast til sin individuelle besvarelse innen **fredag 1.3.**
4. Utkastet skal granskes og kommenteres av ett annet medlem i gruppen. Gruppen blir selv enige om hvem som skal kommentere (være «gransker» for) hvem sitt utkast. Granskeren

gjennomgår, retter og kommenterer utkastet; primært med utgangspunkt i pensum, men ikke nødvendigvis begrenset til dette. Alle kommentarer mv. føres inn ved hjelp av merknadsfunksjonen i Word (e.l.). Granskeren sender kommentert utkast til forfatteren av utkastet innen **fredag 8.3.**

5. Deretter ferdigstiller hver student sin besvarelse.
6. Oppgaven innleveres i innleveringsmappe i Canvas innen **onsdag 20.3 kl. 15.00.**
7. Emneansvarlig gir individuell skriftlig tilbakemelding på innleverte besvarelser innen **fredag 5.4,** med resultat godkjent/ikke godkjent. Sammen med godkjenning angis det et cirka karakternivå (kun som veiledning til studenten).
8. Dersom en innlevering ikke kan godkjennes, vil det bli gitt fem dagers frist for ytterligere innsats. Det gis bare én ekstra mulighet for å forbedre resultatet.

Opplegg for videoinnspilling:

1. Personer som ønsker å besvare oppgaven ved hjelp av videoopptak blir enige om å samarbeide og gir beskjed i Canvas til emneansvarlig innen **fredag 9.2** om hvem dere er. Studentene som skal samarbeide kommuniserer med hverandre på den måten de selv finner hensiktsmessig.
2. Studentene lager hver sine skisser til videopresentasjon med varighet på minimum 15, maksimum 20 minutter. Utkastet skal inneholde powerpoint-presentasjon med et faglig innhold som gir støtte for muntlig fremføring. Skissen skal gis til den andre studenten innen **fredag 1.3.**
3. Studentene som samarbeider diskuterer sine skisser med hverandre. Begge hjelper den andre med å få til et faglig godt innhold og hensiktsmessig utforming av presentasjonen.
4. Hver student bearbeider presentasjonen sin i lys av diskusjonen med medstudenten, og forbereder en muntlig fremføring som klart svarer på spørsmålet i oppgaven.
5. Hver student spiller inn sin presentasjon. Det oppfordres til å samarbeide om innspillingen og hjelpe hverandre, men dette er ikke noe krav.
6. Ved innspilling skal det som minimum gjøres bruk av web-kamera e.l. og opptaksfunksjonen i Zoom. Andre verktøy kan også brukes. Bildet av studenten som presenterer skal være synlig i hele opptaket, minimum som lite bilde i et hjørne. Det er fritt valg av kameraoppsett mv., men AFIN kan ikke love tilgang til egne innspillingsfasiliteter. Det er selvsagt anledning til å gjøre flere opptaksforsøk til en blir fornøyd.
5. Opptaket innleveres i innleveringsmappe i Canvas innen **onsdag 20.3 kl. 15.00.**
6. Det gis individuell skriftlig tilbakemelding på innleverte opptak innen **fredag 5.4,** med resultat godkjent/ikke godkjent. Sammen med godkjenning angis det et cirka karakternivå (kun som veiledning til studenten).
7. Dersom en innlevering ikke kan godkjennes, vil det bli gitt *fem* dagers frist for ytterligere innsats i form av et notat som supplerer det faglige innholdet i videoen. Det gis bare én ekstra mulighet for å forbedre resultatet.