



# kAMeRAT

Andrea Corneliussen Austeng, Andreas Askim Vatne,  
Mathias Monrad Morsund, Ragnhild Myrnes, Thea Løseth

# Samarbeidsdokument

- Forventninger til gruppemedlemmer
- Våre styrker og svakheter
- I kAMeRAT ønsker alle å bidra med alt
- Ønsker å utfordre oss selv

## Arbeidskontrakt for kAMeRAT ©

---

### Teammedlemmer

- Andrea Corneliusen Austeng
- Andreas Askim Vatne
- Mathias Monrad Morsund
- Ragnhild Myrnes
- Thea Løseth

### Mål

Vi ønsker å lære mer om hvordan å designe for og med brukere. Vi ønsker å lære mer om hvordan det er å jobbe på et prosjekt som en gruppe og hvordan det er å koordinere og styre et slikt arbeid. I tillegg ønsker vi å lære nye metoder og teknikker for å lage løsninger som andre mennesker vil ha nytte av og ønske å bruke.

### Roller

I vårt gruppearbeid ønsker vi at det skal være fleksible roller, men vi kommer likevel til å fordele oppgaver gjennom prosessen for at arbeidet skal kunne bevege seg framover i et passende tempo. Følgende roller anser vi som viktige for hver aktivitet, men vil være skiftende mellom gruppemedlemmene.

*Kontaktperson brukergruppe, sekretær, redaktør, planleggings koordinator, kontaktperson(er) for brukere, intervjuere, prototypingsansvarlig*

### Prosedyrer

#### *Oppmøte*

I utgangspunktet ønsker vi å tilrettelegge for at alle skal kunne delta på alle møter, men vi vet godt at med en hektisk studiehverdag og med den tiden vi lever i, så vil ikke dette alltid være et alternativ. Ingen skal ha dårlig samvittighet for å ikke kunne møte opp, men vi ønsker gjerne at alle bidrar så godt de kan, når de kan.

# Målgruppe

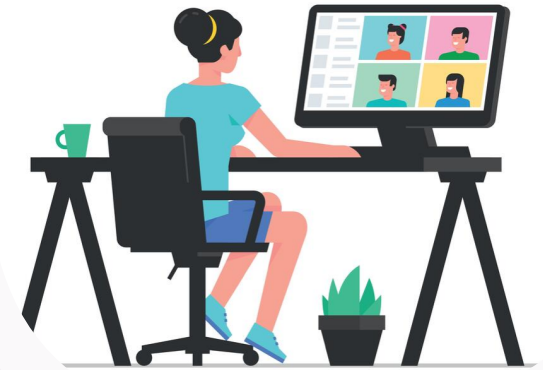
## Kriterier:

- Nyutdannede ingeniører (store firmaer)
- Ny jobb
- Hjemmekontor

## Hvorfor er dette en relevant problemstilling?

- Utfordrende å få innpass når alt foregår digitalt
- Kjenner flere som står midt oppi denne situasjonen (mulige brukere)

## Tankekart med potensielle målgrupper 🖱️



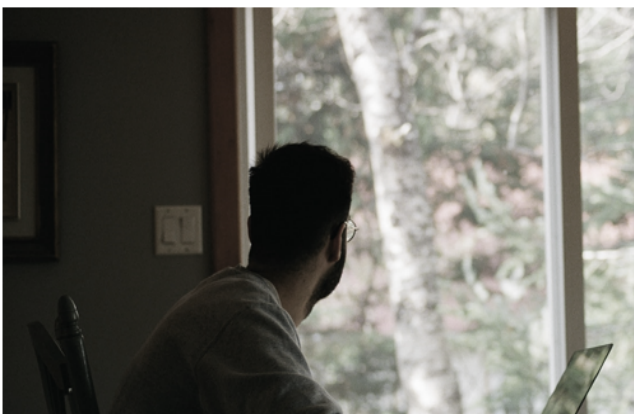


# Tolkning av tema

Ensomhet & isolasjon

- Ensom og kjedelig hverdag
- Mye hjemme
- Lite sosialt
- Alt foregår digitalt (møter, jobb, fellesaktiviteter)

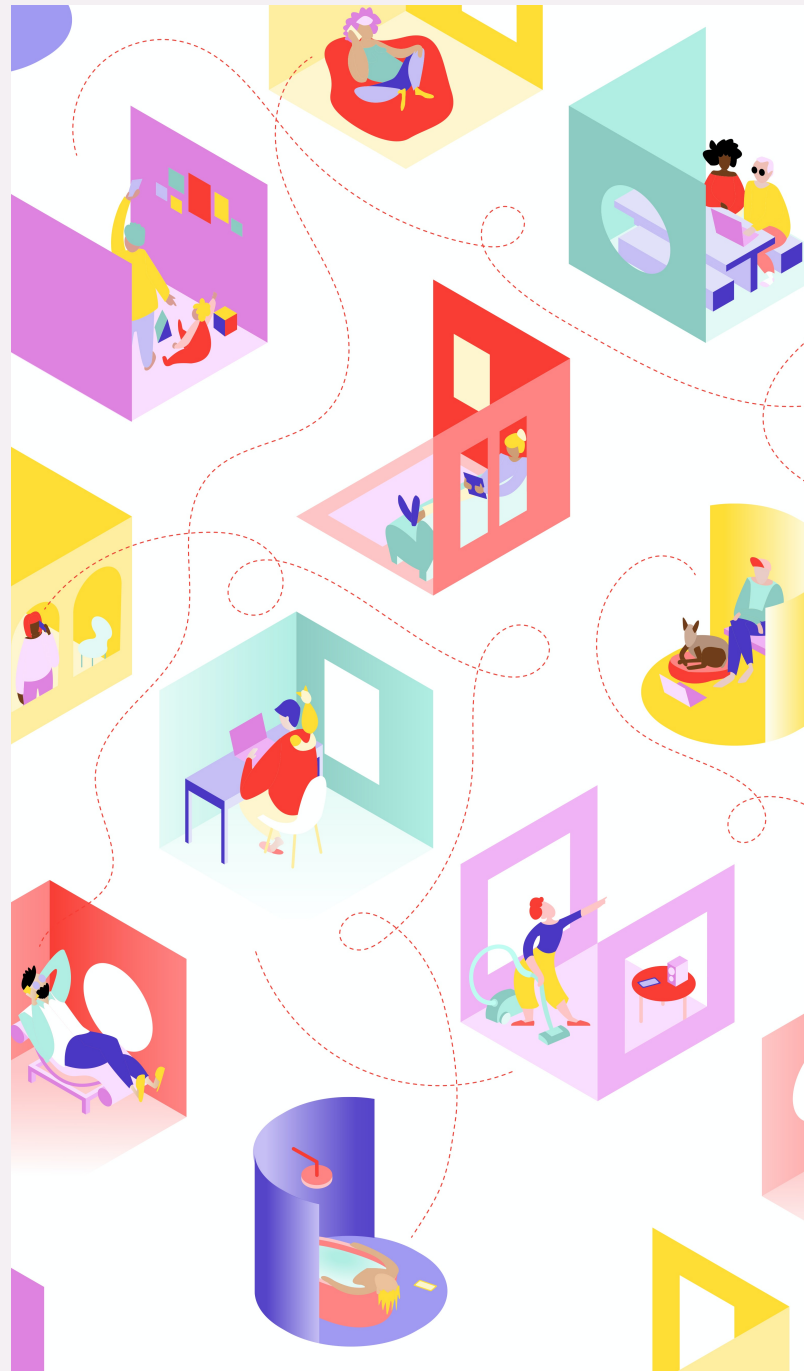
Moodboards





**PRESCRIPTION:**  
STAY AT HOME

DISEASE:	COVID-19
PATIENT NAME:	EVERYONE
TAKE:	DAILY





# Deltakere i målgruppen

Hvordan gikk vi frem for å få tak i brukere?

Hvordan håndterer vi bias?

- Ragnhild som observatør for å berolige deltakere



# Datainnsamling - Intervju

- Samtykkeskjema

## Pilotintervju

- Bearbeiding og analysering av pilotintervju
- Spesifisering og innsnevring av spørsmålene i intervjuguiden
- Behandling av sensitivt tema

## Hovedintervju

- Nylig blitt gjennomført
- Analyseres i løpet av uken
- Mulig vi intervjuer en til bruker

## Hvorfor intervju som metode?





# Arbeids- og mål plan

Plan	Dato	Personer	Gjort	Merknad/Notat
Ragnhild spørre venner	Starten av uke 10	Ragnhild	<input checked="" type="checkbox"/>	
Retter opp og justerer på intervjuplan/guide	Innen uke 10	Andrea, Ragnhild og Mathias		
Samtykkeskjema	Innen uke 10	Thea eller Andreas	<input checked="" type="checkbox"/>	
Pilotintervju	Innen uke 10 (onsdag)	Andrea, Ragnhild og Mathias	<input checked="" type="checkbox"/>	Ragnhild Myrnes is <u>inviting you to a scheduled Zoom meeting</u> .  <u>Topic</u> : IN1060: Pilotintervju <u>Time</u> : Mar 10, 2021 18:00  <u>Join Zoom Meeting</u> <a href="https://uio.zoom.us/j/66925654204?pwd=Z1hibTg2bERLaEJGU1dJcXFia1doUT09">https://uio.zoom.us/j/66925654204?pwd=Z1hibTg2bERLaEJGU1dJcXFia1doUT09</a>  Meeting ID: 669 2565 4204 <u>Passcode</u> : tusentakk
Nytt møte - Analysere pilotintervjuet (hva funket bra og hva funket ikke like bra) ★ - Opprett nettside ★ - Ide til gruppebilde - Photoshop <u>kAMeRAT</u> med bilder i/inni bokstavene?	torsdag 11 mars <u>Kl 12:15</u>	Alle	<input type="checkbox"/>	
Hovedintervju	Start uke 11	Andrea, Ragnhild og Matias	<input type="checkbox"/>	
Analysering av intervju		Andreas og Thea	<input type="checkbox"/>	
Opprettelse av nettside	Ferdig te 17 mars		<input type="checkbox"/>	
★ Presentasjon	13-18 mars	Alle	<input type="checkbox"/>	

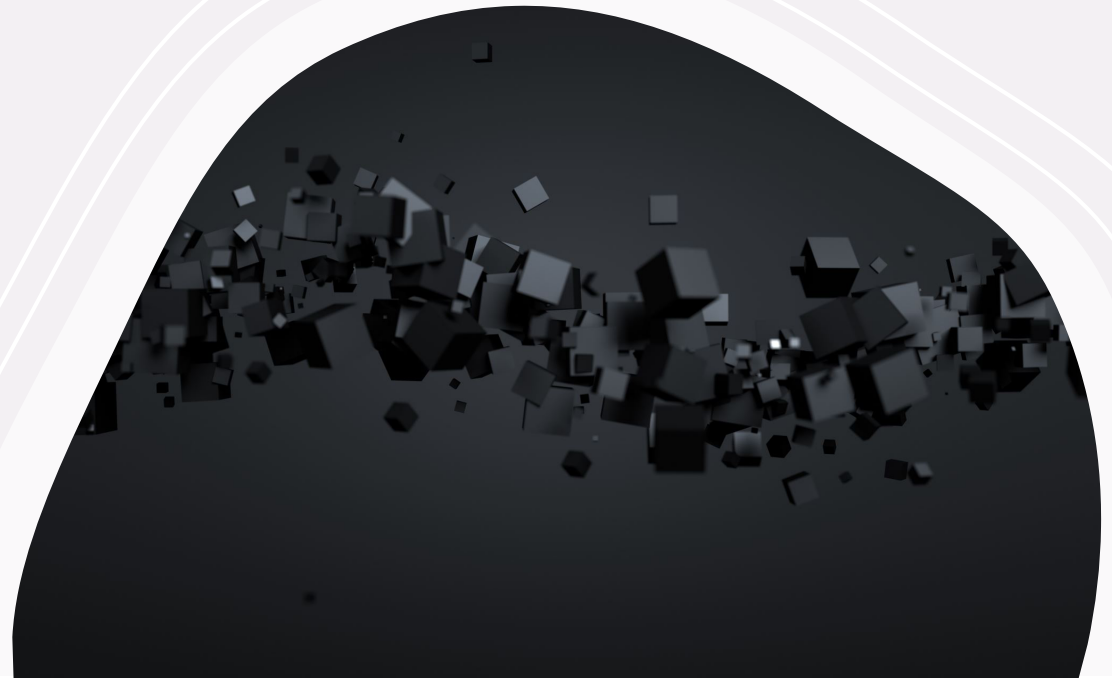
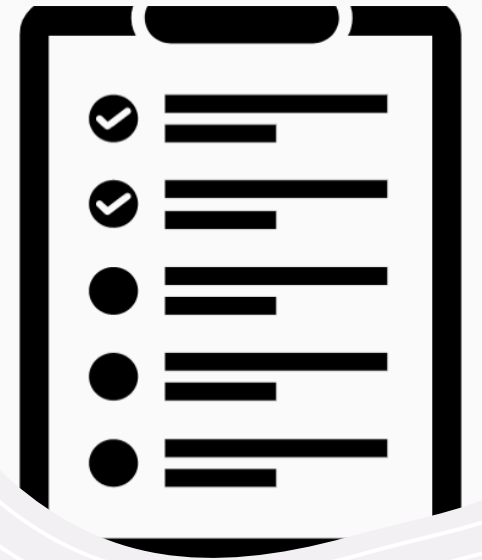
# Hvilke verktøy vi bruker for å samarbeide og jobbe:

- Zoom
- OneNote
- MS PowerPoint
- Messenger



# Hva vi har gjort til nå?

- Diskutert ulike målgrupper og tilnærminger
- Kommet frem til målgruppen nyutdannet i ny jobb
- Laget en intervjuplan og en intervjuguide
- Gjennomført pilotintervju
- Diskutert og bearbeidet pilotintervju og intervjuguide
- Gjennomført hovedintervju



# Generelle utfordringer og kommentarer

## Hvordan skal vi jobbe videre?

- Data og statistikk 🙌 få et overblikk over relevante problemstillinger innenfor tema
- Inkludere domeneekspert? Gjennomføre spørreskjemaer?
- Vi liker at alle er up-to-date på det som skjer