

Til: Deltakerne på SOS 2200
Fra: Ragnvald Kalleberg og Svein Hovde
Om: Semesteroppgave
Dato: 11-3-04

Se retningslinjer for semesteroppgaver på instituttets hjemmesider. Det er satt av 1 time veiledning pr. student. Semesteroppgaven leveres altså inn mandag 26. april.

“Tema for semesteroppgaven må velges innenfor det området som spesialiseringsemnet dekker. Tema, hovedspørsmål (problemstilling) og tilnærming skal godkjennes av lærer. Oppgaven kan i stor grad baseres på pensum, men dette er ikke noe krav.”

Deltakerne leverer små utkast til opplegget for oppgaven (tema, hovedspørsmål, materiale, litteratur, disposisjon), max 2 sider, som man får tilbakemelding på. I den grad vi får det til praktisk (og det ønskes av dere), kan vi ha tilbakemelding til hver enkelt, men hvor det foregår i kollokviegruppen, og hvor alle i gruppen leser hverandres forslag. Det er mange av de samme tingene som går igjen.

Utkastene leveres i ekspedisjonen på sosiologisk institutt (da legges de i Kallebergs hylle), eller sendes til Kallebergs e-post adresse (ragnvald.kalleberg@sosiologi.uio.no). De må være levert innen mandag 29. mars, kl. 13. Vi møtes i auditorium 7 samme dag, hvor det informeres om de siste veiledningene (tid/sted).

Alle opplegg for oppgaver skal være godkjent av Kalleberg eller Hovde innen 2. april. Mesteparten av veiledningen vil finne sted mellom 22. mars og 2. april.

Oppgaver gitt av Kalleberg og Hovde.

1. Drøft dilemmaer i et annet yrke enn legeyrket.
2. Gjør rede for likheter og forskjeller mellom det arbeiderkollektiv som Lysgaard analyserer og det funksjonsærkollektivet som beskrives som innledende eksempel i kapittel 9 i læreboken til Fivelsdal/Bakka.
3. Gjør rede for begrunnelsen for den arbeidsmiljølov som man fikk i Norge i 1977. I hvor stor grad ble intensjonene i loven virkeliggjort? Er det samsvar mellom arbeidsmiljøtenkningen fra 1970-tallet og HMS-tenkningen fra 1990-tallet?
4. Karakteriser et hotel, f.eks. slik det beskrives i læreboken, med utgangspunkt i Mintzbergs begreper om organisasjonsenheter, samordningsmåter, designstrategier, situasjonsfaktorer og organisasjonsformer.
5. Drøft betingelser for endring og fornyelse i skolesektoren.
6. Ta utgangspunkt i observasjoner og samtaler på en arbeidsplass. 1) Gi en beskrivelse av arbeidsplassens fysiske utforming og hvem som oppholder seg hvor, når og sammen med hvem. 2) Gjør ved hjelp av ett eller to eksempler rede for hvordan arbeidsplassens fysiske utforming setter begrensninger på handling og samhandling. 3) Drøft, gjerne ved hjelp av et eksempel, hvordan

arbeidsplassens fysiske utforming kan bidra til å fremme eller hemme ulike verdiprioriteringer og eventuelt bidra til å skape ulike subgrupper/delkulturer.