

Informasjon om digital eksamen

Under eksamen benytter du en stasjonær pc. Du skal skrive alt i word. Besvarelsen lagres på minnepinne og du skriver den tilslutt ut på vanlig A4-ark. Du må husk å lagre ofte.

- Oppmøte som til en ordinær eksamen. Eksamenslokalet åpnes ca kl 0845
- Alle pc'er er klargjort til eksamen, en minnepinne står i maskinen og word er åpnet. Word er det eneste programmet som skal brukes.
- Ikke noe form for skrivning skal forekomme før overinspektøren har gitt beskjed om at eksamen har startet.
- Kandidatnummer, dato og emnenavn skal legges inn som header og hver side skal være nummerert. Dette skal gjøres i eksamenstiden. Se [kandidatinstruks for digitale skoleeksamener](#).
- Besvarelsen skal helst skrives i times new roman, 12 punkt med halvannen linjeavstand
- Et informasjonsark om hvordan man legger inn kandidatnummer, dato, sidetall, emnenavn og halvannen linjeavstand kan hentes i uv-studieinfo eller du finner den her via denne [lenken](#). Informasjonsarket er også tilgjengelig under eksamen.
- Du er selv ansvarlig for å lagre oppgaven på minnepinnen. Husk å lagre ofte.
- Ved eksamenslutt skal besvarelsen skrives ut i to eksemplarer (i tre hvis du ønsker å ta med deg et eksemplar). Ta kontakt med en eksamensvakt før du skriver ut.
- Utskriften blir ikke belastet printerkvoten din.
- Søknad om å få skrive for hånd i stedet for på PC sendes til eksamen@uv.uio.no senest 2 uker før eksamen. Du kan også levere søknaden i uv-studieinfo. Du trenger ikke begrunne søknaden.
- En tilbakemelding fra noen av studentene som har gjennomført eksamen på denne måten tidligere er at det kan være lurt å ta med ørepropper dersom du lett plages av lyd (at andre skriver på tastatur).