

Stillingsutlysning: studentkoordinator

Institutt for arkeologi, konservering og historie (IAKH) satser på undervisning. I 2019 fikk vi midler fra Direktoratet for internasjonalsisering og kvalitetsutvikling i høgare utdanning (DIKU) til UTFOR-prosjektet, og var i finalen til Senter for fremragende utdanning (SFU) med prosjektet OAS-HIS. IAKH har fått midler fra UiO til å gjennomføre noen av aktivitetene i OAS-HIS-prosjektet. UTFOR-prosjektet retter seg inn mot førsteårsmennene på historie og skal øke studentenes motivasjon, læring og trivsel, mens målet med OAS-HIS er å koble utdanningen i historie tettere til arbeidslivet. En ressursgruppe på instituttet vil ha ansvar for å følge opp eksisterende og planlagte undervisningsprosjekter. I denne forbindelse søker vi etter en studentkoordinator, som skal inngå i dette teamet.

Stillingsinnhold

Studentkoordinatoren skal fungere som et bindeledd mellom instituttet og studentene, og sørge for at studentene er aktive partnere i prosjektene. Arbeidet som studentkoordinator innebærer å delta i planleggingen og gjennomføringen av UTFOR-prosjektet, OAS-HIS og andre potensielle undervisningsprosjekter. Studentkoordinatoren vil få en særlig rolle i etableringen av alumninettverk og andre studentdrevne aktiviteter i OAS-HIS.

Stillinga vil gi deg:

- kjennskap til eksternt finansierte undervisningsprosjekter
- innblikk i hvordan undervisning utvikles og koordineres ved IAKH
- kompetanse og forståelse for teamarbeid
- trening i formidling og kommunikasjon
- erfaring med administrativ koordinering

Krav og kvalifikasjoner:

- Du er/blir masterstudent i historie høsten 2020, eller lektorstudent med historie som fordypningsfag og har fullført 6. semester senest våren 2020
- Du har minimum et år igjen av masterstudiet/lektorprogrammet
- Du kommuniserer godt muntlig og skriftlig
- Du har gode IT-kunnskaper.
- Erfaring fra verv/arbeid med studentmiljø er en fordel

Personlige egenskaper:

- Du er motivert for å ta del i de aktuelle prosjektene, og interessert i arbeidslivsrelevans i høyere utdanning
- Du er selvstendig og tar ansvar
- Du er strukturert
- Du har gode samarbeids- og samhandlingsevner



Vi tilbyr:

- Et hyggelig og spennende arbeidsmiljø
- Mulighet for relevant deltidsarbeid
- Lønn: Stillinga er plassert i stillingskode SKO1019 vitenskapelig assistent, som svarer til 203,50 kr i timen.
- Stillingsomfang: 20%

Tilsettingsperioden vil løpe fra august 2020 til juni 2021

Søknaden:

Skriv en kort tekst (inntil 1 side) om deg selv og hvorfor du ønsker, og tror du kan egne deg til denne type arbeid.

Legg ved CV med relevant arbeidserfaring/erfaring.

Søknadsfrist: 14. juni 2020

Send søknaden via dette nettskjemaet: <https://nettskjema.no/a/151317>